

**MANUAL BLOGS**

Pág.

<b><u>DEFINICIÓN</u></b>	<b>3</b>
<b><u>PAGINA INICIAL</u></b>	<b>3</b>
<b><u>CREACIÓN DE UN BLOG</u></b>	<b>5</b>
<b><u>1 ADMINISTRACIÓN</u></b>	<b>6</b>
1.1 TABLERO	7
1.2 FIRESTATS	7
<b><u>2 ESCRIBIR</u></b>	<b>8</b>
2.1 ESCRIBIR UNA ENTRADA (ESCRIBIR)	9
2.2 ESCRIBIR PAGINA	12
<b><u>3 GESTIONAR</u></b>	<b>13</b>
3.1 ENTRADAS	13
3.2 PAGINAS	14
3.3 ADJUNTOS	14
3.4 CATEGORÍAS	14
3.5 IMPORTAR	15
3.6 EXPORTAR	15
<b><u>4 COMENTARIOS</u></b>	<b>16</b>
4.1 COMENTARIOS	16
4.2 ESPERANDO MODERACIÓN	16
<b><u>5 BLOGROLL</u></b>	<b>17</b>
5.1 GESTIONAR MARCADORES	17
5.2 CREAR ENLACE	17
5.3 IMPORTAR ENLACES	17
5.4 CATEGORÍAS	18
<b><u>6 PRESENTACIÓN</u></b>	<b>18</b>
6.1 TEMAS	18
6.2 WIDGETS	19
6.3 IMAGEN Y COLOR DE CABECERA	20
<b><u>7 USUARIOS</u></b>	<b>21</b>
7.1 AUTORES Y USUARIOS	21
7.2 TU PERFIL (UPDATE YOUR PROFILE):	22
<b><u>8 OPCIONES</u></b>	<b>23</b>
8.1 GENERAL	23
8.2 ESCRITURA	24
8.3 LECTURA	25
8.4 DISCUSIÓN	25
8.5 PRIVACIDAD	26

<b>8.6</b>	<b>PERMALINKS</b>	<b>27</b>
<b>8.7</b>	<b>BORRAR BLOG</b>	<b>27</b>
<b>8.8</b>	<b>ALL IN ONE SEO</b>	<b>27</b>

## Definición

Un **blog**, también conocido como bitácora o weblog, es un sitio Web que se actualiza periódicamente recopilando artículos de uno o varios autores sobre una temática determinada al alcance de cualquier usuario que tenga acceso a Internet. Hay de tipo personal, periodístico, empresarial o corporativo, tecnológico, educativo (edublogs), políticos, etc.

La información publicada puede ser propia y elaborada por el autor o puede consistir en la recopilación de información interesante en la web convirtiéndose en un recurso documental para los demás usuarios. Estos son enriquecidos con enlaces a otros sitios con temáticas de apoyo conocido como "Blogroll".

Los blogs son espacios personales donde el autor publica artículos, noticias, imágenes, videos entre otros, por medio de la web sin necesidad de un software adicional y los lectores dejan sus comentarios sobre esto para establecer un dialogo respecto al tema publicado. Las entradas en los Blogs suelen estar ordenadas por fechas y en orden cronológico.

Cabe aclarar que es decisión del autor permitir que los lectores dejen sus comentarios. Estas publicaciones se hacen en forma de diario para informar, compartir y debatir sobre información de interés para el autor.

La actividad de actualizar un blog se conoce como "blogging" y la persona que modera un blog es llamada "Blogger".

Conviene destacar que los blogs son esencialmente diferentes de los foros: son los editores los que comienzan la conversación y definen por tanto la temática y el estilo del sitio.

El servicio de Blogs de la [Universidad Icesi](http://www.icesi.edu.co) se presta en dos portales diferentes:

Para Profesores-colaboradores ([www.icesi.edu.co/blogs](http://www.icesi.edu.co/blogs)). En este portal solo pueden construir blogs los usuarios identificados como profesores, colaboradores e investigadores de la [Universidad Icesi](http://www.icesi.edu.co).

Para Estudiantes ([http://www.icesi.edu.co/blogs\\_estudiantes](http://www.icesi.edu.co/blogs_estudiantes)). En este portal solo pueden crear blogs los usuarios identificados como estudiantes de pregrado, postgrado o egresados de la [Universidad Icesi](http://www.icesi.edu.co).

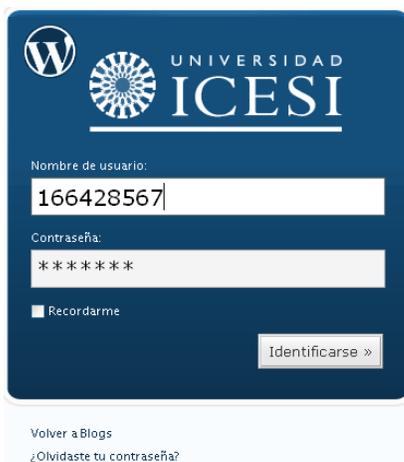
## Página inicial

La página inicial de los Blogs tienen las mismas funciones para los dos sitios (Profesores y Estudiantes), en lo único que difieren es en su presentación.

Un Estudiante que inicie sesión (Login) en el sitio de profesores solo tendrá la capacidad de ver los sitios y realizar comentarios, pero no puede crearlos ni modificarlos y viceversa.

En la página inicial de los Blogs (Profesores y Estudiantes) se pueden hacer tres cosas principalmente:



### 1-Login:

Haciendo click en el link “Login”, aparecerá un cuadro de dialogo donde tendrá que ingresar unos datos.

Aquí el usuario debe ingresar su número de identificación y la contraseña registrada en la Universidad.

Al hacer click en la casilla “Recordarme”, iniciara automáticamente su sesión de blogs cuando ingreses la dirección principal de los blogs (Estudiantes ([www.icesi.edu.co/blogs\\_estudiantes](http://www.icesi.edu.co/blogs_estudiantes)) y Profesores ([www.icesi.edu.co/blogs](http://www.icesi.edu.co/blogs))).

Un Estudiante que haga log in en el sitio de Profesores y viceversa, solo puede hacer comentarios en las entradas de los blogs existentes, pero en ningún momento puede crear alguno o modificarlo. Esta última opción solo es posible cuando el creador del blog le asigna un rol al otro usuario diferente al de “suscriptor”.

Si has olvidado tu contraseña, le puedes dar click en el link “¿Olvidaste tu contraseña?”.

Enseguida aparece la pagina donde se va a poder solicitar una nueva contraseña por medio de un correo de verificación.

### 2-Crear blog.

Para poder crear un blog debes haber ingresado con un usuario.

Los pasos para la creación de un blog serán explicados mas adelante con mayor detalle.

### 3-Visita de blogs

Allí puedes encontrar los blogs de otros usuarios y si quieres ingresar a ellos solo le da un click, para más información véase en el manual lista de blogs.

En la página principal de los blogs se pueden diferenciar en la parte inferior los diferentes blogs que se encuentran publicados en el momento.

Al hacer click en el nombre del blog deseado, se va a abrir la página principal de dicho blog. La presentación del blog puede variar dependiendo de la presentación y la estructura que le haya dado el dueño del blog.



### Creación de un blog

Al ingresar con su cuenta de usuario por primera vez, va a ser re-direccionado a la página principal de administración del blog en la pestaña de actualización de perfil. Aquí podrá modificar su alias para mostrarse ante los visitantes de su blog.

Apellidos:

Alias:

Mostrar este nombre públicamente:

AIM:

Yahoo IM:

Jabber / Google Talk:

**Acerca de ti**

Incluye alguna información biográfica en tu perfil.

Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

Si desea ponerse un alias y que este aparezca públicamente, en la pestaña donde dice mostrar este nombre públicamente tiene que primero escribir el alias que se desee en el recuadro alias, después darle click en actualizar perfil y por último se hace click en la pestaña mostrar este nombre públicamente y se escoge la combinación deseada.

De esta manera queda actualizado su perfil y se puede modificar cuando se desee, igualmente por medio de la pestaña perfil o el link "Mi Perfil" en la parte superior derecha de la pantalla.

Al tener los datos del perfil actualizados, se hace click en "ver sitio" y se vuelve a la página de inicio.

Una vez ha ingresado al sistema con su usuario único ya se puede crear un blog. Haga click en el link "Create a new blog" de la pagina inicial de los Blogs.

**Consigue otro blog en Blogs**

Bienvenid@, SeBaS. Al cumplimentar los campos siguientes puedes **añadir otro blog** a tu cuenta. No hay límite en el número de blogs que puedes tener en una misma cuenta.

Estos son los blogs que ya tienes:

- [www.icesi.edu.co/blogs/](http://www.icesi.edu.co/blogs/)

Ahora escribe el subdominio y título que deseas para tu nuevo blog.

**Título del blog:**

**Título del blog:**

**Privacidad:** Deseo que mi blog aparezca en motores de búsqueda como Google y Technorati y listados públicos de este sitio.  Sí  No

Blogs is proudly powered by [WordPress MU](#) running on [Blogs](#). [Create a new blog](#) and join in the fun! [Entries \(RSS\)](#) and [Comments \(RSS\)](#).

