



Guía para solicitar Examen Supletorio Pregrado

Estudiantes

Descripción del servicio

A través de este servicio, los estudiantes en estado activo podrán hacer la solicitud de Examen Supletorio.

Definiciones:

- ❖ **Examen Supletorio:** Examen que se hace a un estudiante que no presenta en la fecha programada, un examen de una materia por razones justificadas, sucedidas con anterioridad o durante la presentación del mismo, debidamente comprobadas y aceptadas por la Dirección del Programa. (Capítulo XIII Exámenes- Artículo 64 ítem C - Libro de Deberes, Derechos y Normas)

Descripción del servicio

La solicitud estará sujeta a aprobaciones de tipo académico por parte del director de programa.

- ❖ El estudiante **debe enviar por correo electrónico** a su director de programa el soporte que sustente la no asistencia al examen en la fecha programada (esto aplica para los casos en los cuales el estudiante **NO** representó a la Universidad en una actividad deportiva ,cultural).
- ❖ Si el estudiante representó a la universidad en una actividad académica el día del examen **debe enviar por correo electrónico** a su director de programa el soporte.

Descripción del servicio

- ❖ El estudiante deberá hacer una solicitud por cada materia para la cual requiera hacer examen supletorio.
- ❖ El estudiante hará la solicitud, dentro de los dos días hábiles siguientes a la realización del examen.
- ❖ El servicio estará activo durante todo el año. Se recomienda hacer las solicitudes teniendo en cuenta las fechas de los procesos académicos que puedan estar involucrados.

Descripción del servicio

- ❖ Si el estudiante **NO** representó a la Universidad en una actividad deportiva, cultural o académica en el autoservicio debe marcar todos los campos del formulario con la respuesta **NO**.
- ❖ Si el estudiante **SI** representó a la Universidad en una actividad deportiva, cultural o académica en el autoservicio **SOLO debe seleccionar** el campo correspondiente a esa actividad con la respuesta **SI** y los demás campos con opción NO.

Ejemplos de escenarios

❖ Tenga en cuenta los siguientes ejemplos para el correcto diligenciamiento de la solicitud.



Actividad Cultural	SI
Actividad Deportiva	NO
Actividad Académica	NO



Actividad Cultural	NO
Actividad Deportiva	NO
Actividad Académica	SI



Actividad Cultural	NO
Actividad Deportiva	SI
Actividad Académica	NO



Actividad Cultural	NO
Actividad Deportiva	NO
Actividad Académica	NO

****** Caso cuando el estudiante **NO** representó a la Universidad en ninguna actividad

Ejemplos de escenarios

❖ Estos son ejemplos de como **NO** se debe diligenciar la solicitud



Actividad Cultural	SI
Actividad Deportiva	SI
Actividad Académica	NO



Actividad Cultural	NO
Actividad Deportiva	SI
Actividad Académica	SI



Actividad Cultural	SI
Actividad Deportiva	NO
Actividad Académica	SI



Actividad Cultural	SI
Actividad Deportiva	SI
Actividad Académica	SI

Consideraciones generales del servicio

- El servicio tendrá tres estados de transición y dos estados de finalización, con los cuales se cerrará el servicio.

Estado de finalización:

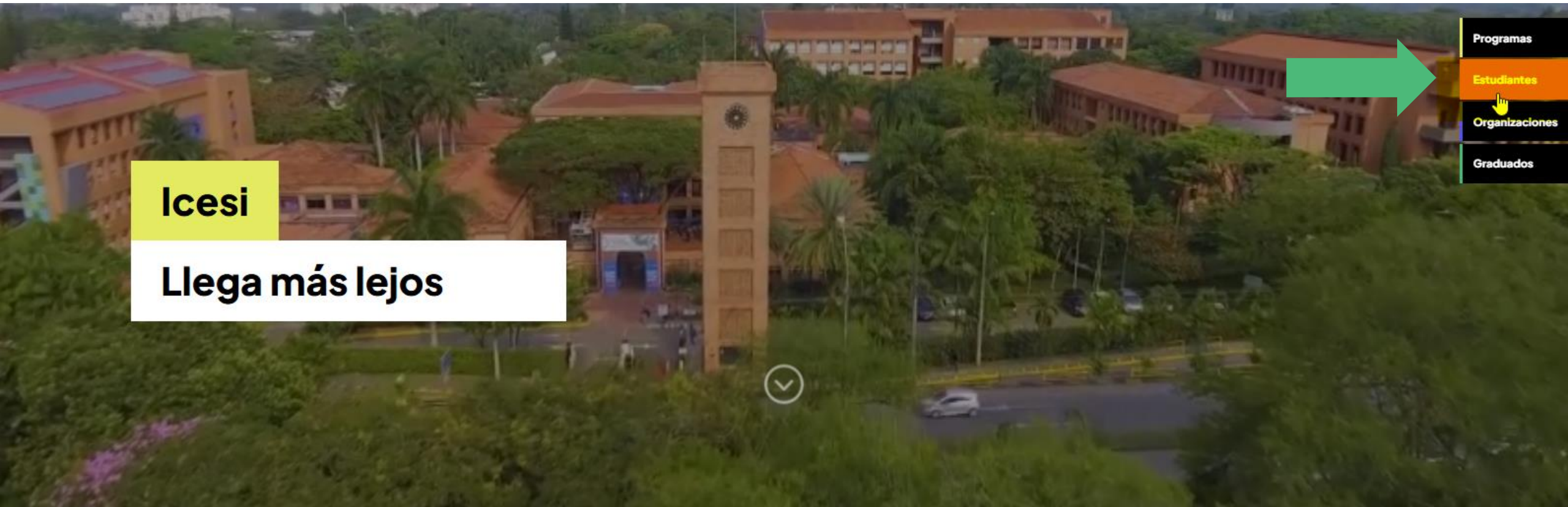
- 1. No Aprobado (NP)**
- 2. Finalizado (FI)**
- 3. Anulado (AN)**

