



Solicitud de grado

Syri Desarrollo



A través de este servicio, los estudiantes de pregrado y posgrado tendrán la posibilidad de hacer su solicitud de grado.

El sistema validará si tiene pendientes o deudas, en estos casos, la solicitud estará sujeta a los paz y salvos que emitan las oficinas de: Syri biblioteca, Syri multimedia, Syri operaciones, Gestión de cartera y en algunos casos, el Laboratorio de ingeniería industrial.

Secretaría General revisará los documentos que han sido cargados al sistema y dará el aval para el grado.

A continuación, entregamos un paso a paso para que los estudiantes puedan solicitar el servicio.

Contenido

1. Solicitud de grado a través de Banner
2. Generación de factura
3. Autorización, actualización de datos personales y cargue de archivos

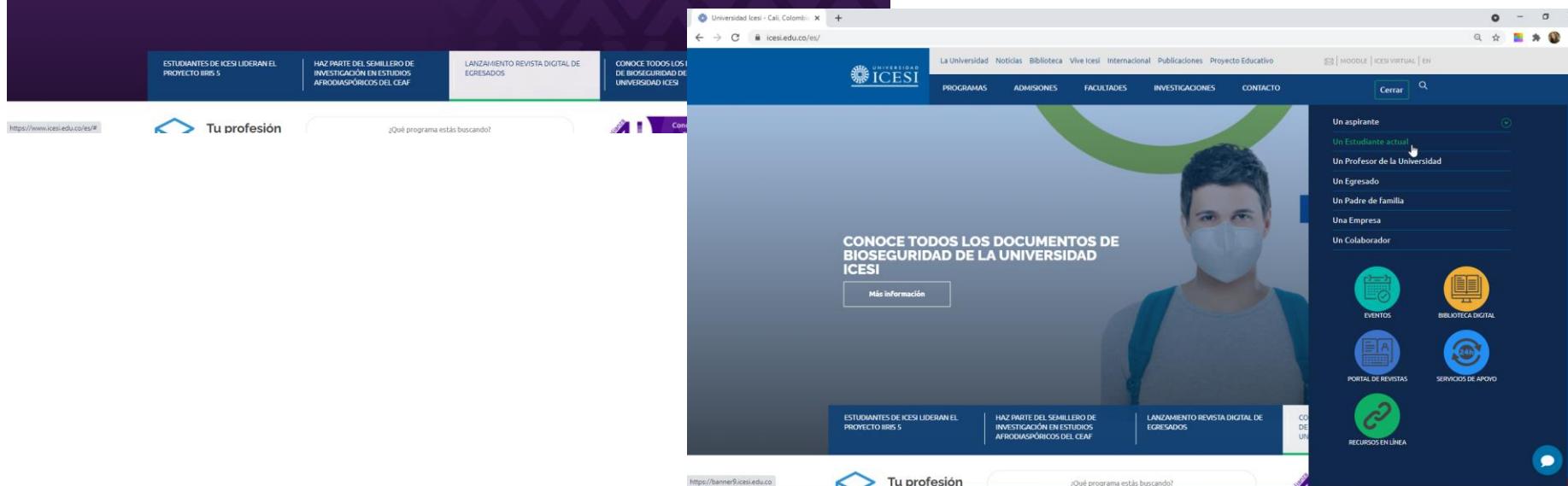


1. Solicitud de grado a través de Banner

Syri Desarrollo



1. Ingresar a www.icesi.edu.co, presionar “Yo soy” y elegir “Estudiante Actual”



Universidad Icesi - Cali, Colombia | icesi.edu.co/es/

La Universidad Noticias Biblioteca Vive Icesi Internacional Publicaciones Proyecto Educativo MÓDULO ICESI VIRTUAL EN

