



MATERIAL DE APOYO

MATRÍCULA ACADEMICA

ÍNDICE

Glosario **2**

Opciones Principales **2**

Elementos Principales **3**

Paso a Paso

**Planeación de matrícula e inscripción de 5
materias con planeación**

Planeación de Inscripción **6**

Inscripción usando Planeación **8**

**Inscripción de cursos en modo 10
'PROYECCIONES'**

Control de Inscripciones **14**

Preguntas Frecuentes **14**

Contacto **15**

GLOSARIO

Inscripción

Se refiere al registro o adición de cursos para un determinado periodo académico.

Plan de estudios

Hace referencia a la carrera(s) en la cual está inscrito el estudiante.

Periodo

Lapso de tiempo habilitado para las actividades académicas.

Horario

Cuadro indicador de las horas en donde se visualizan los cursos posibles a tomar en el transcurso de la semana.

Planes

Se refiere a la elaboración previa de diferentes horarios académicos, con el objetivo de tener una idea anticipada de los cursos que se desean cursar en un periodo académico.

Materia

Hace referencia al departamento al que pertenece un curso.

Curso

Hace referencia al nombre de la asignatura.

Sección

Es el número del grupo

Proyección

Muestra las materias que el estudiante tiene habilitadas para matricular en un determinado periodo académico.

Status

Se refiere al estado de procesamiento de un curso elegido por el estudiante.

Acción

Hace referencia a los movimientos que se le pueden realizar a una determinada materia.

Resumen

Es el panel en donde se visualizan todos los movimientos realizados a las materias agregadas por el estudiante.

OPCIONES PRINCIPALES

Inscribirse a clases

Es la opción en la cual se realiza la búsqueda y adición de los cursos. Dentro de esta forma se puede ir visualizando la conformación del horario de acuerdo a los movimientos que se le vayan realizando a los cursos.

Planificar

Esta opción se utiliza para realizar diferentes horarios académicos (planes) como paso previo a la matrícula. Se pueden guardar 3 planes (máx.) También se tiene la posibilidad de ir visualizando los cursos planificados.

Encontrar clases

Dentro de esta pestaña se efectúa la búsqueda de cursos.

OPCIONES PRINCIPALES

Planes

Esta pestaña se encuentra en la forma **'Inscribirse a clases'**, utilizada para matricular directamente un plan de los conformados en la opción **'Planificar'**.

Horario y Opciones

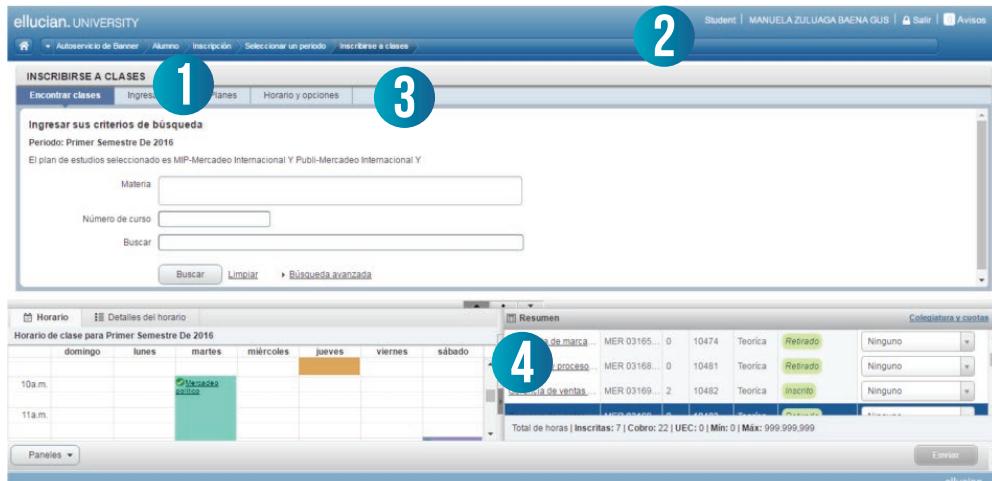
Esta pestaña se encuentra en la forma **'Inscribirse a clases'**, muestra los paneles de **'resumen'** y **'Horario'**.

Proyección

Esta pestaña se encuentra en la forma **'Inscribirse a clases'**, en él aparecen los cursos permitidos o habilitados a matricular en el periodo de un estudiante.