Estados de transición:

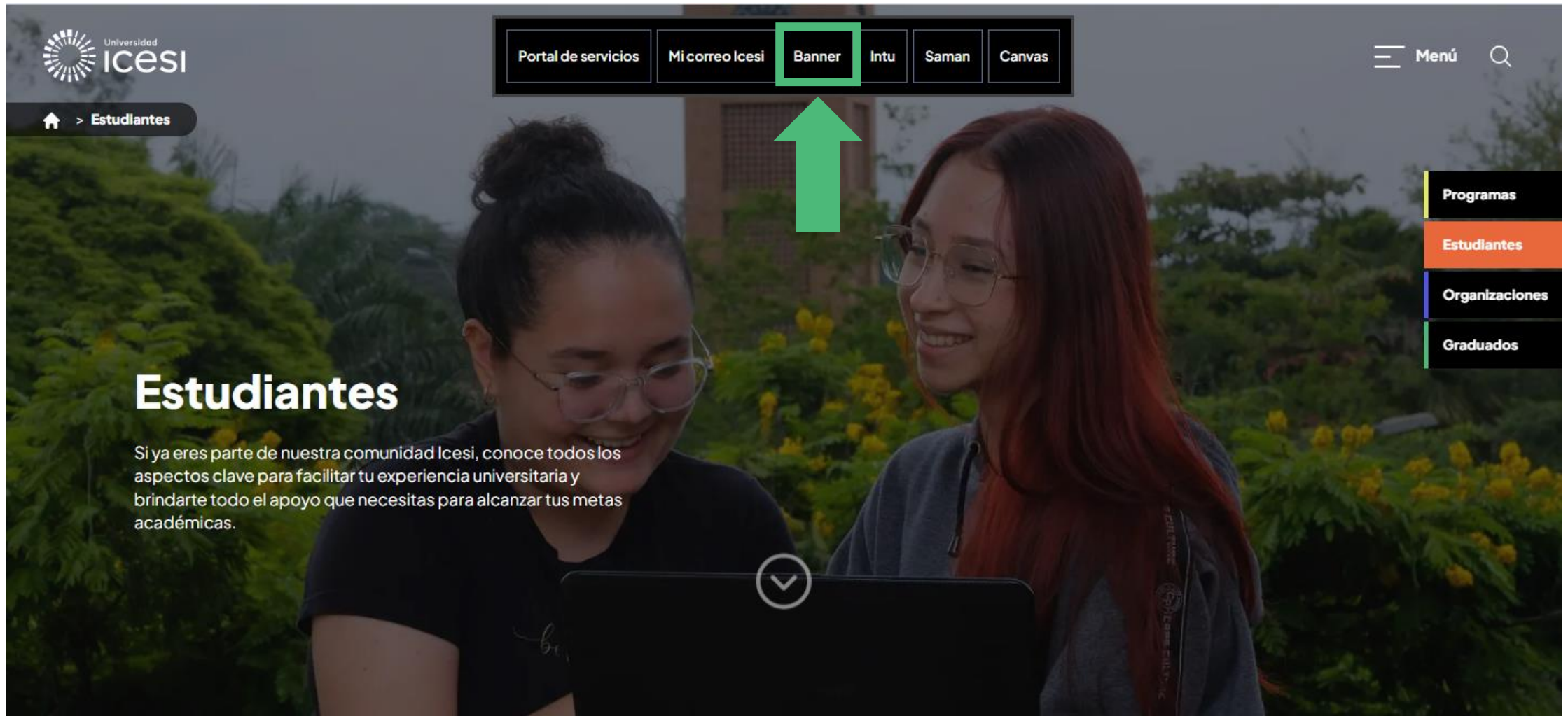
- 1. Pend. Autorización Director de Programa (AD)**
- 2. Pend. Autorización Oficinas (PO)**
- 3. Aprobado para pago (PP)**

