



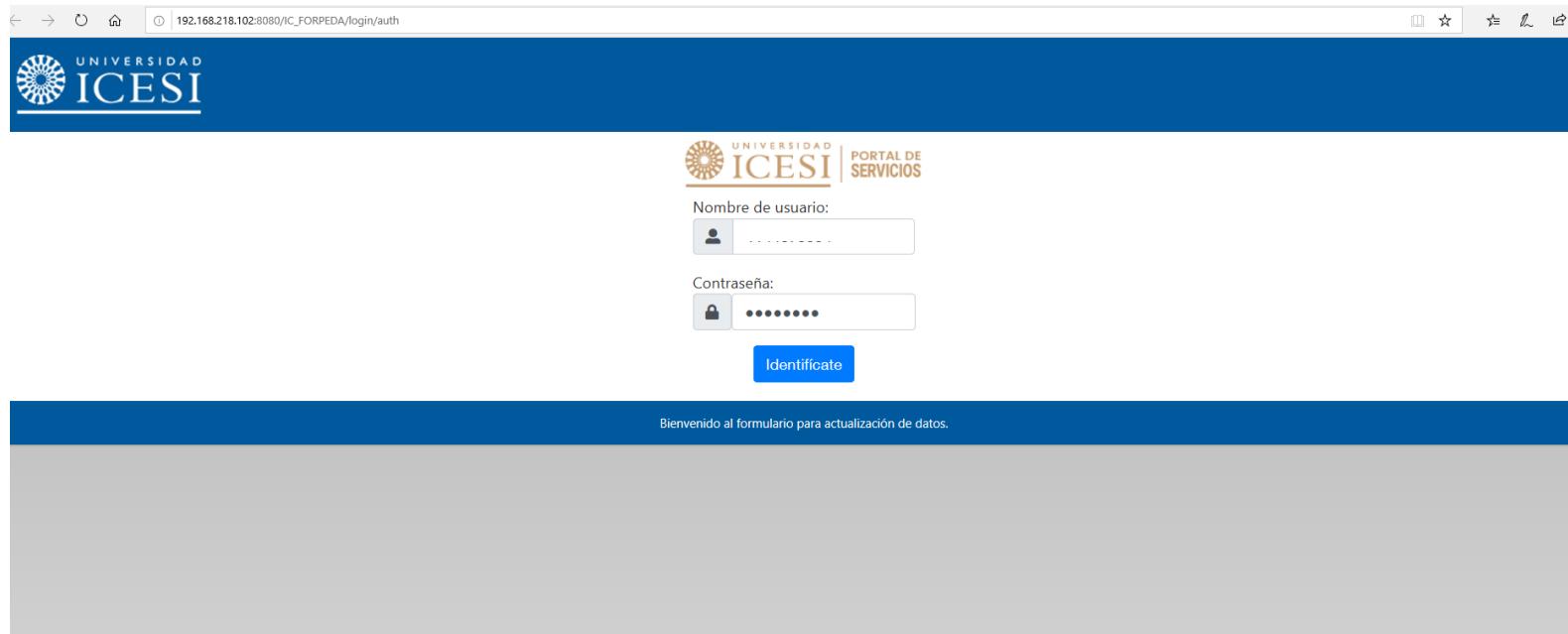
# Autorización, actualización de datos personales y cargue de archivos



En este tutorial lo guiaremos en el diligenciamiento del formulario de uso de datos personales. También le enseñaremos verificar los datos registrados en el sistema y actualizarlos si es necesario.

Con esta información actualizada, usted podrá hacer la solicitud de grado.

- I. Ingrese con su usuario y contraseña institucional al siguiente sitio:  
[https://banner9.icesi.edu.co/ic\\_forpeda/login/auth](https://banner9.icesi.edu.co/ic_forpeda/login/auth)



A screenshot of a web browser showing the login page for the Universidad ICESI portal. The URL in the address bar is `192.168.218.102:8080/IC_FORPEDA/login/auth`. The page features the ICESI logo at the top left and the text "PORTAL DE SERVICIOS" next to it. Below this is a form with two input fields: "Nombre de usuario:" containing a user icon and a text input field, and "Contraseña:" containing a lock icon and a password input field filled with dots. A blue "Identificate" button is positioned below the password field. A message at the bottom of the page reads "Bienvenido al formulario para actualización de datos."

## Tratamiento de Datos Personales

Autorizo de forma expresa, previa, libre y voluntaria a la Universidad Icesi para recoger, almacenar, utilizar, transferir, transmitir y en general dar tratamiento a mis datos personales, para que:

Desarrolle su legítima misión educativa.

Sí

Cumpla los compromisos adquiridos frente a usuarios, clientes, proveedores, contratistas.

Sí

Realice mercadeo de sus programas institucionales, incluyendo educativos y de consultoría.

Sí

Realice encuestas afines a la educación.

Sí

Informe sobre oportunidades de empleos, ferias, seminarios u otros estudios a nivel local e internacional.

Sí

Utilice mi fotografía cuando sea necesario para las finalidades mencionadas.