PROGRAMAS ADMISSIONES FACULTADES INVESTIGACIONES CONTACTO

Yo Soy

REVISTA DIGITAL DE EGRESADOS unicesi

LANZAMIENTO REVISTA DIGITAL DE EGRESADOS

Más información

ESTUDIANTES DE ICESI LIDERAN EL PROYECTO IRRIS 5

HAZ PARTE DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN EN ESTUDIOS AFRODIAZÓPICOS DEL CEF

LANZAMIENTO REVISTA DIGITAL DE EGRESADOS

CONOCE TODOS LOS DOCUMENTOS DE BIOSEGURIDAD DE LA UNIVERSIDAD ICESI

CONOCE TODOS LOS DOCUMENTOS DE BIOSEGURIDAD DE LA UNIVERSIDAD ICESI

Más información

https://www.icesi.edu.co/es/#

Tu profesión

¿Qué programa estás buscando?

Universidad Icesi - Cali, Colombia | icesi.edu.co/es/

La Universidad Noticias Biblioteca Vive Icesi Internacional Publicaciones Proyecto Educativo MÓDULO ICESI VIRTUAL EN

PROGRAMAS ADMISSIONES FACULTADES INVESTIGACIONES CONTACTO

Cerrar

Un aspirante

Un Estudiante actual

Un Profesor de la Universidad

Un Egresado

Un Padre de Familia

Una Empresa

Un Colaborador

EVENTOS

BIBLIOTECA DIGITAL

PORTAL DE REVISTAS

SERVICIOS DE APOYO

RECURSOS EN LÍNEA