Ingreso a Banner

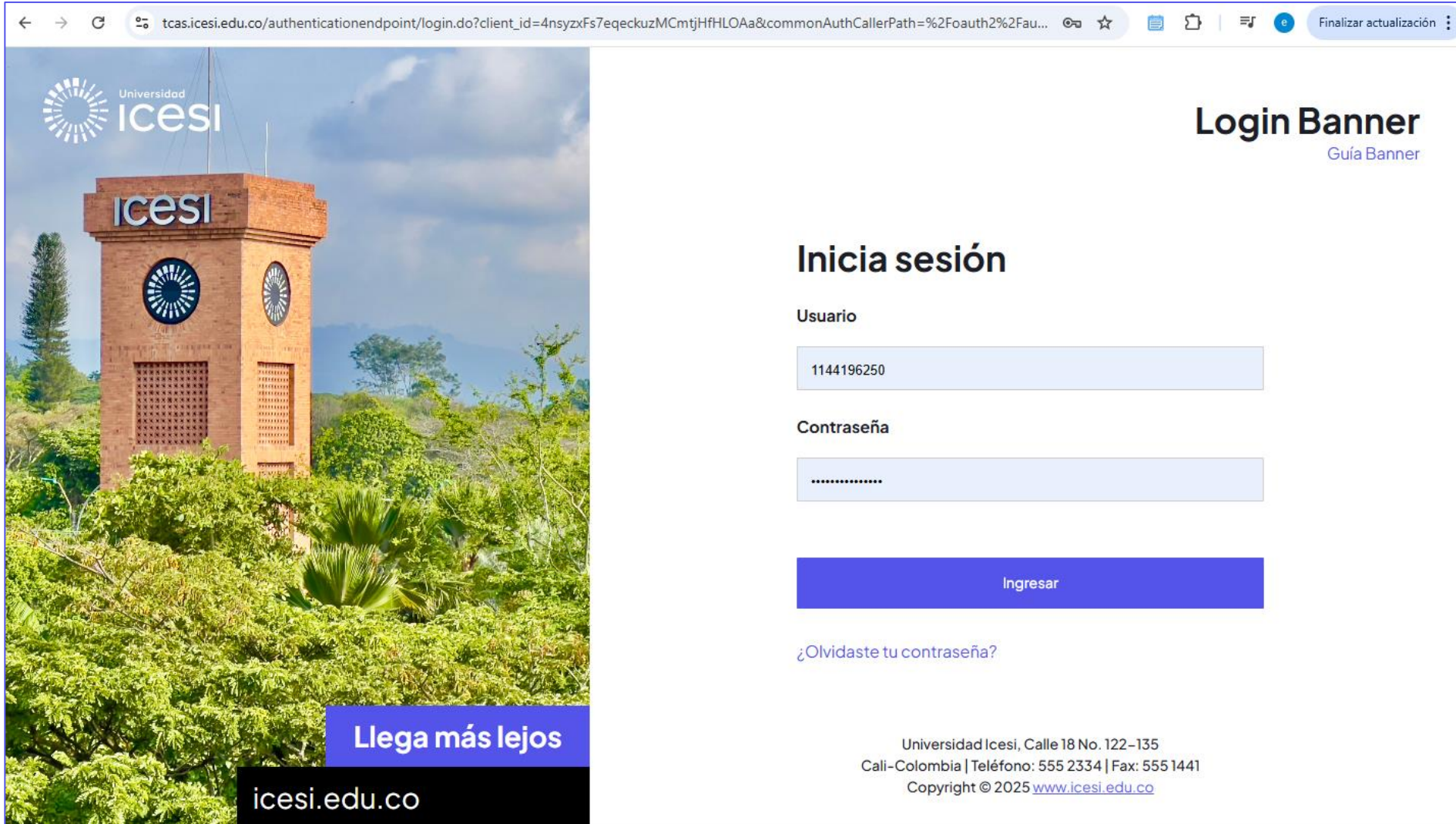
Ingresa en www.icesi.edu.co y seleccione “Estudiantes”



Ingreso a Banner



También puede acceder directamente, a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> ingresar la cédula (o usuario único), la contraseña y presionar **“Iniciar Sesión”**



The screenshot shows a web browser window with the URL `tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client_id=4nsyzxfs7eqeckuzMCmtjHfHLOAa&commonAuthCallerPath=%2Foauth2%2Fau...`. The page features the Icesi logo and a banner image of a brick tower. The main heading is "Login Banner" with a link to "Guía Banner". The section "Inicia sesión" contains two input fields: "Usuario" with the value "1144196250" and "Contraseña" with masked characters. A blue "Ingresar" button is below the fields. A link "¿Olvidaste tu contraseña?" is at the bottom left. The footer includes the Icesi logo, the slogan "Llega más lejos", the website "icesi.edu.co", and contact information: "Universidad Icesi, Calle 18 No. 122-135, Cali-Colombia | Teléfono: 555 2334 | Fax: 555 1441" and "Copyright © 2025 www.icesi.edu.co".