Sí

\*En la ceremonia de grado–virtual su fotografía se expondrá en el momento de ser proclamado.

Manifiesto que me informaron que, en caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, como la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. Como titular de la información, tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de datos en los casos en que sea procedente, accediendo al formulario en el sitio web: [www.icesi.edu.co/proteccion-datos/](http://www.icesi.edu.co/proteccion-datos/). Para consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Universidad, acceda al sitio: [www.icesi.edu.co/politica\\_de\\_tratamiento\\_de\\_datos\\_personales.php](http://www.icesi.edu.co/politica_de_tratamiento_de_datos_personales.php)

Todas las finalidades, en rojo, son necesarias para continuar con la actualización de los datos personales.

Cancelar

Aceptar

## 2. Clic en “Información personal”

Bienvenido |



Bienvenido al formulario para actualización de datos.

Para actualizar los datos, seleccione el campo a modificar y presione el botón “Guardar”, al finalizar presione el botón “Principal”

Principal

## Actualización Información Personal

Código:	Nombres	Apellidos	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<a href="#">Editar</a>			
Tipo de Documento:	Documento:	Estado Civil:	Género:
<input type="text"/> CÉDULA DE CIUDADANÍA	<input type="text"/>	<input type="text"/> SOLTERO(A)	<input type="text"/> FEMENINO
Fecha de Nacimiento:	País Nacimiento:	Departamento Nacimiento:	Ciudad Nacimiento:
<input type="text"/>	<input type="text"/> COLOMBIA	<input type="text"/> VALLE DEL CAUCA	<input type="text"/> GUADALAJARA DE BI
Nacionalidad:	Otra Nacionalidad:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Dirección:	País Dirección:		
<input type="text"/>	<input type="text"/> COLOMBIA		
Departamento Dirección:	Ciudad Dirección:	Barrio:	
<input type="text"/> VALLE DEL CAUCA	<input type="text"/> CALI	<input type="text"/>	
<a href="#">Guardar</a>			

## Teléfonos

[+Crear Teléfono](#)

### 3. Clic en “Información Académica”

Bienvenido |



Bienvenido al formulario para actualización de datos.

Proceda a deshabilitar aquellas secciones que no apliquen, dando clic en la casilla  
“Actualizar información”



Principal

## Datos Académicos

Por ejemplo, si no cuenta con un título de pregrado, deshabilitar la sección 'Datos del Título- Pregrado'

Datos de Colegio		
<input checked="" type="checkbox"/> Actualizar información		
País	Departamento	Ciudad
Anterior: Colombia	Anterior: Valle Del Cauca	Anterior: Cali
Colombia	Valle Del Cauca	Cali
Colegio		
Anterior: Colegio Bennett		
Academia De Ciencias De Colombia Akade		

Datos del Título - Pregrado		
<input checked="" type="checkbox"/> Actualizar información		
País	Departamento	Ciudad
Anterior: Colombia	Anterior: Valle Del Cauca	Anterior:
Colombia	Valle Del Cauca	Cali
Institución		
Anterior: Universidad Icesi		
		Anterior: Actual: ICESI - Administrador De Empresas

¡

Para mantener una sección, actualice los datos modificando los campos correspondientes y guarde presionando el botón “Aceptar”

Colegio  
Anterior: Colegio Bennett

Datos del Título - Pregrado  Actualizar información

Datos del Título - Posgrado  Actualizar información

Datos de Terceros Idiomas  Actualizar información

Idioma  
 Habla  Lee  Escribe

#### 4. Clic en “Información Laboral”

Bienvenido !



Autorización



Información Personal



Información Académica



Información Laboral



Documentos  
Solicitud de Grado

Bienvenido al formulario para actualización de datos.

Proceda a deshabilitar aquellas secciones que no apliquen, dando clic en la casilla “Actualizar información”

## Formulario de Datos Laborales

Por ejemplo, si no está empleado actualmente, deshabilitar la casilla “Actualizar información” de los “Datos de la empresa”

### Datos Generales:



Actualizar información

¿Se Encuentra Trabajando?

Anterior:

Sí

¿Se Encuentra Buscando Empleo?

Anterior:

Sí

¿Se Encuentra Estudiando?

Anterior:

Sí

Información Ocupacional

Anterior:

Vinculado a Empresa Privada

Nivel Dentro de la Empresa

Anterior:

Profesional

### Datos De Empresa:



Actualizar información

Empresa

Anterior: No Registra

Escribir Nombre de la Empresa

Fecha de ingreso

Anterior:

dd/mm/aaaa



País

Departamento

Ciudad

Para mantener una sección, actualice los datos modificando los campos correspondientes y guarde presionando el botón “Aceptar”

## ¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro [admisiones@icesi.edu.co](mailto:admisiones@icesi.edu.co)  
Extensiones 8200, 8294, 8443, 8446 y 8436  
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a 18:00
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/mi-contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de Banner  
[www.icesi.edu.co/banner](http://www.icesi.edu.co/banner)