

A blue-tinted photograph of a courtyard. In the center is a large, mature tree with a thick trunk and a wide, spreading canopy. The tree is surrounded by a low, curved stone wall. In the background, there is a multi-story building with many windows and doors. The courtyard is paved with stone tiles. The overall scene is bright and open.

Reportes que apoyan el proceso de solicitud de cupo

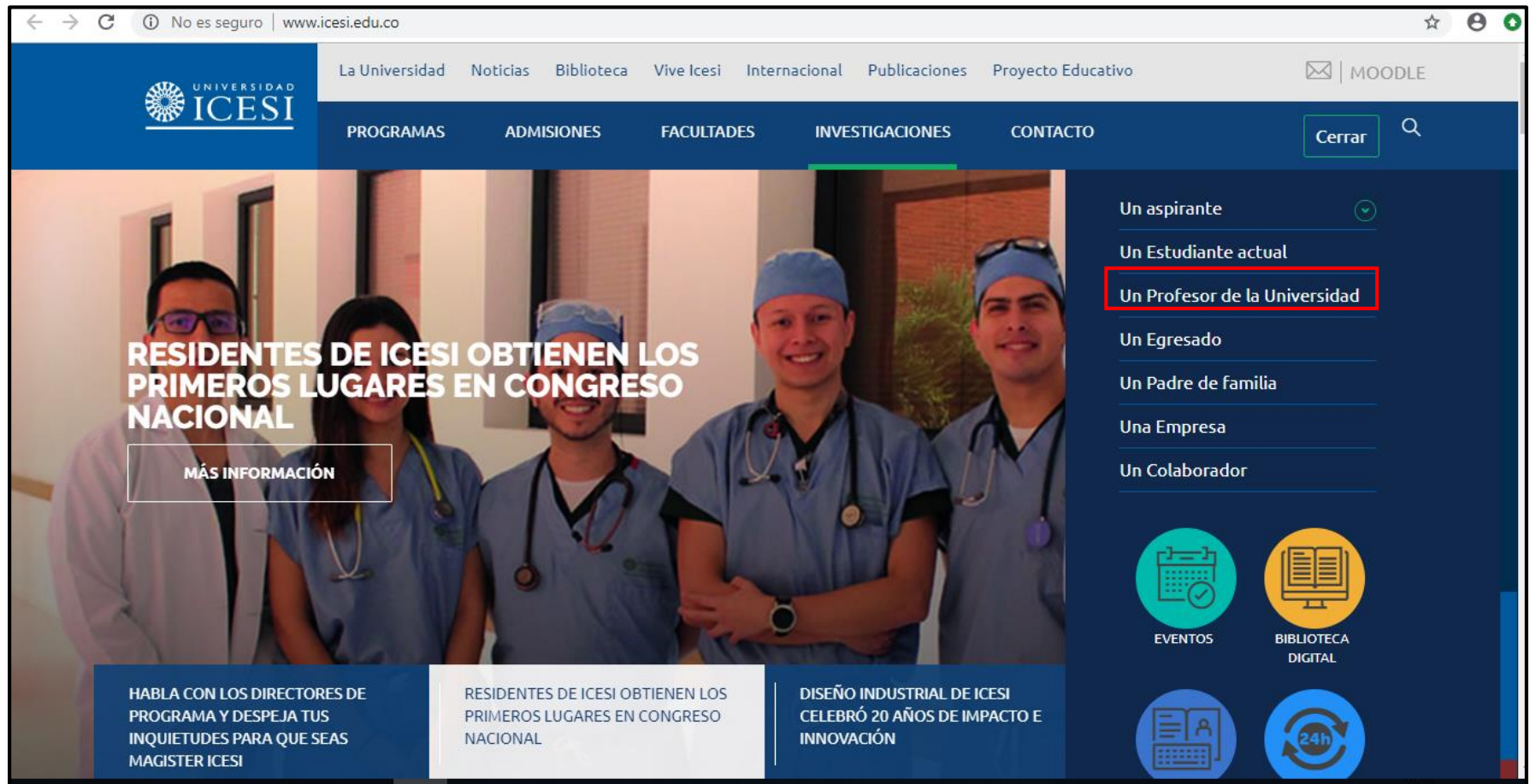
SYRI Procesos y SYRI Desarrollo



Paso 1. Ingresar a la página de la Universidad: www.icesi.edu.co. Dar clic en la opción



Paso 2. Al visualizarse el panel, dar clic en la opción **“Un Profesor de la Universidad”**



The screenshot shows the Icesi.edu.co website. The top navigation bar includes links for La Universidad, Noticias, Biblioteca, Vive Icesi, Internacional, Publicaciones, and Proyecto Educativo. Below this is a secondary menu with PROGRAMAS, ADMISIONES, FACULTADES, INVESTIGACIONES, and CONTACTO. A 'Cerrar' button and a search icon are also present. The main content area features a large banner for 'RESIDENTES DE ICESI OBTIENEN LOS PRIMEROS LUGARES EN CONGRESO NACIONAL' with a 'MÁS INFORMACIÓN' button. To the right, a vertical menu lists user roles: 'Un aspirante', 'Un Estudiante actual', 'Un Profesor de la Universidad' (highlighted with a red box), 'Un Egresado', 'Un Padre de familia', 'Una Empresa', and 'Un Colaborador'. At the bottom right, there are icons for 'EVENTOS' and 'BIBLIOTECA DIGITAL'. The footer contains three columns of text: 'HABLA CON LOS DIRECTORES DE PROGRAMA Y DESPEJA TUS INQUIETUDES PARA QUE SEAS MAGISTER ICESI', 'RESIDENTES DE ICESI OBTIENEN LOS PRIMEROS LUGARES EN CONGRESO NACIONAL', and 'DISEÑO INDUSTRIAL DE ICESI CELEBRÓ 20 AÑOS DE IMPACTO E INNOVACIÓN'.

La Universidad Noticias Biblioteca Vive Icesi Internacional Publicaciones Proyecto Educativo

PROGRAMAS ADMISIONES FACULTADES INVESTIGACIONES CONTACTO

Cerrar

RESIDENTES DE ICESI OBTIENEN LOS PRIMEROS LUGARES EN CONGRESO NACIONAL

MÁS INFORMACIÓN

Un aspirante

Un Estudiante actual

Un Profesor de la Universidad

Un Egresado

Un Padre de familia

Una Empresa

Un Colaborador

EVENTOS

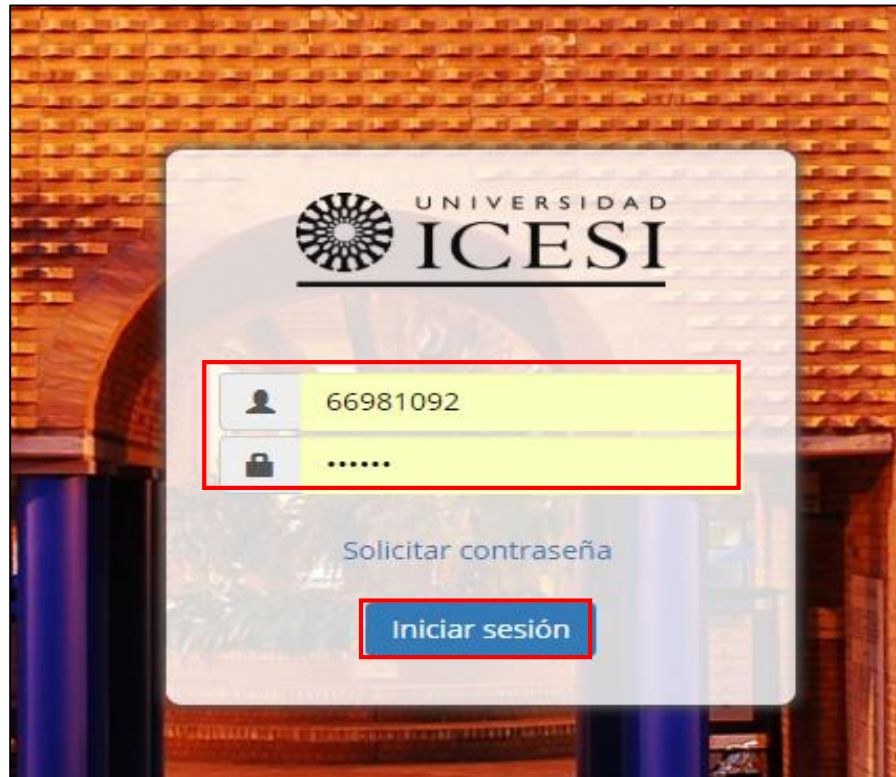
BIBLIOTECA DIGITAL

HABLA CON LOS DIRECTORES DE PROGRAMA Y DESPEJA TUS INQUIETUDES PARA QUE SEAS MAGISTER ICESI

RESIDENTES DE ICESI OBTIENEN LOS PRIMEROS LUGARES EN CONGRESO NACIONAL


DISEÑO INDUSTRIAL DE ICESI CELEBRÓ 20 AÑOS DE IMPACTO E INNOVACIÓN

Paso 3. Digitar el usuario y contraseña, posteriormente oprimir el botón “Iniciar sesión”.