CONOCE TODOS LOS DOCUMENTOS DE BIOSEGURIDAD DE LA UNIVERSIDAD ICESI

Más información

ESTUDIANTES DE ICESI LIDERAN EL PROYECTO IRRIS 5

HAZ PARTE DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN EN ESTUDIOS AFRODIAZÓPICOS DEL CEF

LANZAMIENTO REVISTA DIGITAL DE EGRESADOS

CONOCE TODOS LOS DOCUMENTOS DE BIOSEGURIDAD DE LA UNIVERSIDAD ICESI

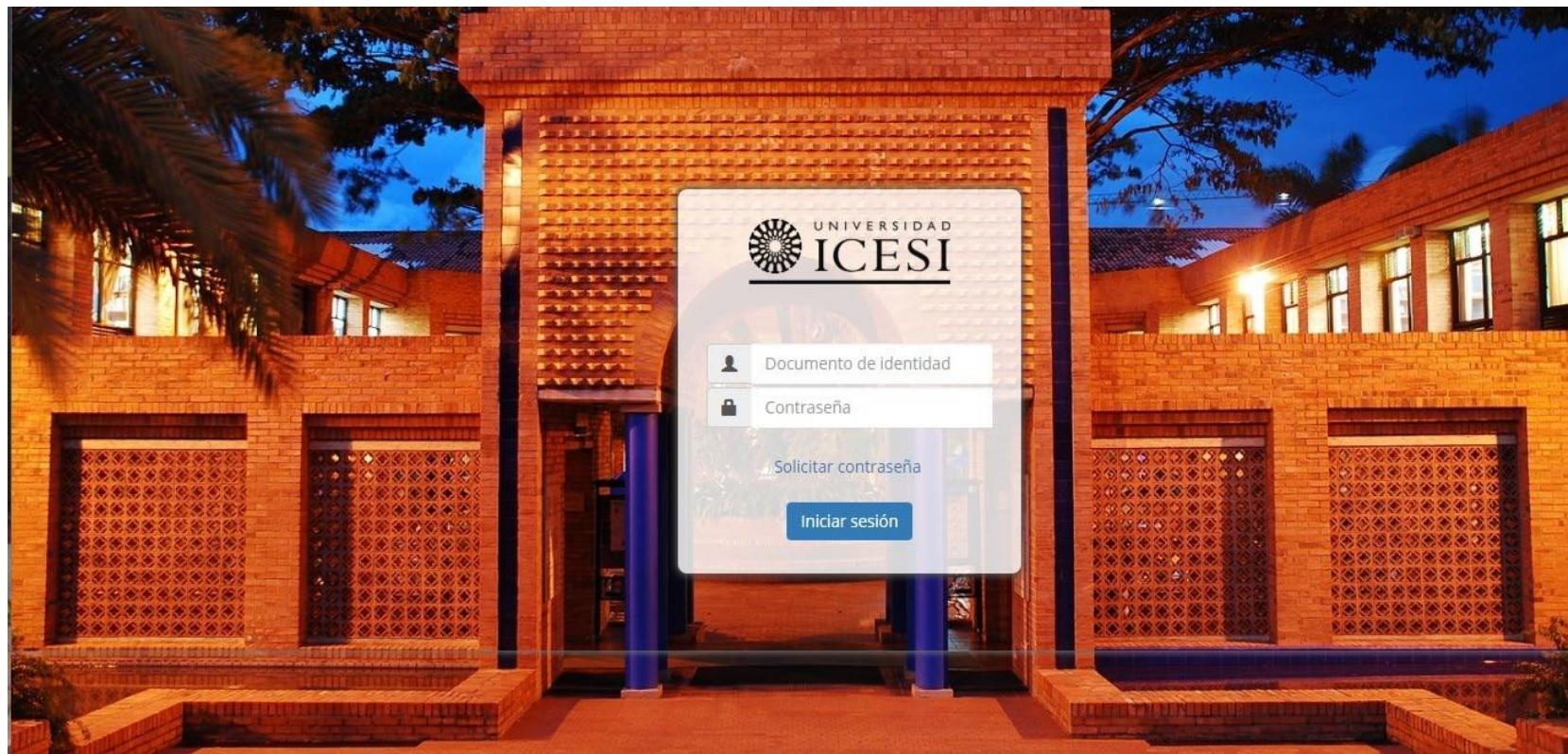
Más información

https://banner9.icesi.edu.co

Tu profesión

¿Qué programa estás buscando?

También puede acceder a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> e ingresar usuario y contraseña, y presionar “Iniciar Sesión”



Seleccione el menú ‘Estudiantes Pregrado’ o “Estudiantes de Posgrado” según sea e caso

InicioHome
Icesi / Inicio

Inicio Estudiantes Pregrado Agenda Servicios de apoyo Biblioteca Biblioteca Digital Portal de Revistas Bienestar Universitario Acerca de Banner Icesi

Anuncios

Asunto	Vista preliminar
> Boletín Unicesi edición 358	Buenos días, los invitamos a leer la ... Fecha de Entrega: 14/06/2018
> Mesa de ayuda Banner	