Cuando se hace click en este enlace, aparece una nueva página en la cual pide la url del blog y el nombre del mismo. La url no puede contener caracteres especiales, ni espacios, sin embargo el nombre del blog puede contener cualquier combinación alfanumérica, y la última opción si desea que sea privado el blog, se hace click en si o no y después se da click en Crear un Blog.

Luego, aparecerá una pantalla que confirma la ruta de acceso al blog y se da click en ella para entrar al blog ya creado.



**Blogs**  
de la Comunidad Icesi

**The blog [www.icesi.edu.co/blogs/basemanual/](http://www.icesi.edu.co/blogs/basemanual/) is yours.**

<http://www.icesi.edu.co/blogs/basemanual/> es tu nuevo blog.  
Identificate como "1130618672" usándo tu contraseña actual.

Base Manual Blogs is proudly powered by [WordPress MU](#) running on [Blogs](#). [Create a new blog](#) and join in the fun! [Entries \(RSS\)](#) and [Comments \(RSS\)](#).

## 1 Administración

Para empezar la administración de su blog, se da un click en administración o Site admin en su blog (teniendo en cuenta que ya debe haber hecho log in), así:

## Prueba-seb

Just another Blogs weblog

**¡Hola, mundo!**  
Abril 11th, 2008 by SeBaS

Bienvenido a [Blogs](#). Este es su primer comentario y usted lo puede editar o borrar.

[Posted in General](#) | [Edit](#) | [1 Comment](#) »

**Pages**  
» [Acerca de](#)

**Archives**  
» [Abril de 2008](#)

**Categorías**  
» [General \(1\)](#)

**Blogroll**  
» [WordPress.com](#)  
» [WordPress.org](#)

**Meta**  
» [Administración](#)  
» [Salir](#)  
» [Valid XHTML](#)  
» [XFN](#)  
» [WordPress](#)  
» [New Blog](#)  
» [Blogs](#)

Al haber dado un click en este icono, entrarás a una ventana donde te dejara administrar lo que quieras.

### 1.1 Tablero

Tablero [Escribir](#) [Gestionar](#) [Comentarios](#) [Blogroll](#) [Presentación](#) [Usuarios](#) [Opciones](#)

Tablero [FireStats](#)

## Bienvenid@ a WordPress

Usa estos enlaces para empezar:

- [Escribir una entrada](#)
- [Update your profile](#)
- [Añadir un marcador a tu lista](#)
- [Cambiar el aspecto de su sitio](#)

La oficina de moodle les da la bienvenida a los blogs de la Universidad ICESI.

### Última actividad

**Comments** »

**Comments in moderation (1)** »

- [lucia](#) en [prueba otros videos](#) ([Editar](#))

**Posts** »

- [otra pagina dos](#)
- [otra pagina](#)
- [otro](#)
- [prueba otros videos](#)
- [Entrada #4](#)

**Estadísticas del blog**

There are currently [6 entradas](#) and [1 comentario](#), contained within [3 categorías](#) and [2 tags](#).

### 1.2 FireStats

Con el fin de tener información de estadísticas de visita a su blog, de manera actualizada y disponible en cualquier momento, se ofrece la opción FireStats en la pestaña Dashboard o Tablero del menú de administración.

La herramienta FireStas en la pestaña estadísticas cuenta con los siguientes bloques

Status: indica la cantidad de veces que su blog ha sido visitado desde su inicio, y en las últimas 24 horas.

Status			
Page views	Visits	Page views in last 24 hours	Visits in last 24 hours
678	16	47	2

Recent referres: muestra los sitios a través de los cuales se ha llegado a su blog. Si por ejemplo en wikipedia existe un enlace a su blog, y alguien ha hecho clic en el, se mostrara wikipedia como un recent referrers.

## Referrers recientes

- [http://www.icesi.edu.co/servicios\\_recursos\\_informacion/videos.php](http://www.icesi.edu.co/servicios_recursos_informacion/videos.php) (1)
- <http://www.icesi.edu.co/biblioteca/contenido.jsp?id=swbiblio3ftpg1> (1)
- [http://192.168.220.28/biblioteca/index.php?option=com\\_weblinks&catid=30&...](http://192.168.220.28/biblioteca/index.php?option=com_weblinks&catid=30&...) (1)
- [http://stan.desarrollo.icesi.edu.co/portal/page?\\_pageid=35,1022068&\\_dad=port...](http://stan.desarrollo.icesi.edu.co/portal/page?_pageid=35,1022068&_dad=port...) (1)
- <http://www.icesi.edu.co/estudiantes/contenido.jsp?id=porestud3cort1> (1)

Términos de búsqueda: corresponde a los motores de búsqueda y palabras usadas por los usuarios para llegar hasta su blog

## Términos de búsqueda

- ▣  **blogs universidad (2)**
  -  [blogs universidad](#) (1)
  -  [blogs universidad](#) (1)
-  **blogs icesi (1)**
-  **blogs universidad icesi cali (1)**

Navegadores, sistema operativo y países: indica que navegadores, sistemas operativos y países que han sido usados por los visitantes de su sitio.

## Sistemas operativos

- ▣  **Windows 99.8%**
  - ▣  Windows XP **94.7%**
  - ▣  Windows Vista **4.4%**
  - ▣  Windows Server 2003 **0.2%**
  - ▣  Windows 2000 **0.3%**
  - ▣  Windows 98 **0.1%**
  - ▣  Windows CE **0.0%**
  - ▣  Windows ME **0.0%**
  - ▣  Windows NT 4.0 **0.0%**
  - ▣  Windows 95 **0.0%**
- ▣  **Others 0.2%**
  - ▣  Linux **0.1%**
  - ▣  **0.0%**
  - ▣  Mac OS X **0.1%**
  - ▣  Ubuntu Linux **0.0%**

## Navegadores

- ▣  **Internet Explorer 49.3%**
- ▣  **Mozilla Firefox 47.0%**
- ▣  **Opera 3.4%**

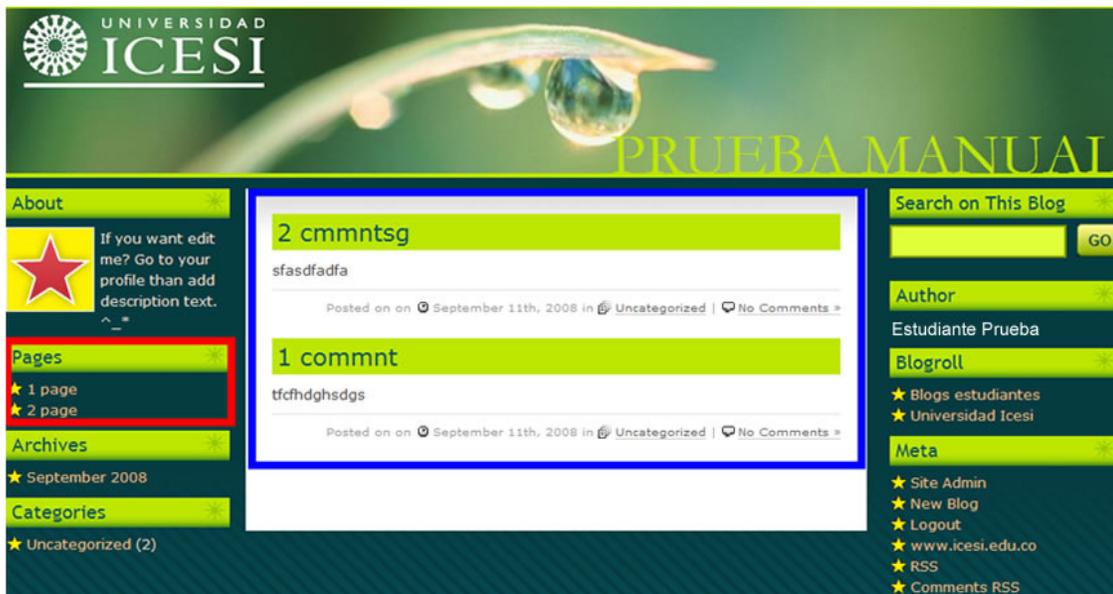
## Países

-  **COLOMBIA 99.96%**
-  **ECUADOR 0.02%**
-  **PERU 0.02%**

## 2 Escribir

Aquí se puede publicar información de distinta forma.

Las entradas que son conocidas como "posts" son las que aparecen en el recuadro azul de la imagen siguiente después de haberlas publicado. Por otro lado las páginas aparecen a un lado de la página principal del blog (Recuadro rojo) o dependiendo de la plantilla que se esté utilizando se muestra en una parte diferente; estas se pueden utilizar para tener datos de interés de una forma más organizada y clasificada.