The image shows a login interface for the University of Icesi. It features a white login card centered on a background image of a brick building with arches. The card displays the university's logo and name at the top. Below this, there are two input fields: one for the username, which contains the number '66981092', and another for the password, which contains six dots. A red rectangular box highlights both input fields. Below the password field, there is a link that says 'Solicitar contraseña'. At the bottom of the card, there is a blue button with the text 'Iniciar sesión', which is also highlighted by a red rectangular box.

UNIVERSIDAD
ICESI

 66981092



[Solicitar contraseña](#)

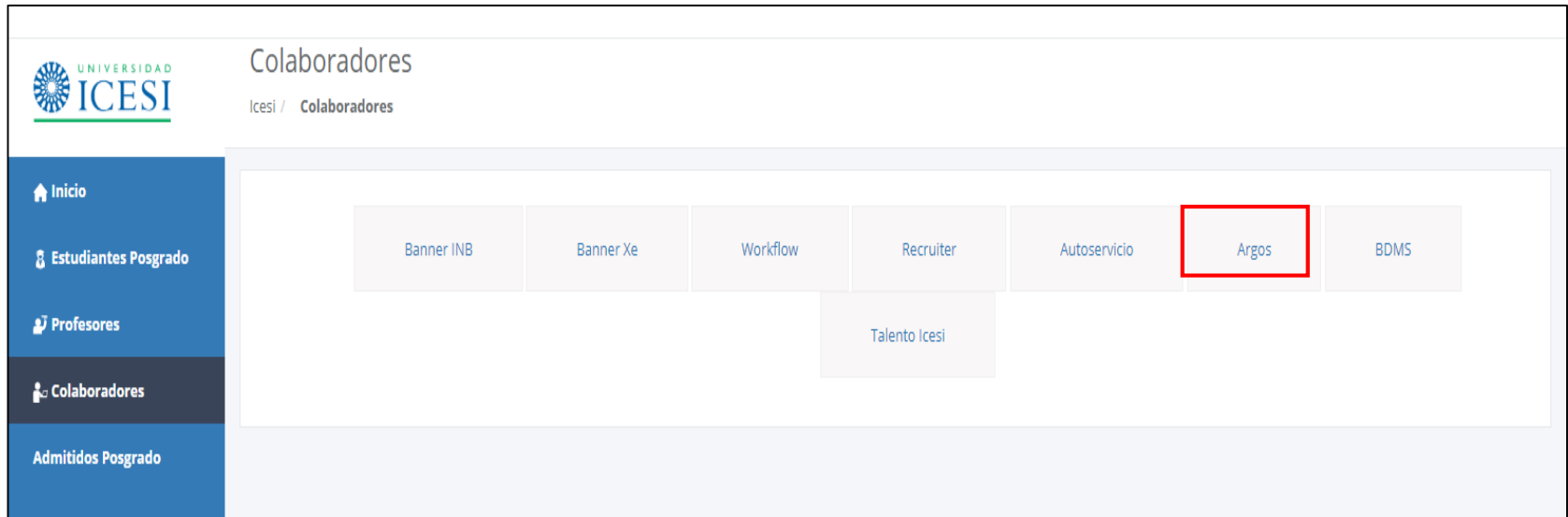
Iniciar sesión

Paso 4. En el panel InicioHome, dar clic en la opción “**Colaboradores**”.



The screenshot shows the Icesi InicioHome dashboard. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Inicio, Estudiantes Posgrado, Profesores, **Colaboradores** (highlighted with a red box), and Admitidos Posgrado. The main content area is titled 'InicioHome' and 'Icesi / Inicio'. It features a row of seven icons with labels: Agenda, Servicios de apoyo, Biblioteca, Biblioteca Digital, Portal de Revistas, Bienestar Universitario, and Acerca de Banner Icesi. At the bottom, there are buttons for 'Programar' and 'Administrar', and a 'Noticias' section on the right with a gear icon.

Paso 5. En el panel Colaboradores, se visualizan todas las plataformas a las que se tiene acceso, dar clic en **“Argos”**.



The screenshot shows the 'Colaboradores' (Collaborators) dashboard of the University of Icesi. The page features a left sidebar with navigation links: 'Inicio' (Home), 'Estudiantes Posgrado' (Postgraduate Students), 'Profesores' (Professors), 'Colaboradores' (Collaborators), and 'Admitidos Posgrado' (Postgraduate Admitted). The main content area is titled 'Colaboradores' and includes a breadcrumb 'Icesi / Colaboradores'. It displays a grid of platform tiles: 'Banner INB', 'Banner Xe', 'Workflow', 'Recruiter', 'Autoservicio', 'Argos' (highlighted with a red border), and 'BDMS'. A 'Talento Icesi' tile is also visible below the main row.