ELEMENTOS PRINCIPALES

1. Vía de Acceso
2. Información del Estudiante
3. Menú de Opciones
4. Páneles Principales



The screenshot shows the elucian.university website interface. The top navigation bar includes links for 'Autoservicio de Banner', 'Alumno', 'Inscripción', 'Seleccionar un periodo', and 'Inscribirse a clases'. The 'Inscribirse a clases' link is highlighted with a blue circle and labeled '1'. The top right corner shows a user profile for 'MANUELA ZULUAGA BAENA GUS' and a 'Logout' link. A blue circle with the number '2' is positioned near the top right.

The main content area has a blue header 'INSCRIBIRSE A CLASES'. Below it, there are tabs for 'Encontrar clases', 'Ingresar', 'Planes', and 'Horario y opciones'. The 'Horario y opciones' tab is highlighted with a blue circle and labeled '3'. A search form is present, with fields for 'Materia', 'Número de curso', and 'Buscar', along with buttons for 'Buscar', 'Limpiar', and 'Búsqueda avanzada'. A blue circle with the number '4' is positioned over the 'Resumen' panel, which displays course details like 'MER 03165...', '0', '10474', 'Teórica', 'Reprobado', and 'Ninguno'.

At the bottom, there is a 'Horario' section showing a weekly schedule for 'Primer Semestre De 2016' with classes from 10a.m. to 11a.m. on various days. A blue circle with the number '3' is positioned over the 'Horario' section.

Vía de Acceso

1

Ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla, muestra la ruta de acceso al menú **‘Inscribirse a clases’**. A la izquierda de este se encuentra el ícono del menú inicio.



Información del Estudiante

2

Ubicado en la parte superior derecha de la pantalla, donde se encuentra el nombre del estudiante, la opción **‘Salir’** y los avisos/mensajes que tiene el estudiante.

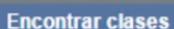
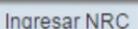
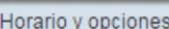
Student | MANUELA ZULUAGA BAENA GUS |  Salir |  Avisos

3

Menú de Opciones

Muestra las operaciones disponibles a realizar.

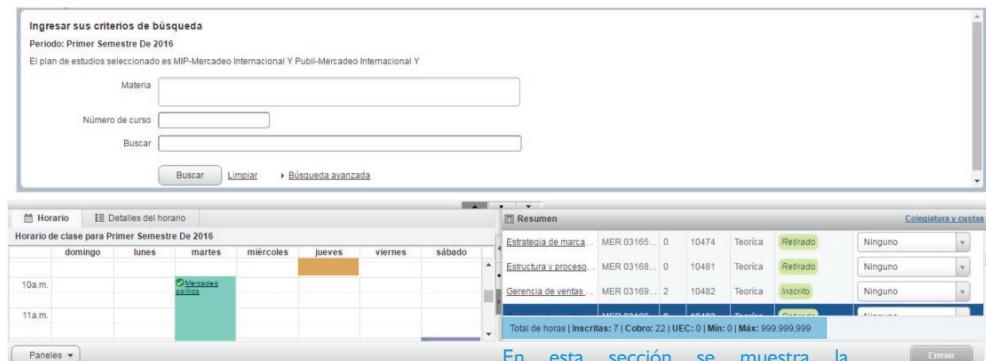
INSCRIBIRSE A CLASES

4

Páneles Principales

Esta parte de la pantalla se divide en tres partes, la de arriba correspondiente a la opción seleccionada en el **‘Menú de Opciones’**, y las dos de abajo muestran el resumen de las materias inscritas y el horario respectivo, con la opción de mostrar también los detalles del horario.



Ingresar sus criterios de búsqueda
 Período: Primer Semestre De 2016
 El plan de estudios seleccionado es MIP-Mercadeo Internacional Y Publi-Mercadeo Internacional Y

| Materia |
|----------------------|
| <input type="text"/> |

| Número de curso |
|----------------------|
| <input type="text"/> |

| Buscar | Limpiar | Búsqueda avanzada |
|--------|---------|-----------------------------------|
|--------|---------|-----------------------------------|

| Horario | Detalles del horario | | | | | |
|---|---|--------|-----------|--------|---------|--------|
| Horario de clase para Primer Semestre De 2016 | | | | | | |
| domingo | lunes | martes | miércoles | jueves | viernes | sábado |
| 10a.m. |  | | | | | |
| 11a.m. | | | | | | |