Noticias

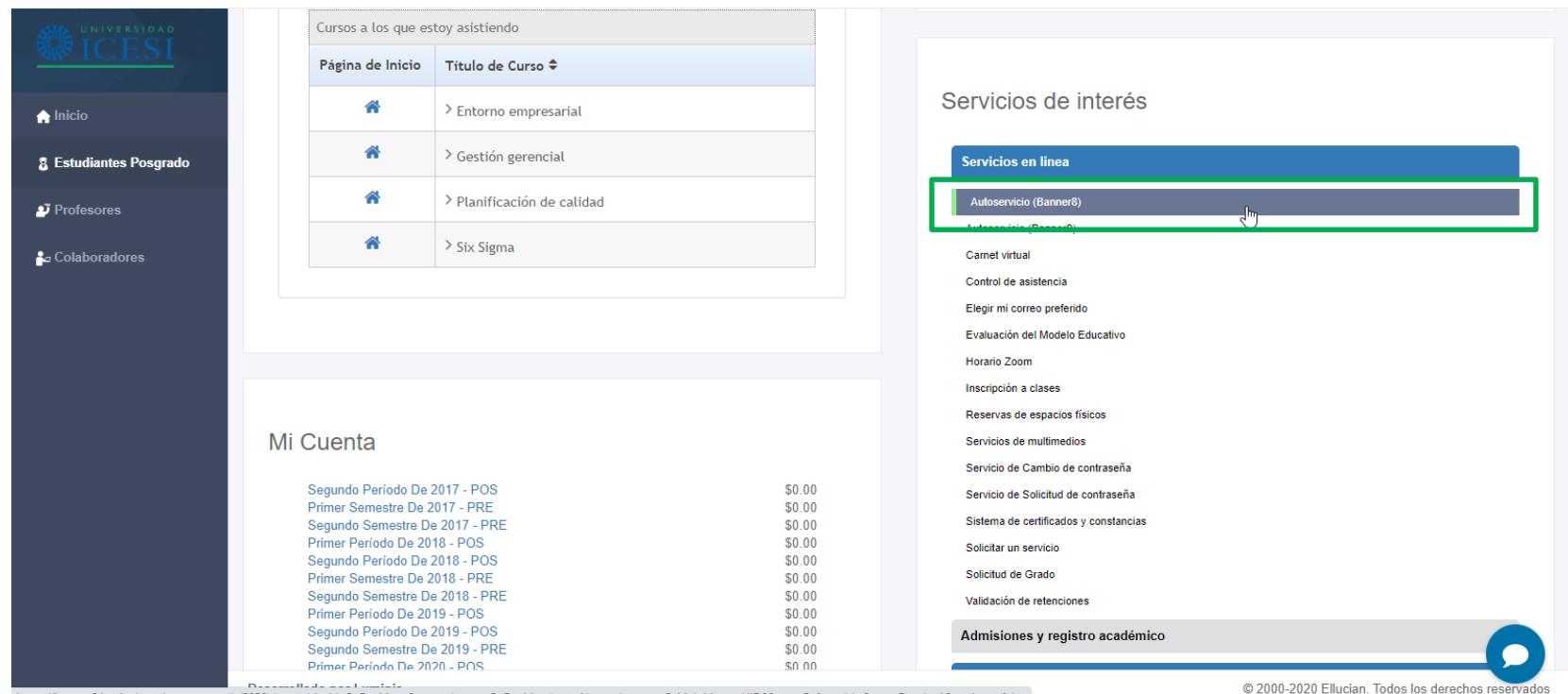
Ver más noticias en Unicesi(Abre una nueva ventana)
“Proyecto Astral”: Una experiencia para los curiosos y amantes de la astronomía(Abre una nueva ventana)
19/06/18 02:53 PM



Universidad Icesi



Seleccione el botón 'Autoservicio (Banner8)'



The screenshot shows the Universidad ICESI website interface. On the left, there is a sidebar with links: 'Inicio', 'Estudiantes Posgrado', 'Profesores', and 'Colaboradores'. The main content area has a title 'Cursos a los que estoy asistiendo' and a table with four rows, each showing a course title starting with '>'. Below this is a section titled 'Mi Cuenta' with a table of academic periods and their fees. On the right, there is a 'Servicios de interés' sidebar with a 'Servicios en linea' section. The 'Autoservicio (Banner8)' button in this section is highlighted with a green box and a cursor icon. Other listed services include: Camel virtual, Control de asistencia, Elegir mi correo preferido, Evaluación del Modelo Educativo, Horario Zoom, Inscripción a clases, Reservas de espacios físicos, Servicios de multimedios, Servicio de Cambio de contraseña, Servicio de Solicitud de contraseña, Sistema de certificados y constancias, Solicitar un servicio, Solicitud de Grado, and Validación de retenciones. At the bottom of the sidebar, there is a 'Admisiones y registro académico' section and a blue speech bubble icon.