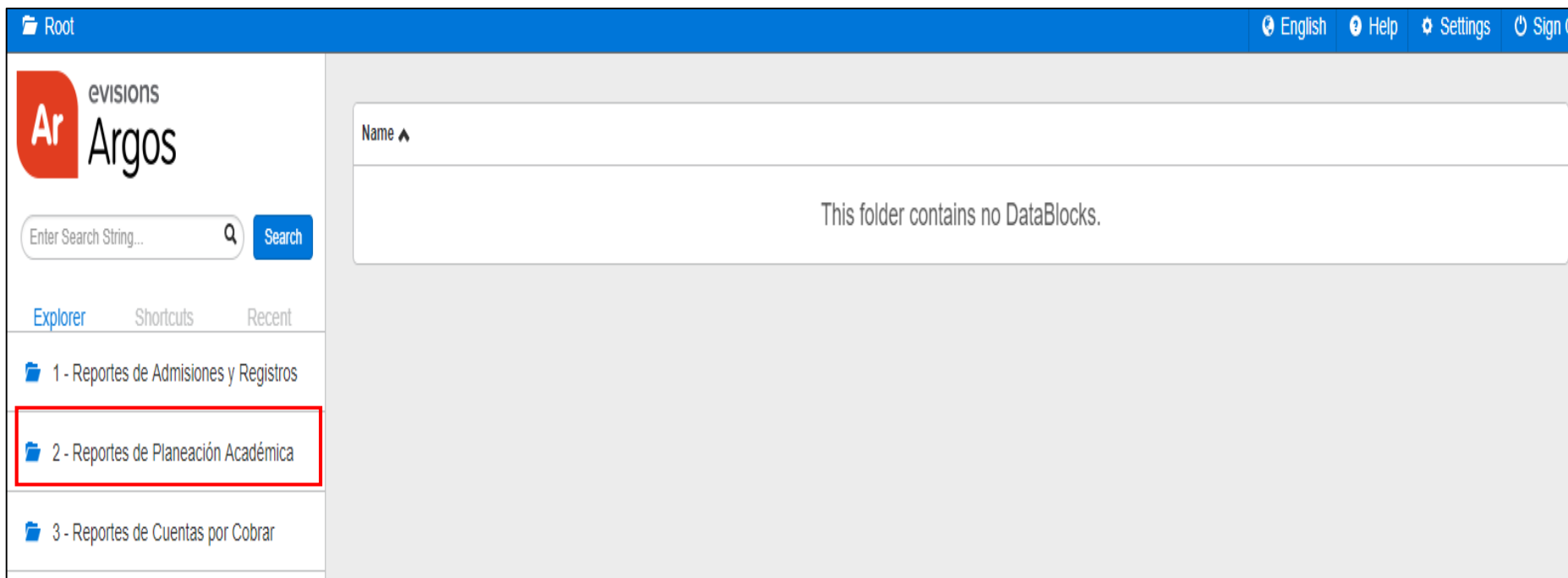


SYRI Procesos y SYRI Desarrollo

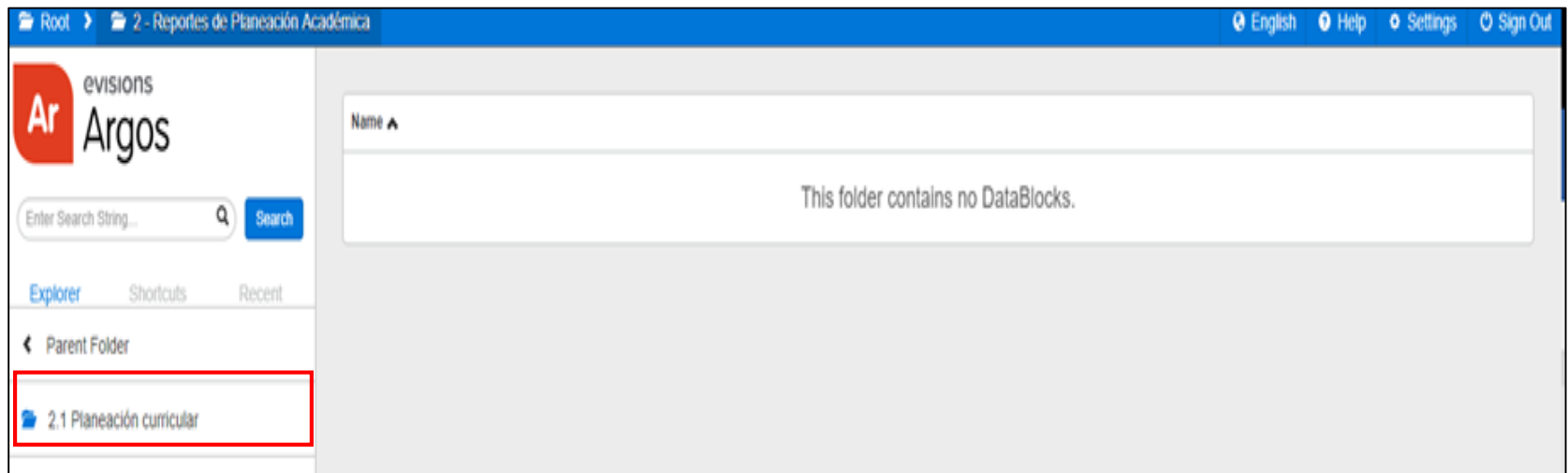


Reporte que le permitirá visualizar los cupos de los cursos, los cupos adicionales, la demanda y los asientos disponibles para el periodo de matrículas de los estudiantes.

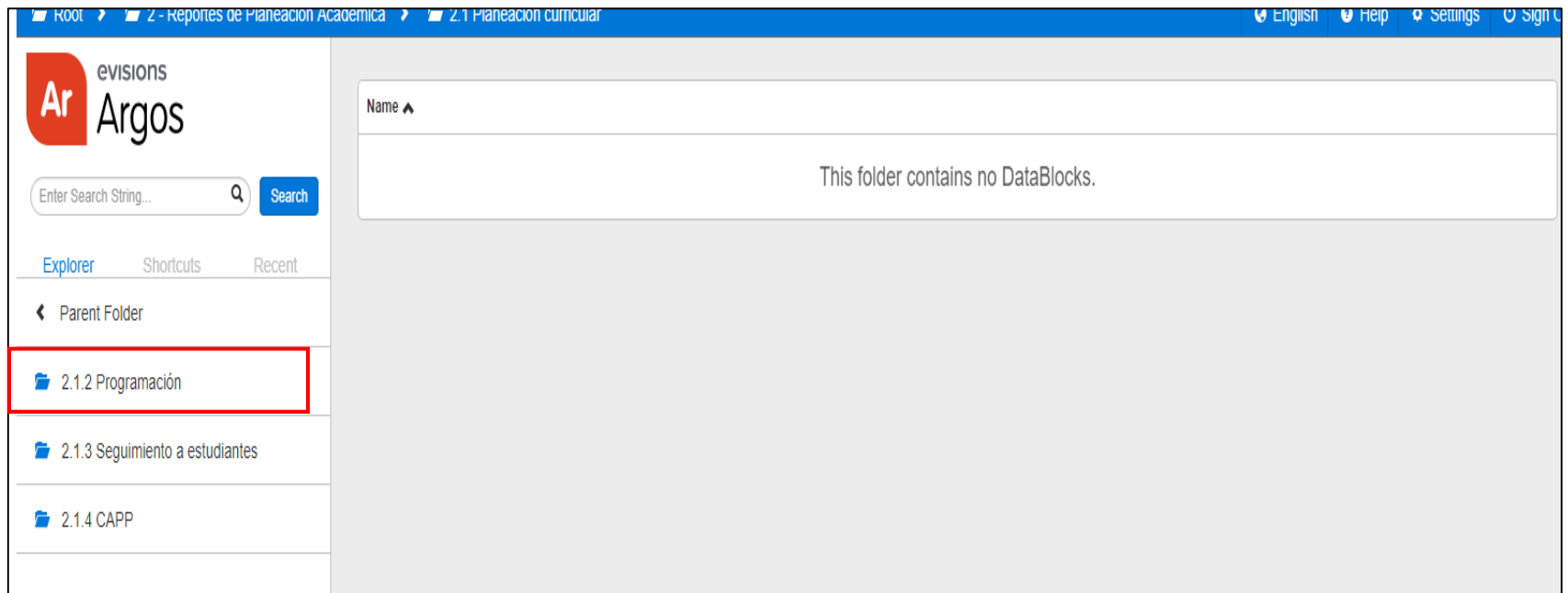
Paso 6. Una vez se encuentre dentro de la Plataforma Argos, dar clic en la opción “**Reportes de Planeación Académica**”.



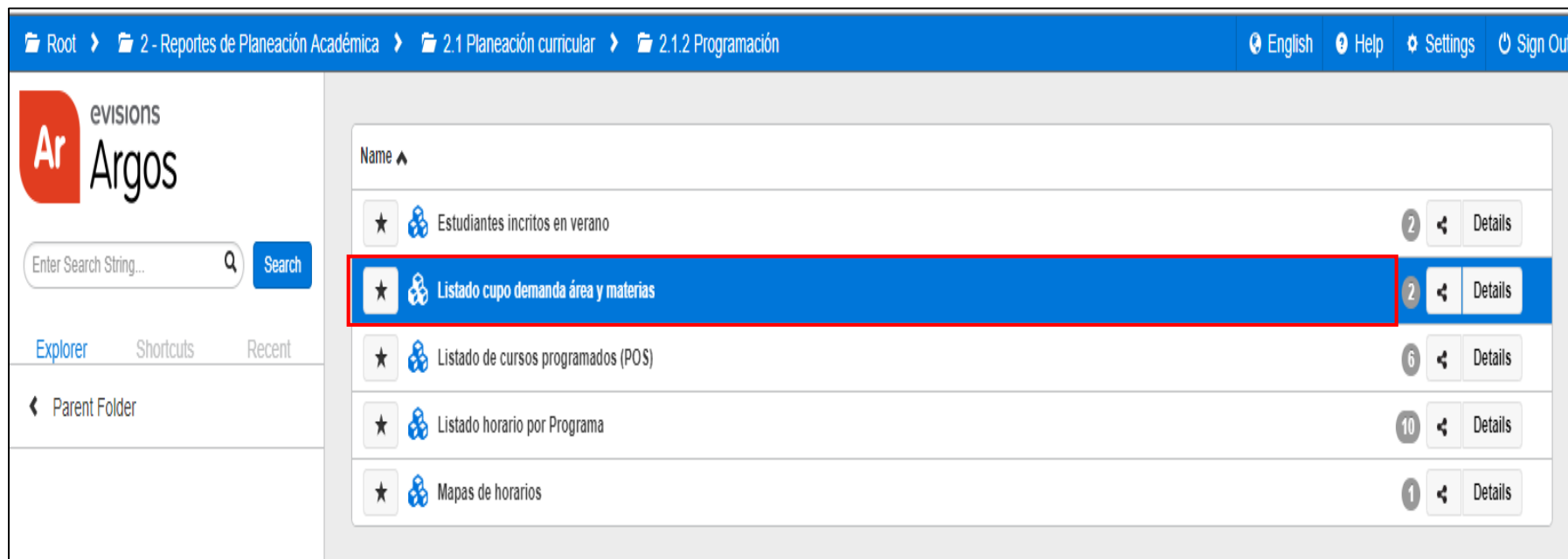
Paso 7. En el panel Reportes de Planeación Académica, dar clic en **“Planeación Curricular”**.