[Panieres](#)

| Resumen | | | | | | Colecturado y cuotas |
|--|--------------|---|-------|---------|---|----------------------|
| Estreaga de marca... | MER 03165... | 0 | 10474 | Teorica |  | Ninguno |
| Estructura y proceso... | MER 03168... | 0 | 10481 | Teorica |  | Ninguno |
| Gerencia de ventas... | MER 03169... | 2 | 10482 | Teorica |  | Ninguno |
| Total de horas Inscritas: 7 Cobro: 22 UEC: 0 Min: 0 Máx: 999.999,999 | | | | | | Enviar |

En esta sección se muestra la información referente a los cursos inscritos y las restricciones de acuerdo al número de créditos y horas asignadas.

4

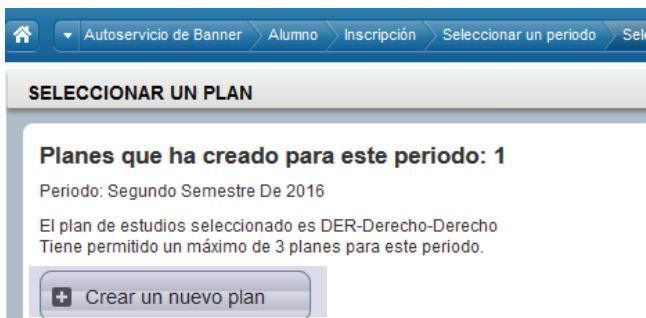
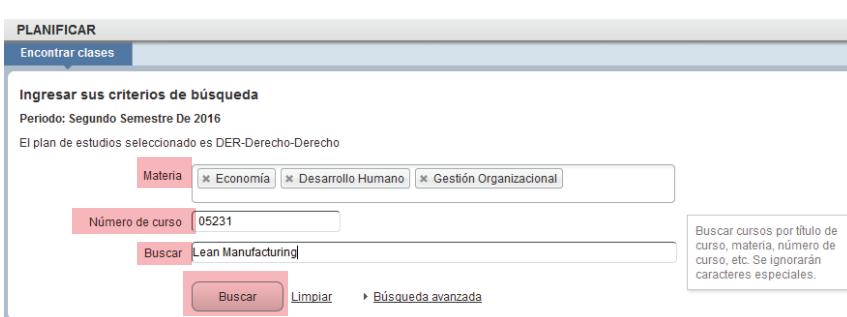
MATERIAL DE APOYO

PLANEACIÓN DE MATRÍCULA E INSCRIPCIÓN DE MATERIAS EN EL MODO 'PLANEACIÓN'

Esta opción permite a los estudiantes planificar las materias a cursar en el periodo siguiente. Tiene la posibilidad de escoger cursos en la lista de horarios por programa, y posteriormente se puede inscribir un plan, total o parcialmente.

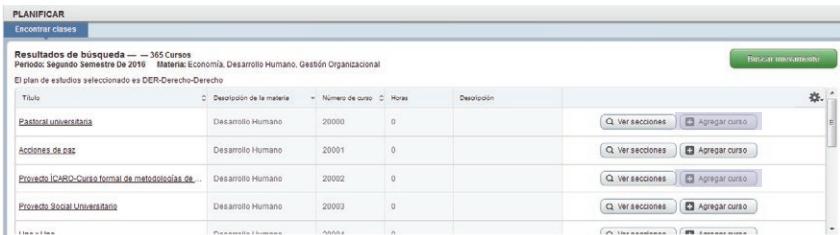
PASO A PASO

PLANEACIÓN DE INSCRIPCIÓN

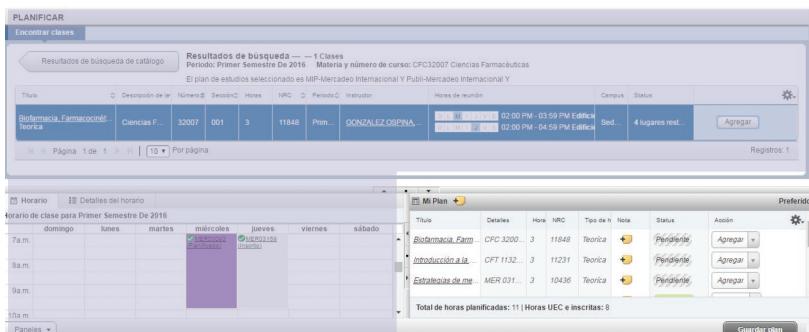
- 1 Seleccionar la opción '**Inscribirse a clases**'
- 
- 2 Selecciona el periodo habilitado y oprime el botón **Continuar**
- 
- 3 Oprima el botón '**Crear un nuevo Plan**'
- 
- 4 Una vez en la ventana '**Planificar**' se despliega la pestaña '**Encontrar clases**'. Busque la clase por título de curso, materia o número de curso. Oprima el botón '**Buscar**'.
- 

