



Guía para solicitar equivalencia interna pregrado - posgrado

Estudiantes

Descripción del servicio

A través de este servicio, los estudiantes en estado activo podrán hacer la solicitud de equivalencia interna.

Definiciones:

- **Materia Equivalente:** Materia cursada en la Universidad Icesi y perteneciente a otro programa de pregrado o posgrado, la cual será utilizada para complementar un programa académico cursado en la Universidad.
- **Materia por aprobar:** Materia no cursada de un programa de Pregrado o Posgrado ofrecido por la Universidad Icesi, la cual será equivalente por la materia aprobada en la misma universidad.

Nota: Antes de solicitar el servicio reúnase con su Asistente de programa (Pregrado) o Coordinador (Posgrado) para validar **SI** le aplica el servicio.

Descripción del servicio

La solicitud estará sujeta a aprobaciones de tipo académico por parte del Director de Programa, Jefe de Departamento ([Programas de Pregrado](#)) y Oficinas de Admisiones y Registro.

- La materia aprobada en la Universidad Icesi **debe** tener mayor o igual número de créditos que la materia por aprobar (Aplica para estudiantes con simultaneidad, cambios de programa, cursos libres).
- Si usted es un estudiante de simultaneidad, debe verificar que la materia seleccionada a equivaler corresponda al programa académico seleccionado.

Descripción del servicio

- El servicio estará activo durante todo el año. Se recomienda hacer las solicitudes teniendo en cuenta las fechas de los procesos académicos que puedan estar involucrados.
- El estudiante deberá hacer una solicitud por cada materia para la cual requiera una equivalencia.

Caso Especial

- Si desea realizar la equivalencia de dos o más materias vistas en la Universidad Icesi por una del programa académico en curso, deberá hacer la solicitud seleccionando el servicio '[Equivalencia Externa](#)'.

Consideraciones generales del servicio

- El servicio tendrá tres estados de transición y dos estados de finalización, con los cuales se cerrará el servicio.

Estado de finalización:

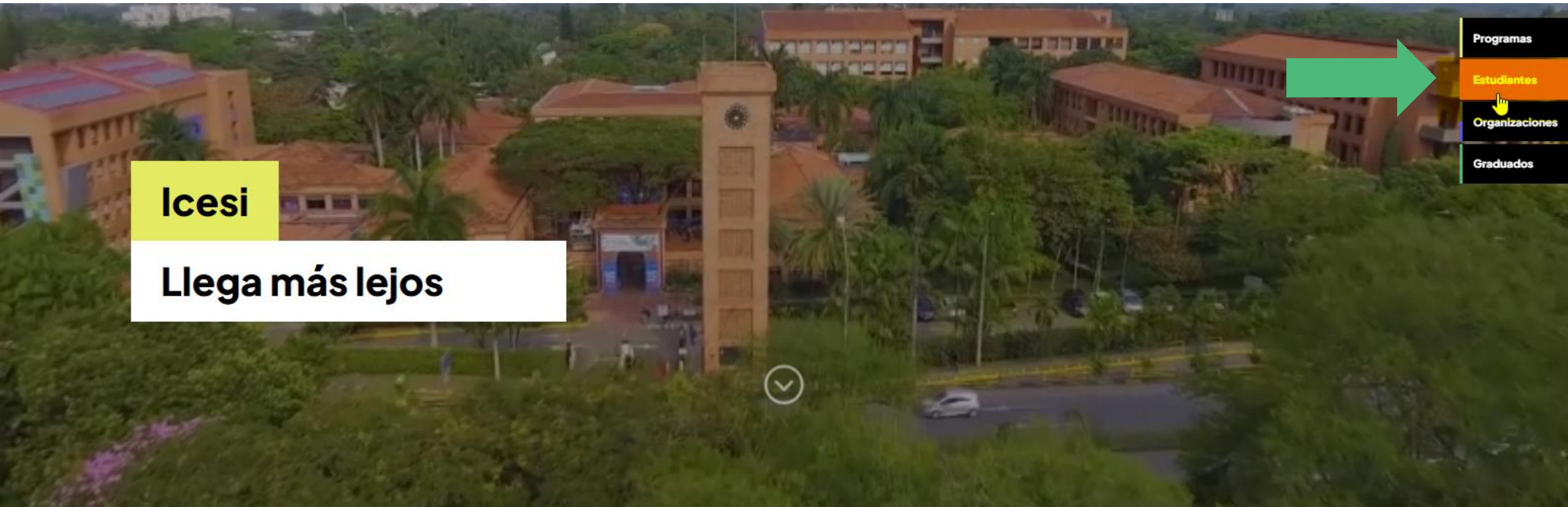
1. No Aprobado (NP)
2. Finalizado (FI)