Posteriormente se despliega una lista con las diferentes opciones, dar clic en “**Programación**”.



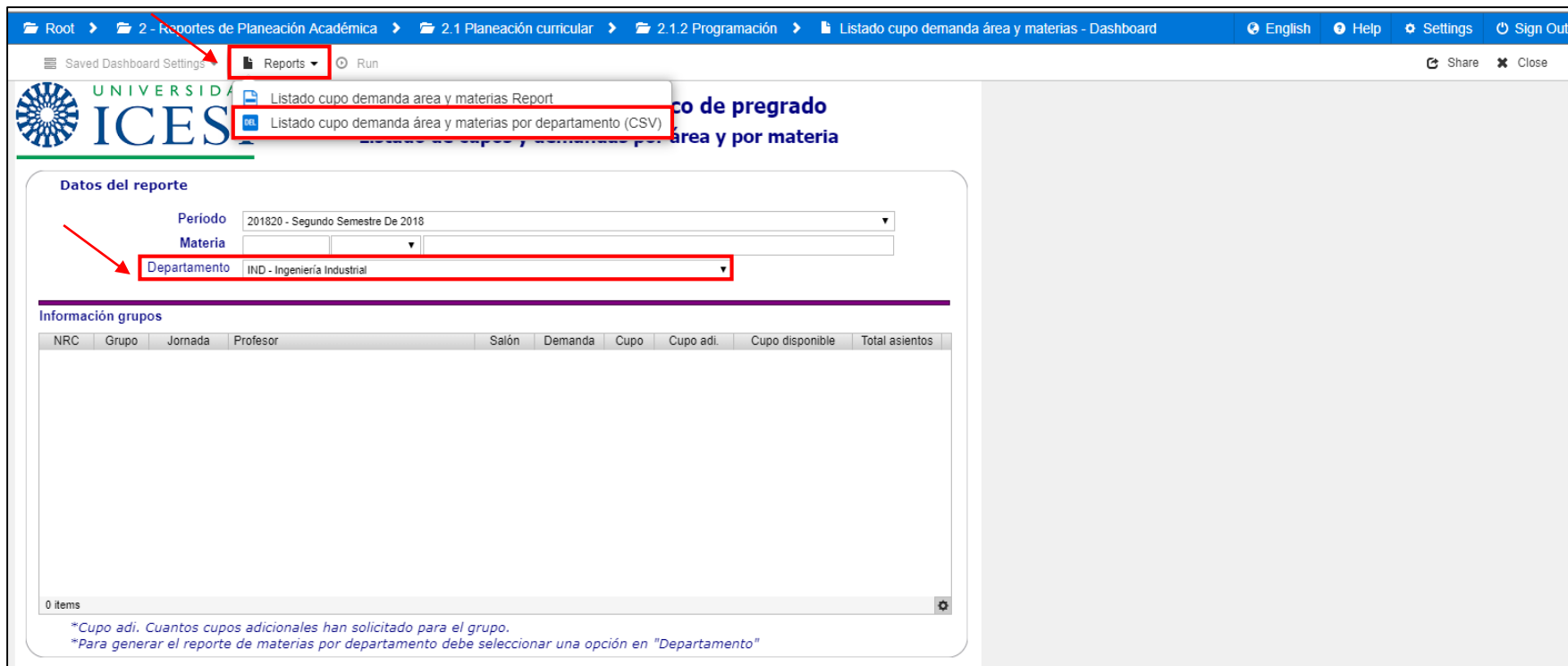
Paso 8. Al visualizar los reportes, dar clic en “**Listado cupo demanda área y materias**”.



The screenshot shows the Argos system interface. The top navigation bar includes links for Root, 2 - Reportes de Planeación Académica, 2.1 Planeación curricular, and 2.1.2 Programación. The left sidebar shows the Argos logo and a search bar. The main content area displays a list of reports under the heading 'Name ▲'. The report 'Listado cupo demanda área y materias' is highlighted with a red box. Other reports in the list include 'Estudiantes inscritos en verano', 'Listado de cursos programados (POS)', 'Listado horario por Programa', and 'Mapas de horarios'.

Name ▲	Count	Details
★ Estudiantes inscritos en verano	2	Details
★ Listado cupo demanda área y materias	2	Details
★ Listado de cursos programados (POS)	6	Details
★ Listado horario por Programa	10	Details
★ Mapas de horarios	1	Details

Paso 9. En el campo “**Departamento**”, despliegue la lista y seleccione el departamento que le corresponde (A modo de ejemplo se tomó: “IND-Ingeniería Industrial”). Posteriormente, de clic en la pestaña “**Reports**” ubicado en la parte superior de la ventana y elija la opción “**Listado cupo demanda área y materias por departamento (CSV)**”



The screenshot shows the Icesi academic planning system dashboard. The breadcrumb trail indicates the path: Root > 2 - Reportes de Planeación Académica > 2.1 Planeación curricular > 2.1.2 Programación > Listado cupo demanda área y materias - Dashboard. The 'Reports' menu is open, showing two options: 'Listado cupo demanda área y materias Report' and 'Listado cupo demanda área y materias por departamento (CSV)'. The 'Listado cupo demanda área y materias por departamento (CSV)' option is selected. Below the menu, the 'Datos del reporte' section shows the 'Departamento' dropdown set to 'IND - Ingeniería Industrial'. The 'Información grupos' section shows a table with columns: NRC, Grupo, Jornada, Profesor, Salón, Demanda, Cupo, Cupo adi., Cupo disponible, and Total asientos. The table is currently empty, showing 0 items.

Datos del reporte

Periodo: 201820 - Segundo Semestre De 2018

Materia: [dropdown]

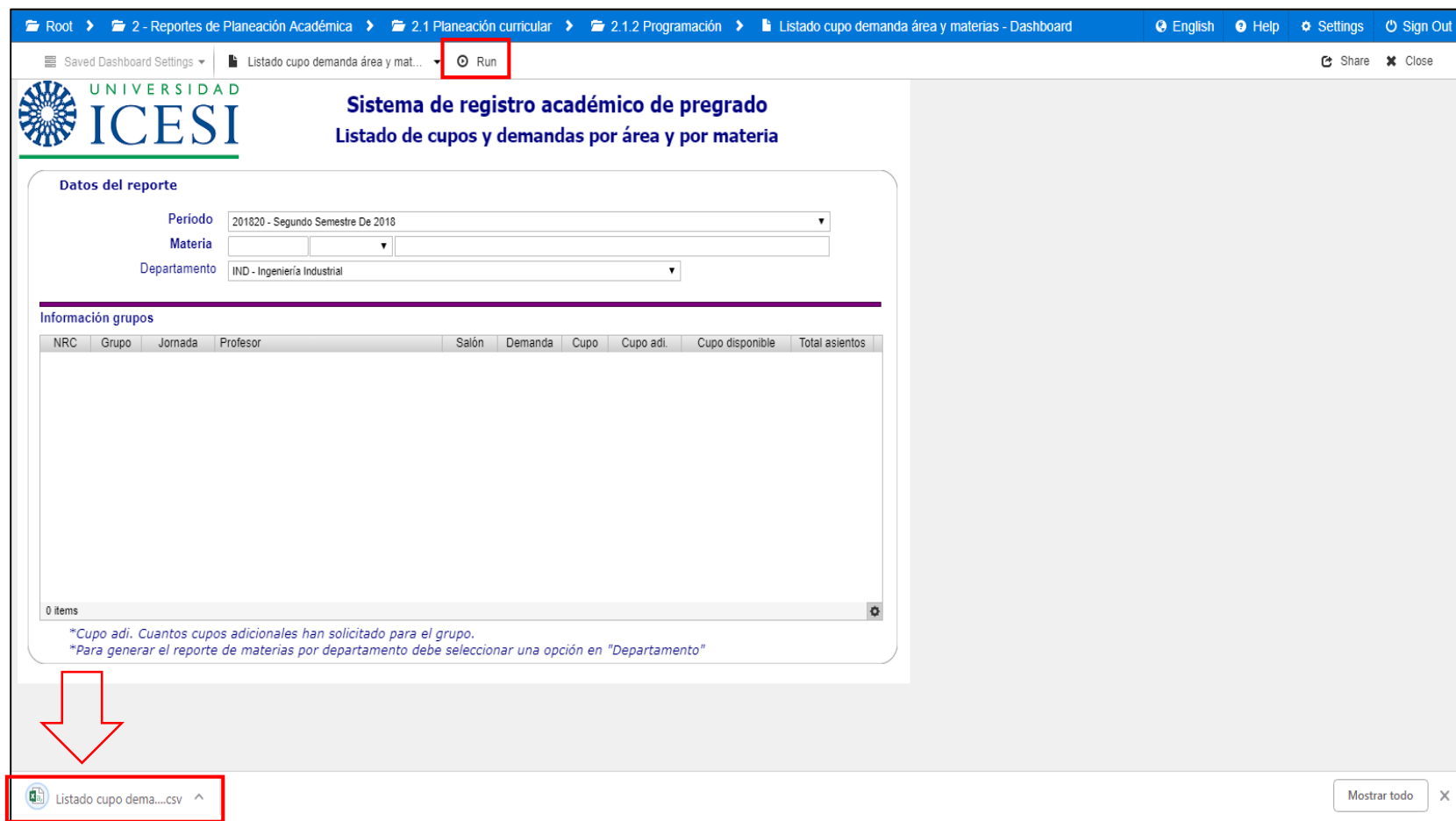
Departamento: IND - Ingeniería Industrial

