

Cancelación de semestre  
pregrado

Estudiantes

## Descripción del servicio

A través de este servicio, los estudiantes de un programa de pregrado podrán solicitar por medio del autoservicio de banner la cancelación de todos los créditos matriculados en un semestre determinado, éste servicio inicia con la solicitud del estudiante en el autoservicio y finaliza con la cancelación e inactivación del estudiante en el programa o programas matriculados en caso de simultaneidad para el periodo indicado.

## Condiciones generales del servicio

- El servicio estará siempre activo para estudiantes de pregrado de la universidad.
- El estudiante podrá realizar la cancelar su semestre durante de las dos primeras semanas del calendario académico sin requerir aprobación de la facultad, teniendo derecho a un porcentaje de devolución del valor pagado, previa revisión y autorización de las áreas financieras de la universidad.
- Pasadas las dos semanas el estudiante podrá cancelar su semestre previa autorización del “Director de programa” y “Decano” de su facultad, sin embargo, este proceso no determina derecho a devolución de un porcentaje del valor pagado.
- El servicio se encuentra sujeto a aprobaciones de tipo académico por parte del Director de Programa y Decano de Facultad y aprobaciones e tipo financiera por parte de Apoyo Financiero y Cartera.
- El estudiante no podrá solicitar más de una solicitud de Cancelación de Semestre de forma simultanea.

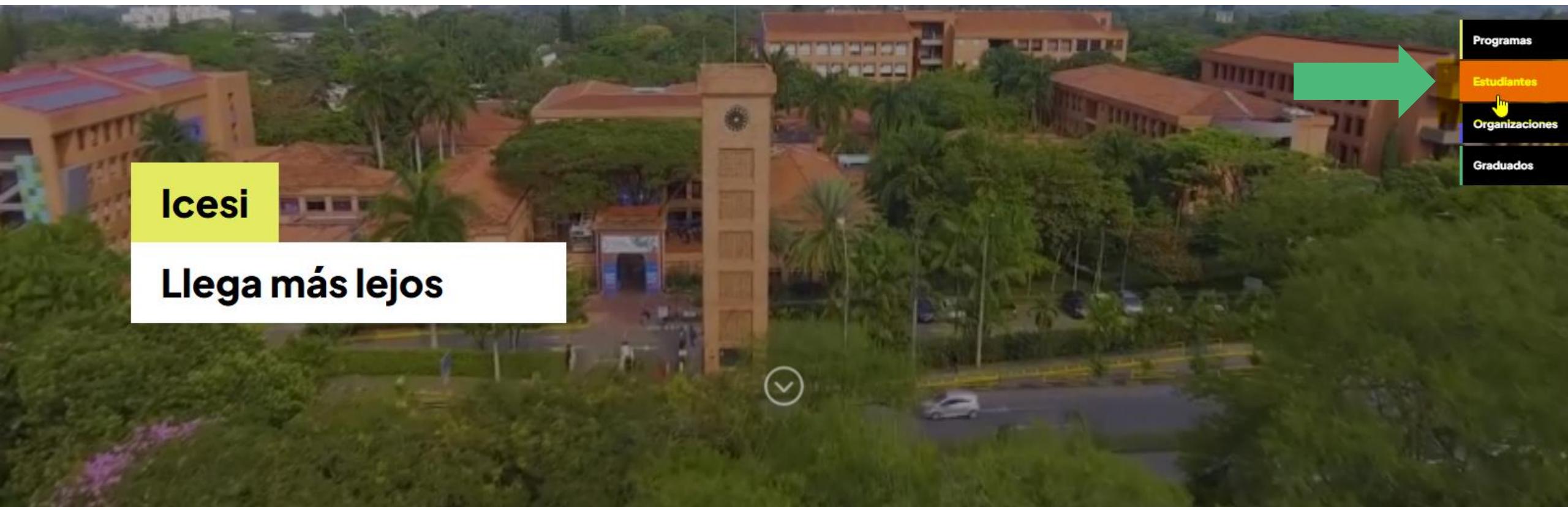
## Solicitud de servicio

- ❖ El servicio tendrá siete estados de transición y tres estados de finalización con los cuales se cerrará el servicio.