PASO A PASO

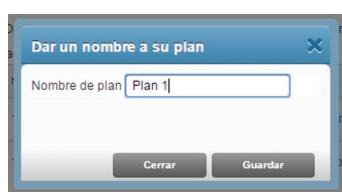
- 5** Seleccione los cursos que desea inscribir. Luego presione el botón ‘**Agregar curso**’ en los cursos de interés. Para ver los grupos disponibles oprima el botón ‘**Ver secciones**’.



- 6** En el panel de la parte inferior derecha aparecen los cursos agregados al Plan. Oprimir el botón ‘**Guardar plan**’.



- 7** Poner nombre al plan en la ventana emergente. Oprimir el botón ‘**Guardar**’.



- 8** Para eliminar un curso del Plan, seleccionar ‘**Eliminar**’ en el campo ‘**Acción**’, luego oprimir el botón ‘**Guardar plan**’.



PASO A PASO

9

Para eliminar o editar un plan ir a la pestaña '**Seleccionar un plan**' y seleccione la opción que desea oprimiendo alguno de los dos botones (**Eliminar**, **Editar**).

SELECCIONAR UN PLAN

Planes que ha creado para este periodo: 1

Periodo: Primer Semestre De 2016

El plan de estudios seleccionado es MIP-Mercadeo Internacional Y Publi-Mercadeo Internacional Y. Tiene permitido un máximo de 2 planes para este periodo.

Crear un nuevo plan

Plan: Mi Plan | Creado por: Usted | Preferido

Eliminar Editar

| Título | Detalles | Horas | NRC | Tipo de horario | Instructor | Modo de calificar | Nota | Calendario |
|-------------------------------------|----------------|-------|-------|-----------------|-----------------------------------|-------------------------------|------|------------|
| Estrategias de mercadeo en Internet | MER 03102, 002 | 3 | 10436 | Teórica | MUÑOZ ROLDAN, LUIS (Principal) | Calificación 1-5 +Inasiste... | | |
| Fundamentos de Física forense | CFT 11289, 001 | 3 | 11222 | Teórica | VEGA RENGIFO, MAURICIO (Princi... | Calificación 1-5 +Inasiste... | | |
| Introducción a la Astronomía | CFT 11321, 001 | 3 | 11231 | Teórica | MURILLO YEPES, GUSTAVO (Princi... | Calificación 1-5 +Inasiste... | | |
| Investigación de mercados | MER 03093, 001 | 3 | 10421 | Teórica | LOMBANA BEDOYA, TOMAS (Princi... | Calificación 1-5 +Inasiste... | | |
| Mercadeo cultural | MER 03191, 001 | 3 | 10491 | Teórica | SALGUERO BARRERA, LOBSANG... | Calificación 1-5 +Inasiste... | | |

PASO A PASO

INSCRIPCIÓN USANDO PLANEACIÓN

1

Seleccionar la opción '**Inscripción de cursos usando planeación**'

INSCRIPCIÓN

¿Qué desea hacer?

 **Prepararse para inscripción**
Ver status de inscripción, actualizar datos de periodo del alumno, y completar requerimientos de preinscripción.

 **Inscribirse a clases**
Buscar e inscribirse a sus clases. También puede ver y administrar su horario.

 **Planificar**
Dese una ventaja planificando los cursos a inscribir. Cuando esté listo, tendrá la posibilidad de inscribir esos cursos.