Cursos a los que estoy asistiendo

Página de Inicio	Título de Curso
	> Entorno empresarial
	> Gestión gerencial
	> Planificación de calidad
	> Six Sigma

Mi Cuenta

Segundo Periodo De 2017 - POS	\$0.00
Primer Semestre De 2017 - PRE	\$0.00
Segundo Semestre De 2017 - PRE	\$0.00
Primer Periodo De 2018 - POS	\$0.00
Segundo Periodo De 2018 - POS	\$0.00
Primer Semestre De 2018 - PRE	\$0.00
Segundo Semestre De 2018 - PRE	\$0.00
Primer Periodo De 2019 - POS	\$0.00
Segundo Periodo De 2019 - POS	\$0.00
Segundo Semestre De 2019 - PRE	\$0.00
Primer Periodo De 2020 - POS	\$0.00

Servicios de interés

Servicios en linea

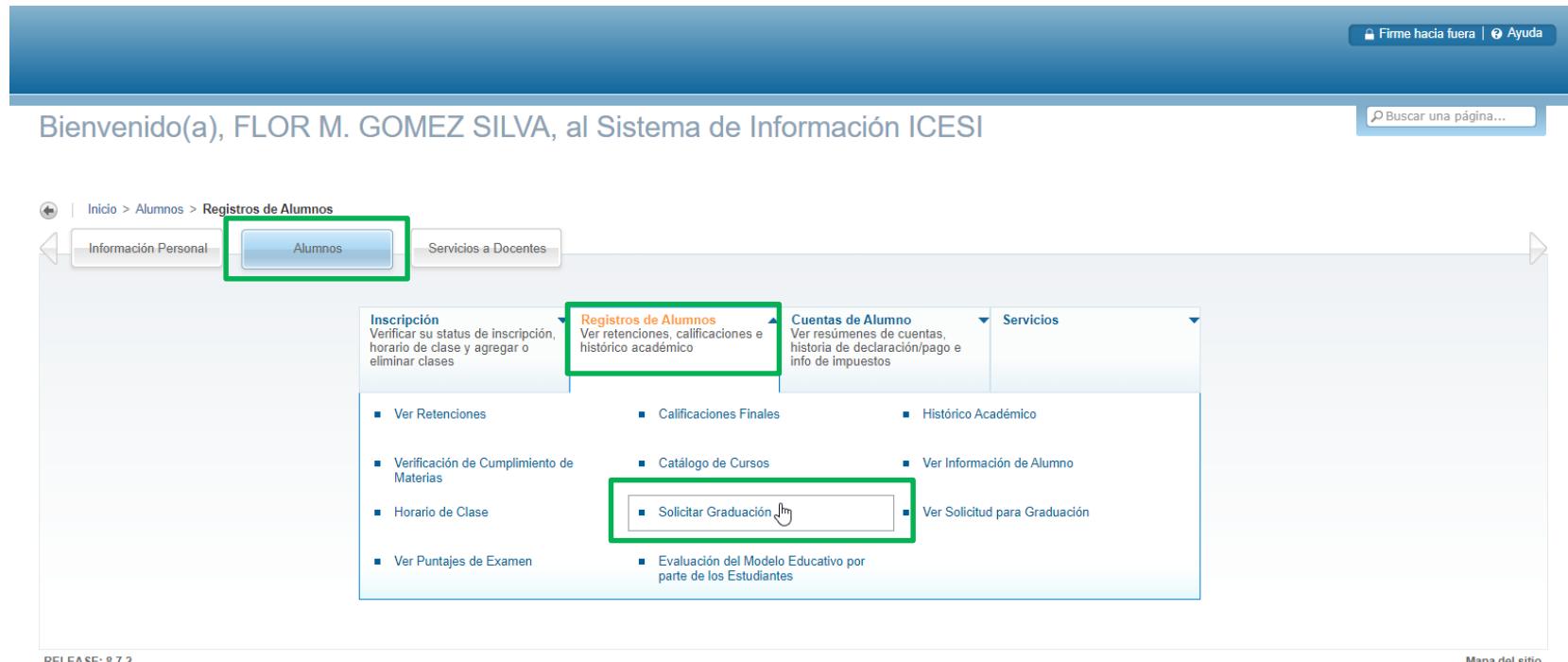
- Autoservicio (Banner8)
- Autoservicio (Banner9)
- Camel virtual
- Control de asistencia
- Elegir mi correo preferido
- Evaluación del Modelo Educativo
- Horario Zoom
- Inscripción a clases
- Reservas de espacios físicos
- Servicios de multimedios
- Servicio de Cambio de contraseña
- Servicio de Solicitud de contraseña
- Sistema de certificados y constancias
- Solicitar un servicio
- Solicitud de Grado
- Validación de retenciones