Información grupos

NRC	Grupo	Jornada	Profesor	Salón	Demanda	Cupo	Cupo adi.	Cupo disponible	Total asientos
0 items									

*Cupo adi. Cuantos cupos adicionales han solicitado para el grupo.
 *Para generar el reporte de materias por departamento debe seleccionar una opción en "Departamento"

Nota. Oprima el botón **“Run”**, automáticamente descargará el reporte **“Listado cupo demanda área y materias por Departamento”**.



The screenshot displays the 'Listado cupo demanda área y materias - Dashboard' in the Icesi system. The breadcrumb trail indicates the path: Root > 2 - Reportes de Planeación Académica > 2.1 Planeación curricular > 2.1.2 Programación > Listado cupo demanda área y materias - Dashboard. The 'Run' button is highlighted with a red box. Below the form, a table titled 'Información grupos' is shown with columns: NRC, Grupo, Jornada, Profesor, Salón, Demanda, Cupo, Cupo adi., Cupo disponible, and Total asientos. The table is currently empty, showing '0 items'. A red arrow points to the download bar at the bottom, which contains a file named 'Listado cupo dema....csv'.

Root > 2 - Reportes de Planeación Académica > 2.1 Planeación curricular > 2.1.2 Programación > Listado cupo demanda área y materias - Dashboard

English Help Settings Sign Out

Saved Dashboard Settings Listado cupo demanda área y mat... Run Share Close

UNIVERSIDAD Icesi

Sistema de registro académico de pregrado
Listado de cupos y demandas por área y por materia

Datos del reporte

Periodo: 201820 - Segundo Semestre De 2018

Materia: []

Departamento: IND - Ingeniería Industrial

Información grupos

NRC	Grupo	Jornada	Profesor	Salón	Demanda	Cupo	Cupo adi.	Cupo disponible	Total asientos
0 items									

*Cupo adi. Cuantos cupos adicionales han solicitado para el grupo.
*Para generar el reporte de materias por departamento debe seleccionar una opción en "Departamento"

Listado cupo dema....csv

Mostrar todo

Paso 10. Abra el archivo Excel “**Listado cupo demanda área y materias por departamento**”.

Nota: a continuación, encontrará el significado de algunas casillas que servirán de apoyo para la interpretación del reporte.

- **Cupo:** Hace referencia a los cupos disponibles para una materia, es decir es el número de estudiantes permitidos para ver la materia.
- **Cupo Adicionales:** Cupos dados por los Jefes de Departamento, después de aprobar la solicitud de cupo.
- **Demanda:** Son los estudiantes que están matriculados en un grupo de una materia específica.
- **Asientos:** Capacidad física del salón.
- **Asientos Disponibles:** Es la diferencia entre las casillas “Cupos” y “Demanda” (cupos - demanda = asientos disponibles), Esto permite llevar un control de los asientos disponibles.

Listado cupo demanda área y materias por departamento (CSV_20180920_171000.csv - Excel)															
Luz Elisabeth Munoz Lizaralde															
C2 Planeación y control de las operaciones															
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
Código	Departamento	Nombre	Grupo	Jornada	Profesor	Cupo	Cupo adicional	Salón	Demanda	Asientos	Asientos disponibles				
1	5162 IND	Planeación y control de las operaciones	12431	Diurno	Claudia Bibiana Gironza Restrepo	15	0	405E	16	40	-1				
2	5162 IND	Planeación y control de las operaciones	10178	Diurno	Diana Andrea Peña Calderon	20	0	409E	30	40	-10				
3	5162 IND	Planeación y control de las operaciones	11434	Diurno	Diana Andrea Peña Calderon	20	0	409E	31	40	-11				
4	5164 IND	Procesos de manufactura	10179	Diurno	Meir Tanura Saportas	20	0	308D	19	33	1				
5	5164 IND	Procesos de manufactura	11872	Diurno	Meir Tanura Saportas	20	0	308D	13	33	7				
6	5164 IND	Procesos de manufactura	10180	Diurno	Johandy Alberto Criollo Drada	20	0	206E	20	40	0				
7	5166 IND	Distribución de planta e instalaciones	11129	Diurno	Maria Paola Segura Gonzalez	35	0	406E	36	40	-1				
8	5166 IND	Distribución de planta e instalaciones	12329	Diurno	Maria Paola Segura Gonzalez	35	0	302L	28	40	7				
9	5166 IND	Distribución de planta e instalaciones	12329	Diurno	Juan Jose Cardona Melo	35	0	302L	28	40	7				
10	5166 IND	Distribución de planta e instalaciones	11129	Diurno	Juan Jose Cardona Melo	35	0	406E	36	40	-1				
11	5167 IND	Calidad en las operaciones	10181	Diurno	Aleyda Ramirez Escobar	29	0	207C	29	29	0				
12	5167 IND	Calidad en las operaciones	10182	Nocturno	Aleyda Ramirez Escobar	29	0	207C	17	29	12				
13	5173 IND	Investigación de operaciones	10183	Diurno	Andres Felipe Osorio Muriel	28	0	305E	18	40	10				
14	5173 IND	Investigación de operaciones	10184	Diurno	Fernando Antonio Arenas Guerrero	28	0	305C	29	35	-1				
15	5173 IND	Investigación de operaciones	10184	Diurno	Fernando Antonio Arenas Guerrero	28	0	406E	29	40	-1				
16	5173 IND	Investigación de operaciones	10185	Diurno	Andres Felipe Osorio Muriel	28	0	201E	28	40	0				
17	5173 IND	Investigación de operaciones	10183	Diurno	Andres Felipe Osorio Muriel	28	0	305C	18	35	10				
18	5173 IND	Investigación de operaciones	10185	Diurno	Andres Felipe Osorio Muriel	28	0	305C	28	35	0				
19	5174 IND	Proyecto de grado I	10186	Diurno	Angelica Burbano Collazos	25	0	303E	35	40	-10				
20	5174 IND	Proyecto de grado I	12218	Diurno	Juan Camilo Bravo Lopez	25	0	404E	29	40	-4				
21	5174 IND	Proyecto de grado I	12218	Diurno	Katherine Ortegon Mosquera	25	0	404E	29	40	-4				
22	5175 IND	Proyecto de grado II	10187	Diurno	Jairo Guerrero Bueno	30	0	404E	24	40	6				
23	5175 IND	Proyecto de grado II	12330	Diurno	Katherine Vargas Franco	30	0	405E	20	40	10				
24	5177 IND	Salud ocupacional	11622	Nocturno	Angelica Maria Borja Beltran	35	0	207L	20	44	15				
25	5177 IND	Salud ocupacional	10188	Nocturno	Oscar Alonso Valencia Tobon	35	0	104D	33	40	2				
26	5180 IND	Procesos y procedimientos	10189	Diurno	Luz Angie Trujillo Salazar	20	0	105N	23	28	-3				