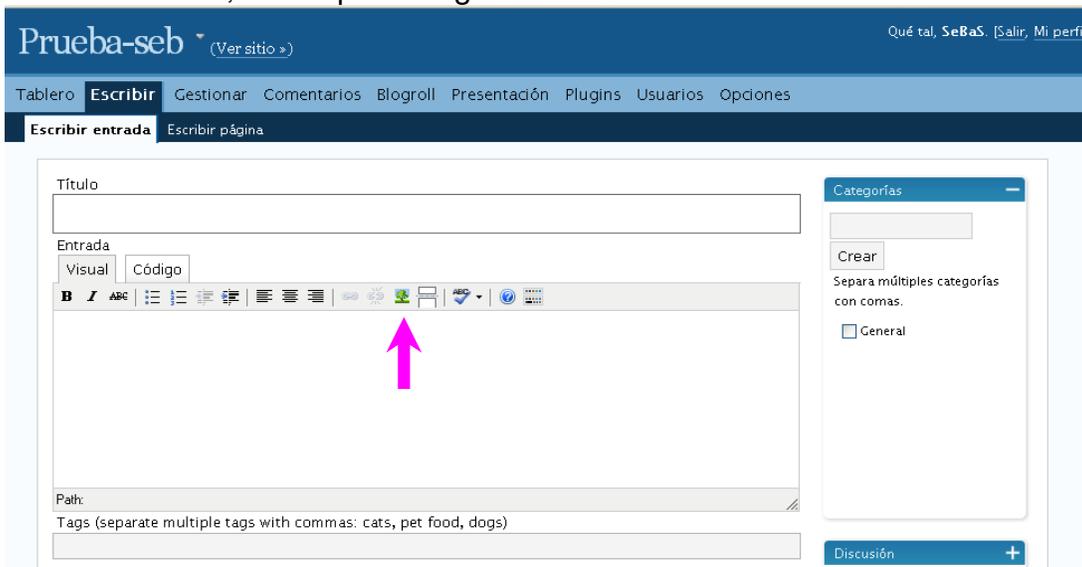


Las entradas se muestran en la parte principal del Blog, pueden ser comentadas y se pueden hacer varias. Las páginas solo se pueden hacer con el fin de dar a conocer el texto sin dar lugar a un comentario.

La forma de edición y escritura para las entradas y las páginas es prácticamente la misma. Sus características y diferencias se analizan a continuación.

## 2.1 Escribir una entrada (escribir)

Para poder escribir en tú blog, se debe dar un click en *escribir una entrada* o en el icono superior *escribir*. Al haber dado click en estos dos iconos se presenta una nueva ventana de esta forma, cuando hagas todos los cambios, siempre hay que dar click en la opción guardar, además por *Escribir*, tus documentos quedan en modo borrador, para poder visualizarlos en tu blog tiene que cambiar la opción de visualización, en los pasos siguientes encontraras todas las funciones de este modo:



Guardar y seguir editando **Guardar** Publicar [Contraseña de la entrada +](#)

Subir [Nombre para URL +](#)

Archivo  [Examinar...](#) [Estado de la entrada +](#)

Título  [Fecha para la entrada +](#)

Descripción

Used: 0% of 50MB [Upload »](#)

[Extracto opcional +](#)

[Trackbacks +](#)

[Campos personalizados +](#)

**Marcador de WordPress**

Right click on the following link and choose "Bookmark This Link..." or "Add to Favorites..." to create a posting shortcut.

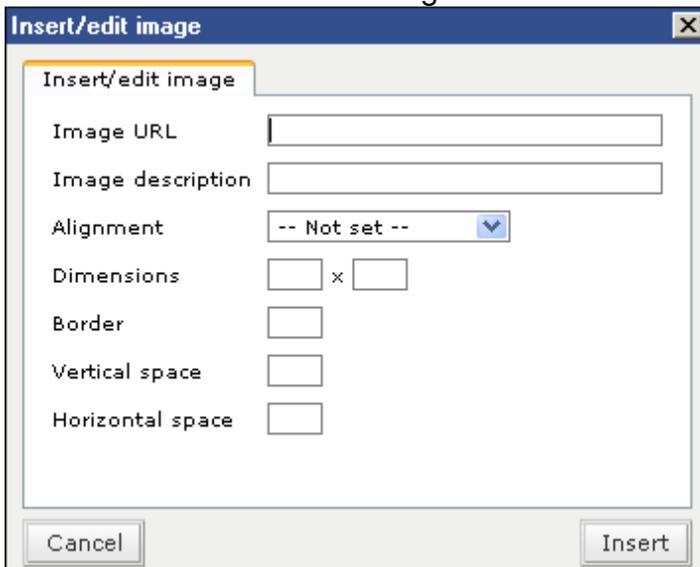
[Publicar - Prueba-seb](#)

Allí podemos poner le título del tema de lo que se va a tratar y en donde dice entrada podemos, podemos poner una imagen, un video y escribir lo que queramos, configurando la fuente.

También es importante que en el recuadro "Tags" se pongan las palabras claves que identifican la entrada para ayudar a identificar el tema y el contenido de las entradas y poder facilitar la búsqueda de las mismas. Las palabras clave o etiquetas (puede componerse de varias palabras) debe ser separada por comas (,).

### A) Para poder poner una imagen:

Se da click en el icono señalado, después de este paso, aparecerá una ventana donde pide la dirección de donde se encuentra la imagen.



Otra forma de poner una imagen es dando click en examinar (en el recuadro que dice *Subir*); en archivo, donde en esta opción nos deja subir archivos pero solo formatos de imagen. Las imágenes quedan archivadas en la plataforma y podrán ser utilizados en cualquier momento por el usuario para una entrada o una página. Para esto, primero deberán subirla a la plataforma, luego en la misma parte dar click en "Explorar Todo", seleccionar la imagen y por ultimo darle "Enviar al Editor".

Subir [Explorar todo](#)

[« Atrás](#) [logo icesi claro](#) [– Editar](#)



Mostrar:  Miniatura  Tamaño completo  Título

Enlace a:  Archivo  Página  Ninguno

[Enviar al editor »](#)

### B) Subir videos:

Para poner un video en tu blog, se tiene que copiar y pegar un HTML que las páginas de videos te dan cuando estas viendo un video por ejemplo en youtube.com el HTML que ellos dan se encuentra aquí:

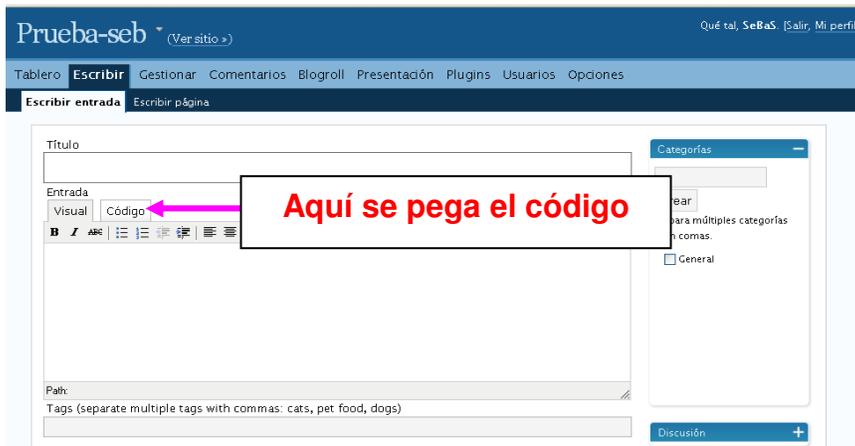


Después de copiar este enlace, vas a la parte de tu blog donde dice Escribir entrada, y le das un click en código, y después pegas en el enlace copiado en youtube etc y le das guardar.

Las páginas que brinde la dirección del video es suficiente para copiarla en la entrada del blog y así ser publicado. En caso de que no se tenga la dirección que brinda la pagina donde esta el video o sea un video del usuario que esté en un espacio publico, debe copiarse el siguiente código y modificar la dirección URL por la del video.

IMPORTANTE: para lo último, se debe tener en cuenta que el formato del archivo tiene que ser ".swf" y además, estar montado en un sitio público para poderlo enlazar.

```
<embed width="400" height="400"
src="http://www.icesi.edu.co/tutoriales/certificados/certificado1_skin.swf"
type="application/x-shockwave-flash"></embed>
```