 **Examinar clases**
¿Está buscando clases? En esta sección puede examinar las clases que le interesan.

 **Ver información de inscripción**
Ver sus horarios anteriores y sus clases no calificadas.

 **Examinar en catálogo de cursos**
Buscar información básica del curso, como materia, curso y descripción.

2

Selecciona el periodo habilitado y oprime el botón **Continuar**

SELECCIONAR UN PERÍODO

Periodos abiertos para planificación

Segundo Semestre De 2016

Plan de estudios

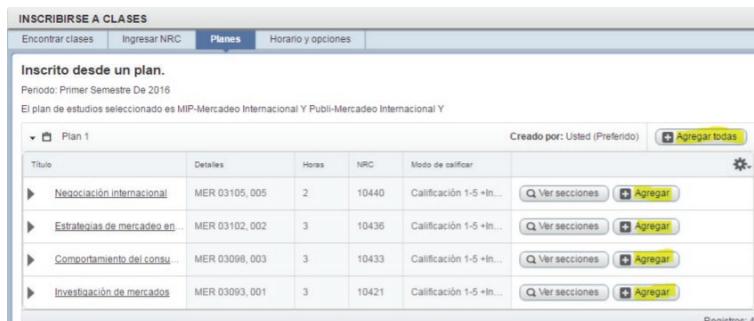
DER-Derecho-Derecho

Continuar

PASO A PASO

3

Ir a la pestaña ‘**Planes**’. Para inscribir todos los cursos seleccionados en el plan previamente realizado, oprima el botón ‘**Agregar todas**’. Si desea agregar únicamente algunos cursos del plan, seleccione la opción ‘**Agregar**’ en la fila donde se encuentra la información de la clase.



INSCRIBIRSE A CLASES

Encontrar clases Ingresar NRC **Planes** Horario y opciones

Inscrito desde un plan.

Periodo: Primer Semestre De 2016

El plan de estudios seleccionado es MIP-Mercadeo Internacional Y Publi-Mercadeo Internacional Y

Plan 1 Creado por: Usted (Preferido) **Agregar todas**

| Título | Detalles | Horas | NRC | Modo de calificar | Acción |
|---|----------------|-------|-------|-------------------------|--|
| ► Negociación internacional | MER 03105, 005 | 2 | 10440 | Calificación 1-5 +In... | Ver secciones Agregar |
| ► Estrategias de mercadeo en... | MER 03102, 002 | 3 | 10436 | Calificación 1-5 +In... | Ver secciones Agregar |
| ► Comportamiento del consu... | MER 03098, 003 | 3 | 10433 | Calificación 1-5 +In... | Ver secciones Agregar |
| ► Investigación de mercados | MER 03093, 001 | 3 | 10421 | Calificación 1-5 +In... | Ver secciones Agregar |

Registros: 4

4

Luego, en el panel ‘**Resumen**’ aparecerán con un status ‘**Pendiente**’ los cursos agregados desde el plan. Para inscribirlos oprima el botón ‘**Enviar**’.



Resumen

| Título | Detalles | Horas | NRC | Tipo de hi | Status | Acción |
|---|--------------|-------|-------|------------|-----------|-------------------------------------|
| ► Negociación intern... | MER 0310... | 2 | 10440 | Teórica | Pendiente | Inscribir por Web** |
| ► Mercadeo cultural | MER 0319... | 3 | 10491 | Teórica | Pendiente | Inscribir por Web** |
| ► Fundamentos de E... | CFT 11209... | 3 | 11222 | Teórica | Pendiente | Inscribir por Web** |
| Ratiñocito | DEP 1800... | 0 | 11449 | Teórica | Reservado | Ninguno |

Total de horas | Inscritas: 2 | Cobro: 17 | CUE: 0 | Min: 0 | Máx: 999.999.999

Enviar

5

En el panel ‘**Resumen**’ cambia el status de los cursos agregados a ‘**Inscritos**’. Saldrá el aviso de ‘**Guardar con éxito**’ para confirmar la operación realizada.



Resumen

| Título | Detalles | Horas | NRC | Tipo de hi | Status | Acción |
|---------------------------------------|--------------|-------|-------|------------|-----------|---------|
| ► Mercadeo cultural | MER 0319... | 3 | 10491 | Teórica | Inscrito | Ninguno |
| ► Fundamentos de E... | CFT 11209... | 3 | 11222 | Teórica | Inscrito | Ninguno |
| Ratiñocito | DEP 1800... | 0 | 11449 | Teórica | Reservado | Ninguno |

Total de horas | Inscritas: 8 | Cobro: 23 | CUE: 0 | Min: 0 | Máx: 999.999.999

Enviar

6

Para eliminar un curso en el panel resumen seleccione ‘**Borrar curso por Autoservicio**’ en el campo ‘**Acción de curso**’. Luego presione el botón ‘**Enviar**’