- **Ejemplos:**

1. La materia “Planeación y Control de las Operaciones”, tiene asignados **15 cupos inicialmente**, sin embargo, en la demanda se visualizan **16** estudiantes matriculados en esa materia. En la siguiente imagen encontrara en la casilla “asientos disponibles” el valor de **-1** es decir que se ha aprobado la matrícula de 1 estudiante extra por encima del cupo original.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Código	Departamento	Nombre	Grupo	Jornada	Profesor	Cupo	Cupo adicior	Salón	Demanda	Asientos	Asientos disponibles				
2	5162	IND	Planeación y control de las operaciones	12431	Diurno	Claudia Bibiana Gironza Restrepo	15	0	405E	16	40	-1				

2. La Materia de “Proyecto de Grado I” tiene asignados **25 cupos inicialmente**, sin embargo, en la demanda se visualizan **29** estudiantes matriculados en esa materia. En la siguiente imagen encontrara en la casilla “asientos disponibles” el valor de **-4** es decir que se ha aprobado la matrícula de 4 estudiantes extra por encima del cupo original. A su vez en la casilla cupos adicionales está el valor de **2**, lo que significa que se han aprobado dos cupos y se está a la espera de que el o los estudiante(s) matricule(n).

					Cupo	Demanda	Demanda	Asientos Disponibles
21	5174 IND	Proyecto de grado I	12218 Diurno	Juan Camilo Bravo Lopez	25	2	29	-4

A blue-tinted photograph of a courtyard. In the center is a large, mature tree with a thick trunk and a wide, spreading canopy. The tree is surrounded by a low, curved stone wall. In the background, there is a multi-story building with many windows and doors. The courtyard is paved with stone tiles. The text "Estado de Solicitudes de Cupo Adicional" is overlaid in white.

Estado de Solicitudes de Cupo Adicional

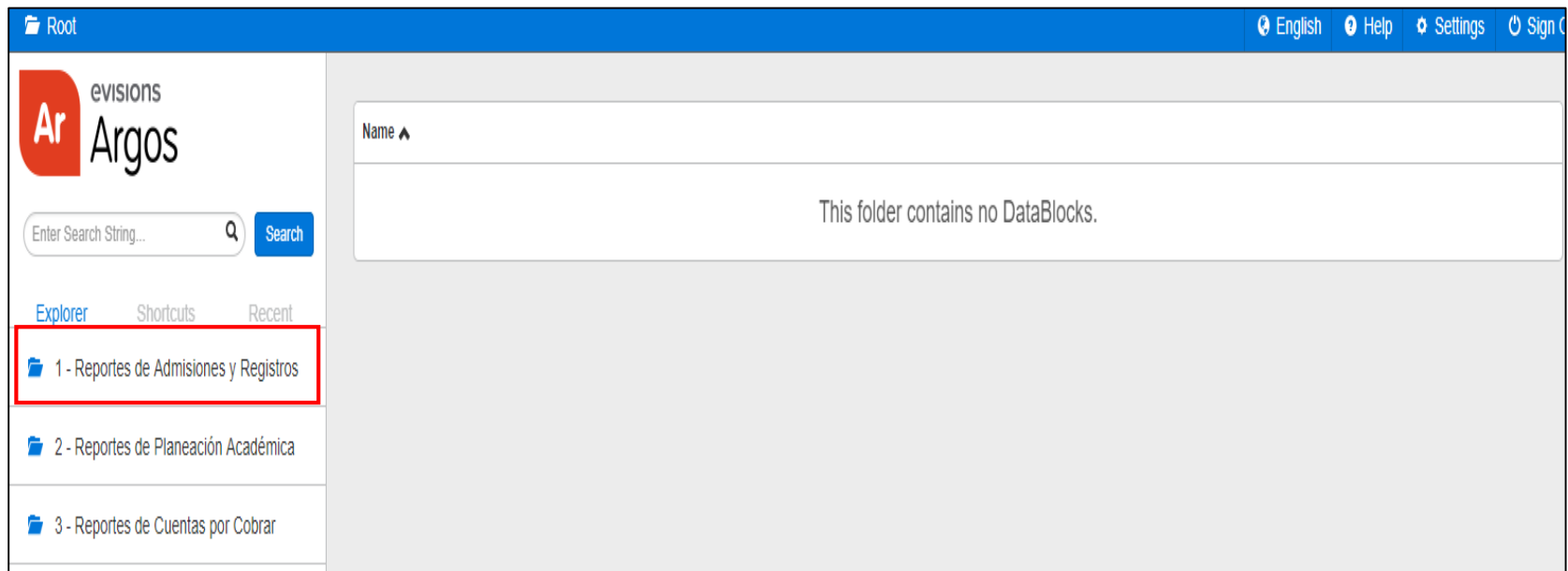
SYRI Procesos y SYRI Desarrollo



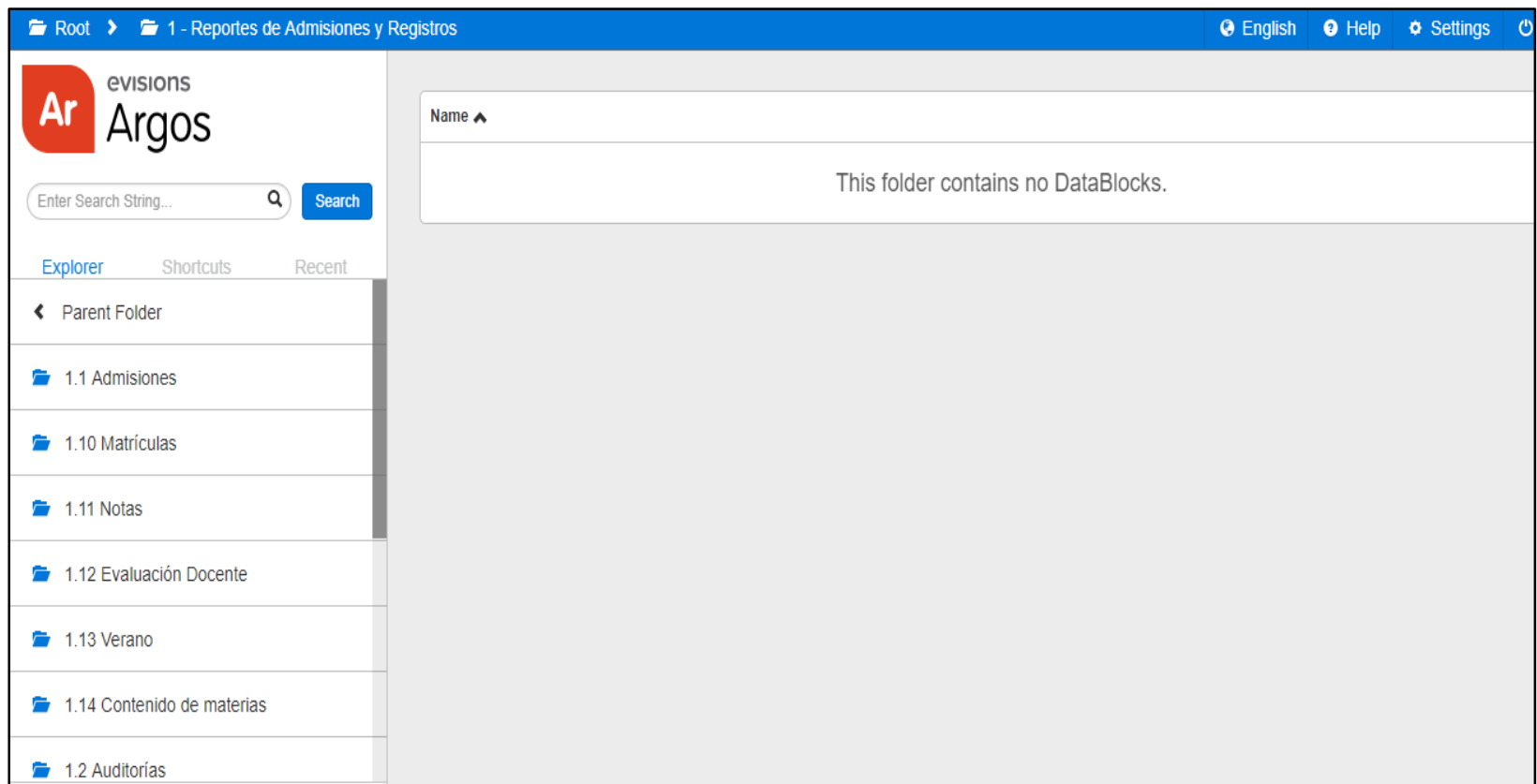
Reporte que le ayuda a visualizar el estado de las solicitudes (solicitado, aprobado, no aprobado, anulado, finalizado, pendiente por apertura de curso, pendiente por aprobación del jefe del departamento, pendiente por aprobación del director del programa) en un lapso de tiempo.