Estados de transición:

1. Pend. Autorización Director de Programa (AD)
2. Pend. Autorización Jefe de Departamento (AJ)
3. Pend. Autorización de Oficina (PO)

Ingreso a Banner

Ingrese en www.icesi.edu.co y seleccione “Estudiantes”



Icesi

Llega más lejos

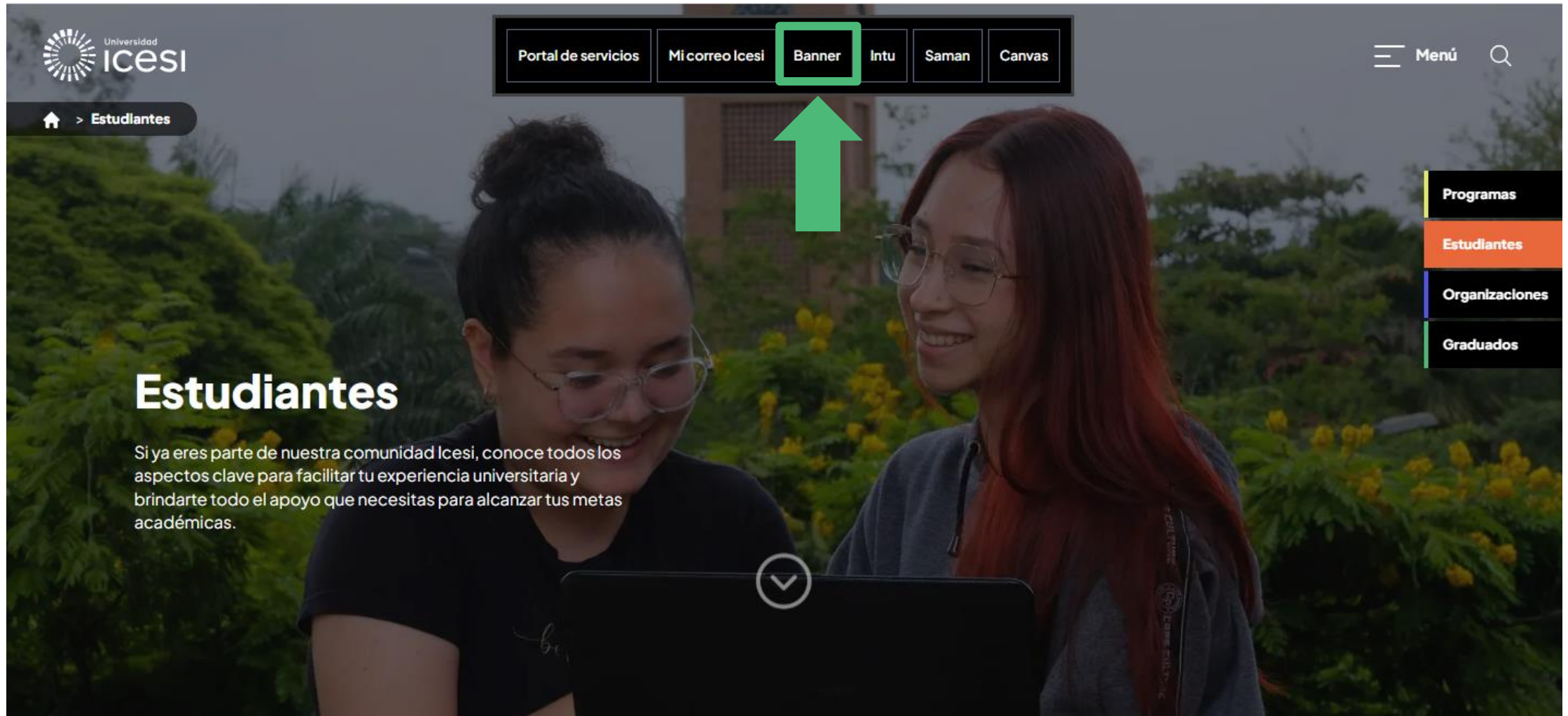
Programas

Estudiantes

Organizaciones

Graduados

Ingreso a Banner



The screenshot shows the Universidad Icesi website interface. At the top left is the Icesi logo. A navigation bar contains links for 'Portal de servicios', 'Mi correo Icesi', 'Banner', 'Intu', 'Saman', and 'Canvas'. The 'Banner' link is highlighted with a green box, and a green arrow points to it from below. On the right side, there is a 'Menú' icon and a search icon. A vertical sidebar on the right lists 'Programas', 'Estudiantes', 'Organizaciones', and 'Graduados', with 'Estudiantes' highlighted in orange. The main content area features a large image of two students looking at a laptop, with the heading 'Estudiantes' and a paragraph of text below it.

