



Cancelación de semestre pregrado

Estudiantes

Descripción del servicio

A través de este servicio, los estudiantes de un programa de pregrado podrán solicitar por medio del autoservicio de banner la cancelación de todos los créditos matriculados en un semestre determinado, éste servicio inicia con la solicitud del estudiante en el autoservicio y finaliza con la cancelación e inactivación del estudiante en el programa o programas matriculados en caso de simultaneidad para el periodo indicado.

Condiciones generales del servicio

- El servicio estará siempre activo para estudiantes de pregrado de la universidad.
- El estudiante podrá realizar la cancelar su semestre durante de las dos primeras semanas del calendario académico sin requerir aprobación de la facultad, teniendo derecho a un porcentaje de devolución del valor pagado, previa revisión y autorización de las áreas financieras de la universidad.
- Pasadas las dos semanas el estudiante podrá cancelar su semestre previa autorización del “Director de programa” y “Decano” de su facultad, sin embargo, este proceso no determina derecho a devolución de un porcentaje del valor pagado.
- El servicio se encuentra sujeto a aprobaciones de tipo académico por parte del Director de Programa y Decano de Facultad y aprobaciones e tipo financiera por parte de Apoyo Financiero y Cartera.
- El estudiante no podrá solicitar más de una solicitud de Cancelación de Semestre de forma simultanea.

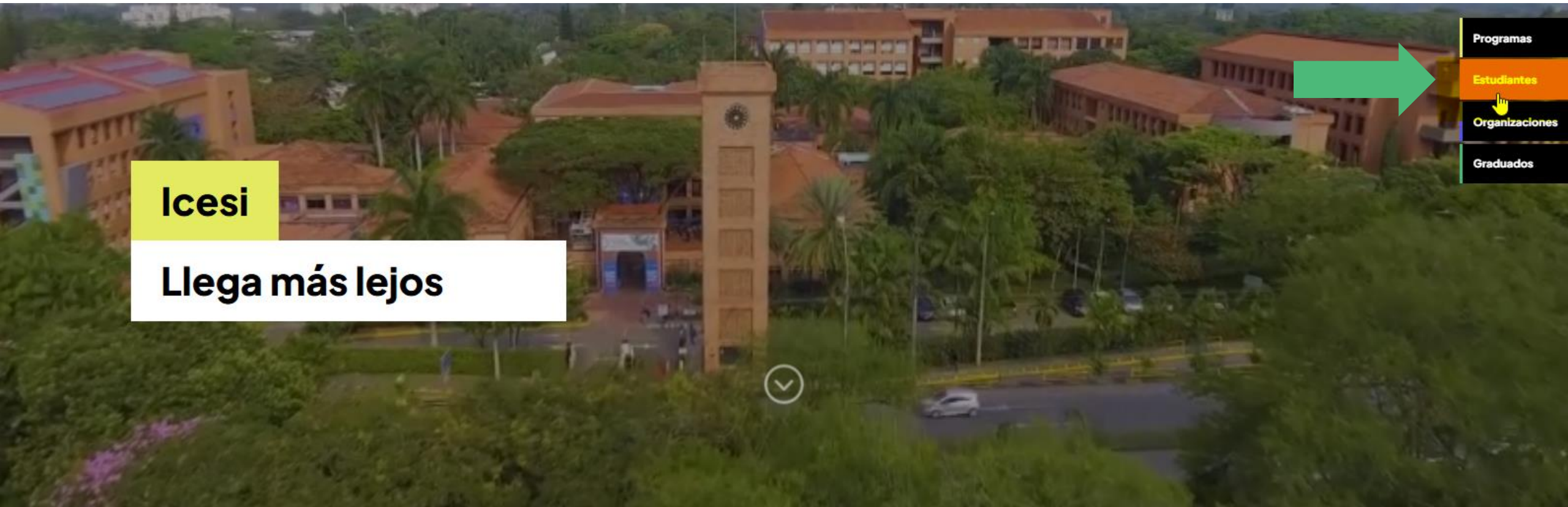
Solicitud de servicio

- ❖ El servicio tendrá siete estados de transición y tres estados de finalización con los cuales se cerrará el servicio.

