



Solicitud de grado

SYRI Desarrollo



Descripción del servicio

A través de este servicio, el estudiante de pregrado y posgrado tendrá la posibilidad de hacer su solicitud para grado.

El sistema validará si tiene pendientes o deudas, en estos caso la solicitud estará sujeta a los paz y salvos que emitan las oficinas de: Syri biblioteca, Syri multimedios, Syri operaciones, Gestión de cartera y en algunos caso, el Laboratorio de ingeniería industrial.

Secretaría General revisará los documentos que han sido cargados al sistema y dará el aval para el grado.

A continuación, entregamos un paso a paso para que el estudiante pueda solicitar el servicio.

Paso a paso

1. Solicitud de grado a través de Banner
2. Generación de factura
3. Autorización, actualización de Datos Personales y cargue de archivos (video)

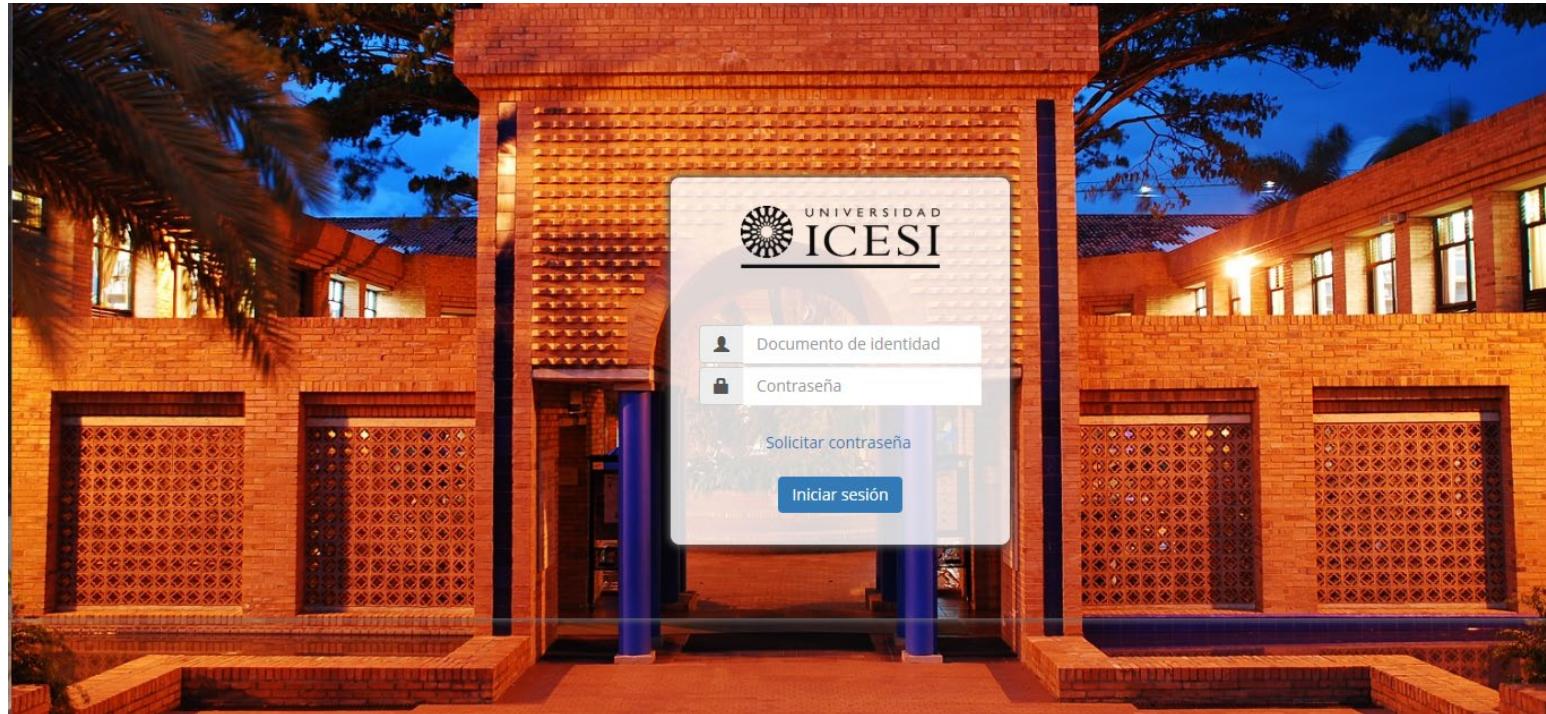


1. Solicitud de grado a través de Banner

SYRI Desarrollo



Ingrese con su usuario y contraseña a <https://banner.icesi.edu.co/>



Seleccione el menú ‘Estudiantes Pregrado’ o “Estudiantes de Posgrado” según sea e caso

■ Mis Sitios ▾  ▾ Salir

UNIVERSIDAD ICESI

InicioHome

Icesi / Inicio

Inicio Estudiantes Pregrado

Agenda Servicios de apoyo Biblioteca Biblioteca Digital Portal de Revistas Bienestar Universitario Acerca de Banner Icesi

Anuncios

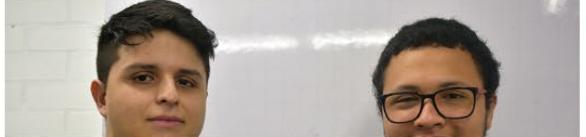
Asunto	Vista preliminar
> Boletín Unicesi edición 358	Buenos días, los invitamos a leer la ... Fecha de Entrega: 14/06/2018
> Mesa de ayuda Banner	

Noticias

Ver más noticias en Unicesi(Abre una nueva ventana)

“Proyecto Astral”: Una experiencia para los curiosos y amantes de la astronomía(Abre una nueva ventana)

19/06/18 02:53 PM



Universidad Icesi



Seleccione el botón 'Autoservicio'