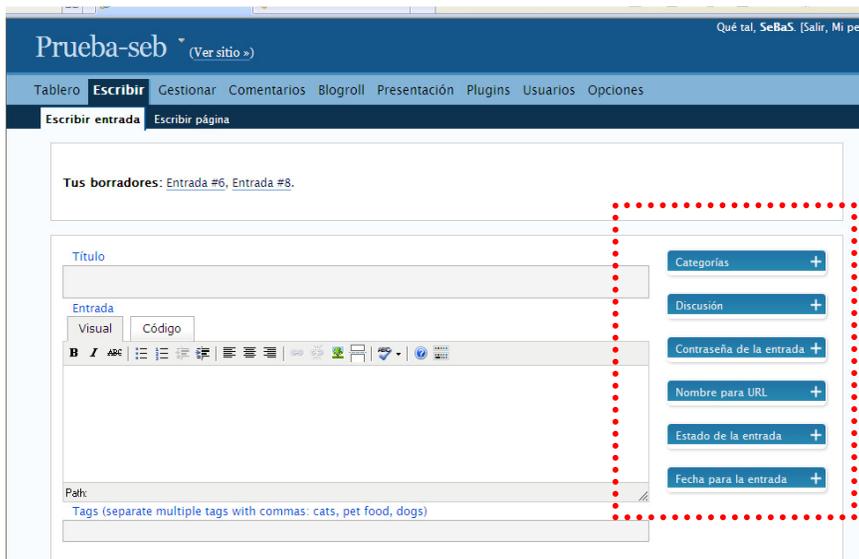
### C) Extracto Opcional

### D) Trackbacks

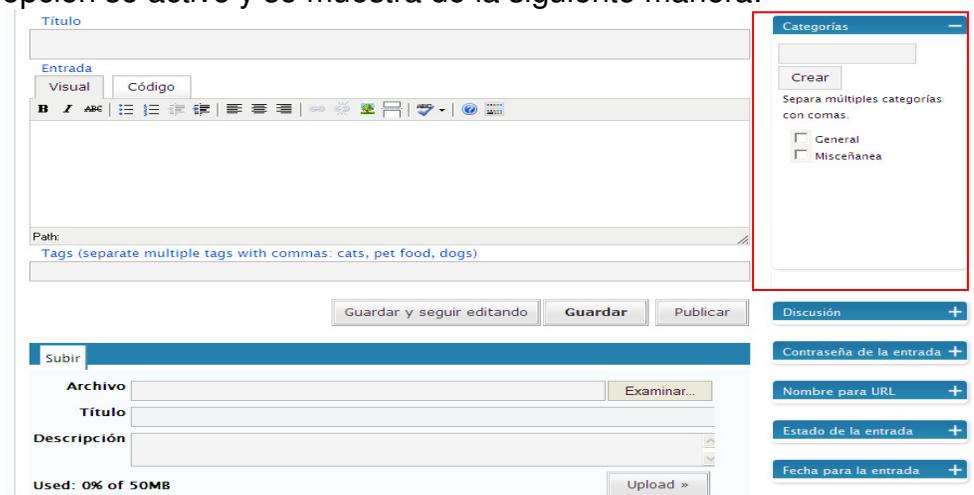
### E) Campos Personalizados

### F) Opciones de recuadros:

Estas opciones las podemos encontrar en la parte derecha de nuestra ventana como esta señalado, de manera oculta, para poderse mostrar solo hay que darle un click en el signo de mas (+) y se mostrara la opción de cada una de ellas, además de esto, todas las opciones que posean el símbolo de (-) o de (+), se pueden organizar, haciendo click sostenido en el recuadro del nombre de cada una de ellas y llevándolas a donde se desee poner:



La primera opción es Categorías, para poder acceder a ella se tiene que dar un click en ella para que la opción se active y se muestra de la siguiente manera:



En esta opción se puede crear categorías donde puedes poner tus entradas, esto quiere decir, lo que estas haciendo *escribir una entrada* lo puedes organizar allí, es como si tuviese en tu blog carpetas pero que en este caso se llaman categorías.

-Discusión: Esta opción sirve para que cuando termines tu entrada y la quieras publicar, las personas que entren a verla, puedan hacer comentarios en cada post.

-Contraseña de la Entrada: Esta opción sirve para dar una seguridad a la entrada que acabaste de poner, así cuando cualquier usuario quiere ingresar a ella, requiera de la contraseña para ver su contenido.

-Nombre para URL: en esta parte puede ponerse un nombre a la URL para el link de la entrada. Por defecto está el título de la entrada.

Ejemplo: <http://www.icesi.edu.co/blogs/basemanual/primer-pagina/>

-Estado de la entrada: En esta opción puedo personalizar mi entrada, ya que puedo ponerla como publico, pendiente por revisar, borrador y privado. Por defecto la entrada

-Fecha para la entrada: Esta opción sirve para dar la fecha de entrada de las entradas que hagas y además para poner una fecha futura de tu entrada, para que se pueda mostrar en la fecha futura de la entrada que acabaste de hacer.

## 2.2 Escribir Pagina

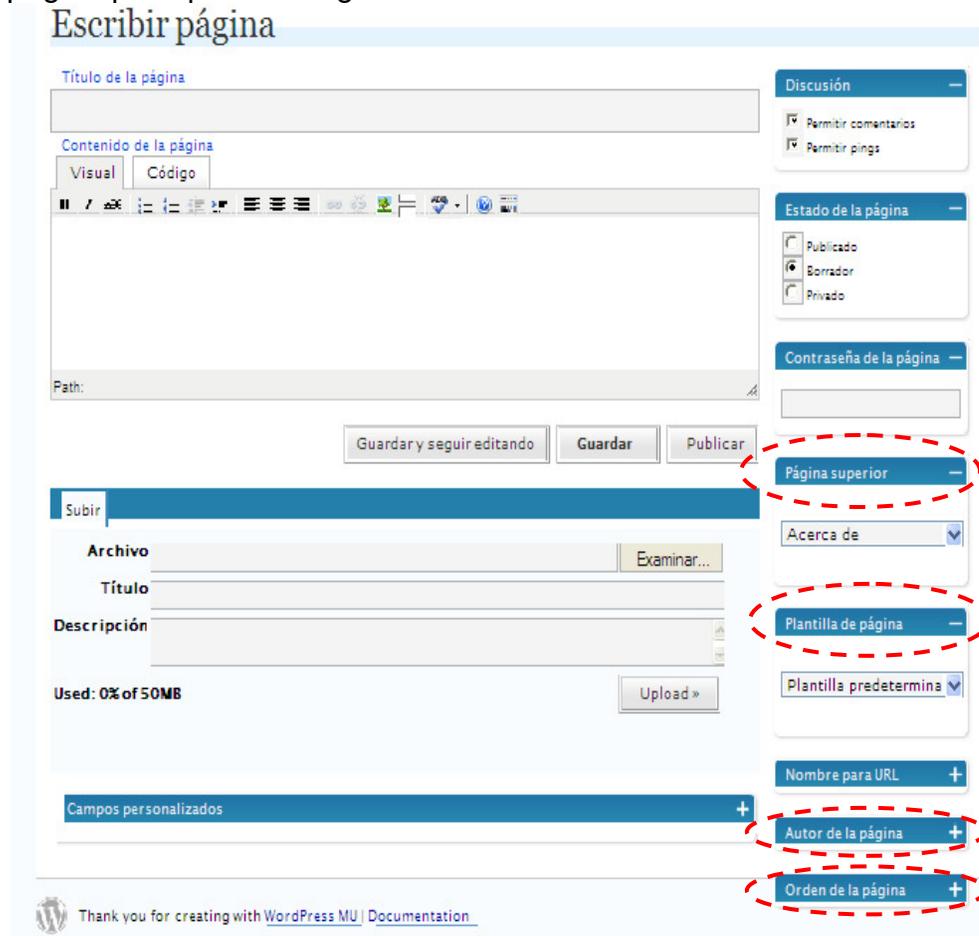
En esta opción puedes escribir una página, en la cual puedes darle el nombre de autor, el orden de la página y la forma de la plantilla, las opciones de cuadros de la parte derecha difieren un poco, de resto se maneja igual a la opción **Escribir**. (Lo cuadros que son iguales o tienen la misma función no se explican nuevamente, están en la parte anterior "Escribir Entrada")

-Página Superior: sirve para darle un orden de jerarquía a las paginas.

-Plantilla de Página: dependiendo de la plantilla de presentación utilizada para la visualización del Blog, se podrá cambiar el estilo con que se presenta la información de una página.

-Autor de la Página: en esta parte se asigna el autor del post. Aquí pueden asignarse tanto el creador del Blog como los usuarios asignados en la pestaña “Usuarios” que se explica más adelante.

-Orden de la Página: organiza el orden de las páginas en la caja que aparece en la parte izquierda de la página principal del Blog.



**Escribir página**

Título de la página

Contenido de la página

Visual Código

Path:

Guardar y seguir editando Guardar Publicar

Subir

Archivo Examinar...

Título

Descripción

Used: 0% of 50MB Upload »

Campos personalizados +

Discusión

Permitir comentarios

Permitir pings

Estado de la página

Publicado

Borrador

Privado

Contraseña de la página

Página superior

Acerca de

Plantilla de página

Plantilla predeterminada

Nombre para URL +

Autor de la página +

Orden de la página +

### 3 Gestionar

En esta parte se pueden administrar tanto las entradas, las páginas como todos los archivos del Blog.

#### 3.1 Entradas

En esta parte aparecen las entradas realizadas por el autor estén o no publicadas. Con esta opción se podrá editar nuevamente la configuración de la entrada (más en detalle en la parte “Escribir Entrada”) como también borrarla.

A parte de esto, aparece también la fecha en la que la entrada fue creada, la categoría a la que pertenece, los comentarios que se han hecho y el autor de la misma.

Base Manual Blogs (Ver sitio >) [Salir, Mi perfil]

Tablero Escribir **Gestionar** Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios Opciones

Entradas Páginas Adjuntos Categorías Importar Exportar

## Entradas

Search terms... Status... Month... Category...  
 Any Any Todo

ID	Cuándo	Título	Categorías	Comentarios	Autor			
1	17-04-2008 11:56:33	Hola!!!!!!!	General	1	Usuario	Ver	Editar	Borrar

### Comentarios

1. **Señor WordPress** | [icesi.edu.co/blogs](http://icesi.edu.co/blogs) | IP: 127.0.0.1  
 Hola, esto es un comentario.  
 Para borrar un comentario sólo tienes que entrar y ver los comentarios de la entrada. Entonces tendrás la opción de editar o borrar.  
 17 de Abril, 2008 11:56 — [ [Editar](#) | [Borrar](#) | [Rechazar](#) | [Spam](#) ]

Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

### 3.2 Páginas

Igual que en la parte de Entradas, aparecen las paginas que han sido creadas hasta el momento con la misma opción de editar y borrar. La información que aparece difiere un poco, mostrando el título de la pagina, el creador o propietario de ella y la fecha en que se hizo la última actualización. También desde aquí, podrá crear una nueva página.

