

TÉRMINOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD

Contabilidad

Es un medio para recolectar, registrar, clasificar, sistematizar, analizar y presentar en términos monetarios las transacciones y los hechos que total o parcialmente tienen un carácter financiero, por lo que se puede llamar lenguaje de los negocios o de las decisiones financieras. También es importante aclarar que la contabilidad debe suministrar información clara, fidedigna que nos permita llegar con claridad a la interpretación de los Estados Financieros y para esto es necesario destacar de forma especial la actividad del contador que debe cumplir normas de conducta irrevocables como la honradez, la honestidad, la ética empresarial, que los informes deben ser realizados con claridad y exactitud.

Los Estados financieros: cuya preparación y presentación es responsabilidad de los administradores del ente, son el medio principal para suministrar información contable a quienes no tienen acceso a los registros de un ente económico. Mediante una tabulación formal de nombres y cantidades de dinero derivados de tales registros, reflejan, a una fecha de corte, la recopilación, clasificación y resumen final de los datos contables.

¿Para qué sirve?

Sirve para registrar todas las operaciones que se realizan en la empresa siguiendo un orden cronológico y aplicando unas normas de obligado cumplimiento.

La contabilidad es una herramienta clave para conocer en qué situación y condiciones se encuentra una empresa en cualquier momento y, con esta información, poder tomar las decisiones necesarias para mejorar su rendimiento económico.

Realizar una contabilización correcta sirve internamente para la toma de decisiones de gestión y administración y externamente para que cualquier persona interesada en conocer la marcha de la empresa lo pueda hacer, caso de los accionistas, proveedores, etc.

ESTADOS FINANCIEROS BASICOS.

1. El balance general.
2. El estado de resultados.
3. El estado de cambios en el patrimonio.
4. El estado de flujos de efectivo.

- **Ecuación Contable y sus Componentes**

Ecuación Básica Contabilidad o ecuación del Patrimonio:

Activo = Pasivo + Capital Contable

Activo: son medios, recursos que posee una empresa o negocio o que adquiere una empresa.

Ejemplo: efectivo, mobiliarios, vehículos, cuentas por cobrar, terrenos, efectos o documentos por cobrar, maquinaria, inventario de mercancía, anticipos dados a los proveedores, suministro de oficina.

Pasivo: Deudas u obligaciones que contrae la empresa. Ejemplo: cuentas por pagar, efectos por pagar, impuestos por pagar, intereses por pagar, anticipos dados a los clientes, prestaciones sociales por pagar, salario (nómina por pagar).

Capital: es lo líquido que le queda a una empresa después de deducir sus obligaciones, es la parte de los activos que corresponde al propietario después de deducir los pasivos. Ejemplo: si al comparar los ingresos con los egresos (gastos) da una utilidad o beneficio, la cuenta capital va a aumentar, de lo contrario si la empresa arroja pérdidas va a disminuir. O sea al capital contable pertenece los ingresos, gastos.

Ej. $I > G$ = Ganancia o Utilidad
 $I < G$ = Pérdida.

Cuentas T

Las cuentas representan las propiedades, derechos, y obligaciones de una empresa en una fecha determinada, así mismo, los costos, los gastos y las utilidades en un periodo determinado.

Nombre: Nombre completo de la cuenta

Debe: Lado izquierdo, para registrar los movimientos débitos

Haber: Lado derecho, para registrar los movimientos créditos

- Saldos en la cuenta T

Saldo: La diferencia entre la columna del debe y la columna del haber de una misma cuenta se llama saldo.

Saldo débito: Cuando la suma del movimiento débito es mayor que la suma del movimiento crédito.

Saldo crédito: Cuando la suma del movimiento crédito es mayor que la suma del movimiento débito.

- **Activo**

Representa los bienes y derechos apreciables en dinero de propiedad de la empresa. Se entiende por bienes, entre otros, el dinero en caja o en bancos, las mercancías, los muebles, los inmuebles y los vehículos; los derechos, las cuentas por cobrar y los créditos a su favor.

Nombre de la Cuenta Activo	
Debe	Haber
Aumenta	Disminuye
Saldo Debito	

- **Pasivo**

Representa las obligaciones contraídas por la empresa, para su cancelación en el futuro. Son las deudas por pagar por cualquier concepto.

Nombre de la Cuenta Pasivo	
Debe	Haber
Disminuye	Aumenta
Saldo Crédito	

- **Patrimonio**

Representa los aportes de los dueños o del dueño para constituir la empresa, y además incluye las utilidades, las reservas, las pérdidas, que afectan el patrimonio de la empresa.

Nombre de la Cuenta Patrimonio	
Debe	Haber
Disminuye	Aumenta
Saldo Crédito	

- **Ingresos**

Representa los recursos que obtiene la empresa al explotar su objeto social, ya sea que estos se realicen a crédito o de contado. Están representados por las ventas de mercancías o la prestación de servicios con el ánimo de obtener una ganancia.