Universidad ICESI

Inicio

Estudiantes Pregrado

Anuncios de Luminis

Anuncios

Todos

Asunto	Vista preliminar
> Boletín Unicesi edición 358	Buenos días, los invitamos a leer la ... Fecha de Entrega: 14/06/2018
> Mesa de ayuda Banner	 Mesa de ayuda - Banner Estimados estudiantes. A partir del 28 de mayo hasta el 27 de julio de 2018, se ofrecerá el servicio de soporte en Banner a través de una mesa de ayuda que estará ubicada en el salón 110 A. En este espacio conteren con monitores especializados y personal de soporte para resolver inquietudes o solucionar inconvenientes que presenten con el sistema. La mesa tendrá un horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m.y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. Por último, les recordamos algunas fechas claves a tener en cuenta:

Universidad Icesi

Mis Sitios

Salir

Mis Calificaciones

Preferencias

Inicio del tiempo

Inicio del tiempo

No se encontraron datos para el periodo seleccionado.

Servicios de interés

Servicios en línea

Evaluación del Modelo Educativo

Autoservicio

Solicitar un servicio

Notas parciales

Preinscripción a cursos de verano

Inscripción a clases

Consulta de asistencia a clases

Inscripción a eventos y exámenes de nivelación

Formulario PDP



Clic en el botón 'Alumnos'



Bienvenido(a), [name], al Sistema de Información ICESI

RELEASE: 8.7.2

MAPA DE SITIO

AUTOSERVICIO DE BANNER

Dentro del menú 'Registros de Alumnos' seleccione la opción 'Solicitar Graduación'



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Encontrar una página:

Inicio > Alumnos > Registros de Alumnos

Información Personal Alumnos

Inscripción
Verificar su status de inscripción, horario de clase y agregar o eliminar clases

Registros de Alumnos
Ver retenciones, calificaciones e histórico académico

Cuentas de Alumno
Ver resúmenes de cuentas, historia de declaración/pago e info de impuestos

Servicios

- Ver Retenciones
- Verificación de Cumplimiento de Materias
- Horario de Clase
- Ver Puntajes de Examen
- Calificaciones Finales
- Catálogo de Cursos
- Solicitar Graduación
- Evaluación del Modelo Educativo por parte de los Estudiantes
- Histórico Académico
- Ver Información de Alumno
- Ver Solicitud para Graduación

Elija el periodo para el cual desea hacer la solicitud, de clic en el botón “Enviar”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos | Encontrar una página

Selección de Periodo de Currículum

Inicio > Alumnos > Registros de Alumnos > Solicitar Graduación

Seleccionar un periodo para determinar el currículum para la solicitud de graduación.

Seleccionar un Periodo: Primer Período De 2020 - POS

Enviar

VERSIÓN: 8.7.1 | MAPA DE SITIO

Marque la opción de “Grado Principal”, y de clic en el botón “Continuar”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos

Encontrar una página

Selección de Currículum

Inicio > Selección de Currículum

Seleccionar un currículum para esta solicitud de graduación.

Seleccionar Currículum

Grado Principal

Magíster en Ciencia de datos

Nivel: Posgrado

Programa: Maestría en Ciencia de datos

Escuela: Ingeniería

Campus: Sede principal Pance

Carrera: Maestría en Ciencia de datos

Continuar

Selección de Periodo ■ Ver Retenciones ■ Ver Histórico Académico ■ Ver Solicitud de Graduación ■ Ver Información de Alumno ■ Evaluación de Grado

Seleccione la Fecha de Graduación, y de clic en el botón “Continuar”

UNIVERSIDAD
ICESI

 Seleccionar fecha para su graduación esperada.

 Encontrar una página

Salir | Ayuda

Curriculum

Grado Principal
Magíster en Ciencia de datos

Nivel: Posgrado
Programa: Maestría en Ciencia de datos
Escuela: Ingeniería
Campus: Sede principal Pance
Carrera: Maestría en Ciencia de datos