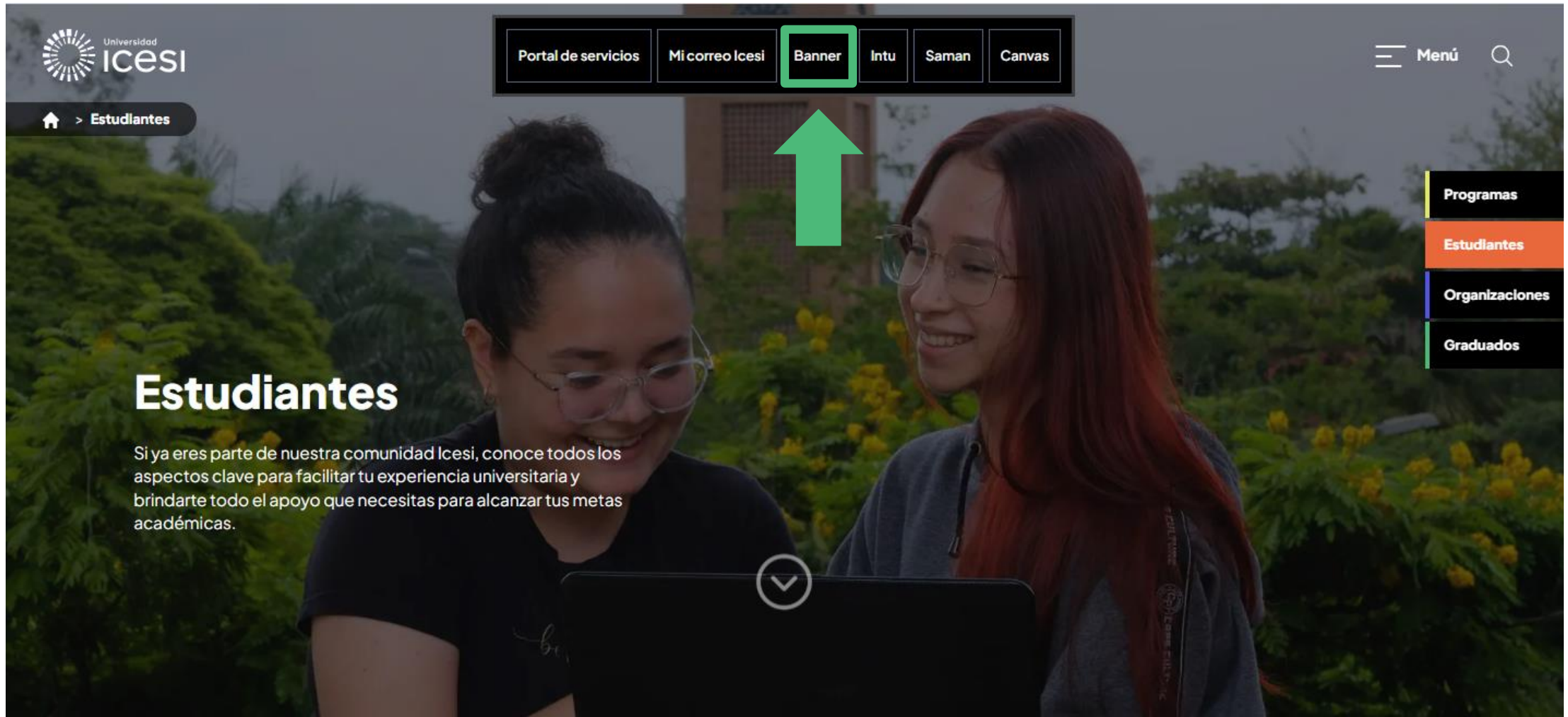
Estados transición	Estados de finalización
AD – Pend. Aprobación Director Programa	AN – Anulado
AC – Pend. Aprobación Académica	FI – Finalizado
PI – Pend. Aprobación Icetex-Financiero	NP – No aprobado
AI – Pend. Aprobación Ofi Apoyo Financiero	
AF – Pend. Aprobación Ofi Contabilidad	
OC – Pend. Autorización Ofi CEDEP	
GF – Pend. Gestión Financiera	