Nombre de la Cuenta Ingreso	
Debe	Haber
Disminuye	Aumenta
Saldo Crédito	

- **Gastos**

Representa los pagos que debe hacer la empresa para poder explotar su objeto social, como lo son los servicios públicos, los empleados, los impuestos diferentes al IVA, constituyen una disminución de las utilidades por que estos valores no son recuperables.

Nombre de la Cuenta Gastos	
Debe	Haber
Aumenta	Disminuye
Saldo Debito	

- **Costo de Ventas**

Representa el valor de los artículos adquiridos con el ánimo de ser vendidos (objeto social).

Nombre de la Cuenta Gastos	
Debe	Haber
Aumenta	Disminuye
Saldo Debito	

Descripción y dinámica de las cuentas del activo

- **Caja**

Representa: Las entradas y salidas de dinero de la empresa.

Se debita por: Ventas de contado, pago de cartera, pagos por préstamos efectuados a los socios o a los trabajadores, por préstamos realizados por los socios o terceros.

Se acredita por: Compras de contado, pago en efectivo a proveedores, pagos a terceros, por préstamos a los socios o empleados.

- **Bancos**

Representa: Las entradas y salidas de dinero mediante una entidad o corporación financiera, donde se posee una cuenta corriente, ya sean en moneda nacional o extranjera.

Se debita por: Consignaciones efectuadas directamente por los clientes o por la empresa, por un préstamo otorgado por la entidad donde se tiene la cuenta.

Se acredita por: Los cheques girados, adquisición de chequera, servicios bancarios, intereses por sobregiro, transacciones virtuales.

- **Deudores**

Representa: Las deudas que tienen los terceros a favor de la empresa, las cuales son exigibles de pago, como lo son deudores clientes, anticipo de impuestos y contribuciones, anticipo a proveedores, cuentas por cobrar a trabajadores, deudores varios, ingresos por cobrar

Se debita por: Ventas a crédito a los clientes, préstamos a los socios o trabajadores, por anticipos a los proveedores, por retenciones descontadas a favor de la empresa

Se acredita por: Los pagos y devoluciones efectuados por los clientes, socios, trabajadores, cruce con declaración de renta.

- **Inventario de Mercancías**

Representa: Las existencias de mercancías que tiene la empresa disponible para la venta

Se debita por: La adquisición de nuevas mercancías, por las devoluciones en ventas o por el registro del inventario final a Diciembre 31 con el cierre fiscal, en las empresas que llevan sus inventarios por el sistema periódico.

Se acredita por: La venta de mercancías, por las devoluciones en compras o por la cancelación del inventario al comienzo del período con el cierre fiscal a Diciembre 31, en las empresas que llevan sus inventarios por el sistema periódico

- **Propiedad Planta y Equipo**

Representa: Todos los bienes que tiene la empresa para su uso, como lo son los terrenos, las construcciones y edificaciones, maquinaria y equipo, muebles y enseres, equipos de oficina, equipos de cómputo y comunicación, flota y equipo de transporte.

Se debita por: La adquisición de nuevos bienes, o por mejoras que prolonguen la vida útil del bien

Se acredita por: La venta de los bienes, porque son dados de baja al encontrarse en estado o dañados.

Descripción y dinámica de las cuentas del pasivo

- **Obligaciones financieras**

Representa: Las deudas que tiene la empresa con el sector financiero, como son los sobregiros bancarios, los pagarés, las cartas de crédito, las hipotecas, ya sean en moneda nacional o extranjera.

Se acredita por: La creación de la deuda con el sector financiero, por los sobregiros bancarios, los pagarés, las cartas de crédito, las hipotecas, ya sean en moneda nacional o extranjera.

Se debitan por: El pago o abono de la deuda con el sector financiero, por los sobregiros bancarios, los pagarés, las cartas de crédito, las hipotecas, ya sean en moneda nacional o extranjera.

- **Proveedores**

Representa: Las deudas que tiene la empresa con las empresas que le suministran a crédito la mercancía para la venta o la materia prima.

Se acredita por: La compra a crédito de la mercancía para la venta o la materia prima.

Se debitan por: El pago o abono en cuenta, o devolución de la materia prima o Mercancía, por un descuento.

- **Cuentas por pagar**

Representa: Las deudas que tiene la empresa con terceros diferentes a entidades financieras y proveedores, como son costos y gastos por pagar, retención en la fuente, impuesto a las ventas retenido, retenciones y aportes de nómina, acreedores varios.