← → ↻ 🔍 tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client_id=4nsyzxfs7eqeckuzMCmtjHfHLOAa&commonAuthCallerPath=%2Foauth2%2Fau... ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ Finalizar actualización ⋮

Universidad Icesi

Login Banner

[Guía Banner](#)

Inicia sesión

Usuario

Contraseña

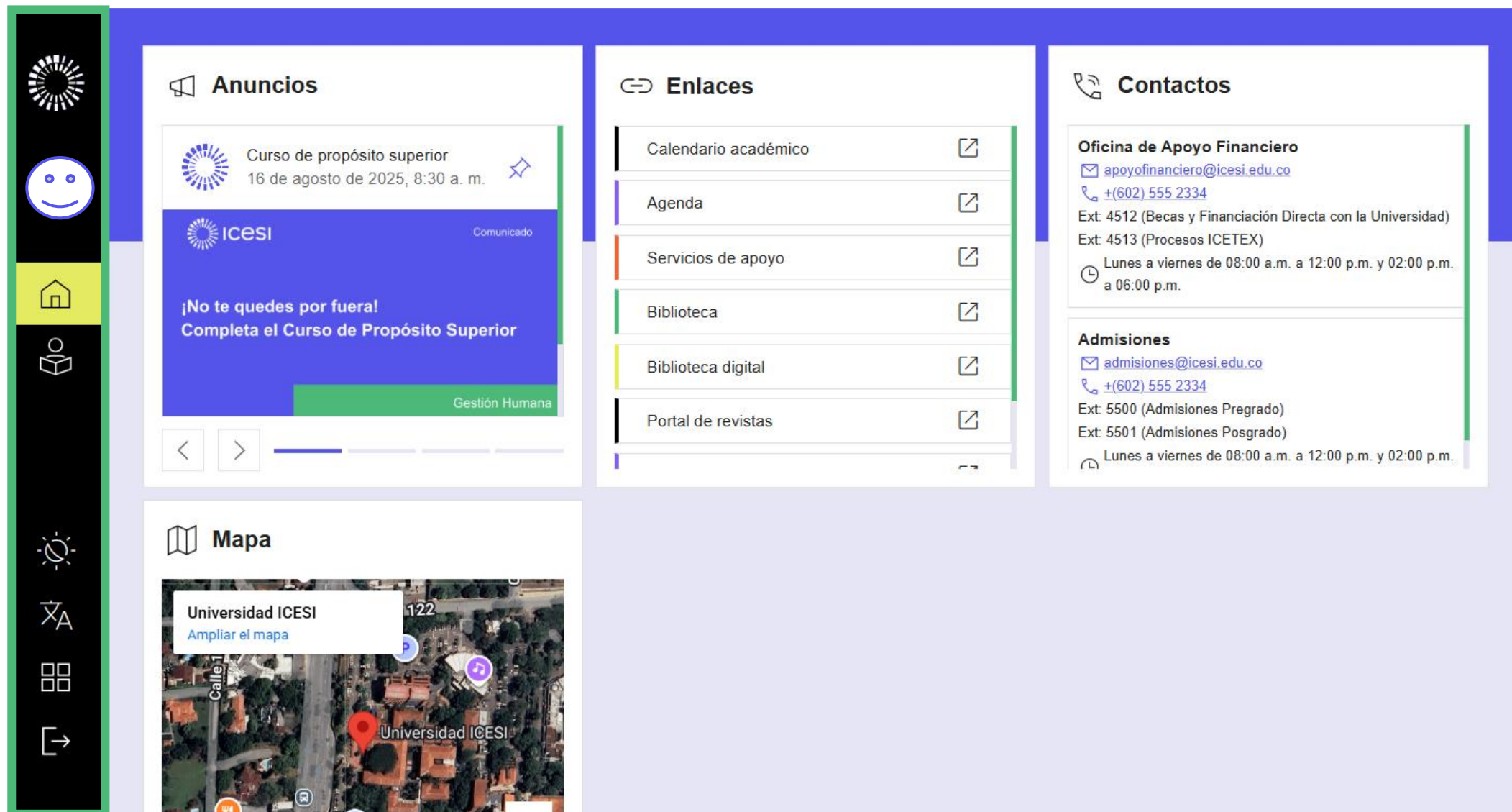
Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Universidad Icesi, Calle 18 No. 122-135
Cali-Colombia | Teléfono: 555 2334 | Fax: 555 1441
Copyright © 2025 www.icesi.edu.co

En caso de olvido o desconocimiento de la contraseña, presionar **“Solicitar contraseña”**, ésta llegará a los correos registrados en la base de datos de la Universidad.

Ubicarse sobre el menú lateral izquierdo



The screenshot displays the ICESI website interface. On the left, a vertical sidebar menu is highlighted with a green border. It contains several icons: a sun-like logo, a smiley face, a house, an open book, a sun with a gear, a crossed wrench and screwdriver, a grid of four squares, and a right-pointing arrow. The main content area is divided into three columns. The first column, titled 'Anuncios', features a notification about a 'Curso de propósito superior' scheduled for August 16, 2025, at 8:30 a.m., with a 'Comunicado' label and a 'Gestión Humana' footer. The second column, titled 'Enlaces', lists various university resources with external link icons: 'Calendario académico', 'Agenda', 'Servicios de apoyo', 'Biblioteca', 'Biblioteca digital', and 'Portal de revistas'. The third column, titled 'Contactos', provides information for the 'Oficina de Apoyo Financiero' and 'Admisiones', including email addresses, phone numbers, and operating hours. At the bottom left, a 'Mapa' section shows a satellite view of the university campus with a red location pin and a label 'Universidad ICESI'.

Anuncios

Curso de propósito superior
16 de agosto de 2025, 8:30 a. m.