Resumen

| Título | Detalles | Horas | NRC | Tipo de hi | Status | Acción |
|---|--------------|-------|-------|------------|------------------|---------|
| ► Insectos y sociedad | CBI 21156... | 3 | 11626 | Teórica | Eliminado | Ninguno |
| ► Introducción al Dere... | ESJ 10101... | 3 | 11163 | Teórica | Inscrito | Ninguno |
| ► Teoría del Estado | ESJ 10154... | 3 | 11198 | Teórica | Inscrito | Ninguno |

Enviar

NOTA: A medida que se van inscribiendo los cursos en la ventana “Horario” el estudiante podrá visualizar su horario según se vaya formando.

MATERIAL DE APOYO

INSCRIPCIÓN DE CURSOS EN MODO 'PROYECCIONES'

Esta herramienta es utilizada para inscribir los cursos disponibles para el estudiante. Teniendo en cuenta que solo aparecerán las materias que cumplan con los requisitos necesarios (prerrequisitos, correquisitos, número de semestre aprobado).

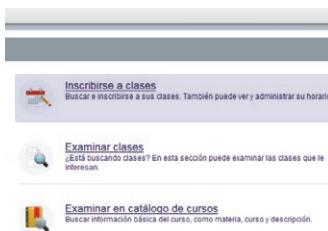
PASO A PASO

INSCRIPCIÓN DE CURSOS EN MODO ‘PROYECCIONES’

Este será el modo principal de inscripción, en él se muestran las materias habilitadas a matricular en el periodo.

1

Seleccionar la opción
‘Inscribirse a clases’



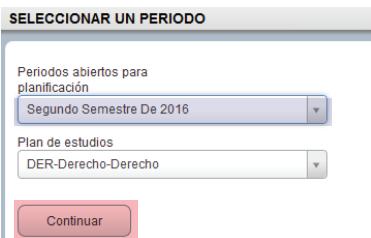
Inscribirse a clases
Buscar e inscribirse a sus clases. También puede ver y administrar su horario.

Examinar clases
¿Está buscando clases? En esta sección puede examinar las clases que le interesan.

Examinar en catálogo de cursos
Buscar información básica del curso, como materia, curso y descripción.

2

Selecciona el periodo
habilitado y oprime el botón
Continuar



SELECCIONAR UN PERÍODO

Periodos abiertos para planificación
Segundo Semestre De 2016

Plan de estudios
DER-Derecho-Derecho

Continuar

3

Seleccionar la opción **‘Proyecciones’**, a continuación aparecerán los cursos permitidos a matricular en el periodo.
Oprimir el botón **‘ver secciones’** en la materia que desea.



INSCRIBIRSE A CLASES

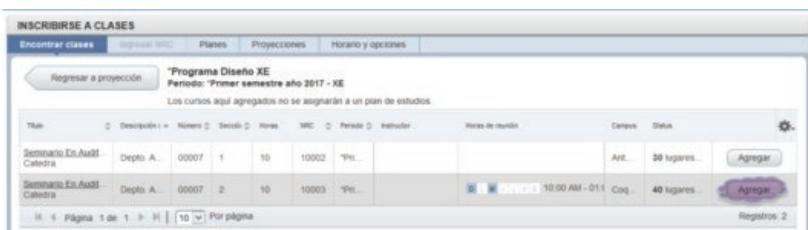
Encontrar clases | Imprimir NRC | Planes | **Proyecciones** | Horario y opciones

Inscripción proyectada
Lo que sigue son sus cursos de la proyección para este periodo.

| Título | Detalles | Tipo | Atributo | |
|--------------------------------|------------|------|----------|----------------------|
| Insectos y sociedad | CBI 21156 | | | Ver secciones |
| Proyecto ICARO-Curso formal de | DIHU 20002 | | | Ver secciones |
| Proyecto Papirio - Programa de | DIHU 20053 | | | Ver secciones |
| Proyecto PROBO | DIHU 20060 | | | Ver secciones |
| Introducción al Derecho | ESJ 10101 | | | Ver secciones |

4

Oprimir el botón **‘Agregar’** en el curso de interés.