Base Manual Blogs (Ver sitio >) [Salir, Mi perfil]

Tablero Escribir **Gestionar** Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios Opciones

Entradas **Páginas** Adjuntos Categorías Importar Exportar

## Páginas

Las páginas son como las entradas excepto en que no siguen la cronología habitual del blog y pueden estar jerarquizadas. Úsalas para organizar y gestionar cualquier tipo de contenido. [Crear nueva página >](#)

Search Terms... Page Type...  
 Any

ID	Título	Propiedad de	Actualizado	Acción		
2	Acerca de	Usuario	17-04-2008 11:56	Ver	Editar	Borrar

[Crear nueva página >](#)

Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

### 3.3 Adjuntos

En esta parte, se podrán administrar las imágenes montadas en la plataforma, editarlas, copiar los enlaces y borrarlas.

Tablero Escribir **Gestionar** Comentarios Blogroll Presentación Usuarios Opciones

Entradas Páginas **Adjuntos** Categorías Importar Exportar

## Adjuntos

Explorar todo



3 kB

### 3.4 Categorías

Por este lado podrás, aparte de administrar y editar las categorías ya creadas, crear una nueva y asignarle a esa misma una categoría superior y su posible descripción. Esto de tal forma que ayude al administrador del Blog tener un poco de orden con las entradas y las paginas del mismo.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio >\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir **Gestionar** Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios Opciones

Entradas Páginas Adjuntos **Categorías** Importar Exportar

### Categorías [\(crear nueva\)](#)

ID	Nombre	Descripción	Entradas	Acción	
1	General		<a href="#">1</a>	<a href="#">Editar</a>	Predeterminado

**Note:**  
Deleting a category does not delete the posts in that category. Instead, posts that were only assigned to the deleted category are set to the category **General**.  
Categories can be selectively converted to tags using the [category to tag converter](#).

### Crear categoría

Nombre de categoría:

Categoría superior:

Descripción (opcional):

[Crear categoría >](#)

 Thank you for creating with [WordPress MU | Documentation](#)

### 3.5 Importar

Esta opción es muy útil ya que permite traer las entradas y/o comentarios que tenga el usuario en los Blogs de otras plataformas.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio >\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir **Gestionar** Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios Opciones

Entradas Páginas Adjuntos Categorías **Importar** Exportar

### Importar

Si tienes entradas o comentarios en otro sistema, WordPress puede importarlos a tu blog actual. Para empezar, elige el sistema desde el que los importarás:

<a href="#">Blogger</a>	Importar entradas y comentarios de su blog de Blogger
<a href="#">Blogware</a>	Importar entradas de Blogware
<a href="#">Bunny's Technorati Tags</a>	Import Bunny's Technorati Tags into the new native tagging structure.
<a href="#">Categories to Tags Converter</a>	Convert existing categories to tags, selectively.
<a href="#">DotClear</a>	Importar categorías, usuarios, entradas, comentarios y enlaces de un blog de DotClear
<a href="#">Greymatter</a>	Importar usuarios, entradas y comentarios de tu blog de Greymatter
<a href="#">Jerome's Keywords</a>	Import Jerome's Keywords into the new native tagging structure.
<a href="#">LiveJournal</a>	Importar entradas desde un archivo XML de exportación de LiveJournal
<a href="#">Movable Type y TypePad</a>	Importar entradas y comentarios de tu blog de Movable Type o TypePad
<a href="#">RSS</a>	Importar entradas de una fuente RSS
<a href="#">Simple Tagging</a>	Import Simple Tagging tags into the new native tagging structure.
<a href="#">Textpattern</a>	Importar categorías, usuarios, entradas, comentarios y enlaces de un blog de Textpattern
<a href="#">Ultimate Tag Warrior</a>	Import Ultimate Tag Warrior tags into the new native tagging structure.
<a href="#">WordPress</a>	Importar <b>entradas, comentarios, campos personalizados y categorías</b> de un archivo de exportación de WordPress

 Thank you for creating with [WordPress MU | Documentation](#)

### 3.6 Exportar

En esta parte se crea un archivo ".xml" para que pueda ser importado de igual manera en un blog correspondiente a otra plataforma.

Base Manual Blogs (Ver sitio >) [Salir, Mi perfil]

Tablero Escribir **Gestionar** Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios Opciones

Entradas Páginas Adjuntos Categorías Importar **Exportar**

## Exportar

Cuando hagas clic en el botón de abajo, WordPress creará un archivo XML para que lo descargues a tu ordenador.

Este formato, que llamamos WordPress eXtended RSS (RSS ampliado de WordPress) o WXR, contendrá todas tus entradas, comentarios, campos personalizados y categorías.

Cuando hayas guardado el archivo a descargar, podrás utilizar la función Importar en otro blog de WordPress para importar este blog.

**Preferencias opcionales**

Restringir al autor:

Si estás considerando trasladar tu blog a otro proveedor, permítenos recomendarte [Blooble.es](http://Blooble.es).

 Thank you for creating with [WordPress MU | Documentation](#)

Nota: Esta es una excelente opción para hacer copias de seguridad de sus blogs. Si por algún motivo pierde la información de su blog, puede usar el archivo exportado y usar la opción Importar, para restablecer el blog con sus entradas a un estado determinado.

## 4 Comentarios

En esta pestaña, se podrá administrar todos los comentarios que se han realizado acerca de las entradas del blog.

### 4.1 Comentarios

En esta parte aparecen los comentarios en su totalidad, tanto los aprobados como los que requieren moderación. Aquí también se podrá editar, borrar, asignar como “spam” y darle aprobación para que sea visible públicamente debajo de la entrada.

Tablero Escribir Gestionar **Comentarios** Blogroll Presentación Usuarios Opciones

**Comentarios** Esperando moderación (1)

## Comentarios

Mostrar comentarios que contengan...

(La búsqueda revisa texto de comentarios, e-mail, URL y direcciones IP)

Modo Vista | **Modo de Edición Masiva**

- Lucia** | [lucia@hotmail.com](mailto:lucia@hotmail.com) | IP: [200.3.192.34](#)

Muy bueno el sitio

9 de Julio, 2008 12:35 — [ [Editar](#) | [Borrar](#) | [Aprobar](#) | [Spam](#) ] — [prueba otros videos](#)

### 4.2 Esperando Moderación

Esta parte tiene las mismas funciones que la parte anterior, solo que aquí solo aparecen los comentarios que no se le ha asignado ninguna aprobación o no se ha realizado ninguna acción. Esta parte es muy útil cuando el blog tiene demasiados comentarios como para visualizarlos en la primera parte y solamente se desea ver los que son nuevos y requieren de alguna acción. También está la opción “Mark all”, que da la misma decisión a todos los comentarios en esta parte.

Tablero Escribir Gestionar **Comentarios** Blogroll Presentación Usuarios Opciones

**Comentarios** Esperando moderación (1)

## Esperando moderación

- Lucia** | [lucia@hotmail.com](mailto:lucia@hotmail.com) | IP: [200.3.192.34](#)

Muy bueno el sitio

9 de Julio, 2008 12:35 — [ [Editar](#) | [Borrar](#) ] — [View post "prueba otros videos"](#)

Acción en bloque:  Aprobar  Spam  Borrar  No action

**Mark all:** [Aprobado](#) - [Spam](#) - [Eliminado](#) - [Later](#)

Nota: Cuando se crea el blog, la opción por defecto es los comentarios requieren moderación, esto se hace con el fin de evitar la publicación de comentarios poco apropiados con el tema del blog (Spam), sin embargo en la configuración del blog se puede permitir publicar un comentario sin que este requiera moderación.

## 5 Blogroll

En esta parte se pueden crear enlaces de interés para el Blog. Son links que pueden ayudar de alguna manera al blog con sitios relacionados con los temas.

### 5.1 Gestionar Marcadores

Aquí se visualizan todos los marcadores existentes hasta el momento con detalles para cada uno tales como la URL, la categoría a la que pertenece, si es visible o no, además de poder editarlo y borrarlo.



Base Manual Blogs (Ver sitio >) [Salir, Mi perfil]

Tablero Escribir Gestionar Comentarios **Blogroll** Presentación Plugins Usuarios Opciones

Gestionar marcadores Crear enlace Importar enlaces Categorías

### Gestión de marcadores

Aquí puedes [añadir enlaces](#) a los sitios que visitas con frecuencia y compartirlos a través de tu blog. A la lista de enlaces a otros blogs en tu barra lateral se le llama "blogroll".