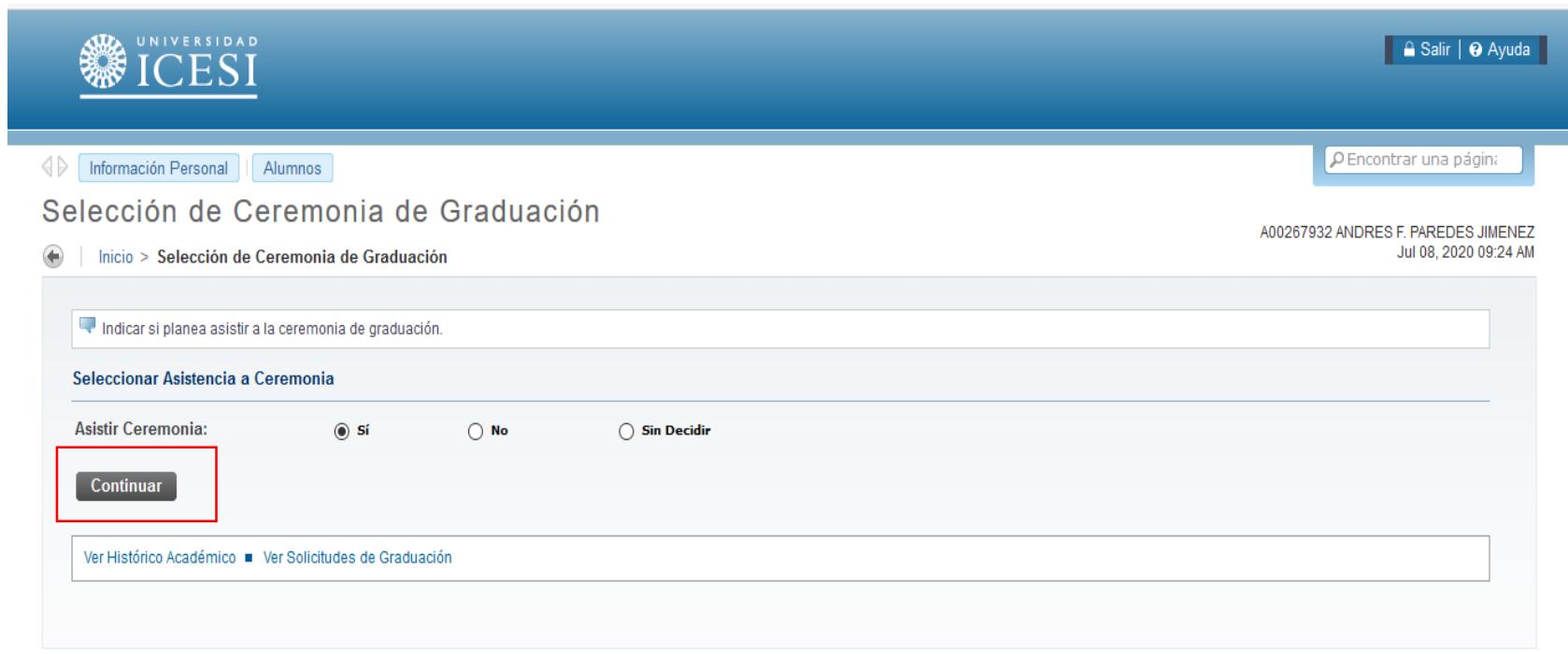
Seleccionar Fecha de Graduación

Fecha de Graduación: ***** Fecha: Ago 22, 2020 Periodo: Primer Período De 2020 - POS Año: 2019-2020

Continuar

[Ver Histórico Académico](#) ■ [Ver Solicitudes de Graduación](#)

Marque si planea asistir a la Ceremonia , y de clic en el botón “Continuar”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos | Encontrar una página

Selección de Ceremonia de Graduación

A00267932 ANDRES F. PAREDES JIMENEZ
Jul 08, 2020 09:24 AM

Inicio > Selección de Ceremonia de Graduación

Indicar si planea asistir a la ceremonia de graduación.

Seleccionar Asistencia a Ceremonia

Asistir Ceremonia: Sí No Sin Decidir

Continuar

Ver Histórico Académico ■ Ver Solicitudes de Graduación

VERSIÓN: 8.7.1 MAPA DE SITIO

En el campo “Método de Pago”, seleccionar “Derechos de Grado , finalmente de clic en el botón "Continuar"

[Información Personal](#) [Alumnos](#) Encontrar una página

Pago de Solicitud de Graduación

[Inicio](#) > [Pago de Solicitud de Graduación](#)

 Seleccionar un método de pago para la solicitud de graduación.

* indica campo requerido

Seleccionar Método de Pago

Método de Pago:*

Derechos Grado Pos \$503,400.00 Derechos de Grado Postgrado

Continuar

[Ver Histórico Académico](#) ■ [Ver Solicitud de Graduación](#)

Se verá reflejado el resumen de su solicitud. De clic en el botón “Enviar Solicitud”

UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda | Encontrar una página

Información Personal | Alumnos

Resumen de Solicitud de Graduación

A00267932 ANDRES F. PAREDES JIMENEZ
Jul 08, 2020 09:43 AM

Inicio > Resumen de Solicitud de Graduación

Esta es la información que se enviará para su solicitud de graduación.

Fecha de Graduación

Fecha: Ago 22, 2020
Periodo: Primer Periodo De 2020 - POS
Año: 2019-2020

Ceremonia

Asistir Ceremonia: Sí

Curriculum

Grado Principal
Magíster en Ciencia de datos

Nivel: Posgrado
Programa: Maestría en Ciencia de datos
Escuela: Ingeniería

Campus: Sede principal Pance
Carrera: Maestría en Ciencia de datos

Cargos de Graduación

Cuota: \$503,400.00
Método de Pago: Derechos de Grado Postgrado

Enviar Solicitud

Ver Histórico Académico | Ver Solicitudes de Graduación

El proceso de solicitud finaliza con la generación del número de servicio solicitado (columna 'Número de Servicio'). Recuerde que usted podrá hacer seguimiento sobre el estado de su solicitud en la columna 'Status'.



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos

Encontrar una página

Ver status de solicitud de servicio

A00267932 ANDRES F. PAREDES JIMENEZ
Jul 08, 2020 09:48 AM

Inicio > Menú de servicio > Historial de servicios

Servicios Solicitados						
Número de Servicio	Fecha de Entrega Estimada	Fecha de Captura	Servicio	Fecha de Entrega	Status	Fecha de Pago
55349	Jul 08, 2020	Jul 08, 2020	Próximos a Grado	Sin Fecha de Entrega	Solicitado	
26327	Sin Fecha de Entrega Estimada	Oct 23, 2018	Certificado de Notas para Egresados - PRE	Sin Fecha de Entrega	Anulado	
Nuevo	Solicitar un nuevo Servicio					

Pago de facturas

Status de la solicitud

El servicio tendrá estados de transición y estados fin, con los cuales se cerrará el servicio.

Estados FIN:

- 1. No Tramitada (NT)**
- 2. Proceso Terminado (PT)**

Estados de transición:

- 1. Documentos a Actualizar (DA)**
- 2. Carga de Documentos (CD)**
- 3. Pend. Autorización Secretaría G (PS)**
- 4. Pend. Autorización Oficinas (PO)**

- Lo anterior con el fin de que el estudiante pueda hacer seguimiento a su solicitud.