Comunicado

¡No te quedes por fuera!
Completa el Curso de Propósito Superior

Gestión Humana

Enlaces

- Calendario académico
- Agenda
- Servicios de apoyo
- Biblioteca
- Biblioteca digital
- Portal de revistas

Contactos

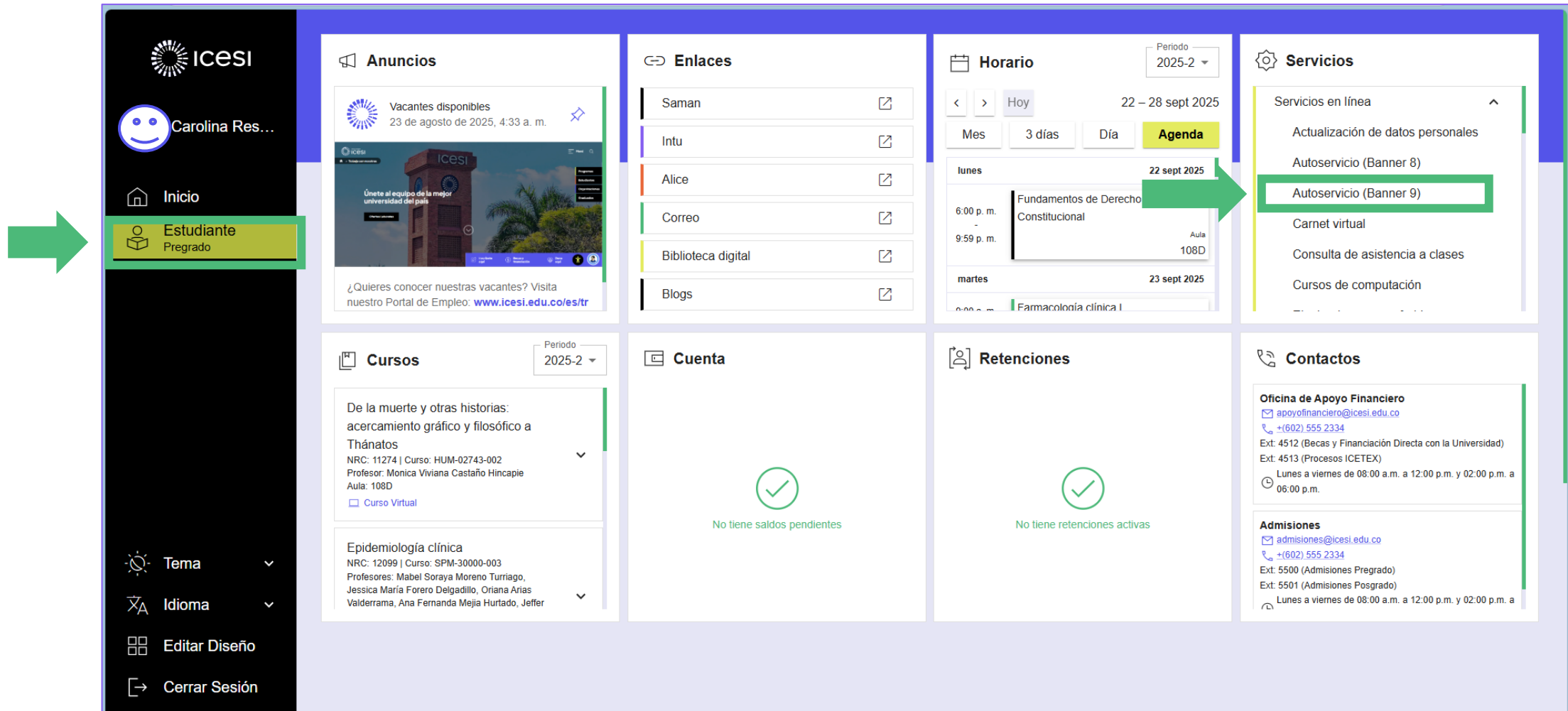
Oficina de Apoyo Financiero
✉ apoyofinanciero@icesi.edu.co
☎ +(602) 555 2334
Ext: 4512 (Becas y Financiación Directa con la Universidad)
Ext: 4513 (Procesos ICETEX)
🕒 Lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. y 02:00 p.m. a 06:00 p.m.

Admisiones
✉ admisiones@icesi.edu.co
☎ +(602) 555 2334
Ext: 5500 (Admisiones Pregrado)
Ext: 5501 (Admisiones Posgrado)
🕒 Lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. y 02:00 p.m.

Mapa

Universidad ICESI
[Ampliar el mapa](#)