Portal de servicios Mi correo Icesi **Banner** Intu Saman Canvas

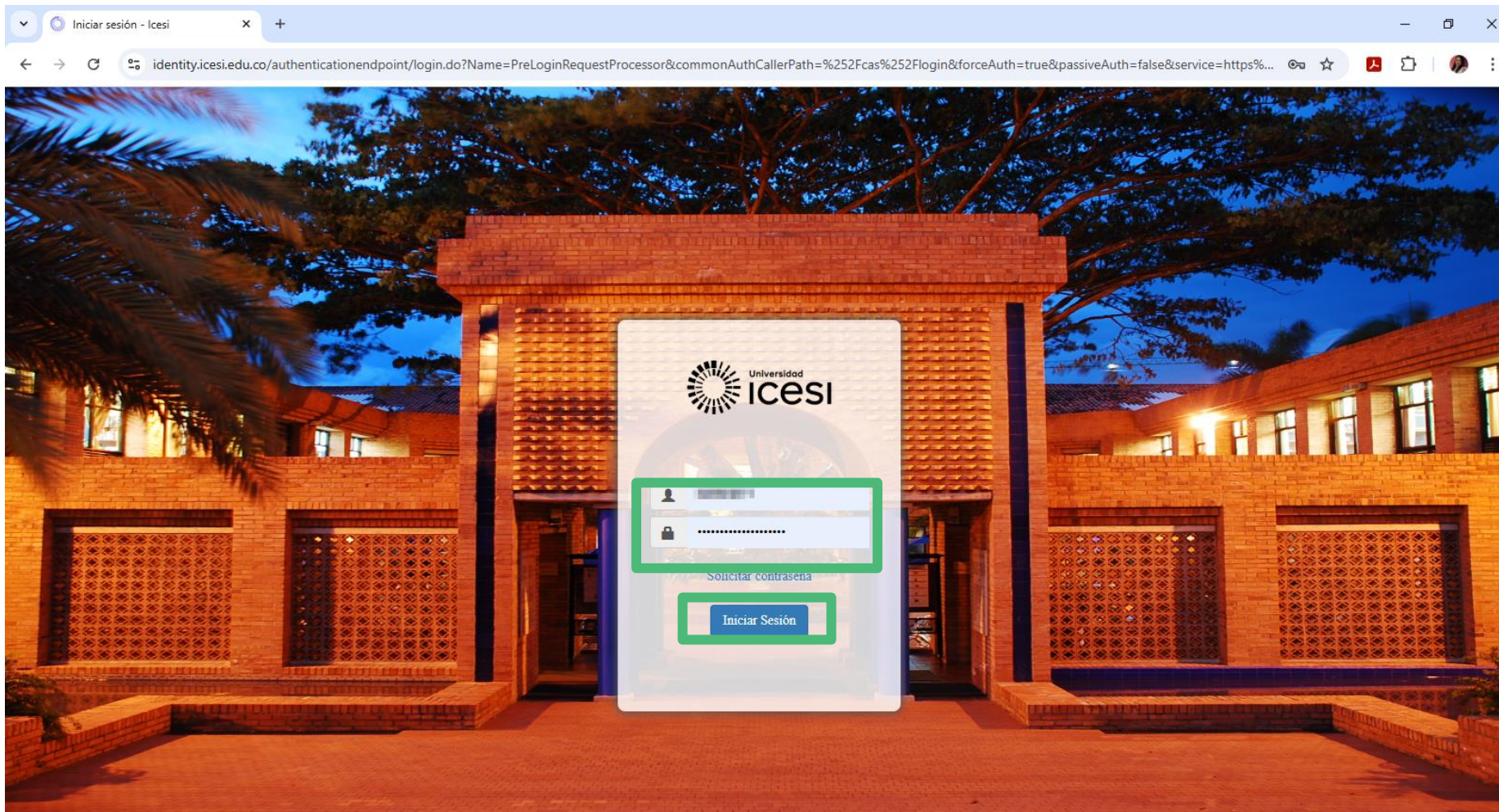
Menú

Programas
Estudiantes
Organizaciones
Graduados

Estudiantes

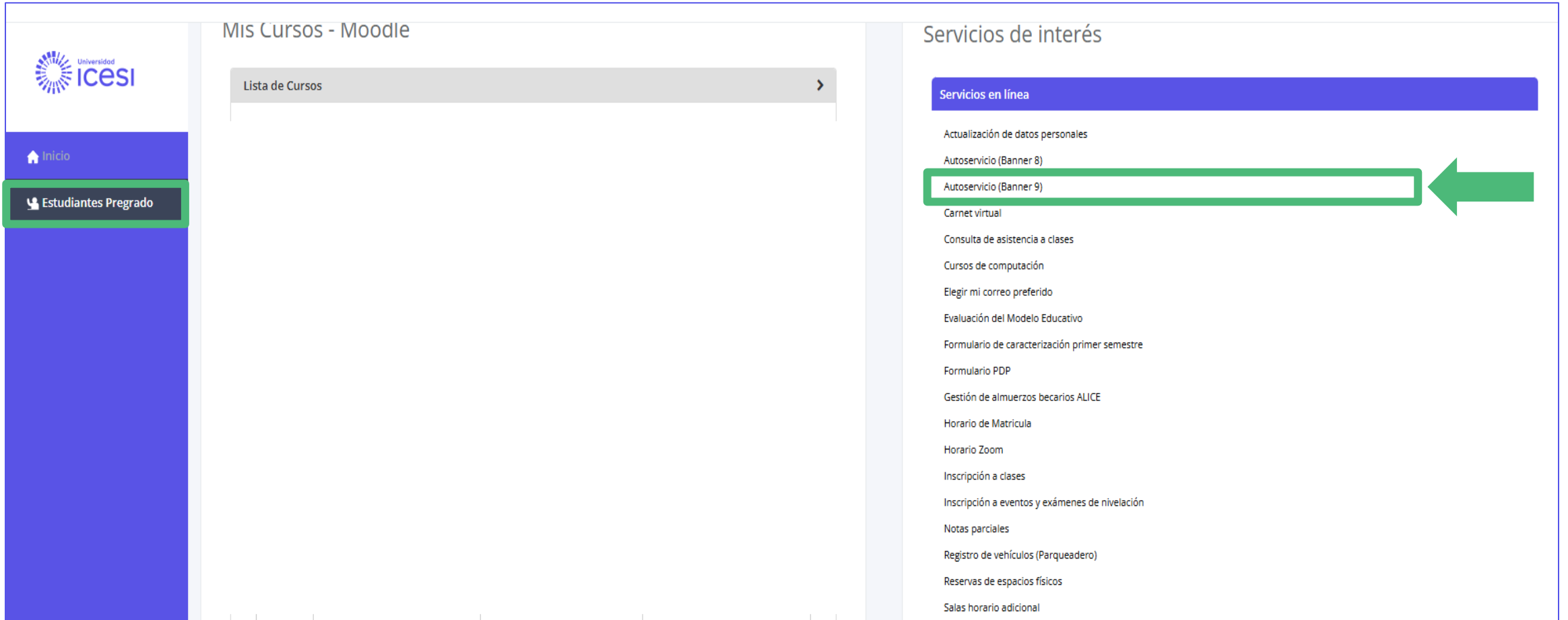
Si ya eres parte de nuestra comunidad Icesi, conoce todos los aspectos clave para facilitar tu experiencia universitaria y brindarte todo el apoyo que necesitas para alcanzar tus metas académicas.

También puede acceder directamente, a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> ingresar la cédula (o usuario único), la contraseña y presionar **“Iniciar Sesión”**



En caso de olvido o desconocimiento de la contraseña, presionar **“Solicitar contraseña”**, ésta llegará a los correos registrados en la base de datos de la Universidad.