INSCRIBIRSE A CLASES

Encontrar clases | Imprimir NRC | Planes | Proyecciones | Horario y opciones

“Programa Diseño XE”
Periodo: “Primer semestre año 2017 - XE”

Los cursos aquí agregados no se asignarán a un plan de estudios.

| Título | Descripción | Número | Sesión | Horas | NRC | Periodo | Profesor | Horas de reunión | Campus | Estado | |
|-----------------------------|-------------|--------|--------|-------|-------|---------|----------|------------------|--------|-------------|----------------|
| Seminario En Audit. Catedra | Dept. A... | 00007 | 1 | 10 | 10062 | “Ph... | | | Ant... | 30 lugares. | Agregar |
| Seminario En Audit. Catedra | Dept. A... | 00007 | 2 | 10 | 10003 | “Ph... | | 10:00 AM - 01:11 | Cog... | 40 lugares. | Agregar |

Página 1 de 1 | 10 Por página | Registros: 2

PASO A PASO

VISUALIZACIÓN DE HORARIO

INSCRIBIRSE A CLASES

Encontrar clases Ingresar NRC Planes Proyecciones Horario y opciones

Inscripción proyectada
 Lo que sigue son sus cursos de la proyección para este periodo.

| Título | Detalles | Tipo | Atributo | |
|--------------------------------|-----------|------|----------|-------------------------------|
| Insectos y sociedad | CBI 21156 | | | Ver secciones |
| Proyecto ICARO-Curso formal de | DHU 20002 | | | Ver secciones |
| Proyecto Papiro - Programa de | DHU 20053 | | | Ver secciones |
| Proyecto PROBO | DHU 20060 | | | Ver secciones |
| Introducción al Derecho | ESJ 10101 | | | Ver secciones |

- 5 En el panel '**Resumen**' aparecerán los cursos agregados con status '**Pendiente**'. Para inscribirlos, oprima el botón '**Enviar**'.

ellucian. UNIVERSITY Student | CLAUDIO GONZALEZ/MELLA | Salir | Avisos

INSCRIBIRSE A CLASES

Encontrar clases Ingresar NRC Planes Proyecciones Horario y opciones

Regresar a proyección | **Programa Diseño XE** | Período: "Primer semestre año 2017 - XE"

Los cursos aquí agregados no se asignarán a un plan de estudios.

| Título | Dep. A. | Número | Sec. C | Horas | MIC | Período | Profesor | Horas de reunión | Campus | Status | Acción |
|---------------------|---------|--------|--------|-------|-------|---------|----------|------------------|--------|---------------|-------------------------|
| Seminario En Audit. | Catedra | 00007 | 1 | 10 | 10002 | 9P... | | | Ant... | 30 lugares... | Agregar |
| Seminario En Audit. | Catedra | 00007 | 2 | 10 | 10003 | 9P... | | 10:00 AM - 01... | Cop... | 40 lugares... | Agregar |

H | Página 1 de 1 | 10 | Por página | Registros 2

Horario | **Detalles de horario**

Horario de clase para "Primer semestre año 2017 - XE"

| domingo | lunes | martes | miércoles | jueves | viernes | sábado |
|---------|--------|--------|-----------|--------|---------|--------|
| 10a.m. | 11a.m. | 12p.m. | 1p.m. | 2p.m. | | |

Resumen

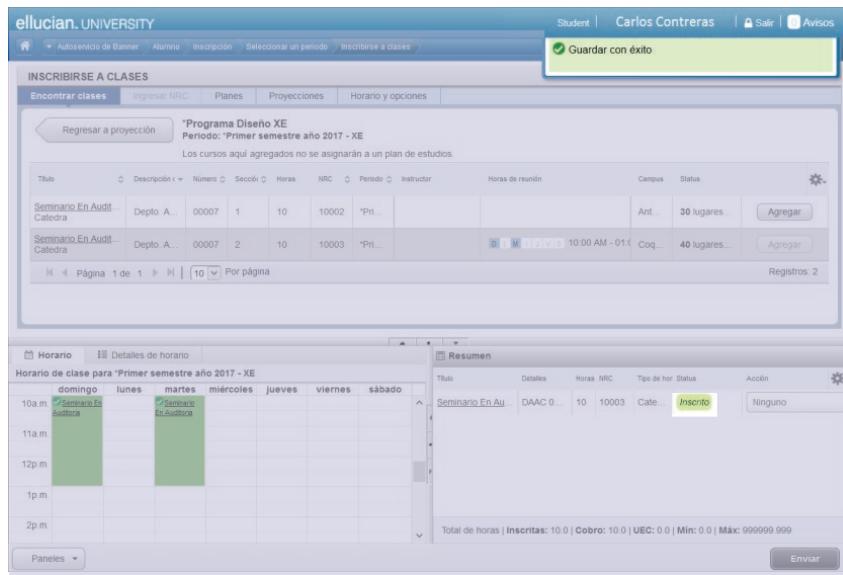
| Título | Detalles | Horas | MIC | Tipo de hor. | Status | Acción |
|--------------------|-----------|-------|-------|--------------|------------------|------------------------------------|
| Seminario En Au... | DAAC 0... | 10 | 10003 | Cate... | Pendiente | "Inscrito por Web" |