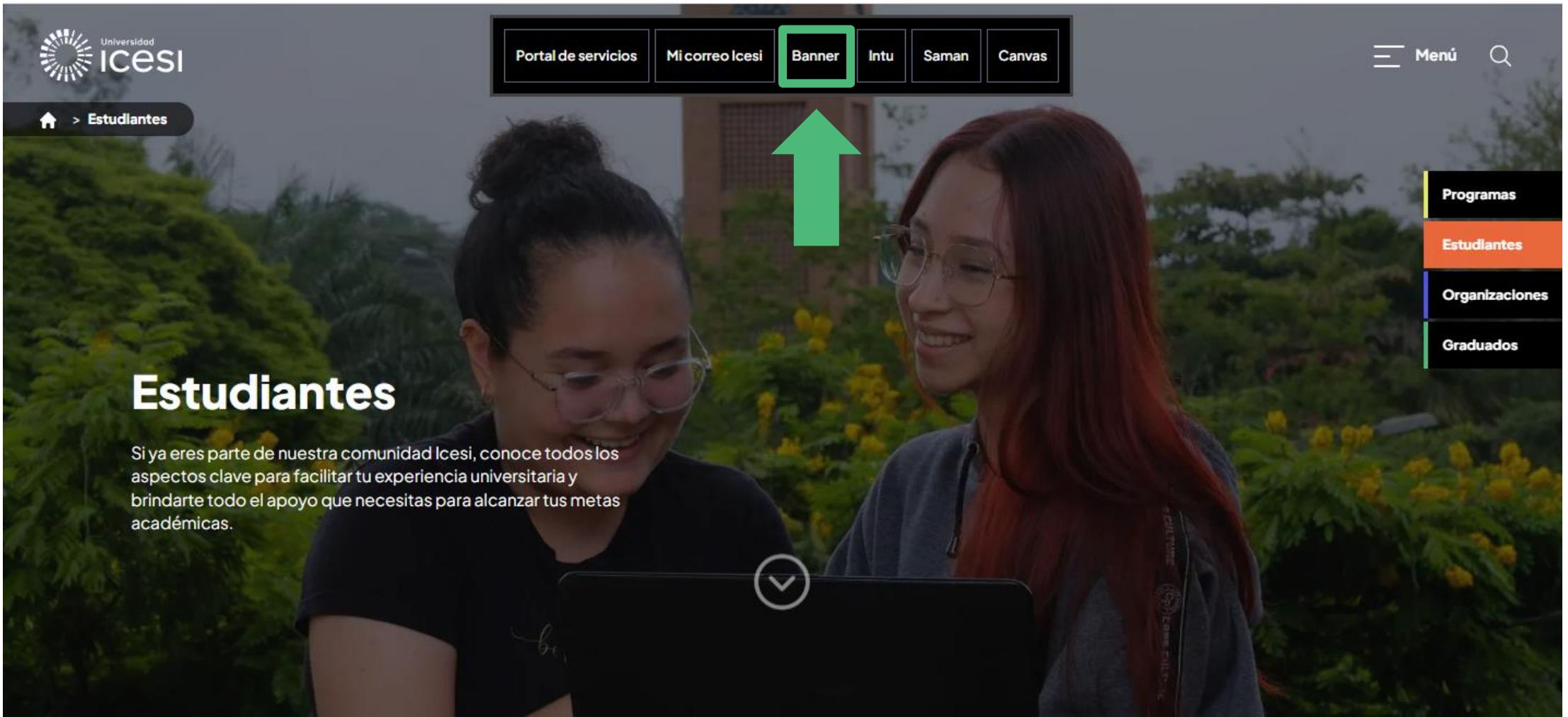
Estados transición	Estados de finalización
AD – Pend. Aprobación Director Programa	AN – Anulado
AC – Pend. Aprobación Académica	FI – Finalizado
PI – Pend. Aprobación Ictex-Financiero	NP – No aprobado
AI – Pend. Aprobación Ofi Apoyo Financiero	
AF – Pend. Aprobación Ofi Contabilidad	
OC – Pend. Autorización Ofi CEDEP	
GF – Pend. Gestión Financiera	

## Ingreso a Banner

Ingrese en [www.icesi.edu.co](http://www.icesi.edu.co) y seleccione 'Estudiantes'



# Ingreso a Banner



The image shows the ICESI student portal homepage. At the top, there is a navigation bar with the university logo and a search bar. Below the navigation bar, a large green arrow points upwards towards the 'Banner' menu item in the top navigation bar. The 'Banner' menu item is highlighted with a green border. The main content area features a photograph of two students, one wearing glasses and a dark t-shirt, and the other with long hair and a grey hoodie, looking at a laptop together. The text 'Estudiantes' is displayed prominently in the center of the image. Below this, there is a paragraph of text. On the right side, there is a vertical sidebar with menu options: 'Programas' (Programs), 'Estudiantes' (Students, highlighted in orange), 'Organizaciones' (Organizations), and 'Graduados' (Graduates). The background of the page is a photograph of a university campus with greenery and a building in the distance.