Seleccione audiencia al costado izquierdo 'Estudiantes Pregrado', y en 'Servicios en línea' seleccione 'Autoservicio (Banner 9)'.



The screenshot displays the Moodle interface for Universidad Icesi. On the left, a blue navigation menu contains 'Inicio' and 'Estudiantes Pregrado', with a green arrow pointing to the latter. The main content area is titled 'Mis Cursos - Moodle' and features a 'Lista de Cursos' button. On the right, a 'Servicios de interés' sidebar lists various services, with 'Servicios en línea' highlighted in blue. A green box highlights 'Autoservicio (Banner 9)' in the list, with a green arrow pointing to it from the right.

Mis Cursos - Moodle

Lista de Cursos >

Universidad Icesi

Inicio

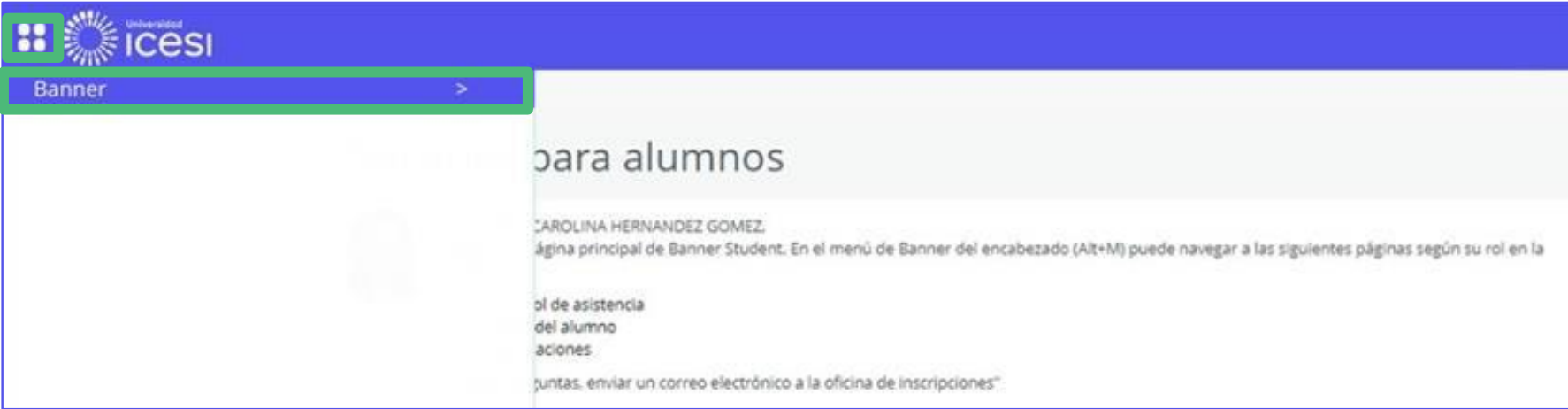
Estudiantes Pregrado

Servicios de interés


Servicios en línea

- Actualización de datos personales
- Autoservicio (Banner 8)
- Autoservicio (Banner 9)
- Carnet virtual
- Consulta de asistencia a clases
- Cursos de computación
- Elegir mi correo preferido
- Evaluación del Modelo Educativo
- Formulario de caracterización primer semestre
- Formulario PDP
- Gestión de almuerzos becarios ALICE
- Horario de Matricula
- Horario Zoom
- Inscripción a clases
- Inscripción a eventos y exámenes de nivelación
- Notas parciales
- Registro de vehículos (Parqueadero)
- Reservas de espacios físicos
- Salas horario adicional

Seleccione una audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione 'Banner', seguidamente seleccione el botón 'Alumnos'.