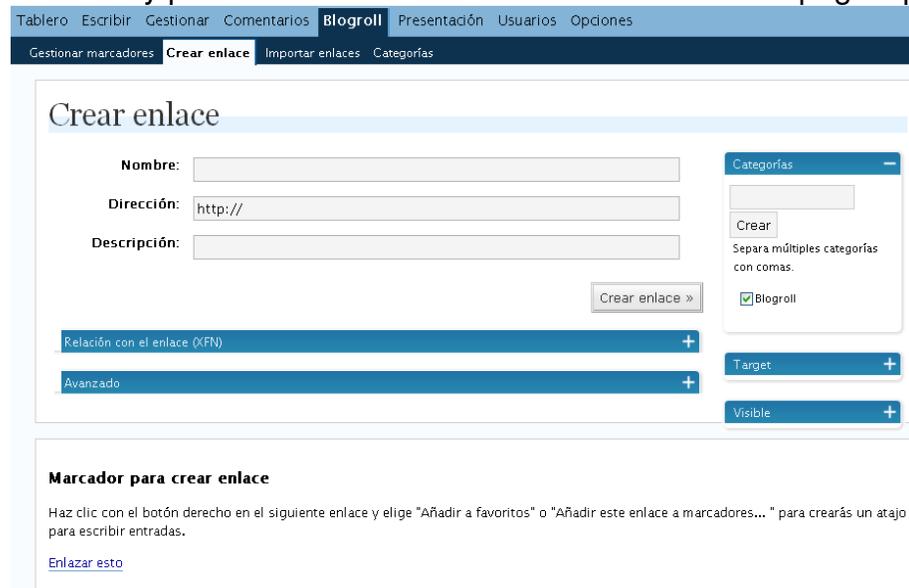
Se muestran  enlaces ordenados por

Nombre	URL	Categorías	rel	Visible	Acción	<input type="checkbox"/>
WordPress.com	<a href="http://wordpress.com">wordpress.com</a>	Blogroll		Sí	Editar Borrar	<input type="checkbox"/>
WordPress.org	<a href="http://wordpress.org">wordpress.org</a>	Blogroll		Sí	Editar Borrar	<input type="checkbox"/>

Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

### 5.2 Crear Enlace

Para crear un enlace es necesaria la URL, el nombre que se le quiera dar, además de una pequeña descripción de lo que pueda contener el sitio. También se puede crear nuevas categorías para asignar al enlace y por ultimo definir si el enlace es visible en la página principal del Blog.



Tablero Escribir Gestionar Comentarios **Blogroll** Presentación Usuarios Opciones

Gestionar marcadores **Crear enlace** Importar enlaces Categorías

### Crear enlace

Nombre:

Dirección:

Descripción:

Relación con el enlace (XFN)

Avanzado

Categorías

Separa múltiples categorías con comas.

Blogroll

Target

Visible

**Marcador para crear enlace**

Haz clic con el botón derecho en el siguiente enlace y elige "Añadir a favoritos" o "Añadir este enlace a marcadores..." para crearás un atajo para escribir entradas.

[Enlazar esto](#)

### 5.3 Importar enlaces

Base Manual Blogs [\(Ver sitio »\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios **Blogroll** Presentación Plugins Usuarios Opciones

Gestionar marcadores Crear enlace **Importar enlaces** Categorías

### Importar tu blogroll desde otro sistema

Si usas un programa o sitio web que te permita exportar tus enlaces o suscripciones como OPML, puedes importarlos desde aquí.

**Especifica una URL de OPML:**  **O elige de tu disco duro local:**

Ahora selecciona la categoría en que deseas incluir estos enlaces.  
Categoría:

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

## 5.4 Categorías

En esta parte se administran de una manera más detallada las categorías de los enlaces. Aparece la lista de todas las existentes hasta el momento con sus detalles (Nombre, Descripción, Enlaces que contiene, Editar y borrar). También se podrá crear una nueva categoría con un Nombre y una descripción opcional.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio »\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios **Blogroll** Presentación Plugins Usuarios Opciones

Gestionar marcadores Crear enlace Importar enlaces **Categorías**

### Categorías [\(crear nueva\)](#)

ID	Nombre	Descripción	Enlaces	Acción	
2	Blogroll		<a href="#">2</a>	<a href="#">Editar</a>	Predeterminado

**Note:**  
Deleting a category does not delete the links in that category. Instead, links that were only assigned to the deleted category are set to the category **Blogroll**.

### Crear categoría

Nombre de categoría:

Category slug:

Descripción (opcional):

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

## 6 Presentación

### 6.1 Temas

Con esta opción puedes cambiar el diseño de tu blog dando solo un click en los diseños disponibles, mostrados de la siguiente manera:

Prueba-seb [\(Ver sitio »\)](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll **Presentación** Plugins Usuarios Opciones

**Temas** Widgets Imagen y color de cabecera

! Nuevo tema activado. [Ver sitio »](#)

### Tema actual



**Yourblog 2.0 theme by [Abhishek Tripathi](#)**

A two-columned wordpress theme with a web 2.0ish look

### Temas disponibles

**Andharra**



Dedicated to a cute girl named Andharra. Thanks to Forex Mentor who helped me doing some scratches.

**BananaIdea**



Design by [Robbie Williams WP Themes & ND83](#).

**Benevolence**



An inclination to perform kind, charitable acts.

**ColorsIdea**



This is a ColorsIdea WP Theme. Hope you will enjoy the magic of all colors. Design by [Robbie Williams WP Themes & ND83](#).

**Digg 3 Columns**



Digg-like 3 Columns Wordpress theme created by [Small Potato \(WPDesigner.com\)](#). Re-released under GPL.

**Gone fishing**



Blueish 2 columns template. Widget ready.

## 6.2 Widgets

Esta parte tiene que ver con la estructura de la plantilla del Blog. Aquí puedes organizar de manera personalizada la manera como se organizan los bloques informativos en tu Blog.

Por defecto esta la barra estándar de la plantilla que tiene el Blog asignada en la parte de “Temas”. Al agregar un bloque nuevo (Widget), se reemplaza la barra estándar por una personalizada.

En algunos casos la plantilla puede conservar algunos bloques, pero siempre depende del usuario supervisar que no se eliminen bloques deseados o que no estén repetidos.

Nota: es muy importante mantener en la página principal el bloque “Meta”, ya que este es el que tiene el link para la administración del Blog.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio >>\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll **Presentación** Plugins Usuarios Opciones

Temas **Widgets** Imagen y color de cabecera

## Colocación de la barra lateral

Abajo puedes arrastrar widgets a tu barra lateral.

[Guardar cambios >>](#)

**Barra lateral 1**

**Barra lateral predeterminada**

Tu tema mostrará la barra lateral habitual cuando esta caja esté vacía. Al arrastrar widgets sobre ella reemplazarás la barra estándar por una personalizada.

**Widgets disponibles**

Archivos	Calendario	Categories 1	Enlaces	Meta	Páginas
Comentarios recientes	Entradas recientes	RSS 1	Buscar	Tag Cloud	Texto 1

[Guardar cambios >>](#)

## Categories Widgets

How many categories widgets would you like?  [Guardar](#)

## Widgets de texto

¿Cuántos widgets de texto quieres?  [Guardar](#)

## Widgets de fuente RSS

¿Cuántos widgets RSS quieres?  [Guardar](#)

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

### 6.3 Imagen y color de cabecera

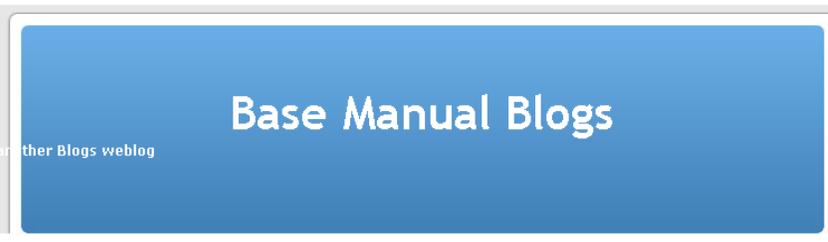
Esta opción no es compatible con todas las plantillas o temas disponibles. Dependiendo del tipo de cabecera que tenga la plantilla, se puede modificar con un arreglo de colores o con fondo de imágenes.

Base Manual Blogs (Ver sitio ») [Salir, Mi perfil]

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll **Presentación** Plugins Usuarios Opciones

Temas Widgets **Imagen y color de cabecera**

### Imagen y color de cabecera



Color de fuente
Color superior
Color inferior
Revertir
Avanzado

Actualizar cabecera »

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

## 7 Usuarios

### 7.1 Autores y Usuarios

En esta parte aparecen los usuarios que tienen asignado algún rol en el Blog. En el listado aparecen algunas características de cada uno de los usuarios (Nombre, Email, Sitio web y Acciones como ver las entradas realizadas y editar el perfil). De igual forma se pueden borrar los usuarios y cambiar el tipo de rol o función que tiene cada uno. Para agregar un usuario nuevo con su función respectiva se debe conocer el correo electrónico que tenga registrado en la base de datos de la Universidad.

Hay 5 tipos de funciones asignables:

**Suscriptor:** aquí no se puede realizar ninguna función. Puede ser necesaria para tener inscritos algunos usuarios y restringir el blog a estos usuarios. Esta opción se puede modificar en la parte de opciones en privacidad.

**Contribuyente:** este rol puede escribir entradas en el blog, y puedes ver los detalles de las demás existentes mas no puede editarlas. También puede visualizar los comentarios pero no puede realizar ninguna acción con ellos.