Universidad  
**ICESI**

Portal de servicios Mi correo Icesi **Banner** Intu Saman Canvas

Menú

Estudiantes

Programas

Estudiantes

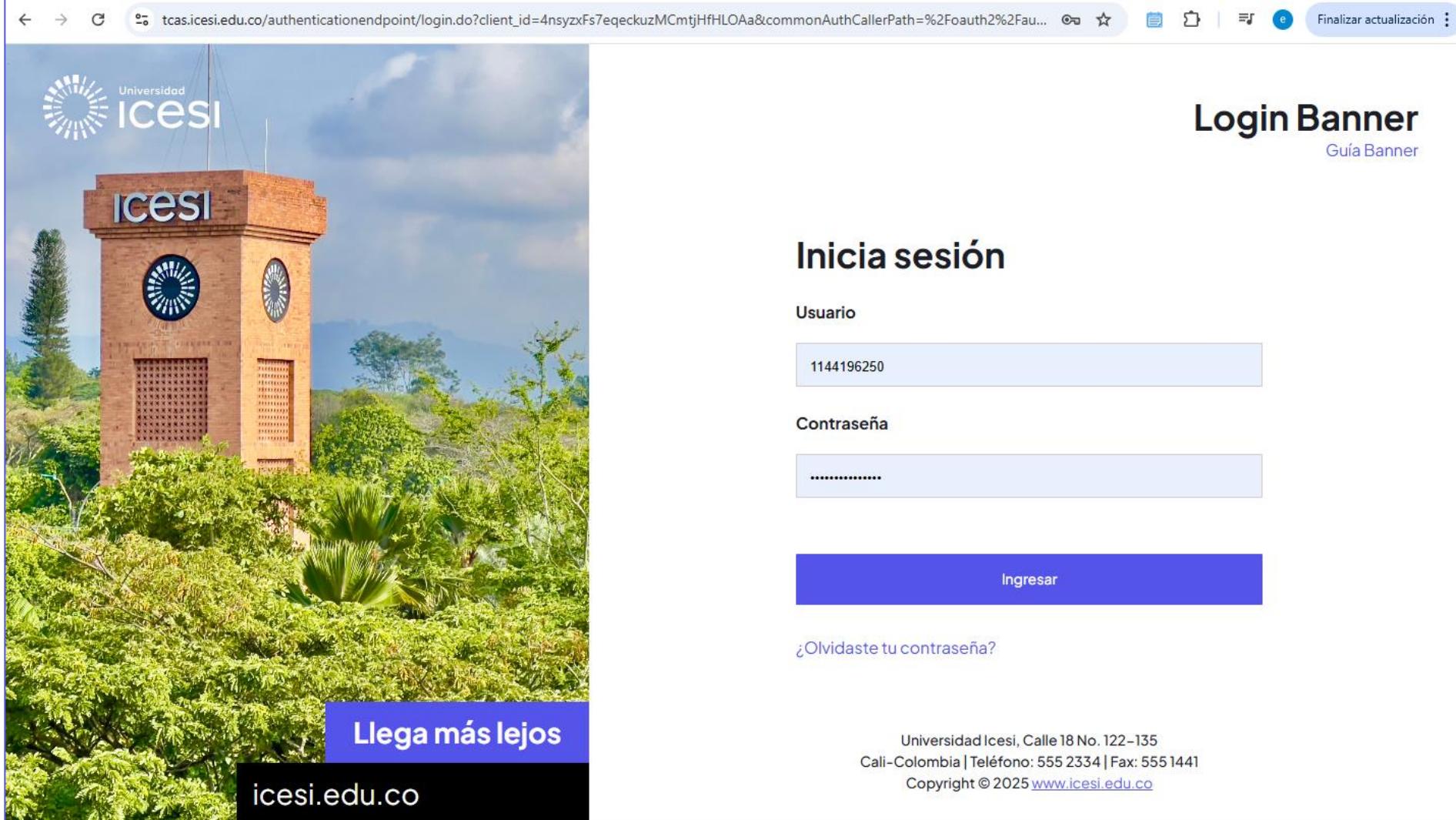
Organizaciones

Graduados

## Estudiantes

Si ya eres parte de nuestra comunidad Icesi, conoce todos los aspectos clave para facilitar tu experiencia universitaria y brindarte todo el apoyo que necesitas para alcanzar tus metas académicas.

También puede acceder directamente, a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> ingresar la cédula (o usuario único), la contraseña y presionar “Iniciar Sesión”



tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client\_id=4nsyxFs7equeckuzMCmtjHfHLOAa&commonAuthCallerPath=%2Foauth%2Fau... Finalizar actualización

Universidad  
**ICESI**

**Inicia sesión**

Usuario

1144196250

Contraseña

.....

Ingresar

¿Olvidaste tu contraseña?

Universidad ICESI, Calle 18 No. 122-135  
Cali-Colombia | Teléfono: 555 2334 | Fax: 555 1441  
Copyright © 2025 [www.icesi.edu.co](http://www.icesi.edu.co)

En caso de olvido o desconocimiento de la contraseña, presionar “**Solicitar contraseña**”, e ingresar los datos solicitados para el restablecimiento.

## Seleccionar su rol estudiante: pregrado, posgrado o virtual según sea el caso





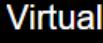
Carlos Jimm...

 [Inicio](#)

 [Estudiante](#) ^

[Pregrado](#)

[Posgrado](#)

 [Virtual](#)

 [Aspirante](#) ^

 [Editar Diseño](#)

 [Cerrar Sesión](#)

### ► Anuncios

Curso de propósito superior  
16 de agosto de 2025, 8:30 a. m.

 Comunicado

¡No te quedes por fuera!  
Completa el Curso de Propósito Superior

< >

### ↔ Enlaces

- Calendario académico
- Agenda
- Servicios de apoyo
- Biblioteca
- Biblioteca digital
- Portal de revistas

### 📞 Contactos

**Oficina de Apoyo Financiero**  
✉ apoyofinanciero@icesi.edu.co  
📞 +(602) 555 2334  
Ext: 4512 (Becas y Financiación Directa con la Universidad)  
Ext: 4513 (Procesos ICETEX)  
Lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. y 02:00 p.m. a 06:00 p.m.