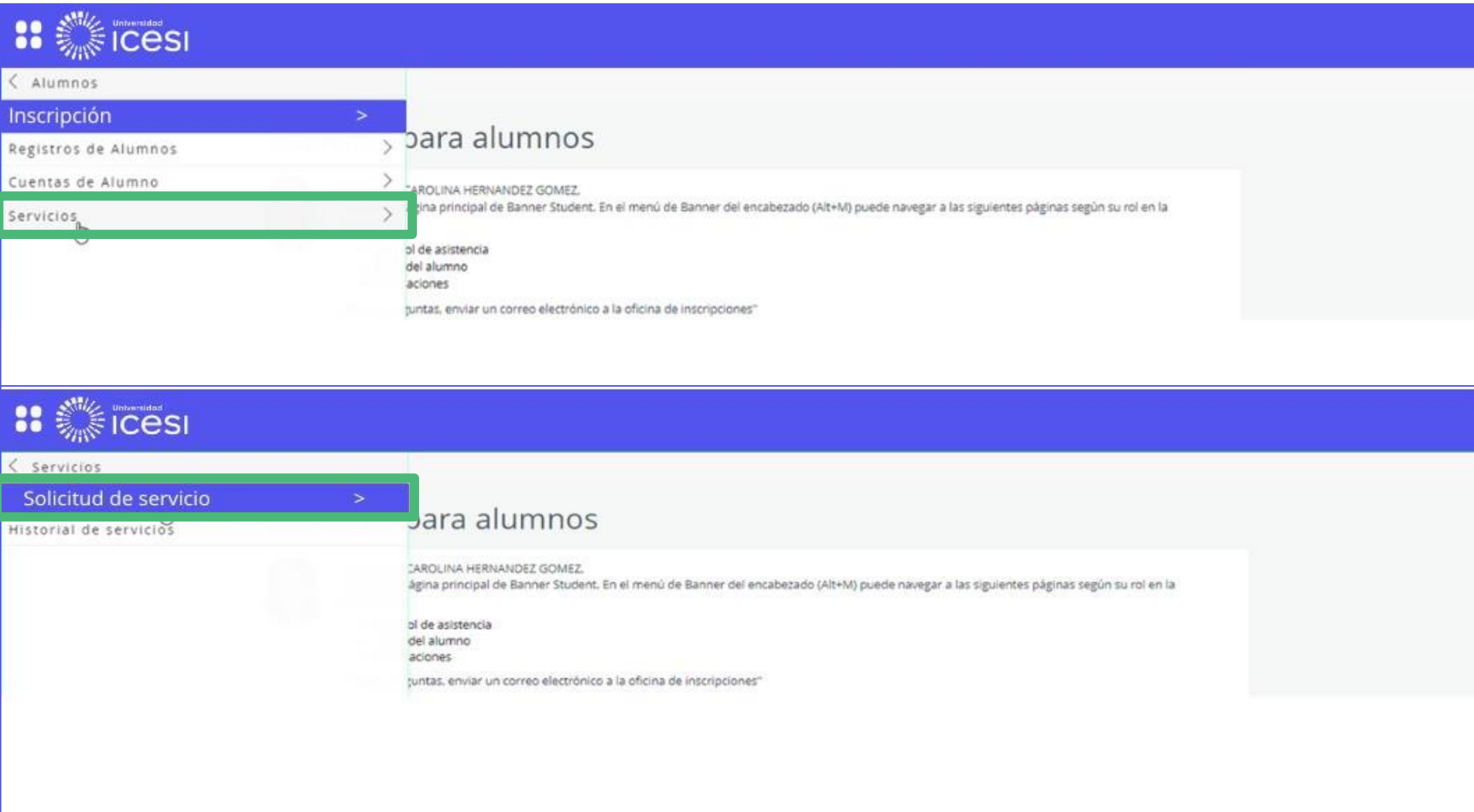


The screenshot shows the top navigation bar of the Banner system. The 'Banner' menu item is highlighted with a green box, and a green arrow points to it from the left. The page content below includes a header for 'para alumnos' and a user profile for CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ. The text indicates that the user is on the Banner Student main page and provides instructions on how to navigate using the Banner menu (Alt+M).



The second screenshot shows the same Banner configuration interface, but now the 'Alumnos' menu item is highlighted with a green box, and a green arrow points to it from the left. The rest of the page content remains the same as in the first screenshot.

Seleccionar 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'.



The image displays two screenshots of the Icesi Banner Student interface, illustrating the navigation path. The top screenshot shows the 'Alumnos' menu with 'Servicios' highlighted by a green box and a green arrow pointing to it. The bottom screenshot shows the 'Servicios' menu with 'Solicitud de servicio' highlighted by a green box and a green arrow pointing to it.