**Autor:** este rol, aparte de tener las mismas funciones del “contribuyente”, puede visualizar la parte de estadísticas del blog “FireStats” y gestionar los archivos adjuntos.

**Editor:** este rol además tiene la opción de crear páginas, en gestionar se pueden borrar y editar tanto las entradas y las paginas existentes y crear y administrar las categorías del Blog. En la parte de comentarios se pueden realizar acciones como editar, borrar, aprobar/rechazar (cuando se está esperando moderación) y spam. Adicional a esto tiene la función “Blogroll”

**Administrador:** este rol tiene todas las funciones disponibles de edición y escritura.

Nota: Esta opción es conveniente para cuando se desee gestionar un blog entre varias personas, lo que permite dividir la administración y darle al blog una mayor dinámica.

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll Presentación **Usuarios** Opciones

Autores & Usuarios Tu perfil

! Se han modificado las funciones.

### Lista de usuarios según su función

Buscar usuarios »

Se muestran abajo 3

**Administrator**

ID	Nombre de usuario	Nombre	E-mail	Sitio Web	Acciones
<input type="checkbox"/> 3	Cédula	usuario Blogs	usuario@correo.icesi.edu.co		Ver 4 entradas Editar

**Subscriber**

ID	Nombre de usuario	Nombre	E-mail	Sitio Web	Acciones
<input type="checkbox"/> 13	Cédula	usuario Blogs	usuario@correo.icesi.edu.co		
<input type="checkbox"/> 2	Cédula	usuario Blogs	usuario@correo.icesi.edu.co		

**Actualizar seleccionados**

Borrar usuarios seleccionados.

Asignar a los usuarios seleccionados la función de:

Actualizar en bloque »

### Añadir usuario manualmente.

Escribe el correo electrónico de otro usuario para añadirlo a tu blog.

Correo electrónico del usuario:

Función:

Crear usuario »

## 7.2 Tu Perfil (update your profile):

En esta opción puedes cambiar tus datos las veces que quieras, borrando y llenando de nuevo la información que hay en cada casilla, así:

Nota: los campos de Usuario, Nombre y Apellidos no puedes ser editadas. Aunque el correo se deja cambiar, internamente la herramienta sigue asumiendo el correo indicado como principal en la Universidad Icesi, que por defecto es el institucional @correo.icesi.edu.co.

Blogs (Ver sitio >) Qué tal, SeBaS. [Salir, Mi perfil]

Tablero Perfil

Tu perfil

### Tu perfil y opciones personales

**Opciones personales**  
Primary Blog: [www.icesi.edu.co](http://www.icesi.edu.co) Actualizar perfil >

<p><b>Nombre</b></p> <p>Usuario (no editable): <input type="text" value="111100023"/></p> <p>Nombre: <input type="text" value="Nombre de usuario"/></p> <p>Apellidos: <input type="text" value="Apellido de usuario"/></p> <p>Alias: <input type="text" value="SeBaS"/></p> <p>Apellidos: <input type="text" value="Apellido de usuario"/></p> <p>Alias: <input type="text" value="SeBaS"/></p> <p>Mostrar este nombre públicamente: <input type="text" value="SeBaS"/> <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><b>Información de contacto</b></p> <p>E-mail (requerido): <input type="text" value="nombreusuario@correo.icesi.edu.co"/></p> <p>Sitio Web: <input type="text" value="http://"/></p> <p>AIM: <input type="text"/></p> <p>Yahoo IM: <input type="text"/></p> <p>AIM: <input type="text"/></p> <p>Yahoo IM: <input type="text"/></p> <p>Jabber / Google Talk: <input type="text"/></p>
---	--

**Acerca de ti**  
Incluye alguna información biográfica en tu perfil.

Actualizar perfil >

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

## 8 Opciones

### 8.1 General

En esta parte se pueden modificar las opciones generales del Blog. En esta parte es necesario tener bien el título del blog y es requerida una breve descripción del mismo. Se podrá restringir la manera de comentar (si es por usuarios registrados o públicos), el email al que los usuarios podrían escribir para referirse al blog, el idioma en que este aparece y por último la configuración de la Fecha y Hora utilizada en el Blog.

Nota: Entiendase usuarios registrados como usuarios con cuentas de login de la Universidad Icesi.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio >\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios **Opciones**

General **Escritura** Lectura Discusión Privacidad Permalinks Borrar blog

### Opciones generales

[Actualizar opciones >>](#)

Blog title:

Descripción corta:   
In a few words, explain what this blog is about.

Usuarios:  Los usuarios deben registrarse e identificarse para comentar (recomendado que esté activado para evitar spam)

Dirección de e-mail:   
Esta dirección es usada sólo con fines administrativos. Si cambias esto, te enviaremos un correo a tu nueva dirección para confirmarla. **La nueva dirección no se activará hasta ser confirmada.**

Blog language:

### Fecha y hora

La hora UTC es: 08-05-2008 16:37:03

Times in the blog should differ by:  horas (La diferencia de tu zona horaria con la hora central de Greenwich, por ejemplo +1.)

Formato predeterminado de fecha:   
Muestra: **8 Mayo 2008**

Formato predeterminado de hora:   
Muestra: **11:37**

[Documentación sobre formato de fecha.](#) Haz clic en "Actualizar opciones" para actualizar el ejemplo.

Las semanas en el calendario deben empezar el:

[Actualizar opciones >>](#)

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

## 8.2 Escritura

En las opciones de escritura se configura tanto el tamaño de la caja de texto, el formato de emoticonos y código y las categorías predeterminadas para la publicación de entradas, es decir a que categoria se asocian los post por defecto cuando son creados, lo mismo para los enlaces (blogroll).

Base Manual Blogs [\(Ver sitio >\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios **Opciones**

General **Escritura** Lectura Discusión Privacidad Permalinks Borrar blog

### Opciones de escritura

[Actualizar opciones >>](#)

Tamaño de la caja de texto:  líneas

Formato:  Convertir emoticonos como :-) y :-P a gráficos en pantalla  
 WordPress corregirá de forma automática el HTML incorrectamente anidado

Categoría predeterminada:

Categoría predeterminada de marcadores:

[Actualizar opciones >>](#)

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

### 8.3 Lectura

En esta parte podrá modificar cuantas entradas se van a mostrar por pagina y definir cuál será la pagina inicial del Blog cuando cualquier usuario ingrese a él. Esta opción teniendo en cuenta que se puede definir como página principal una Página y no los posts, como esta por defecto.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio »\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios **Opciones**

General Escritura **Lectura** Discusión Privacidad Permalinks Borrar blog

## Opciones de lectura

[Actualizar opciones »](#)

### Página inicial

La página inicial mostrará:

- Tus últimas entradas
- Una [page estática](#) (seleccionar abajo)
  - Página inicial:
  - Página de entradas:

### Páginas del blog

Mostrar como máximo:  entradas

### Fuentes RSS

Mostrar las más recientes:  entradas

Para cada entrada, mostrar:

- Texto completo
- Extracto

Nota: si usas la etiqueta <!--more-->, tus entradas se cortarán en las fuentes RSS.

Codificación para páginas y RSS:   
La codificación de caracteres de tu blog ([se recomienda UTF-8](#))

[Actualizar opciones »](#)

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

### 8.4 Discusión

En esta parte se podrá configurar la forma en que van a ser aceptados los comentarios en el blog y Asignar el tipo de notificación que se envía por correo electrónico al administrador cuando se realiza un comentario en el Blog. Por ejemplo, está la opción de ser notificado por correo cuando un comentario está esperando en moderación o si se desea publicar automáticamente un comentario.

Base Manual Blogs [\(Ver sitio >>\)](#) [\[Salir, Mi perfil\]](#)

Tablero Escribir Gestionar Comentarios Blogroll Presentación Plugins Usuarios **Opciones**

General Escritura Lectura **Discusión** Privacidad Permalinks Borrar blog

### Opciones de discusión

[Actualizar opciones >>](#)

**Ajustes habituales de publicación:**  
*(Estos valores pueden ser sobrescritos para cada entrada en particular.)*

- Attempt to notify any blogs linked to from the article (slows down posting.)
- Allow link notifications from other blogs (pingbacks and trackbacks.)
- Permitir comentarios en esta entrada

**Mandarme un e-mail cuando:**

- Alguien envía un comentario
- Se ha recibido un comentario para moderar

**Para que un comentario aparezca:**

- Un administrador debe aprobar el comentario en cualquier caso
- El autor del comentario debe rellenar el nombre y el e-mail
- El autor del comentario debe tener un comentario previamente aprobado

**Moderación de comentarios**

Mantener un comentario en espera si contiene más de  enlaces (una característica común del spam en comentarios es el gran número de enlaces).

Mantener en la cola de moderación todo comentario que incluya cualquiera de las siguientes palabras en su contenido, nombre, URL, e-mail, o IP. Separa múltiples palabras o IP con saltos de línea. Atención a las coincidencias en el interior de palabras: "press" se encontrará en "WordPress".

**Lista negra de comentarios**

Se marcará como spam todo comentario que incluya cualquiera de las siguientes palabras en su contenido, nombre, URL, e-mail, o IP. Separa múltiples palabras o IP con saltos de línea. Atención a las coincidencias en el interior de palabras: "press" se encontrará en "WordPress".