2. Generar Factura

SYRI Desarrollo



Acceda al autoservicio de Banner, tal como se explicó en el paso 1 y de clic en el botón 'Alumnos'



Bienvenido(a), | , al Sistema de Información ICESI [Encontrar una página.](#)

Inicio > Alumnos

Información Personal Alumnos

Inscripción
Verificar su status de inscripción, horario de clase y agregar o eliminar clases

Registros de Alumnos
Ver retenciones, calificaciones e histórico académico

Cuentas de Alumno
Ver resúmenes de cuentas, historia de declaración/pago e info de impuestos

Servicios

RELEASE: 8.7.2 [MAPA DE SITIO](#)

AUTOSERVICIO DE BANNER

Dentro de menú 'Cuentas de Alumnos' seleccione la opción 'Pago de Facturas'



UNIVERSIDAD
ICESI

Bienvenido(a), al Sistema de Información ICESI

Encontrar una página

Salir | Ayuda

Inicio > Alumnos > Cuentas de Alumno

Información Personal Alumnos

Inscripción Verificar su status de inscripción, horario de clase y agregar o eliminar clases

Resumen de Cuenta

Registros de Alumnos Ver retenciones, calificaciones e histórico académico

Ver Retenciones

Cuentas de Alumno Ver resúmenes de cuentas, historia de declaración/pago e info de impuestos

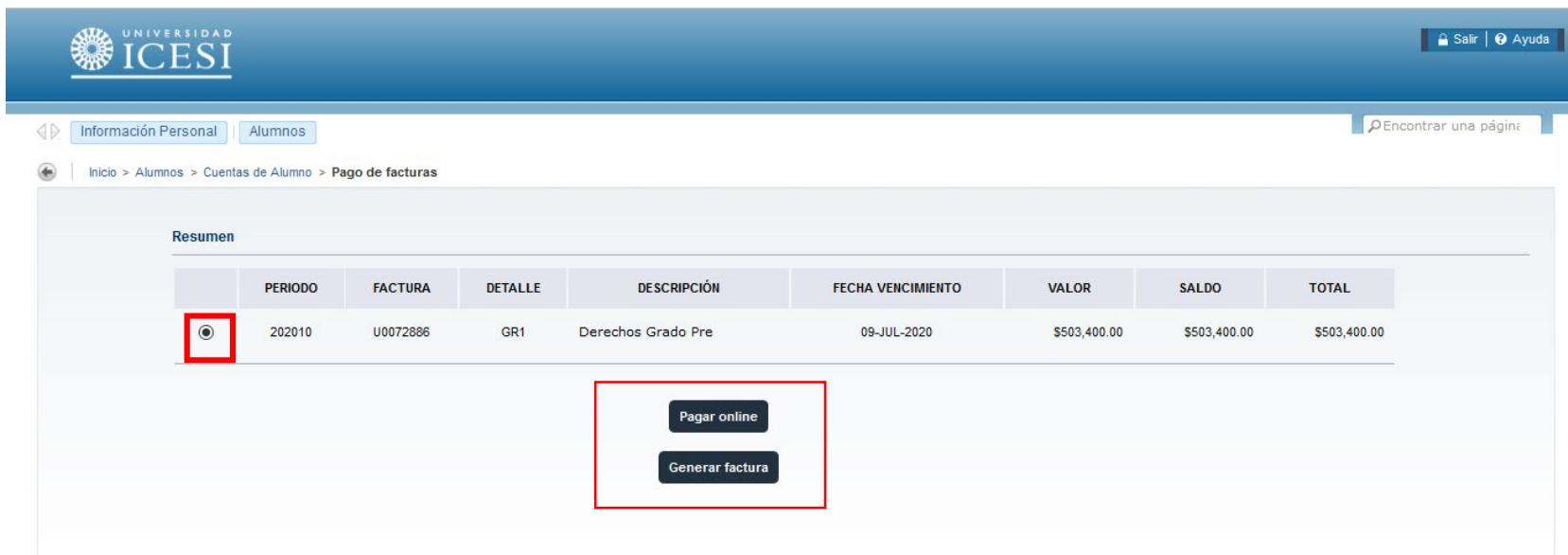
Pago facturas

Servicios

Último acceso web el Jul 09, 2020 a las 04:52 PM | MAPA DE SITIO

RELEASE: 8.7.2

Seleccione el botón de la factura correspondiente a derechos de grado.
Puedes pagar online o generar la factura para pagar en bancos asignados o
en la caja de la Universidad



The screenshot shows a web interface for managing student accounts. At the top, there is a blue header with the Universidad ICESI logo and navigation links for 'Salir' (Logout) and 'Ayuda' (Help). Below the header, a breadcrumb navigation path is visible: 'Inicio > Alumnos > Cuentas de Alumno > Pago de facturas'. On the left, there is a sidebar with links for 'Información Personal' and 'Alumnos'. The main content area is titled 'Resumen' and contains a table with the following data:

	PERIODO	FACTURA	DETALLE	DESCRIPCIÓN	FECHA VENCIMIENTO	VALOR	SALDO	TOTAL
<input checked="" type="radio"/>	202010	U0072886	GR1	Derechos Grado Pre	09-JUL-2020	\$503,400.00	\$503,400.00	\$503,400.00

Below the table, there are two buttons enclosed in a red box: 'Pagar online' and 'Generar factura'.



3. Autorización, actualización de Datos Personales y cargue de archivos (video).

SYRI Desarrollo



- En este paso le pedimos diligenciar el formulario de uso de datos personales, verificar los datos registrados en el sistema y actualizarlos si es el caso.
- Finalmente, deberá cargar los documentos que han sido solicitados para grado.