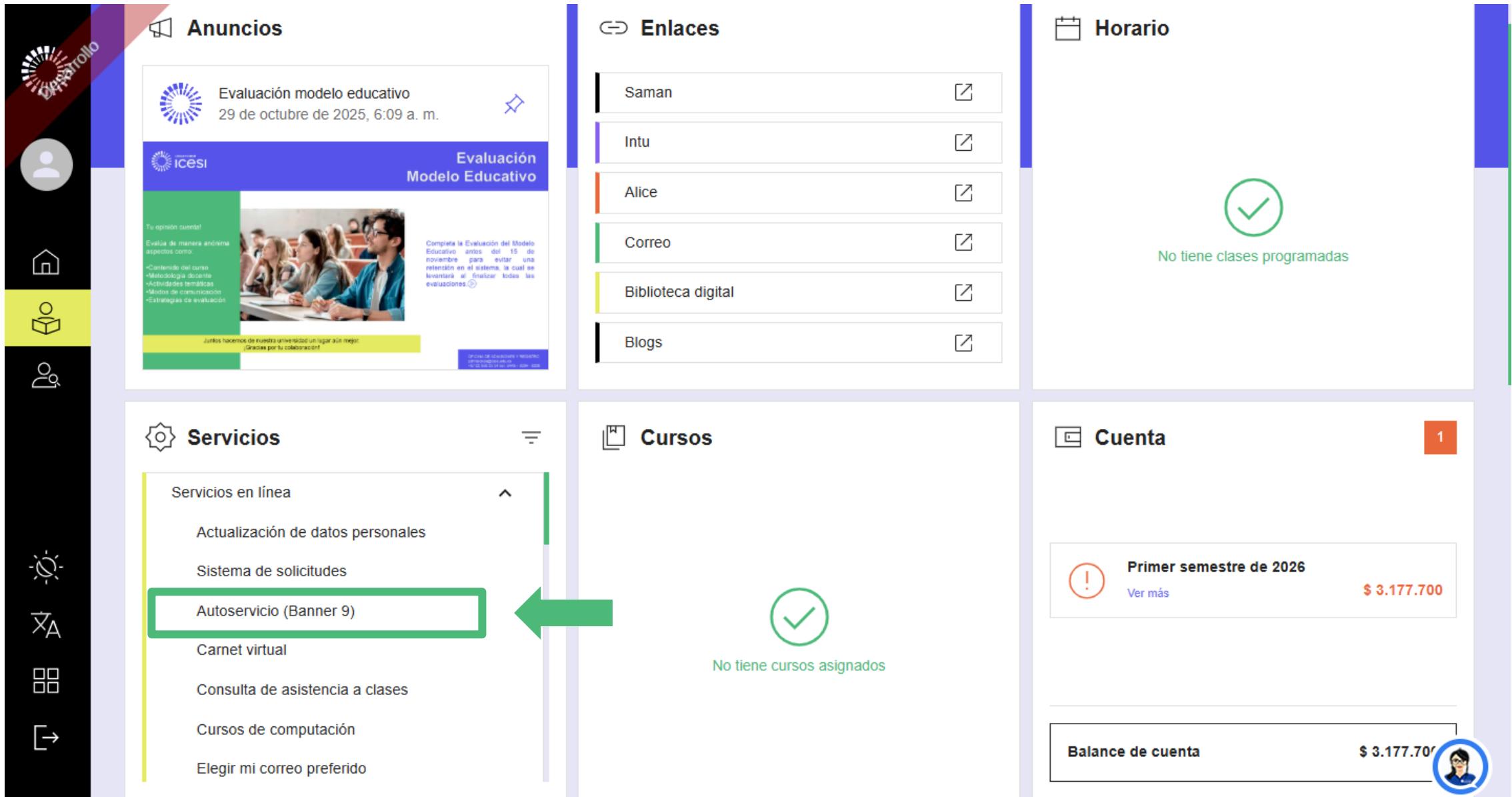
**Admisiones**  
✉ admisiones@icesi.edu.co  
📞 +(602) 555 2334  
Ext: 5500 (Admisiones Pregrado)  
Ext: 5501 (Admisiones Posgrado)

### gMaps Mapa



Universidad ICESI  
Calle 122  
Ampliar el mapa

En el menú de servicios en línea, elija la opción ‘Autoservicio (Banner 9)’.



The image shows the Universidad ICESI online services menu. The 'Autoservicio (Banner 9)' option is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it from the bottom left. The menu includes sections for Anuncios, Enlaces, Horario, Servicios, Cursos, and Cuenta.