[Actualizar opciones >>](#)

 Thank you for creating with [WordPress MU](#) | [Documentation](#)

## 8.5 Privacidad

Esta parte tiene que ver con la visibilidad que tendrá el blog con las siguientes alternativas:

1. El Blog será visible tanto en los motores de búsqueda como en la página principal de Blogs. A partir de la siguiente opción es necesario que el usuario que desee ver la información del Blog conozca la ruta (URL) del mismo ya que el Blog no será visible en la página principal de Blogs.
2. El Blog no es visible para los motores de búsqueda.
3. Solo podrán acceder los usuarios que en algún momento hayan ingresado con su usuario.
4. Solo podrán entrar los usuarios que aparezcan registrados con algún roll dentro de la administración del Blog.
5. Solo los usuarios que tengan el roll de "Administrador" podrán acceder a la información.

Dashboard Site Admin Write Manage Comments Blogroll Presentation Users **Options**

General Writing Reading Discussion **Privacy** Permalinks Delete Blog All in One SEO

### Privacy Options

Blog visibility:  I would like my blog to be visible to anyone who visits, including search engines, archivers and in public listings around this site.

I would like to block search engines, but allow normal visitors

El blog sera visible solo para usuarios registrados en la comunidad de blogs

El blog sera visible solo para [miembros registrados](#) en este blog

El blog sera visible solo para administradores

[Update Options >>](#)

## 8.6 Permalinks

En esta parte se puede definir cuál va a ser la forma en que los links del Blog se van a identificar, es decir, para cada uno de los links que contiene el Blog como se va a identificar su URL.

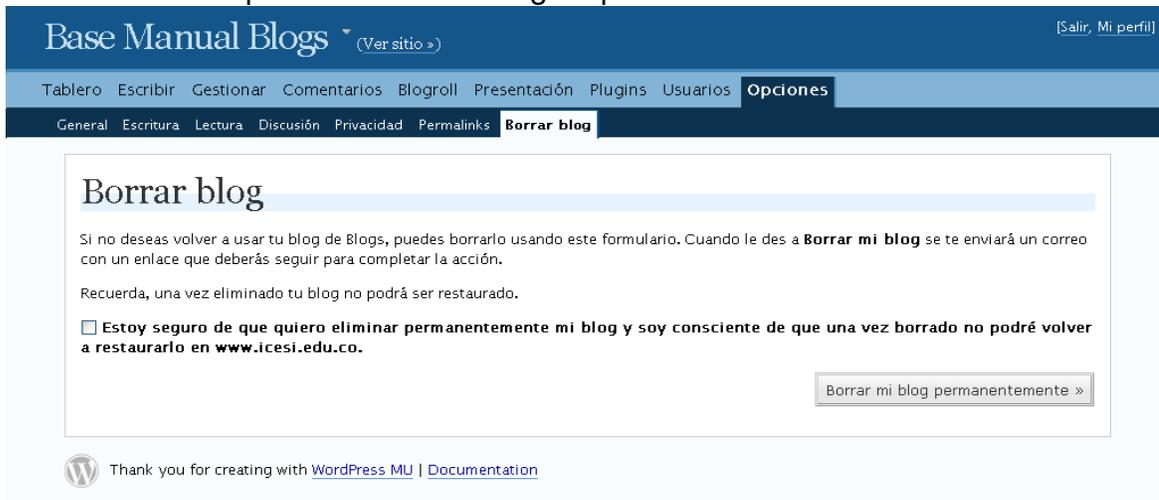


The screenshot shows the WordPress administration interface for 'Base Manual Blogs'. The 'Opciones' menu is active, and the 'Permalinks' sub-menu is selected. The page title is 'Personalizar estructura de permalink'. It features a text area for a custom permalink structure, currently set to '/%year%/%monthnum%/%day%/%postname%/'. Below this, there are radio buttons for 'Basada en fecha y nombre' (selected), 'Numérico', and 'Personalizada, especificar aquí'. An 'Opcional' section allows for custom category and tag bases. A 'Actualizar estructura de permalink' button is visible at the bottom right of the form area.

## 8.7 Borrar Blog

Para borrar definitivamente el Blog es necesaria una confirmación vía correo electrónico. La confirmación de correo será enviada al email registrado en las opciones generales del Blog.

Nota: Recuerde que al eliminar el Blog no podrá ser restaurado nuevamente.



The screenshot shows the 'Borrar blog' confirmation page in the WordPress admin. The page title is 'Borrar blog'. It contains a paragraph explaining that deleting the blog is permanent and will be confirmed via email. A checkbox is present with the text: 'Estoy seguro de que quiero eliminar permanentemente mi blog y soy consciente de que una vez borrado no podré volver a restaurarlo en www.icesi.edu.co.'. A 'Borrar mi blog permanentemente' button is located at the bottom right of the form area.

## 8.8 All In One SEO

## Opciones del plugin All in One SEO

Ésta es la versión 1.4.6.8 [Should I upgrade?](#) | [FAQ](#) | [Feedback](#) | [Traducciones](#)

One Click Upgrade » (Remember: Backup early, backup often!)

Click on option titles to get help!

**Título de la Página Principal:**

**Descripción de la Página Principal:**

**Palabras Clave de la Página Principal (Separadas por coma):**

**Reescribir los Títulos:**

**Formato del Título de Post:**

**Formato del Título de Página:**

**Formato del Título de Categoría:**

**Formato del título de Página de Archivo:**

**Formato de Página de Tag:**

**Formato del Título para Búsquedas:**

**Description Format:**

**404 Title Format:**

**Paged Format:**

**Usar Categorías como Palabras Clave:**

**No Indexar Páginas de Categoría:**

**No Indexar Páginas de Archivo:**

**No Indexar Páginas de Tag:**

**Generar Descripciones Automáticamente:**

**Additional Post Headers:**

**Additional Page Headers:**

**Additional Home Headers:**

**Log important events:**

Actualizar Opciones »

Con el fin de mejorar el posicionamiento de los sitios web en los motores de búsqueda como yahoo y google, buscar en el bloque de administración, en la pestaña Options, y seleccionar la pestaña All in One SEO.

Los tres primeros campos son los más importantes, si usted quiere que su blog pueda ser encontrado más fácilmente por los buscadores.

**Home Title:**

**Home Description:**

**Home Keywords (comma separated):**

El Home Title corresponde a un nombre diferente al que tiene su blog. La principal característica es que puede manejar una mayor cantidad de caracteres que el nombre de su blog, y de esta manera independiente a la plantilla o tema seleccionado.

El Home Description corresponde a la descripción que mostrarán los motores de búsqueda cuando encuentran su blog.

[Blogs Universidad Icesi](#)

**Blogs** educativos de la comunidad Icesi. ...

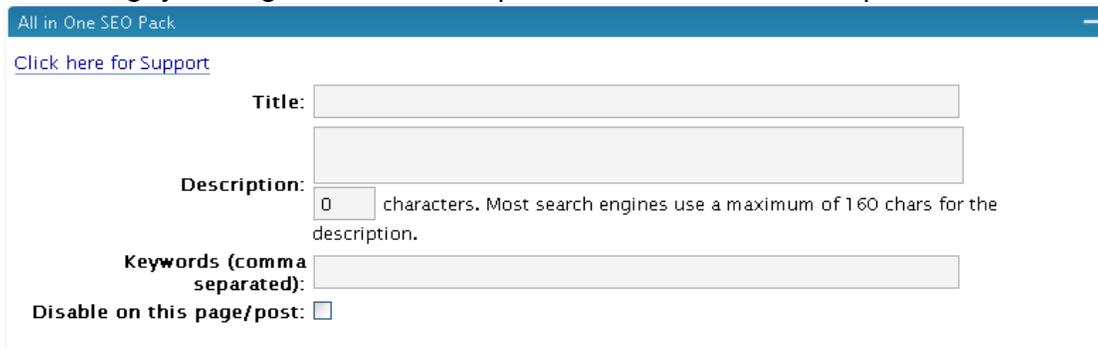
Descripción: JUEGOS SERIOS EN COMPI INDUSTRIAL

[www.icesi.edu.co/blogs](http://www.icesi.edu.co/blogs) - Página en caché

Los Home Keywords son conocidos como las palabras claves. En este campo usted debería colocar las palabras más relevantes a manejar en su blog. Las palabras o frases se agregan separadas por coma, y tienen una fuerte influencia en los algoritmos de los motores de búsqueda.

Al momento de editar post y páginas, en la parte inferior se ofrecen las opciones de manejar palabras claves, título y descripción por cada una de ellos, independientes a las que agrego anteriormente. Sus funciones son las mismas que las descritas en bloque anterior.

Nota: La mejor opción para estar entre los principales resultados arrojados por un motor de búsqueda son: actualizar constantemente su blog, y suministrar información correcta. De esta manera los usuarios que visiten su bitácora lo recomendaran y crearan enlaces hacia su sitio aumentando así la credibilidad de su blog, y los algoritmos de búsqueda lo indexaran más rápido.



All in One SEO Pack

[Click here for Support](#)

**Title:**

**Description:**   
0 characters. Most search engines use a maximum of 160 chars for the description.

**Keywords (comma separated):**

**Disable on this page/post:**