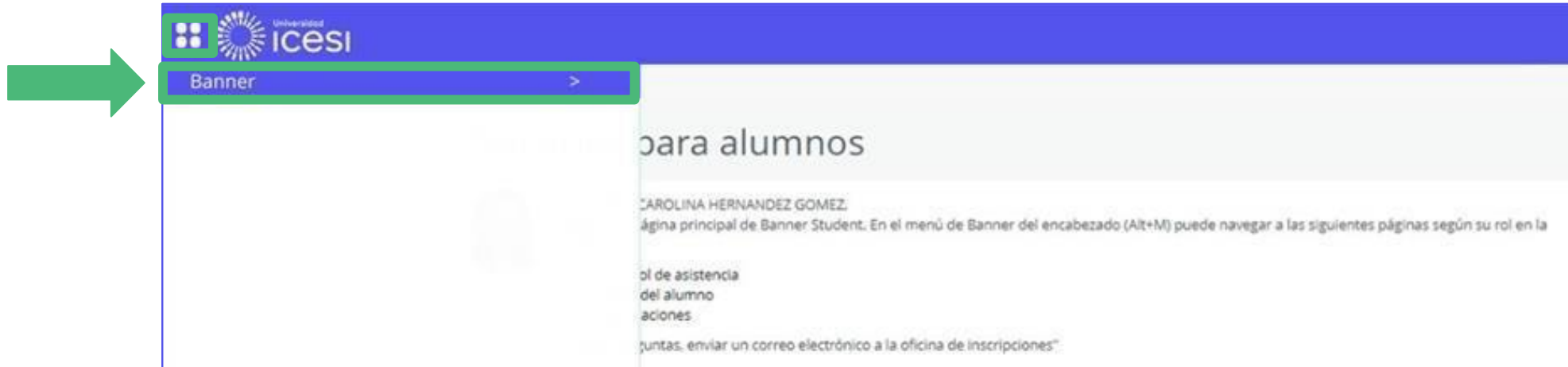
Seleccione 'Estudiante Pregrado', y en 'Servicios en línea' seleccione 'Autoservicio (Banner 9)'.




The screenshot displays the Icesi student portal interface. On the left, a dark sidebar contains the Icesi logo, the user's name 'Carolina Res...', and navigation options: 'Inicio', 'Estudiante Pregrado' (highlighted with a green box and a green arrow), 'Tema', 'Idioma', 'Editar Diseño', and 'Cerrar Sesión'. The main content area is divided into several sections:

- Anuncios:** Features a banner for 'Vacantes disponibles' (Available Vacancies) dated 23 de agosto de 2025, 4:33 a. m., with a link to the employment portal.
- Enlaces:** A list of links including 'Saman', 'Intu', 'Alice', 'Correo', 'Biblioteca digital', and 'Blogs'.
- Horario:** A calendar view for the period '2025-2' showing classes for 'lunes' (22 sept 2025) and 'martes' (23 sept 2025). A green arrow points from the 'Fundamentos de Derecho Constitucional' class on Monday to the 'Autoservicio (Banner 9)' option in the 'Servicios en línea' section.
- Servicios:** A section titled 'Servicios en línea' containing options like 'Actualización de datos personales', 'Autoservicio (Banner 8)', 'Autoservicio (Banner 9)' (highlighted with a green box), 'Carnet virtual', 'Consulta de asistencia a clases', and 'Cursos de computación'.
- Cursos:** A list of courses for the period '2025-2', including 'De la muerte y otras historias: acercamiento gráfico y filosófico a Thánatos' and 'Epidemiología clínica'.
- Cuenta:** A section indicating 'No tiene saldos pendientes' (No pending balances) with a green checkmark.
- Retenciones:** A section indicating 'No tiene retenciones activas' (No active retentions) with a green checkmark.
- Contactos:** A section providing contact information for the 'Oficina de Apoyo Financiero' and 'Admisiones'.

Seleccione una audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione '**Banner**', seguidamente seleccione el botón '**Alumnos**'.