- Anuncios**
  - Evaluación modelo educativo  
29 de octubre de 2025, 6:09 a. m.
  - 
- Enlaces**
  - Saman
  - Intu
  - Alice
  - Correo
  - Biblioteca digital
  - Blogs
- Horario**
  - 
  - No tiene clases programadas
- Servicios**
  - Servicios en línea
    - Actualización de datos personales
    - Sistema de solicitudes
    - Autoservicio (Banner 9)** (highlighted with a green box and a green arrow)
    - Carnet virtual
    - Consulta de asistencia a clases
    - Cursos de computación
    - Elegir mi correo preferido
- Cursos**
  - 
  - No tiene cursos asignados
- Cuenta**
  - Primer semestre de 2026 \$ 3.177.700
  - Ver más
  - Balance de cuenta \$ 3.177.700

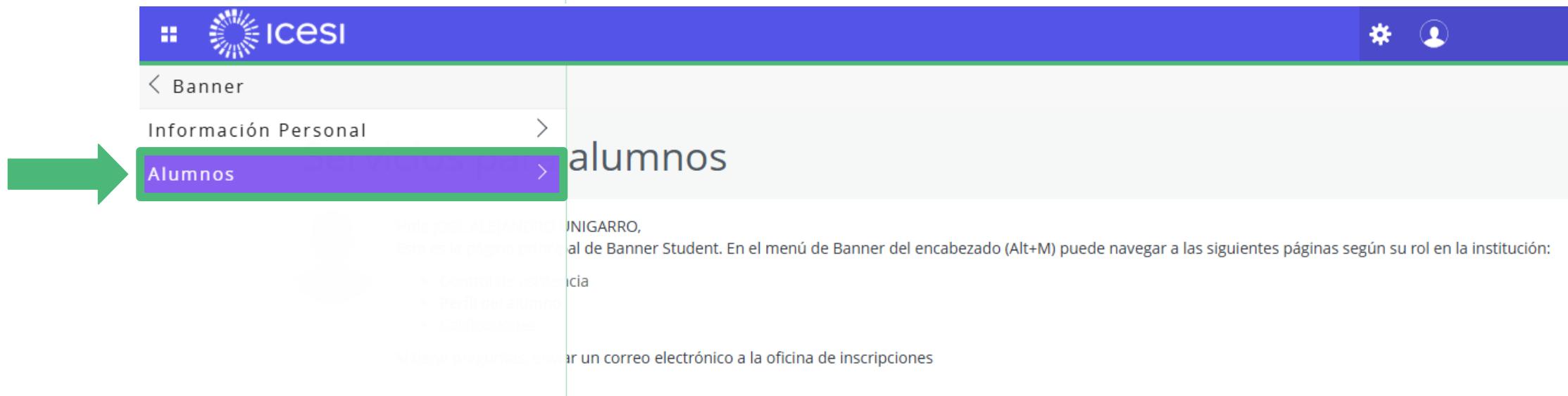
Seleccione una audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione '[Banner](#)', seguidamente seleccione el botón '[Alumnos](#)'.



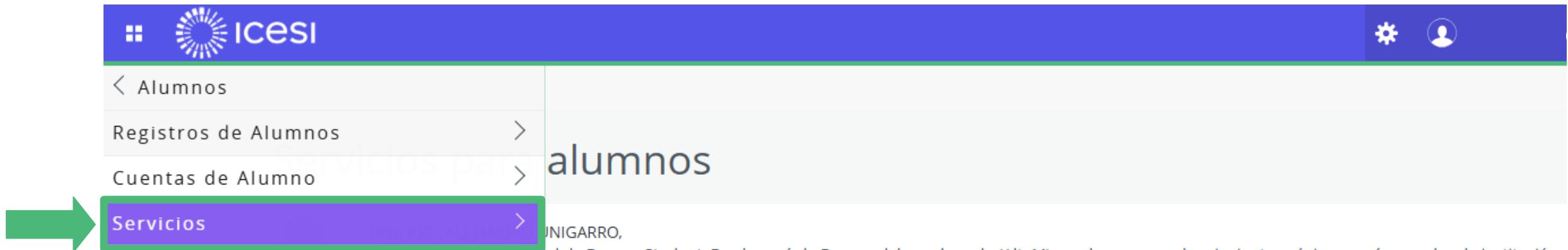
## Somospot alumnos

JNIGARRO,  
al de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:  
icia

o enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones.