Total de horas | Inscriptos: 0 | Cobro: 0 | UEC: 0 | Min: 0 | Max: 999999 999

[Enviar](#)

- 6 Luego de haber enviado, en la ventana '**Resumen**', debe aparecer el status en inscrito y debe aparecer el aviso '**Guardar con Éxito**' que confirma la inscripción de los cursos.

PASO A PASO



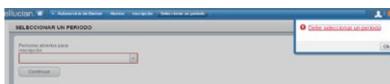
7

Para eliminar un curso en el panel resumen seleccione ‘**Borrar curso por Autoservicio**’ en el campo ‘**Acción de curso**’. Luego presione el botón ‘**Enviar**’



POSIBLES ERRORES

Error de selección de Periodo



El error de selección de periodo se da cuando se intenta continuar sin haber seleccionado el periodo para la inscripción.

Error de Curso ligado Requerido

• CQU 26002 NRC 10096: Curso ligado requerido (Laboratorio)

Este error se da cuando se intenta matricular una materia sin su corréquiso. Por ejemplo, para ver materias como Física o Química es necesario matricular Laboratorio.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Si no me aparece un curso en 'Proyecciones' lo puedo matricular?

No, de acuerdo con la cohorte y a los prerrequisitos de materias previamente aprobadas estarán disponibles únicamente los cursos que pueden ser inscritos.

¿Cuántos planes se pueden hacer?

En la opción '**Planificar**' se pueden crear máximo tres planes dentro del Autoservicio.

¿Hay alguna opción en donde se pueda agregar varias materias simultáneamente?

Se pueden crear planes (grupo de materias) dentro de la forma '**Planificar**', para luego ingresar en la

Error de Curso ligado Requerido

• CQU 26002 NRC 10096: Error de Prerrequisito y Puntaje de Examen

El error de prerrequisito y puntaje de examen se da cuando se intenta matricular sin cumplir con los prerrequisitos exigidos. Por ejemplo, haber cursado una materia o estar en un determinado número de semestre.

Error de Restricción de Programa

• CQU 26002 NRC 10096: Restricción de Programa

Este tipo de error aparece cuando se intenta matricular una materia que pertenece a un programa diferente al que esa estudiando.

forma '**Inscribirse a Clases**' y seleccionar la pestaña '**Planes**' para agregar varias materias simultáneamente con el botón '**Agregar todas**'.

¿Cómo me doy cuenta si matriculé un curso que estaba en proyecciones?

En el Panel de '**Resumen**' se puede ver los cursos que están disponibles para el periodo correspondiente y su estado en el campo '**Status**', si el Status de un curso es '**Inscrito**' quiere decir que está matriculado correctamente.

¿Por qué no me permite matricular un curso que tenía en un plan?

Esto puede pasar por cruce entre horarios de los cursos seleccionados,

por esto es importante cerciorarse de que los horarios de las clases no intervengan con otras al momento de hacer el plan.

¿NECESITAS AYUDA?

Reportar el caso en el Sistema de Gestión de Solicitudes (SGS) :

1. Ingresar al enlace https://www.icesi.edu.co/solicitud_servicios
2. Presionar el botón '**Reportar caso**'
3. Seleccionar el proyecto Servicios y Recursos de Información (SYRI)
4. En el asunto escribir '**Solicitud de soporte en Matrícula**'
5. Detallar la situación que se presenta en la descripción.
6. Ingresar datos de contacto.
7. Adjuntar documentación adicional de ser necesario.
8. Presionar el botón '**Enviar Reporte**'

También puedes escribirnos a:

soporte-syri@listas.icesi.edu.co