Ingreso a Banner

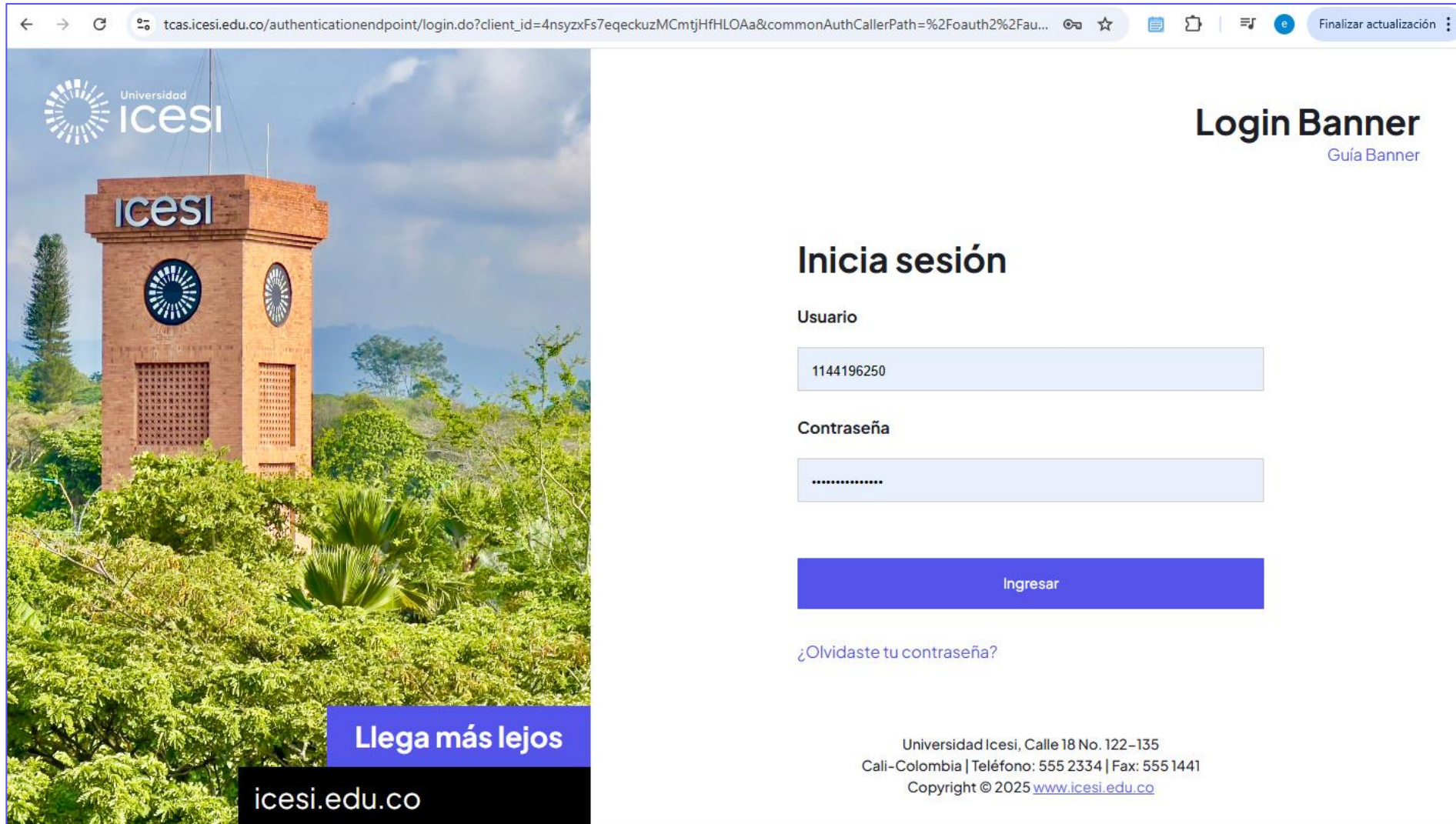
Ingresa en www.icesi.edu.co y seleccione 'Estudiantes'