## Seleccionar 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'.

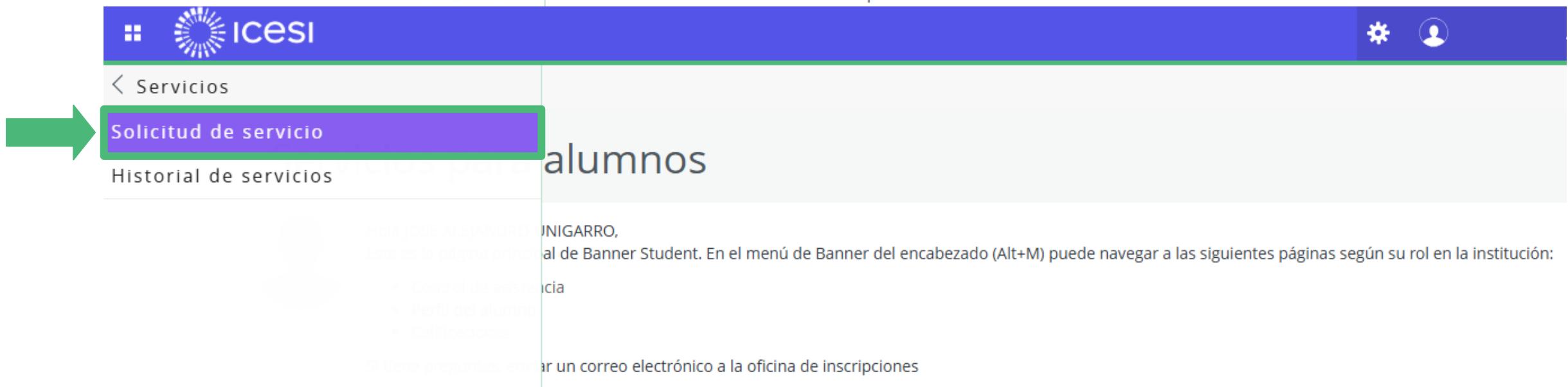


alumnos

INIGARRO,  
al de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:  
icia

ar un correo electrónico a la oficina de inscripciones

**Servicios**



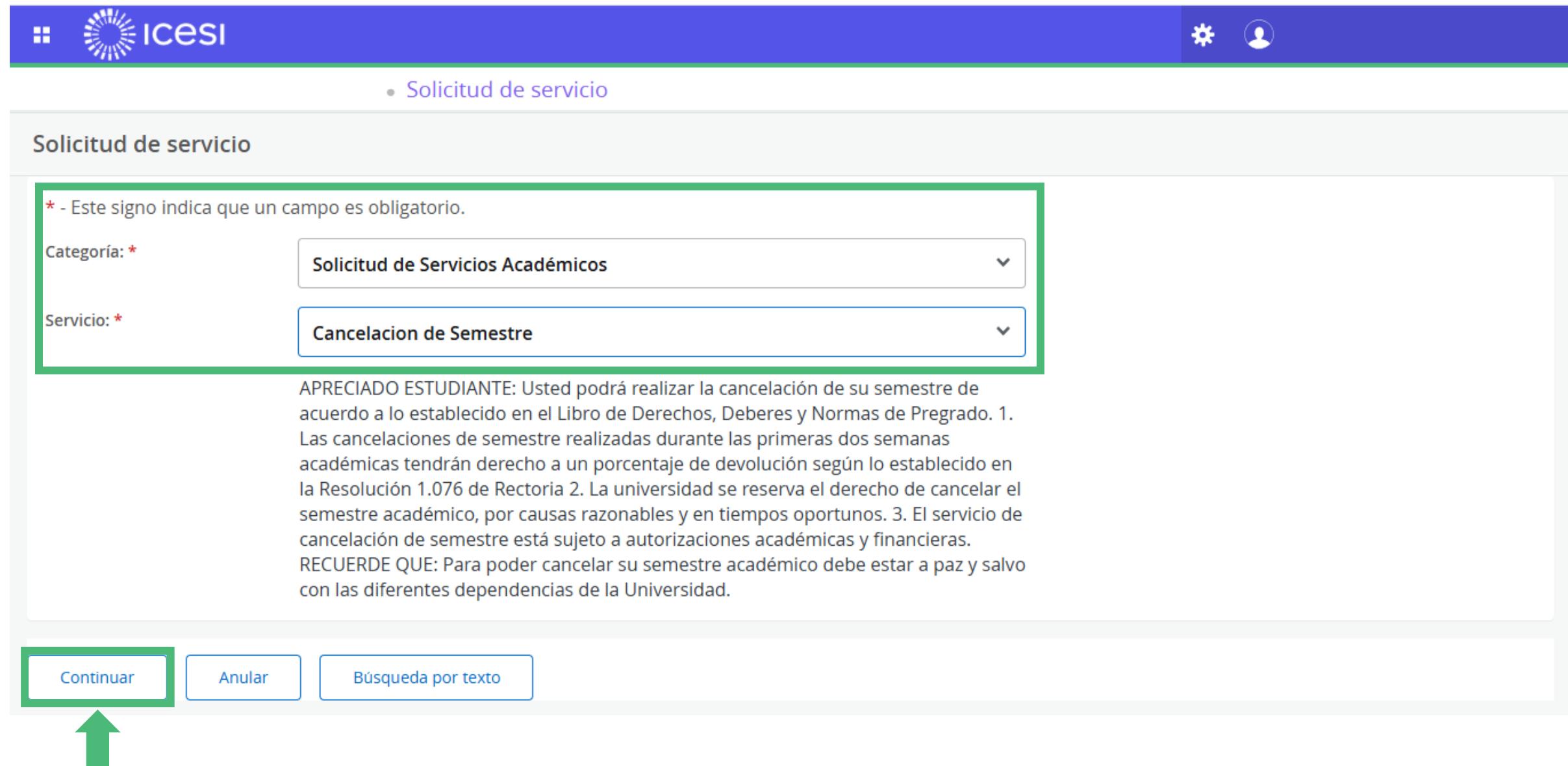
alumnos

INIGARRO,  
al de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la institución:  
icia

ar un correo electrónico a la oficina de inscripciones

**Solicitud de servicio**

Clic en el botón 'Alumnos'.