Screenshot 1: Alumnos Menu

- Alumnos
- Inscripción
- Registros de Alumnos
- Cuentas de Alumno
- Servicios**

Screenshot 2: Servicios Menu

- Servicios
- Solicitud de servicio**
- Historial de servicios

Seleccione la categoría 'Solicitud de Servicios Académicos', y luego en el campo 'Servicio' seleccione la opción 'Equivalencia Interna'. Finalmente presione el botón continuar.

Información Personal Alumnos Buscar una página...

Solicitud de servicio

Inicio > Servicios > Solicitud de servicio

* indica campo requerido

Categoría: * Solicitud de Servicios Académicos

Servicio: * Equivalencia Interna

Se entiende por equivalencia de materias, para un plan de estudios de un programa en la Universidad Icesi, el reconocimiento o acreditación del trabajo académico, certificado por esta u otras instituciones de educación superior debidamente reconocidas por la instancia competente.
Nota: Para realizar la equivalencia se aplicarán criterios tales como análisis del contenido, tiempo transcurrido desde que la materia fue cursada, tipo de materia, intensidad horaria, número de créditos, métodos de enseñanza, evaluación obtenida y los demás que en su momento establezca el Consejo de Facultad. (Artículo 23, Reglamento de posgrado).

Recuerde: Si desea realizar la equivalencia de dos o mas materias vistas en la universidad ICESI por una de un programa académico en curso deberá hacer la solicitud por medio del servicio Equivalencia Externa.

Continuar Anular Búsqueda por Texto



Seleccione el nivel académico de estudio, el programa para hacer la equivalencia, la materia que tiene que aprobar y la materia aprobada en Icesi. Finalmente, oprima el botón 'Guardar'.

Información Personal Alumnos Buscar una página...

Detalle de solicitud de servicio

Inicio > Detalle de solicitud de servicio

* indica campo requerido

Servicio: Equivalencia Interna

Descripción de Servicio: Se entiende por equivalencia de materias, para un plan de estudios de un programa en la Universidad Icesi, el reconocimiento o acreditación del trabajo académico, certificado por esta u otras instituciones de educación superior debidamente reconocidas por la instancia competente.
Nota: Para realizar la equivalencia se aplicarán criterios tales como análisis del contenido, tiempo transcurrido desde que la materia fue cursada, tipo de materia, intensidad horaria, número de créditos, métodos de enseñanza, evaluación obtenida y los demás que en su momento establezca el Consejo de Facultad. (Artículo 23, Reglamento de posgrado).
Recuerde: Si desea realizar la equivalencia de dos o más materias vistas en la universidad ICESI por una de un programa académico en curso deberá hacer la solicitud por medio del servicio Equivalencia Externa.

Fecha de Entrega Estimada: Sin Fecha de Entrega Estimada



Seleccione el nivel académico de estudio: * PR - Pregrado ▾

Seleccione el programa para el cual se realizará la equivalencia: * CIP - Ciencia Política ▾

Seleccione la materia que tiene por aprobar: * Profesional electiva V ▾

Seleccione la materia aprobada en icesi: * Introducción a la sociología ▾

Guardar Anular



El proceso de solicitud finaliza con la generación del número de servicio solicitado que se observa en la columna 'Número de Servicio'. Recuerde que puede hacer seguimiento sobre el estado de la solicitud en la columna 'Status'.

Información Personal Alumnos Buscar una página...

Ver status de solicitud de servicio

Inicio > Servicios > Historial de servicios


Requested Services

Service Number	Estimated Delivery Date	Entry Date	Service	Delivery Date	Status	Payment Date
114881	No Estimated Delivery Date	Nov 15, 2022	Equivalencia Interna	No Delivery Date	Solicitado	
105485	Jul 14, 2022	Jul 11, 2022	Certificado de Estudio	No Delivery Date	Finalizado	11-JUL-2022
104435	Jun 28, 2022	Jun 19, 2022	Certificado Resumido de Notas	No Delivery Date	Finalizado	20-JUN-2022

Nota: Si la solicitud es aprobada o rechazada, recibirá las notificaciones en el correo electrónico registrado en la universidad.

¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro
admisiones@icesi.edu.co Extensiones 8200,
8294, 8443, 8446 y 8436
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a
18:00
Syri Desarrollo. servicios-icesi@listas.icesi.edu.co
Extensión 4500. Horario: lunes a viernes de 08:00 a
12:00 y 14:00 a 18:00.
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de
Banner www.icesi.edu.co/banner