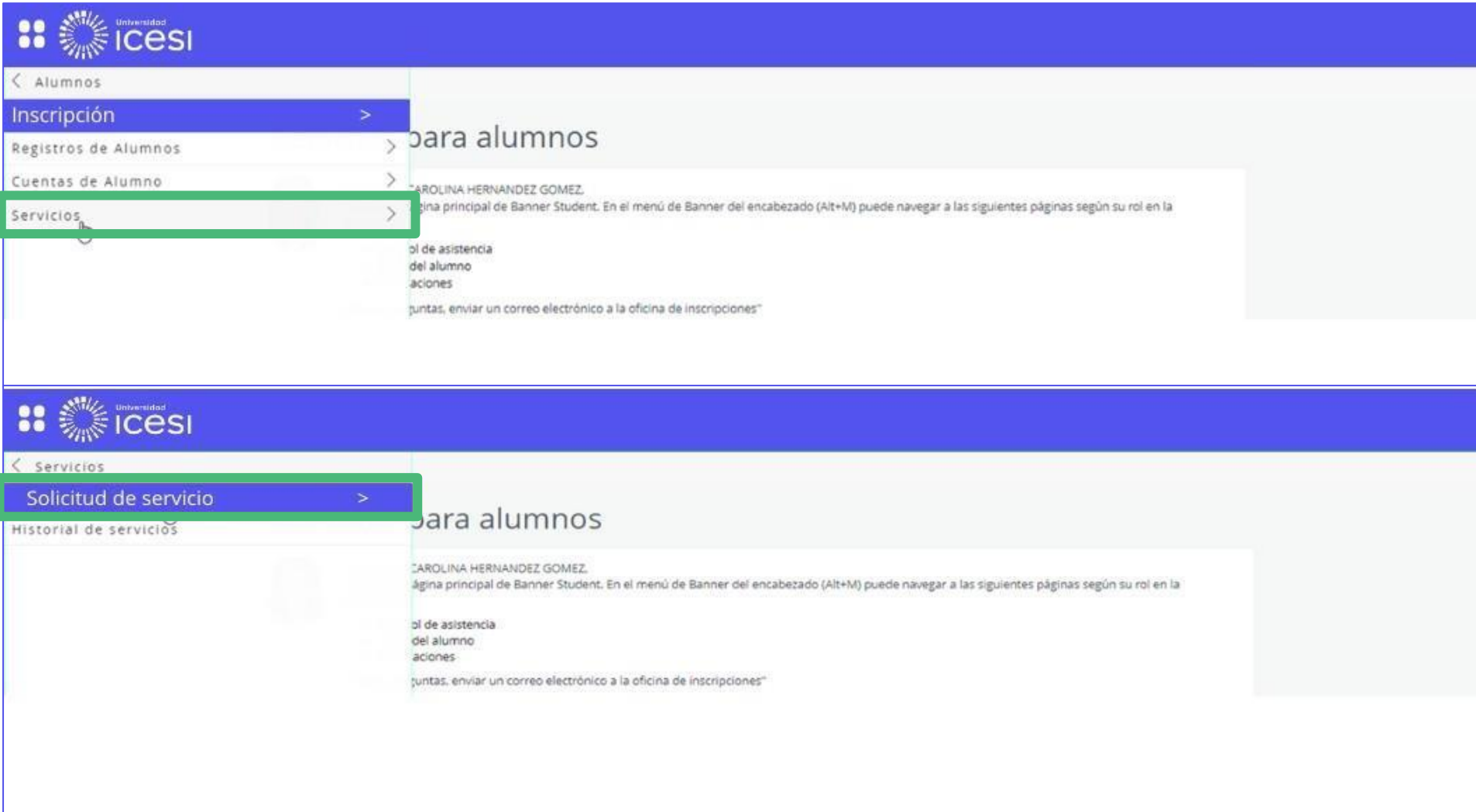


The screenshot shows the top navigation bar of the Banner system. The 'Banner' menu item is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The main content area displays a welcome message for CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ, the page principal de Banner Student, and lists available actions: 'pl de asistencia del alumno' and 'acciones'. Below this, there is a link to 'puntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones'.



The screenshot shows the same Banner configuration interface, but now the 'Alumnos' menu item is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The main content area remains the same, displaying the welcome message and available actions.

Seleccionar 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'.



The image displays two screenshots of the Universidad Icesi Banner Student interface. In the top screenshot, the 'Alumnos' menu is open, and the 'Servicios' option is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. In the bottom screenshot, the 'Servicios' menu is open, and the 'Solicitud de servicio' option is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The interface includes the Universidad Icesi logo and navigation links.

Top Screenshot:

- Header: Universidad Icesi
- Menu: < Alumnos
- Options: Inscripción, Registros de Alumnos, Cuentas de Alumno, **Servicios**
- Content: Para alumnos, CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ, Página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la...

Bottom Screenshot:

- Header: Universidad Icesi
- Menu: < Servicios
- Options: **Solicitud de servicio**, Historial de servicios
- Content: Para alumnos, CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ, Página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la...

Seleccione la categoría '**Solicitud de Servicios Académicos**', y luego en el campo '**Servicio**' seleccione la opción '**Examen Supletorio de Pregrado**'. Finalmente, presione el botón '**Continuar**'.

Información Personal

Alumnos

Buscar una página...

Solicitud de servicio

Inicio > Servicios > Solicitud de servicio

May 10, 2024 08:32 PM

* indica campo requerido

Categoría: *

Servicio: *

DESCRIPCIÓN:
El Servicio consiste en realizar la solicitud de examen supletorio, el cual está sujeto por aprobaciones de tipo académico.