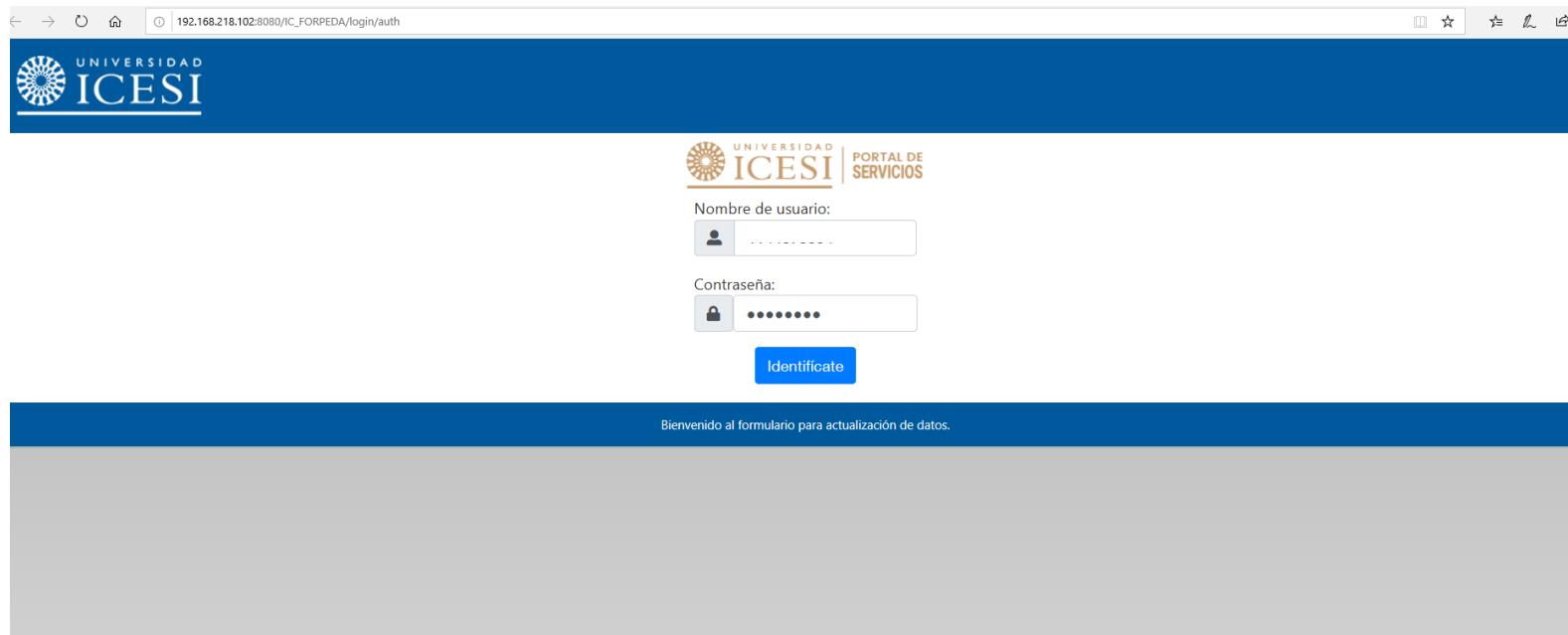
Tiene dos opciones

1. Puede seguir los pasos del siguiente video tutorial
(<https://www.youtube.com/watch?v=4FJ1q4dbUGg&feature=youtu.be>)
2. Puede seguir los pasos del paso a paso descritos a continuación.

En ambas opciones debe ingresar al sitio:

https://banner.icesi.edu.co/ic_forpeda/login/auth

1. Ingrese con su usuario y contraseña en el siguiente sitio:
https://banner.icesi.edu.co/ic_forpeda/login/auth



The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Address Bar:** 192.168.218.102:8080/IC_FORPEDA/login/auth
- Header:** UNIVERSIDAD ICESI
- Logo:** The ICESI logo is located on the left side of the header.
- Title:** PORTAL DE SERVICIOS
- Fields:**
 - Nombre de usuario: A text input field with a user icon and a placeholder.
 - Contraseña: A text input field with a lock icon and a placeholder showing five asterisks.
- Buttons:**
 - A blue "Identificate" button.
- Message:** "Bienvenido al formulario para actualización de datos." (Welcome to the form for updating data.)

Tratamiento de Datos Personales

- Diligencie el formulario y marque en cada casilla 'Sí' o 'No' según sea el caso.
- Las dos primeras casillas deberán estar marcadas con 'Sí' obligatoriamente.
- Finalice con la tecla 'Aceptar'

Autorizo de forma expresa, previa, libre y voluntaria a la Universidad Icesi para recoger, almacenar, utilizar, transferir, transmitir y en general dar tratamiento a mis datos personales, para que:

Desarrolle su legítima misión educativa.

Sí

Cumpla los compromisos adquiridos frente a usuarios, clientes, proveedores, contratistas.

Sí

Realice mercadeo de sus programas institucionales, incluyendo educativos y de consultoría.

Sí

Realice encuestas afines a la educación.

Sí

Informe sobre oportunidades de empleos, ferias, seminarios u otros estudios a nivel local e internacional.

Sí

Utilice mi fotografía cuando sea necesario para las finalidades mencionadas.

Sí

***En la ceremonia de grado–virtual su fotografía se expondrá en el momento de ser proclamado.**

Manifiesto que me informaron que, en caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, como la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. Como titular de la información, tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de datos en los casos en que sea procedente, accediendo al formulario en el sitio web: www.icesi.edu.co/proteccion-datos/ . Para consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Universidad, acceda al sitio: www.icesi.edu.co/politica_de_tratamiento_de_datos_personales.php

Todas las finalidades, en rojo, son necesarias para continuar con la actualización de los datos personales.