Ingreso a Banner



También puede acceder directamente, a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> ingresar la cédula (o usuario único), la contraseña y presionar **“Iniciar Sesión”**



The screenshot shows a web browser window with the URL `tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client_id=4nsyzxfs7eqeckuzMCmtjHfHLOa&commonAuthCallerPath=%2Foauth2%2Fau...`. The page features a large image of the Icesi clock tower on the left. The main content area is titled "Login Banner" with a subtitle "Guía Banner". Below this is the "Inicia sesión" section, which includes input fields for "Usuario" (containing "1144196250") and "Contraseña" (masked with dots). A blue "Ingresar" button is positioned below the password field. A link for "¿Olvidaste tu contraseña?" is located below the button. At the bottom of the page, there is contact information for Universidad Icesi, including the address, phone number, fax, and website.

← → ↻ 🔍 tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client_id=4nsyzxfs7eqeckuzMCmtjHfHLOa&commonAuthCallerPath=%2Foauth2%2Fau... ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ Finalizar actualización ⋮

Universidad Icesi

Login Banner

Guía Banner

Inicia sesión

Usuario

Contraseña

Ingresar


¿Olvidaste tu contraseña?


Llega más lejos
icesi.edu.co


Universidad Icesi, Calle 18 No. 122-135
Cali-Colombia | Teléfono: 555 2334 | Fax: 555 1441
Copyright © 2025 www.icesi.edu.co


En caso de olvido o desconocimiento de la contraseña, presionar **“Solicitar contraseña”**, e ingresar los datos solicitados para el restablecimiento.


Seleccionar su rol estudiante: pregrado, posgrado o virtual según sea el caso



**ICESI**

 **Carlos Jimm...**


 **Inicio**


 **Estudiante** ^


Pregrado


Posgrado


Virtual


 **Aspirante** v


 **Editar Diseño**

 **Cerrar Sesión**



 **Anuncios**


**Curso de propósito superior**
16 de agosto de 2025,
8:30 a. m.





**ICESI** Comunicado


¡No te quedes por fuera!
Completa el Curso de Propósito Superior





 **Enlaces**


Calendario académico 


Agenda 




Servicios de apoyo 



Biblioteca 


Biblioteca digital 

Portal de revistas 

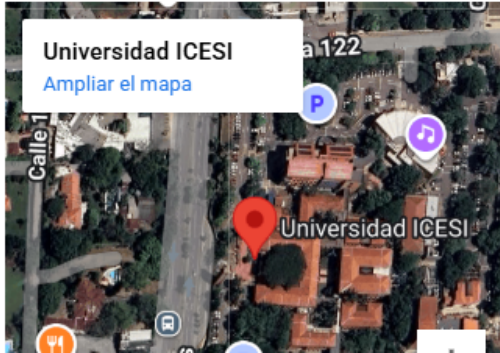
 **Contactos**

Oficina de Apoyo Financiero
 apoyofinanciero@icesi.edu.co
 [+\(602\) 555 2334](tel:+(602)5552334)
Ext: 4512 (Becas y Financiación Directa con la Universidad)
Ext: 4513 (Procesos ICETEX)
 Lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. y 02:00 p.m. a 06:00 p.m.










Admisiones
 admisiones@icesi.edu.co
 [+\(602\) 555 2334](tel:+(602)5552334)
Ext: 5500 (Admisiones Pregrado)
Ext: 5501 (Admisiones Posgrado)


 **Mapa**


Universidad ICESI
[Ampliar el mapa](#)



En el menú de servicios en línea, elija la opción 'Autoservicio (Banner 9)'.












**Anuncios**




Evaluación modelo educativo

29 de octubre de 2025, 6:09 a. m.

**Evaluación Modelo Educativo**


Tu opinión cuenta!

Evalúa de manera anónima aspectos como:
•Contenido del curso
•Metodología docente
•Actividades temáticas
•Modos de comunicación
•Estrategias de evaluación



Completa la Evaluación del Modelo Educativo antes del 15 de noviembre para evitar una retención en el sistema, la cual se levantará al finalizar todas las evaluaciones.