• Solicitud de servicio

### Solicitud de servicio

\* - Este signo indica que un campo es obligatorio.

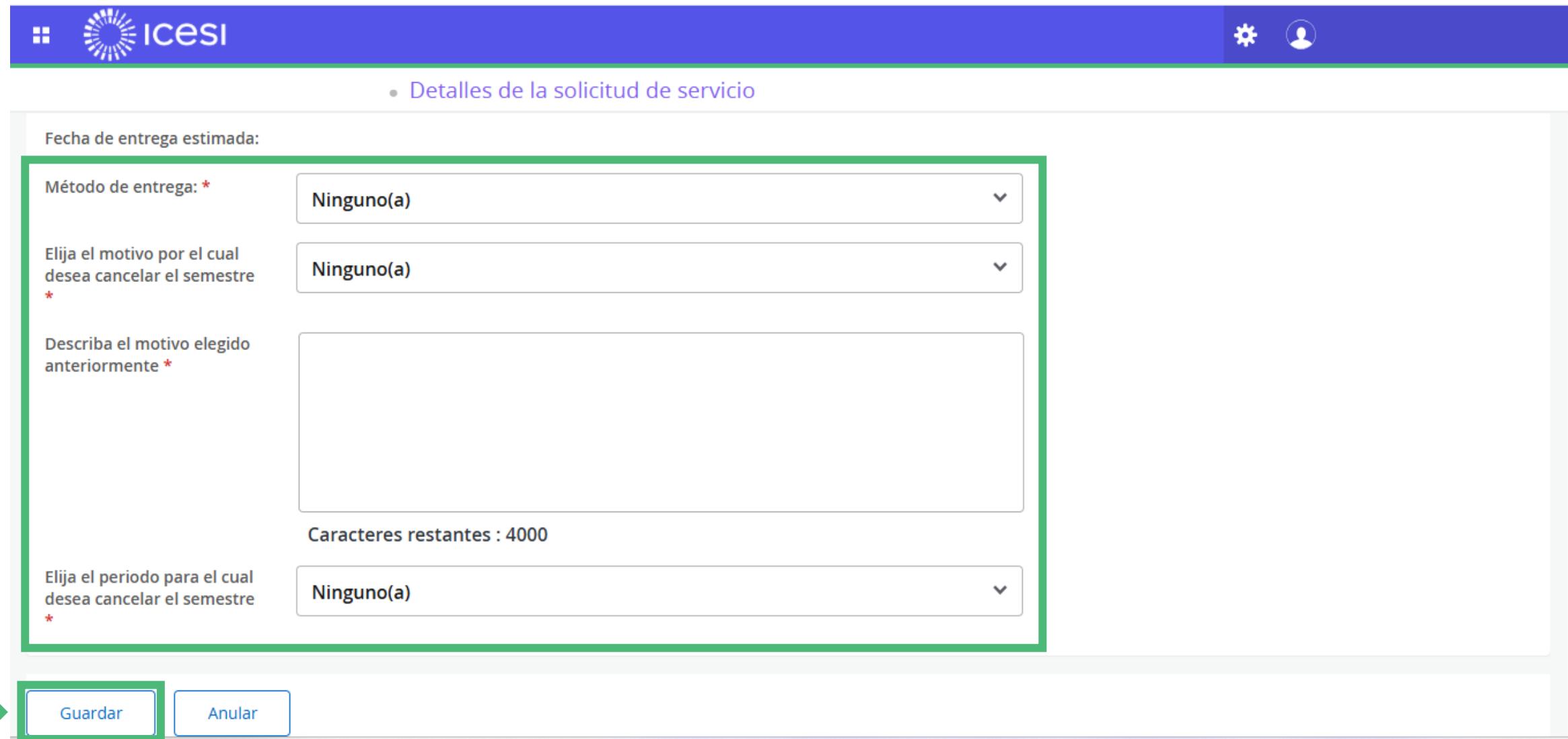
Categoría: \* **Solicitud de Servicios Académicos**

Servicio: \* **Cancelacion de Semestre**

APRECIADO ESTUDIANTE: Usted podrá realizar la cancelación de su semestre de acuerdo a lo establecido en el Libro de Derechos, Deberes y Normas de Pregrado. 1. Las cancelaciones de semestre realizadas durante las primeras dos semanas académicas tendrán derecho a un porcentaje de devolución según lo establecido en la Resolución 1.076 de Rectoría 2. La universidad se reserva el derecho de cancelar el semestre académico, por causas razonables y en tiempos oportunos. 3. El servicio de cancelación de semestre está sujeto a autorizaciones académicas y financieras.  
RECUERDE QUE: Para poder cancelar su semestre académico debe estar a paz y salvo con las diferentes dependencias de la Universidad.