Se acredita por : En la adquisición de bienes y servicios a crédito como gastos financieros, gastos legales, libros, suscripciones, periódicos y revistas, comisiones, honorarios, servicios técnicos, servicios de mantenimiento, arrendamientos, servicios públicos, gastos de representación y relaciones públicas, en los descuentos por retenciones en la fuente e impuesto a las ventas retenido, el impuesto de industria y comercio, las retenciones y aportes de nómina como aportes a EPS, aportes a ARP, aportes a Caja de Compensación, Fondo de Pensiones y Cesantías.

Se debitan por: En el pago, abono en cuenta o devolución de bienes y servicios a crédito como gastos financieros, gastos legales, libros, suscripciones, periódicos y revistas, comisiones, honorarios, servicios técnicos, servicios de mantenimiento, arrendamientos, servicios públicos, gastos de representación y relaciones públicas, en los descuentos por retenciones en la fuente e impuesto a las ventas retenido, el impuesto de industria y comercio retenido, las retenciones y aportes de nómina como aportes a EPS, aportes a ARP, aportes a Caja de Compensación, Fondo de Pensiones y Cesantías.

- **Obligaciones Laborales**

Representa: Comprende el valor de los pasivos a cargo del ente económico y a favor de los trabajadores, originados en virtud de una relación laboral, como lo son los salarios por pagar, las cesantías, intereses sobre las cesantías, primas y vacaciones.

Se acredita por: El valor de liquidación de las nóminas ya sea que estas se liquiden semanales, quincenales o mensuales.

Se debitan por: El pago o abono en cuenta.

Descripción y dinámica de las cuentas del patrimonio

- **Patrimonio**

Representa: El valor residual de comparar el activo con el pasivo producto de los recursos netos del ente económico que han sido suministrados por su (s) propietario (s) ya sea en forma directa o como el resultado del giro ordinario del negocio. Comprende los aportes, el superávit de capital, las reservas, la revalorización del patrimonio, los dividendos y participaciones, los resultados acumulados y los resultados del presente ejercicio.

Se acredita por : Por el capital autorizado, por suscribir, suscrito y pagado, suscrito por cobrar, por el valor de la suma fijada en la escritura pública de constitución, por el valor liquidado como reserva, el valor acumulado como resultado de ejercicios anteriores, el valor liquidado como resultado del presente ejercicio.

Se debitan por: Por el valor autorizado al constituirse el ente económico, por los aumentos o modificaciones del capital autorizado, por el valor de los aportes al retiro de los asociados, por el valor nominal de los aportes al momento de liquidarse el ente económico, por las pérdidas acumuladas, por las pérdidas del presente ejercicio, por el traslado de los dividendos a cuentas por pagar.

Estados de Resultado

- Muestra la Utilidad de la empresa durante un período, es decir, las ganancias y/o pérdidas que la empresa tuvo o espera tener.
- Se conoce también como Estado de Ganancias y Pérdidas.
- Presenta los resultados de las operaciones de negocios realizadas durante un período, mostrando los ingresos generados por ventas y los gastos en los que haya incurrido la empresa.

Componentes del Estado de Resultados

- Ventas: Representa la facturación de la empresa en un período de tiempo, a valor de venta (no incluye el I.G.V.).
- Costo de Ventas: representa el costo de toda la mercadería vendida.
- Utilidad Bruta: son las Ventas menos el Costo de Ventas.
- Gastos generales, de ventas y administrativos: representan todos aquellos rubros que la empresa requiere para su normal funcionamiento y desempeño (pago de servicios de luz, agua, teléfono, alquiler, impuestos, entre otros).
- Utilidad de operación: Es la Utilidad Operativa menos los gastos generales, de ventas y administrativos.
- Gastos Financieros: Representan todos aquellos gastos relacionados a endeudamientos o servicios del sistema financieros.

- Utilidad antes de impuestos: es la Utilidad de Operación menos los Gastos Financieros y es el monto sobre el cual se calculan los impuestos.
- Impuestos: es un porcentaje de la Utilidad antes de impuestos y es el pago que la empresa debe efectuar al Estado.
- Utilidad neta: Es la Utilidad antes de impuestos menos los impuestos y es sobre la cual se calculan los dividendos.
- Dividendos: Representan la distribución de las utilidades entre los accionistas y propietarios de la empresa.
- Utilidades retenidas: es la Utilidad Neta menos los dividendos pagados a accionistas, la cual se representa como utilidades retenidas para la empresa, las cuales luego pueden ser capitalizadas.

Estructura del Estado de Resultados

Ventas
(-) Costo de ventas
Utilidad Bruta
(-) Gastos
Utilidad Operativa
(-)Gastos Financieros
Utilidad antes de Impuesto
(-) Impuestos
Utilidad Neta
(-) Pago de Dividendos
Utilidades Retenidas

Fuente:

Hornngren / Harrison / Oliver. Contabilidad (9e). N.J. Pearson / Prentice Hall. 2010