- Clic en 'Información Personal'



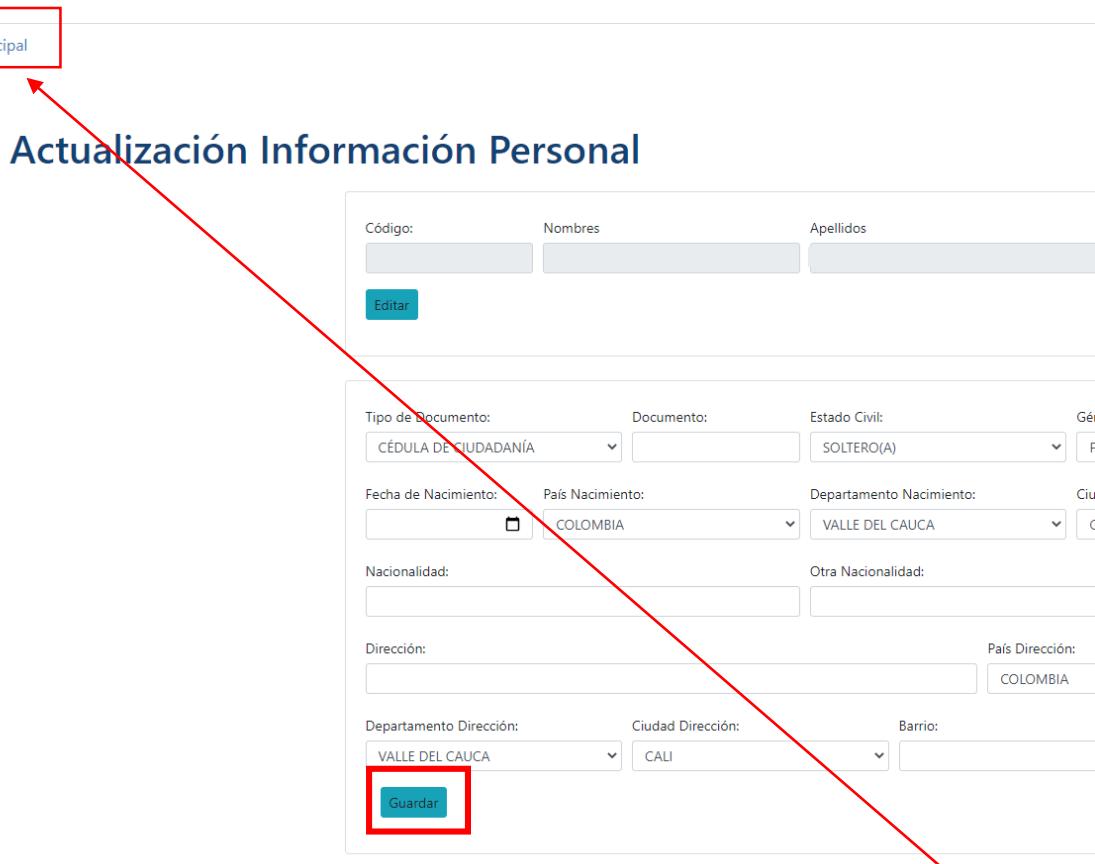
Bienvenido |



Bienvenido al formulario para actualización de datos.

- Para actualizar los datos, seleccione el campo que desea modificar y guarde los cambios con el botón 'Guardar'

Actualización Información Personal



Formulario de Actualización de Información Personal:

Código:	Nombres	Apellidos	
Editar			
Tipo de Documento:	Documento:	Estado Civil:	Género:
CÉDULA DE CIUDADANÍA		SOLTERO(A)	FEMENINO
Fecha de Nacimiento:	País Nacimiento:	Departamento Nacimiento:	Ciudad Nacimiento:
	COLOMBIA	VALLE DEL CAUCA	GUADALAJARA DE BI
Nacionalidad:	Otra Nacionalidad:		
Dirección:		País Dirección:	
		COLOMBIA	
Departamento Dirección:	Ciudad Dirección:	Barrio:	
VALLE DEL CAUCA	CALI		
Guardar			

Teléfonos

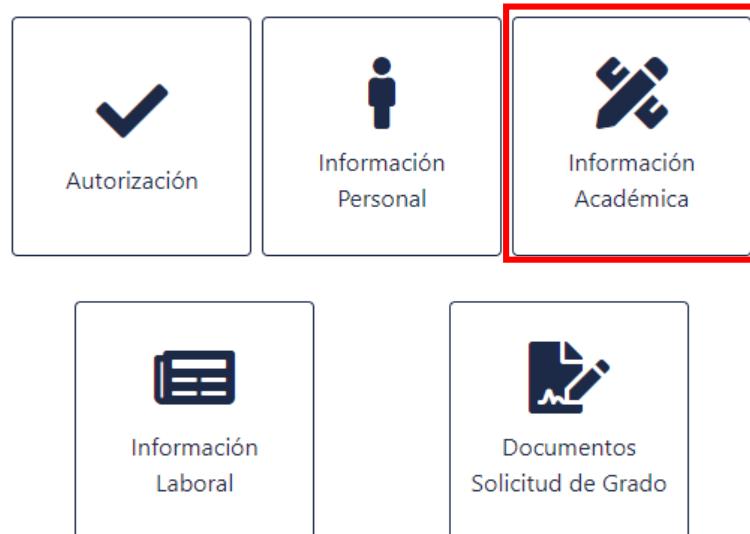
[+Crear Teléfono](#)

- Una vez actualice los datos, de clic en el botón 'Principal'

- Clic en 'Información Académica'