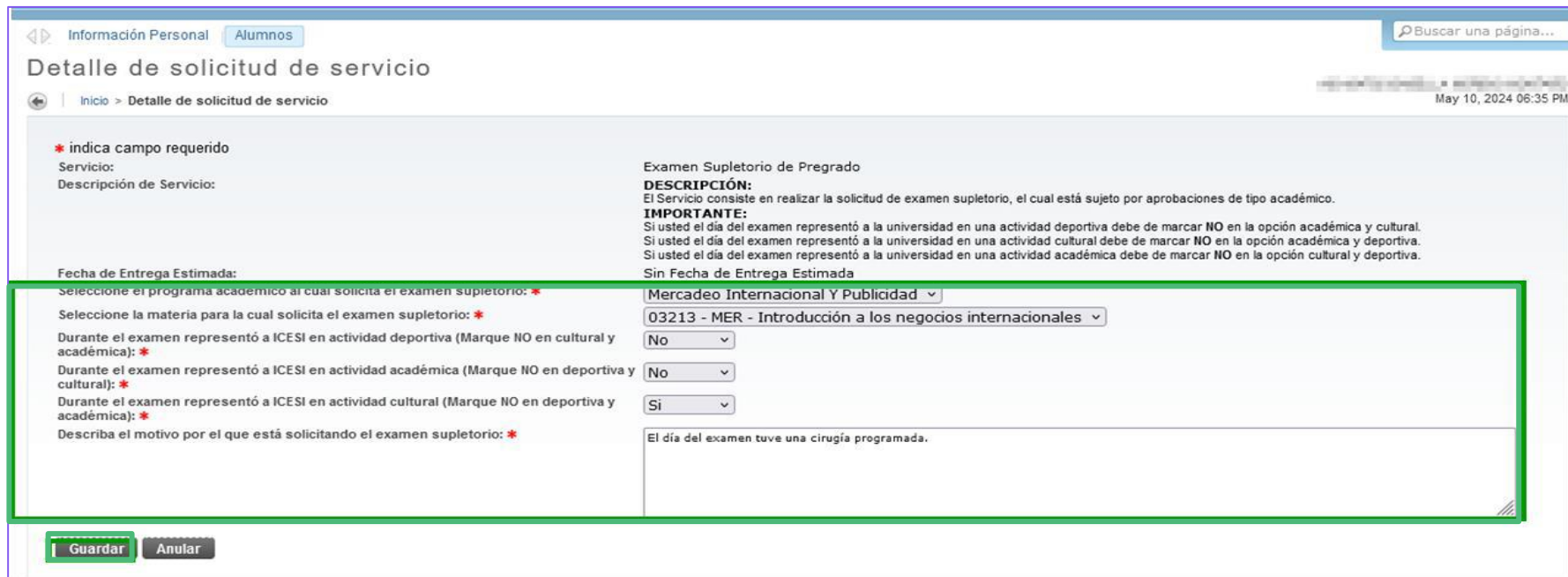
IMPORTANTE:
Si usted el día del examen representó a la universidad en una actividad deportiva debe de marcar **NO** en la opción académica y cultural.
Si usted el día del examen representó a la universidad en una actividad cultural debe de marcar **NO** en la opción académica y deportiva.
Si usted el día del examen representó a la universidad en una actividad académica debe de marcar **NO** en la opción cultural y deportiva.

Continuar

Anular

Búsqueda por Texto

Seleccione el programa y la materia para la cual solicita el examen **supletorio**. Describa el motivo por el cual está solicitando el examen; indique si el día del examen representó o **NO** a la Universidad en una actividad deportiva, cultural o académica. Finalmente, oprima el botón '**Guardar**'.



Información Personal Alumnos Buscar una página...

Detalle de solicitud de servicio

Inicio > Detalle de solicitud de servicio May 10, 2024 06:35 PM

* indica campo requerido

Servicio: Examen Supletorio de Pregrado

Descripción de Servicio: **DESCRIPCIÓN:**
El Servicio consiste en realizar la solicitud de examen supletorio, el cual está sujeto por aprobaciones de tipo académico.
IMPORTANTE:
Si usted el día del examen representó a la universidad en una actividad deportiva debe de marcar **NO** en la opción académica y cultural.
Si usted el día del examen representó a la universidad en una actividad cultural debe de marcar **NO** en la opción académica y deportiva.
Si usted el día del examen representó a la universidad en una actividad académica debe de marcar **NO** en la opción cultural y deportiva.

Fecha de Entrega Estimada: Sin Fecha de Entrega Estimada

Seleccione el programa académico al cual solicita el examen supletorio: * Mercadeo Internacional Y Publicidad

Seleccione la materia para la cual solicita el examen supletorio: * 03213 - MER - Introducción a los negocios internacionales

Durante el examen representó a Icesi en actividad deportiva (Marque NO en cultural y académica): * No

Durante el examen representó a Icesi en actividad académica (Marque NO en deportiva y cultural): * No

Durante el examen representó a Icesi en actividad cultural (Marque NO en deportiva y académica): * Si

Describa el motivo por el que está solicitando el examen supletorio: * El día del examen tuve una cirugía programada.

Guardar Anular

Si NO representó a la universidad en ninguna actividad debe responder "NO" a las preguntas realizadas. Tenga en cuenta que solo se debe marcar una de las opciones de representación (Académica, Deportiva o Cultural) al momento de realizar la solicitud.

El proceso de solicitud finaliza con la generación del número de servicio solicitado que se observa en la columna '**Número de Servicio**'. Recuerde que puede hacer seguimiento sobre el estado de la solicitud en la columna '**Status**'



Information Personal | Alumnos

Buscar una página...

Ver status de solicitud de servicio

Inicio > Servicios > Historial de servicios


Requested Services

Service Number	Estimated Delivery Date	Entry Date	Service	Delivery Date	Status	Payment Date
127155	No Estimated Delivery Date	Mar 24, 2023	Examen Supletorio de Pregrado	No Delivery Date	Solicitado	
122584	No Estimated Delivery Date	Ene 25, 2023	Solicitud de cupo	No Delivery Date	Finalizado	
119031	No Estimated Delivery Date	Ene 16, 2023	Reliquidacion de Factura	No Delivery Date	Finalizado	
113659	No Estimated Delivery Date	Oct 13, 2022	Readmisión a Programas de Pregrado	No Delivery Date	Finalizado	
46498	Ene 14, 2020	Ene 09, 2020	Credito Adicional	Ene 10, 2020	Anulado	

Nota: Si la solicitud es aprobada o rechazada, recibirá las notificaciones en el correo electrónico registrado en la Universidad.

¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro
admisiones@icesi.edu.co Extensiones 8200,
8294, 8443, 8446 y 8436
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a
18:00
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de
Banner www.icesi.edu.co/banner