Si usted requiere el correo de los estudiantes, para los cuales la solicitud se encuentra en estado 'Pendiente por apertura de curso', podrá visualizarlos a través de este reporte.

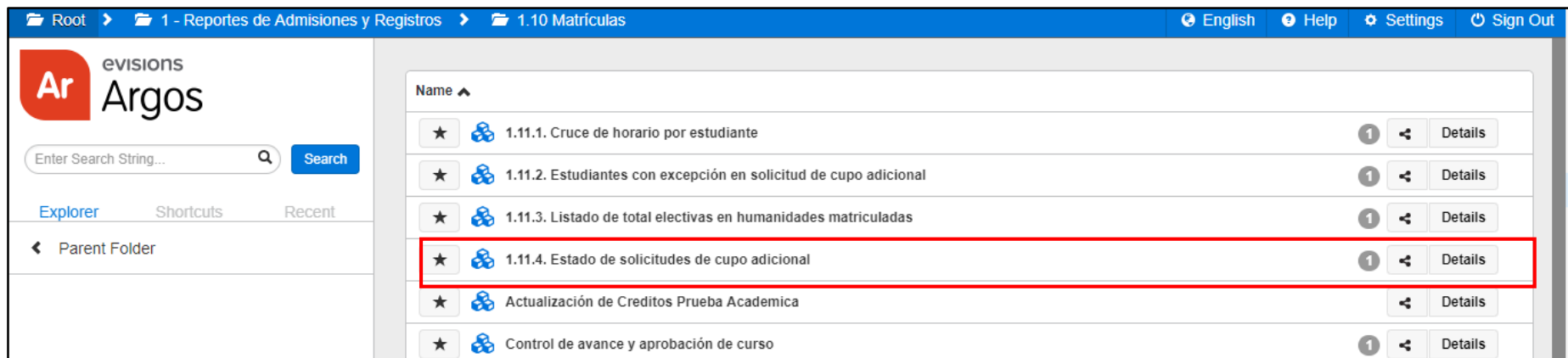
Paso 6. Una vez se encuentre dentro de la Plataforma Argos, dar clic en la opción “**Reportes de Admisiones y Registro**”.



Paso 7. Dar clic en la opción “**Matrículas**”.



Finalmente se visualizan todos los reportes, dar clic en **“Estado de solicitudes de cupo adicional”**



The screenshot shows the evisions Argos interface. The top navigation bar includes links for Root, 1 - Reportes de Admisiones y Registros, and 1.10 Matriculas. The right side of the bar contains links for English, Help, Settings, and Sign Out. The left sidebar displays the evisions Argos logo, a search bar, and navigation tabs for Explorer, Shortcuts, and Recent. The main content area shows a list of reports under the heading 'Name'. The report '1.11.4. Estado de solicitudes de cupo adicional' is highlighted with a red box. Other reports in the list include '1.11.1. Cruce de horario por estudiante', '1.11.2. Estudiantes con excepción en solicitud de cupo adicional', '1.11.3. Listado de total electivas en humanidades matriculadas', 'Actualización de Creditos Prueba Academica', and 'Control de avance y aprobación de curso'.

Name	Details
★ 1.11.1. Cruce de horario por estudiante	1 Details
★ 1.11.2. Estudiantes con excepción en solicitud de cupo adicional	1 Details
★ 1.11.3. Listado de total electivas en humanidades matriculadas	1 Details
★ 1.11.4. Estado de solicitudes de cupo adicional	1 Details
★ Actualización de Creditos Prueba Academica	Details
★ Control de avance y aprobación de curso	1 Details

Paso 8. Al visualizarse el panel “**Sistema de registro académico**” se requiere diligenciar los campos:

- **Periodo:** Desplegar la lista y seleccionar el periodo que desea observar.
- **Departamento:** Desplegar la lista y seleccionar el departamento que le corresponde (A modo de ejemplo se tomó: “IND-Ingeniería Industrial”)
- **Programa:** Desplegar la lista y seleccionar el programa (A modo de ejemplo se tomó: “IND-Ingeniería Industrial”)
- **Materia:** Desplegar la lista y seleccionar la **materia** que desea consultar o puede seleccionar “**Todas las materias**”, para visualizar todas las materias del programa.

Root > 1 - Reportes de Admisiones y Registros > 1.10 Matrículas > 1.11.4.

Saved Dashboard Settings Estado de solicitudes de cupo adici... Run

 UNIVERSIDAD
ICESI


Sistema de registro académico
Estado de solicitudes de cupo adicional

Datos para el reporte

Período	201820 - Segundo Semestre De 2018 ▼
Departamento	IND - Ingeniería Industrial ▼
Programa	IND - Ingeniería Industrial ▼
Materia	Todas las materias... ▼

**Los campos en negrita son obligatorios.*

Posteriormente, dar clic en la pestaña “**Reports**” ubicado en la parte superior de la ventana y elija la opción “**Estado de solicitudes de cupo adicional (CSV)**”.



The screenshot displays the ICESI academic registration system interface. The top navigation bar includes the following elements:

- Root > 1 - Reportes de Admisiones y Registros > 1.10 Matriculas > 1.11.4. Estado de solicitudes de cupo adicional - Dashboard
- English | Help | Settings | Sign Out

Below the navigation bar, the 'Reports' menu is expanded, showing the following options:

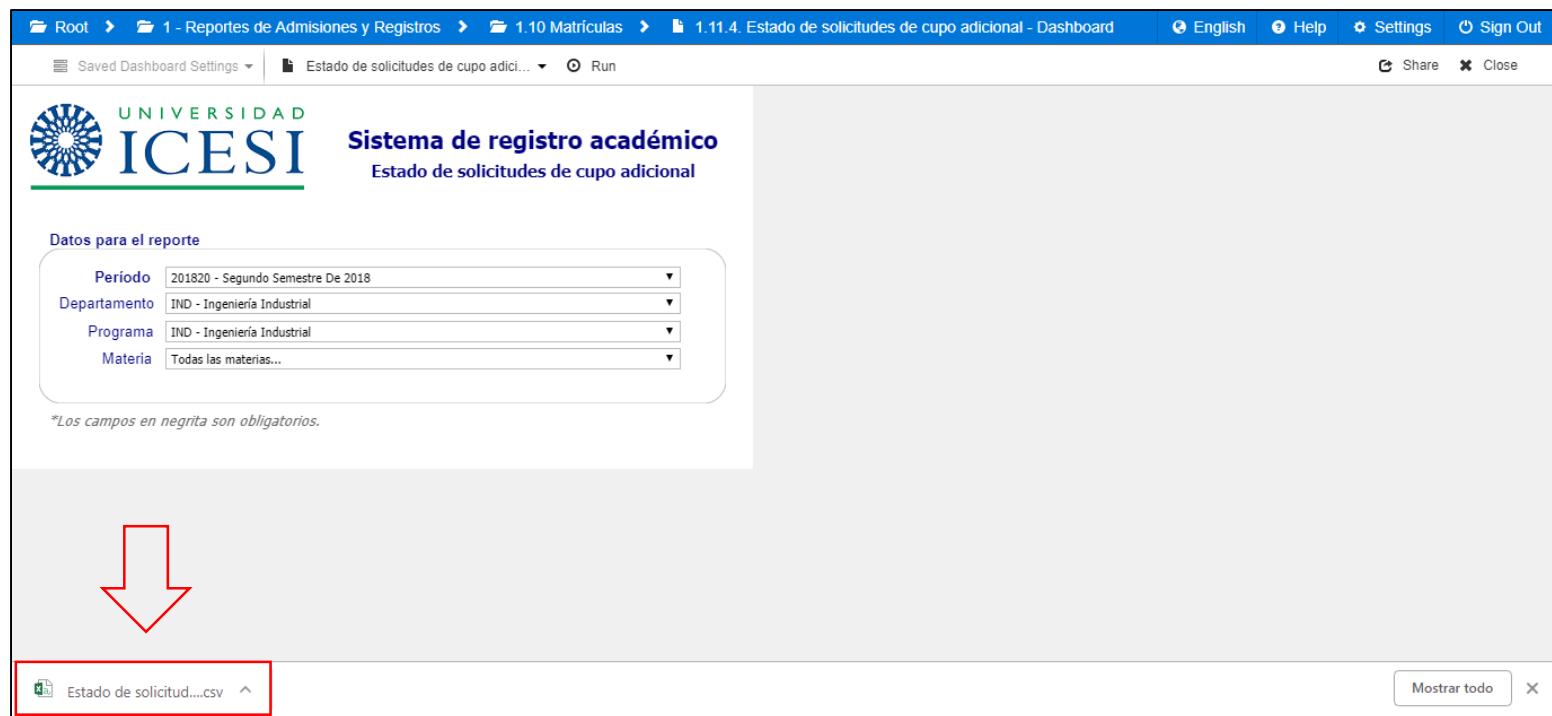
- Estado de solicitudes de cupo adicional (CSV)