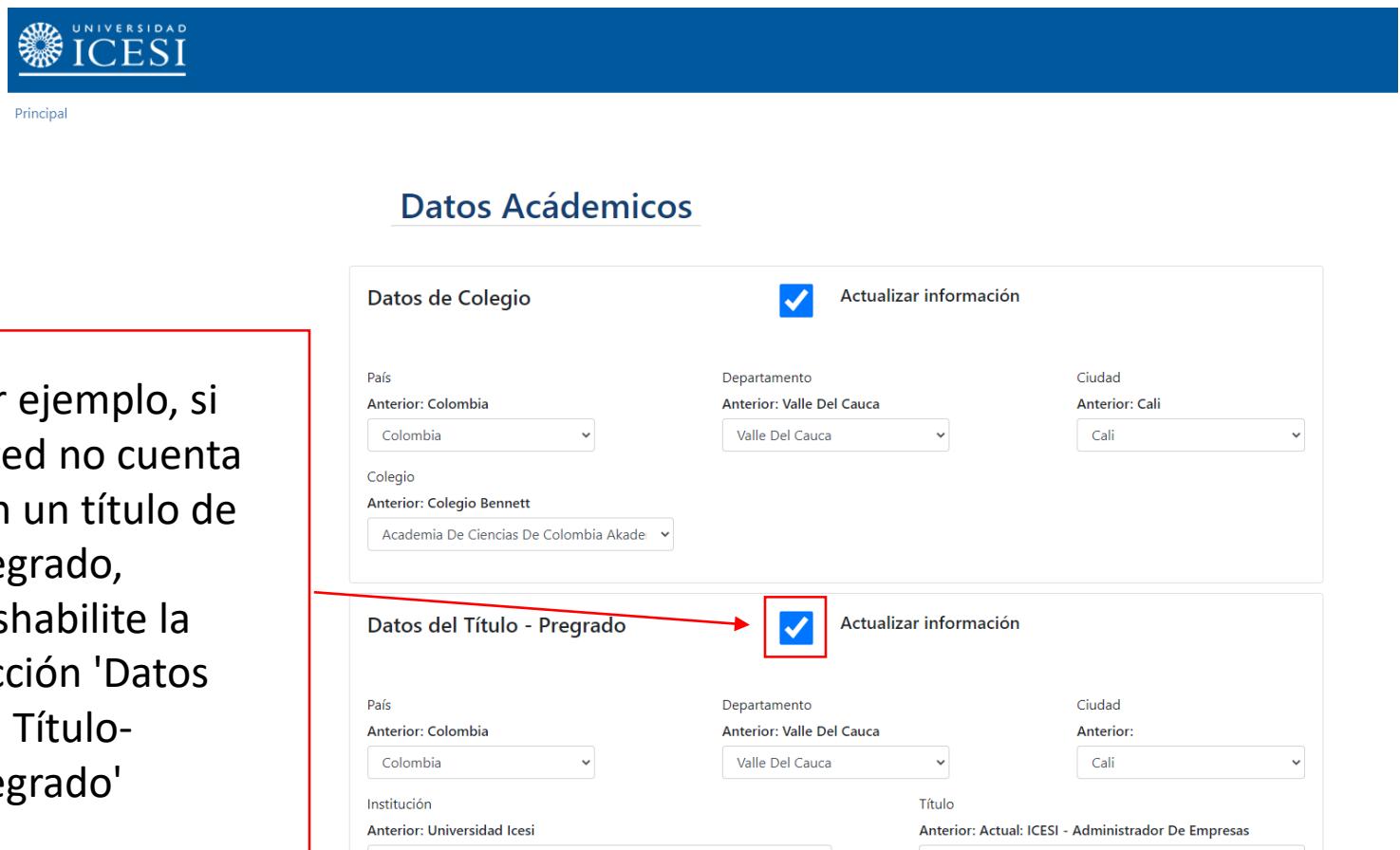


Bienvenido |



Bienvenido al formulario para actualización de datos.

- En esta página encontrará diferentes secciones. Deshabilite aquellas secciones que no le apliquen dando clic en la casilla 'Actualizar información'



Por ejemplo, si usted no cuenta con un título de pregrado, deshabilite la sección 'Datos del Título-Pregrado'

Datos de Colegio [Actualizar información](#)

País Anterior: Colombia	Departamento Anterior: Valle Del Cauca	Ciudad Anterior: Cali
<input type="button" value="Colombia"/>	<input type="button" value="Valle Del Cauca"/>	<input type="button" value="Cali"/>