**Continuar** **Anular** **Búsqueda por texto**

Seleccionar el '**Método de Entrega**'. Seleccionar '**Motivo**' por el cual se requiere cancelar el semestre. Seleccionar el '**Periodo Académico**' en el cual se hará efectiva la cancelación del semestre.

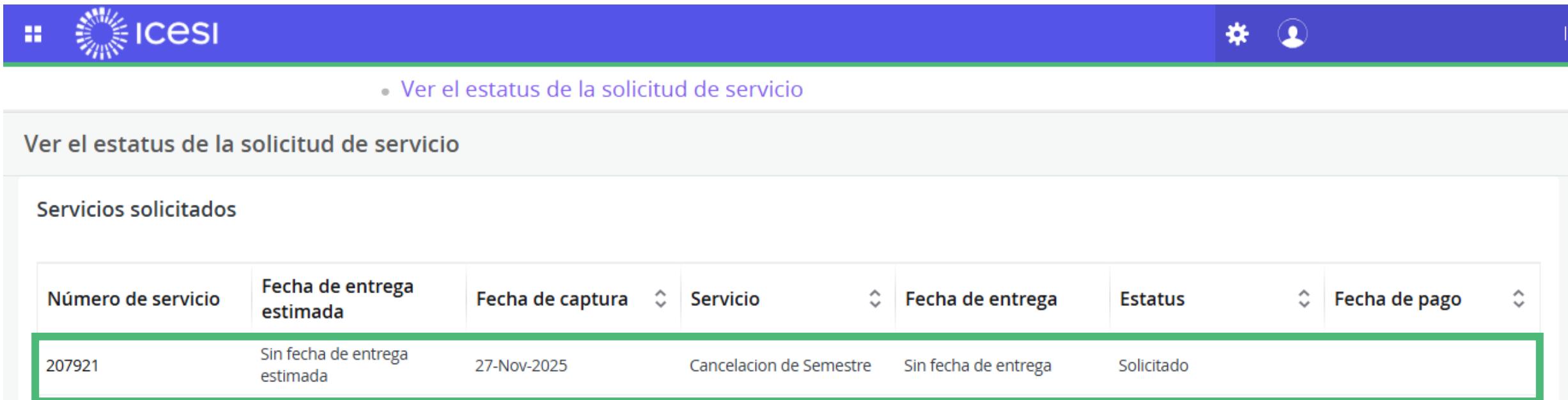


The screenshot shows a service request form for semester cancellation. The top navigation bar is blue with the ICESI logo and a gear icon. The main form area has a white background with a green border around the cancellation details section. The sections include:

- Fecha de entrega estimada:** (Estimated delivery date)
- Método de entrega:** \* (Delivery method) - A dropdown menu showing "Ninguno(a)".
- Elija el motivo por el cual desea cancelar el semestre \*** (Select the reason for canceling the semester) - A dropdown menu showing "Ninguno(a)".
- Describa el motivo elegido anteriormente \*** (Describe the reason chosen previously) - A large text area with a character limit of 4000.
- Caracteres restantes : 4000** (Remaining characters: 4000)
- Elija el periodo para el cual desea cancelar el semestre \*** (Select the period for which you want to cancel the semester) - A dropdown menu showing "Ninguno(a)".

At the bottom, there is a green arrow pointing right, followed by two buttons: "Guardar" (Save) and "Anular" (Cancel).

Verificar el número del servicio en el historial de solicitudes del autoservicio de Banner, por medio del autoservicio podrá realizar seguimiento al avance de su solicitud.



The screenshot shows a service portal interface with a blue header. The header includes the ICESI logo, a user icon, and a gear icon. Below the header, a purple navigation bar contains the text "Ver el estatus de la solicitud de servicio". The main content area has a light gray background and displays a table titled "Servicios solicitados". The table has columns for "Número de servicio", "Fecha de entrega estimada", "Fecha de captura", "Servicio", "Fecha de entrega", "Estatus", and "Fecha de pago". A single row is visible, representing a service request with the number 207921, an estimated delivery date of "Sin fecha de entrega estimada", a capture date of "27-Nov-2025", a service of "Cancelacion de Semestre", a delivery date of "Sin fecha de entrega", a status of "Solicitado", and a payment date of " ". The entire row is highlighted with a green border.

Número de servicio	Fecha de entrega estimada	Fecha de captura	Servicio	Fecha de entrega	Estatus	Fecha de pago
207921	Sin fecha de entrega estimada	27-Nov-2025	Cancelacion de Semestre	Sin fecha de entrega	Solicitado	

## ¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro  
[admisiones@icesi.edu.co](mailto:admisiones@icesi.edu.co) Extensiones 8200,  
8294, 8443, 8446 y 8436  
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a  
18:00  
Syri Desarrollo. [servicios-icesi@listas.icesi.edu.co](mailto:servicios-icesi@listas.icesi.edu.co)  
Extensión 4500. Horario: lunes a viernes de 08:00 a  
12:00 y 14:00 a 18:00.
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de  
Banner [www.icesi.edu.co/banner](http://www.icesi.edu.co/banner)