Oficina de Educación - Secretaría de Innovación y Tecnología
1000 100 100 100 100 100 100 100

**Enlaces**

Saman


Intu


Alice

Correo


Biblioteca digital

Blogs

**Horario**



No tiene clases programadas

**Servicios**

Servicios en línea

Actualización de datos personales

Sistema de solicitudes


Autoservicio (Banner 9)


Carnet virtual

Consulta de asistencia a clases


Cursos de computación


Elegir mi correo preferido

**Cursos**



No tiene cursos asignados

**Cuenta**




Primer semestre de 2026

Ver más

\$ 3.177.700

Balance de cuenta

\$ 3.177.700



Seleccione una audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione **'Banner'**, seguidamente seleccione el botón **'Alumnos'**.



The image shows two screenshots of the Icesi Banner configuration interface. The top screenshot shows the main navigation menu with the 'Banner' option highlighted. The bottom screenshot shows the 'Banner' configuration page with the 'Alumnos' option highlighted. A green arrow points to the 'Banner' option in the top screenshot, and another green arrow points to the 'Alumnos' option in the bottom screenshot.

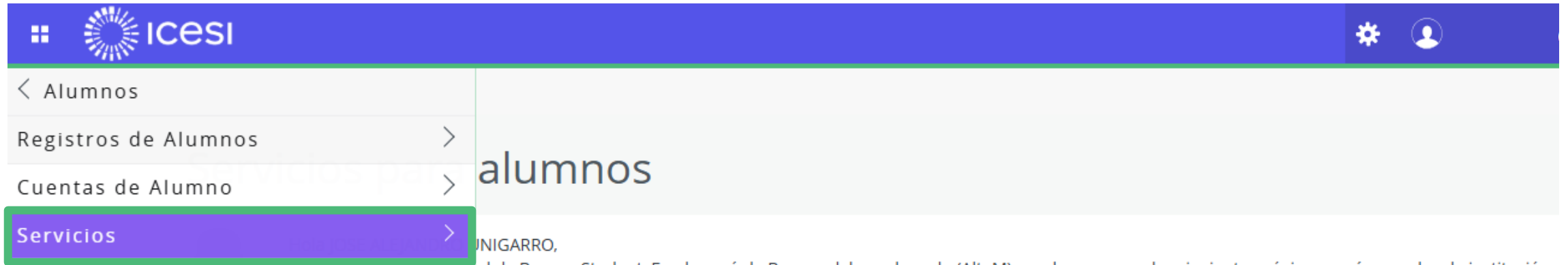
Screenshot 1: Main Banner Configuration

- Header: Icesi logo and navigation icons (gear, user).
- Left Sidebar: Banner (highlighted with a green arrow).
- Main Content: Servicios para alumnos, Hola JOSE ALEJANDRO UNIGARRO, Esta es la página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:
 - Control de asistencia
 - Perfil del alumno
 - CalificacionesSi tiene preguntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones.

Screenshot 2: Banner Configuration - Alumnos

- Header: Icesi logo and navigation icons (gear, user).
- Left Sidebar: Banner, Información Personal, Alumnos (highlighted with a green arrow).
- Main Content: Servicios para alumnos, Hola JOSE ALEJANDRO UNIGARRO, Esta es la página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:
 - Control de asistencia
 - Perfil del alumno
 - CalificacionesSi tiene preguntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones.

Seleccionar 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'.