The main content area features the ICESI logo and the title 'Sistema de registro académico' followed by 'Estado de solicitudes de cupo adicional'. Below this, there is a section titled 'Datos para el reporte' with the following fields:

- Periodo: 201820 - Segundo Semestre De 2018
- Departamento: IND - Ingeniería Industrial
- Programa: IND - Ingeniería Industrial
- Materia: Todas las materias...

A note at the bottom states: **Los campos en negrita son obligatorios.*

Nota. Oprimir el botón “**Run**”, automáticamente descargará el reporte “**Estado de solicitudes de cupo adicional**”.



The screenshot displays the ICESI academic registration system interface. The breadcrumb navigation at the top indicates the path: Root > 1 - Reportes de Admisiones y Registros > 1.10 Matrículas > 1.11.4. Estado de solicitudes de cupo adicional - Dashboard. The page title is 'Estado de solicitudes de cupo adicional' with a 'Run' button. The main content area features the ICESI logo and the title 'Sistema de registro académico Estado de solicitudes de cupo adicional'. Below this, a section titled 'Datos para el reporte' contains four dropdown menus: 'Período' (201820 - Segundo Semestre De 2018), 'Departamento' (IND - Ingeniería Industrial), 'Programa' (IND - Ingeniería Industrial), and 'Materia' (Todas las materias...). A note states: '*Los campos en negrita son obligatorios.' At the bottom left, a red arrow points to a file download icon and the text 'Estado de solicitud....csv'. At the bottom right, there is a 'Mostrar todo' button.

Paso 9. Abrir el archivo de Excel “Estado de solicitudes de cupo adicional”, el cual contiene las casillas:

- Periodo
- Código del Programa
- Nombre del Programa
- Código de la Materia
- Departamento
- NRC
- Grupo
- Nombre de la Materia
- Código, nombre, y correo del estudiante
- Estado de la Solicitud (Aprobada. No aprobada, Anulado, Finalizado, Intención de cupo).

- **Ejemplos:**

Se tomará como ejemplo la materia “Proyecto de Grado I” al realizar el filtro se puede observar que se hicieron 19 solicitudes de cupo para esa materia en los diversos grupos. Adicionalmente, en la casilla de estado se puede visualizar cuantas solicitudes fueron no aprobadas, cuantas están en estado finalizado o Anulado y así llevar un control de las solicitudes.

Para esta materia se tuvo:

- 13 Solicitudes en estado Finalizado
- 4 Solicitudes en estado Anulado
- 1 Solicitud en estado No Aprobado
- 1 Solicitud en estado Intención de cupo

Estado de solicitudes de cupo adicional (CSV)_20181219_121429 - Excel												
Lindsey Fernanda Rotavisky Guerre												
<div> <div> <div>Desde Access</div> <div>Desde la web</div> <div>Desde un archivo de texto</div> </div> <div> <div>Obtener datos externos</div> </div> </div> <div> <div> <div>Desde otras fuentes</div> <div>Conexiones existentes</div> </div> <div> <div>Nueva consulta</div> <div>Fuentes recientes</div> </div> <div> <div>Mostrar consultas</div> <div>Desde una tabla</div> <div>Fuentes recientes</div> </div> <div> <div>Obtener y transformar</div> </div> </div> <div> <div> <div>Actualizar todo</div> <div>Conexiones</div> </div> <div> <div>Propiedades</div> <div>Editar vínculos</div> </div> </div> <div> <div> <div>Ordenar</div> <div>Filtro</div> </div> <div> <div>Borrar</div> <div>Volver a aplicar</div> <div>Avanzadas</div> </div> </div> <div> <div> <div>Texto en columnas</div> <div>Validación de datos</div> </div> <div> <div>Herramientas de datos</div> </div> </div> <div> <div> <div>Consolidar</div> <div>Relaciones</div> </div> <div> <div>Administrar modelo de datos</div> </div> </div> <div> <div> <div>Análisis de hipótesis</div> <div>Previsión</div> </div> <div> <div>Previsión</div> </div> </div> <div> <div> <div>Agrupar</div> <div>Desagrupar</div> </div> <div> <div>Esquema</div> </div> </div>												
K147												
1	periodo	cod_programa	nom_programa	cod_mate	dep	nrc	grup	nom_materia	codigo	nombre	correo_electronico	estado_solicitud
65	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00332180	Ana Judith Narvaez Molina	anarvaezmolina@gmail.com	Finalizado
66	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00024036	Christian Camilo Rodriguez Martinez	christian1997_@hotmail.com	Finalizado
67	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00288840	Cristhian David Arenas Perez	cristian.2297@hotmail.com	Anulado
68	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00288840	Cristhian David Arenas Perez	cristian.2297@hotmail.com	Finalizado
69	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00017668	Jacobo Acero Sanchez	jacoacero@hotmail.com	Finalizado
70	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00021952	Jhon Maicol Mora Alvarez	maicol_05_1997@hotmail.com	Intención de cupo
71	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00062960	Jhon Steven Milques Vargas	jhon.milques@correo.icesi.edu.co	Finalizado
72	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00077484	Juan Sebastian Manrique Fernandez	mjuansebas@hotmail.com	Anulado
73	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00077484	Juan Sebastian Manrique Fernandez	mjuansebas@hotmail.com	Finalizado
74	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00332148	Maria Alejandra Lozada Suaza	mariaalejandrals1497@hotmail.com	Anulado
75	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00021928	Miguel Angel Martinez Burbano	miguelangel140697.mm@gmail.com	Anulado
76	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00021928	Miguel Angel Martinez Burbano	miguelangel140697.mm@gmail.com	Finalizado
77	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00029416	Natalia Guerrero Vallejo	nataguerrero@hotmail.com	Finalizado
78	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00325984	Olga Alejandra Ulloa Murillo	ulloaolga63@gmail.com	Finalizado
79	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	10186	1	Proyecto de grado I	A00029556	Yuri Yiset Zuñiga Espitia	yuyizues@hotmail.com	Finalizado
80	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	12218	3	Proyecto de grado I	A00054052	Ana Maria Gallego Varona	ana.gallego1@correo.icesi.edu.co	Finalizado
81	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	12218	3	Proyecto de grado I	A00021952	Jhon Maicol Mora Alvarez	maicol_05_1997@hotmail.com	Finalizado
82	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	12218	3	Proyecto de grado I	A00284100	Juan Sebastian Jimenez Millan	jsj24jimenez@hotmail.com	Finalizado
83	201820	IND	Ingeniería Industrial	5174	IND	12218	3	Proyecto de grado I	A00284100	Juan Sebastian Jimenez Millan	isi24jimenez@hotmail.com	No aprobado

Cualquier duda, inquietud no dude contactarse con:

Oficina de SYRI Procesos

Correo: ljrendon@icesi.edu.co

lfrotavisky@icesi.edu.co

Ext. 4171, 4078