Colegio
Anterior: Colegio Bennett

Academia De Ciencias De Colombia Akade

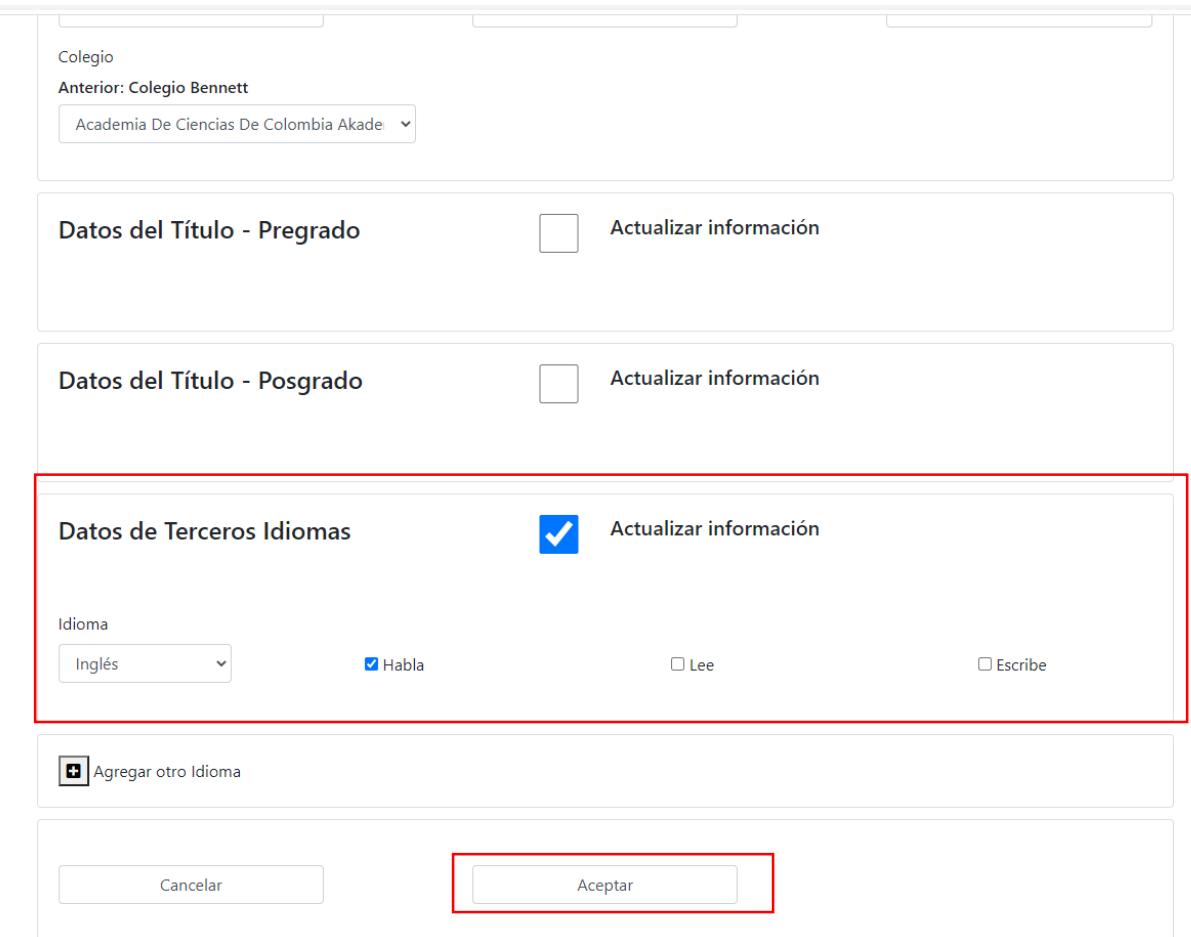
Datos del Título - Pregrado [Actualizar información](#)

País Anterior: Colombia	Departamento Anterior: Valle Del Cauca	Ciudad Anterior:
<input type="button" value="Colombia"/>	<input type="button" value="Valle Del Cauca"/>	<input type="button" value="Cali"/>

Institución
Anterior: Universidad Icesi

Título
Anterior: Actual: ICESI - Administrador De Empresas

- Si desea mantener una sección, actualice los datos modificando los campos correspondientes y guarde los cambios oprimiendo el botón 'Aceptar'



Colegio
Anterior: Colegio Bennett
Academia De Ciencias De Colombia Akade

Datos del Título - Pregrado Actualizar información

Datos del Título - Posgrado Actualizar información

Datos de Terceros Idiomas Actualizar información

Idioma
Inglés Habla Lee Escribe

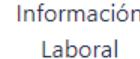
- Clic en 'Información Laboral'

Bienvenido |

Autorización

Información
Personal

Información
Académica



Información
Laboral



Documentos
Solicitud de Grado

Bienvenido al formulario para actualización de datos.

- En esta página encontrará diferentes secciones. Deshabilite aquellas secciones que no le apliquen dando clic en la casilla 'Actualizar información'

Formulario de Datos Laborales

Datos Generales:

Actualizar información

¿Se Encuentra Trabajando?
Anterior:

¿Se Encuentra Buscando Empleo?
Anterior:

¿Se Encuentra Estudiando?
Anterior:

Información Ocupacional
Anterior:

Nivel Dentro de la Empresa
Anterior:

Datos De Empresa:
Empres
Anterior: No Registra

País
Anterior: No Registra

Dirección

Actualizar información

Fecha de ingreso

Por ejemplo, si usted no está empleado actualmente, deshabilite la casilla 'Datos de Empresa'

Si desea mantener una sección, actualice los datos modificando los campos correspondientes y guarde los cambios oprimiendo el botón 'Aceptar'

- Para finalizar, realice el cargo de documentos dando clic en la opción 'Documentos Solicitud de Grado'



Bienvenido |



Bienvenido al formulario para actualización de datos.

- En esta página deberá subir los documentos requeridos para grado.
- Seleccione el programa para el cual cargará los documentos de grado.
- Si se gradúa de dos programas por simultaneidad, deberá seleccionar la opción 'Todos'
- Recuerde que la foto debe ser guardada con el nombre completo y número de documento de identidad

Documento: Fotocopia documento identidad	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="button" value="Selección un archivo"/> Tamaño máximo: 4 MB.
Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Todos"/>		
Documento: Foto 3x4 fondo blanco	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="button" value="Selección un archivo"/> Tamaño máximo: 4 MB.
Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Todos"/> <input type="button" value="Todos"/> <input type="button" value="Administración Empresas"/>		
Documento: Formato solicitud de carné	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="button" value="Selección un archivo"/> Tamaño máximo: 4 MB.
Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Todos"/>		
Documento: Comprobante Derechos de Grado	Documento Cargado: Sin Cargue.	Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Administración Empresas"/>
		<input type="button" value="Selección un archivo"/> Tamaño máximo: 4 MB.

- Finalice el
cargue de
documentos
oprimiendo
el botón
'Terminar'

Documento: Foto 3x4 fondo blanco	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="file"/> Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Documento: Formato solicitud de carné	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="file"/> Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Documento: Comprobante Derechos de Grado	Documento Cargado: Sin Cargue.	Pendiente Por Cargar: <input type="file"/> Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB. Administración Empresas
Terminar		
Favor guardar la foto con su nombre completo y número de documento de identidad, sin acentos. Ej:PepePerezGomez123456789.		

Cualquier duda, inquietud no dude contactarse con:

Oficina de Admisiones y Registros

Correo: admisiones@icesi.edu.co

Tel: 5552334 ext 8200, 8202, 8443