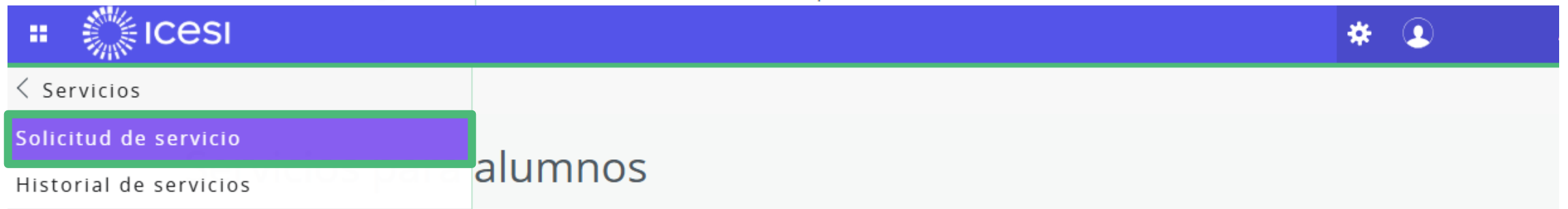


The screenshot shows the Icesi Banner interface. The top navigation bar is blue with the Icesi logo on the left and settings and user icons on the right. A left sidebar menu is visible, with the following items: 'Alumnos', 'Registros de Alumnos', 'Cuentas de Alumno', and 'Servicios'. The 'Servicios' item is highlighted with a green box, and a green arrow points to it from the left. The main content area on the right is partially visible, showing the word 'alumnos' and some text about a student named JONIGARRO.

JONIGARRO,
al de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:

- Control de asistencia
- Perfil del alumno
- Calificaciones

Si tiene preguntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones



The screenshot shows the Icesi Banner interface after navigating to the 'Servicios' section. The top navigation bar is blue with the Icesi logo on the left and settings and user icons on the right. The left sidebar menu now shows: 'Servicios', 'Solicitud de servicio', and 'Historial de servicios'. The 'Solicitud de servicio' item is highlighted with a green box, and a green arrow points to it from the left. The main content area on the right is partially visible, showing the word 'alumnos' and some text about a student named JONIGARRO.

JONIGARRO,
al de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:

- Control de asistencia
- Perfil del alumno
- Calificaciones

Si tiene preguntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones

Solicitud de servicio

* - Este signo indica que un campo es obligatorio.

Categoría: *

Solicitud de Servicios Académicos



Servicio: *

Cancelacion de Semestre



APRECIADO ESTUDIANTE: Usted podrá realizar la cancelación de su semestre de acuerdo a lo establecido en el Libro de Derechos, Deberes y Normas de Pregrado. 1. Las cancelaciones de semestre realizadas durante las primeras dos semanas académicas tendrán derecho a un porcentaje de devolución según lo establecido en la Resolución 1.076 de Rectoría 2. La universidad se reserva el derecho de cancelar el semestre académico, por causas razonables y en tiempos oportunos. 3. El servicio de cancelación de semestre está sujeto a autorizaciones académicas y financieras. RECUERDE QUE: Para poder cancelar su semestre académico debe estar a paz y salvo con las diferentes dependencias de la Universidad.




Continuar

Anular

Búsqueda por texto



Seleccionar el '**Método de Entrega**'. Seleccionar '**Motivo**' por el cual se requiere cancelar el semestre. Seleccionar el '**Periodo Académico**' en el cual se hará efectiva la cancelación del semestre.



[Detalles de la solicitud de servicio](#)

Fecha de entrega estimada:

Método de entrega: *

Ninguno(a) ▼

Elija el motivo por el cual desea cancelar el semestre *


Ninguno(a) ▼

Describe el motivo elegido anteriormente *

Caracteres restantes : 4000

Elija el periodo para el cual desea cancelar el semestre *

Ninguno(a) ▼



Guardar

Anular

Verificar el número del servicio en el historial de solicitudes del autoservicio de Banner, por medio del autoservicio podrá realizar seguimiento al avance de su solicitud.

- [Ver el estatus de la solicitud de servicio](#)


Ver el estatus de la solicitud de servicio

Servicios solicitados

Número de servicio	Fecha de entrega estimada	Fecha de captura ⇅	Servicio ⇅	Fecha de entrega	Estatus ⇅	Fecha de pago ⇅
207921	Sin fecha de entrega estimada	27-Nov-2025	Cancelacion de Semestre	Sin fecha de entrega	Solicitado	

¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro
admisiones@icesi.edu.co Extensiones 8200,
8294, 8443, 8446 y 8436
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a
18:00
Syri Desarrollo. servicios-icesi@listas.icesi.edu.co
Extensión 4500. Horario: lunes a viernes de 08:00 a
12:00 y 14:00 a 18:00.
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de
Banner www.icesi.edu.co/banner