Admisiones y registro académico

https://banner9.icesi.edu.co/ssomanager/c/SSB?pkg=twblkwbis.P_GenMenu?name=bmenu.P_GenMnu#pageName=bmenu--P_MainMnu__UID0&pageReferrerId=&pageDepth=1&options=false

© 2000-2020 Ellucian. Todos los derechos reservados

Dentro del menú “Alumnos”, ingresar a “Registro de Alumnos” seleccionar la opción “Solicitar graduación”



Bienvenido(a), FLOR M. GOMEZ SILVA, al Sistema de Información ICESI

Inicio > Alumnos > Registros de Alumnos

Información Personal Alumnos Servicios a Docentes

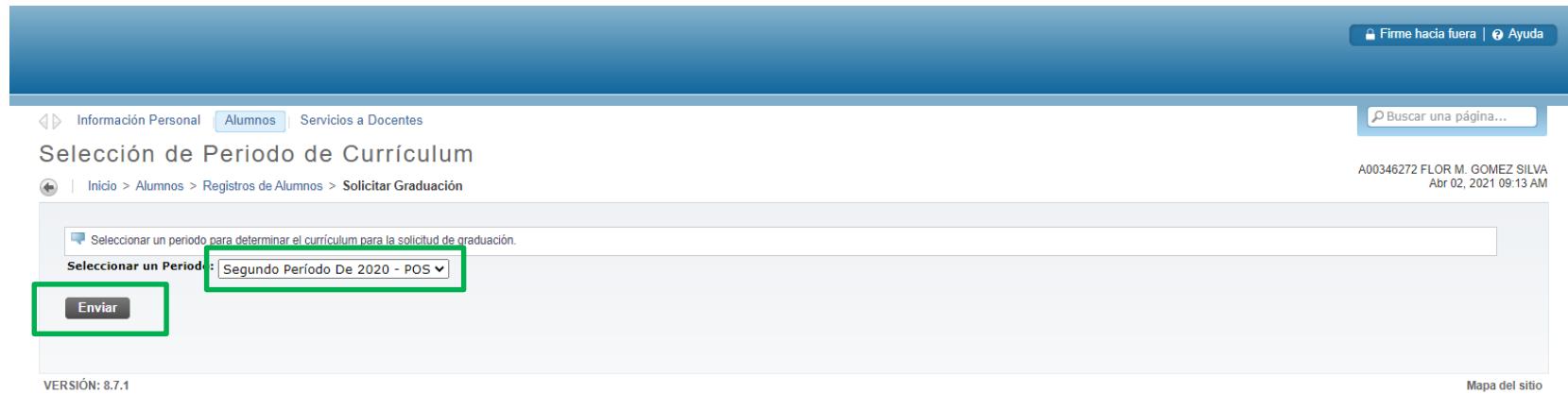
Registros de Alumnos (Ver retenciones, calificaciones e histórico académico)

Solicitar Graduación (highlighted with a green box and cursor)

RELEASE: 8.7.2

Mapa del sitio

Elegir el período para el cual desea hacer la solicitud y dar clic en el botón “Enviar”



Información Personal Alumnos Servicios a Docentes

Buscar una página...

Firme hacia fuera | Ayuda

Selección de Periodo de Currículum

A00346272 FLOR M. GOMEZ SILVA
Abr 02, 2021 09:13 AM

Inicio > Alumnos > Registros de Alumnos > Solicitar Graduación

Seleccionar un período para determinar el currículum para la solicitud de graduación.

Seleccionar un Periodo: Segundo Período De 2020 - POS

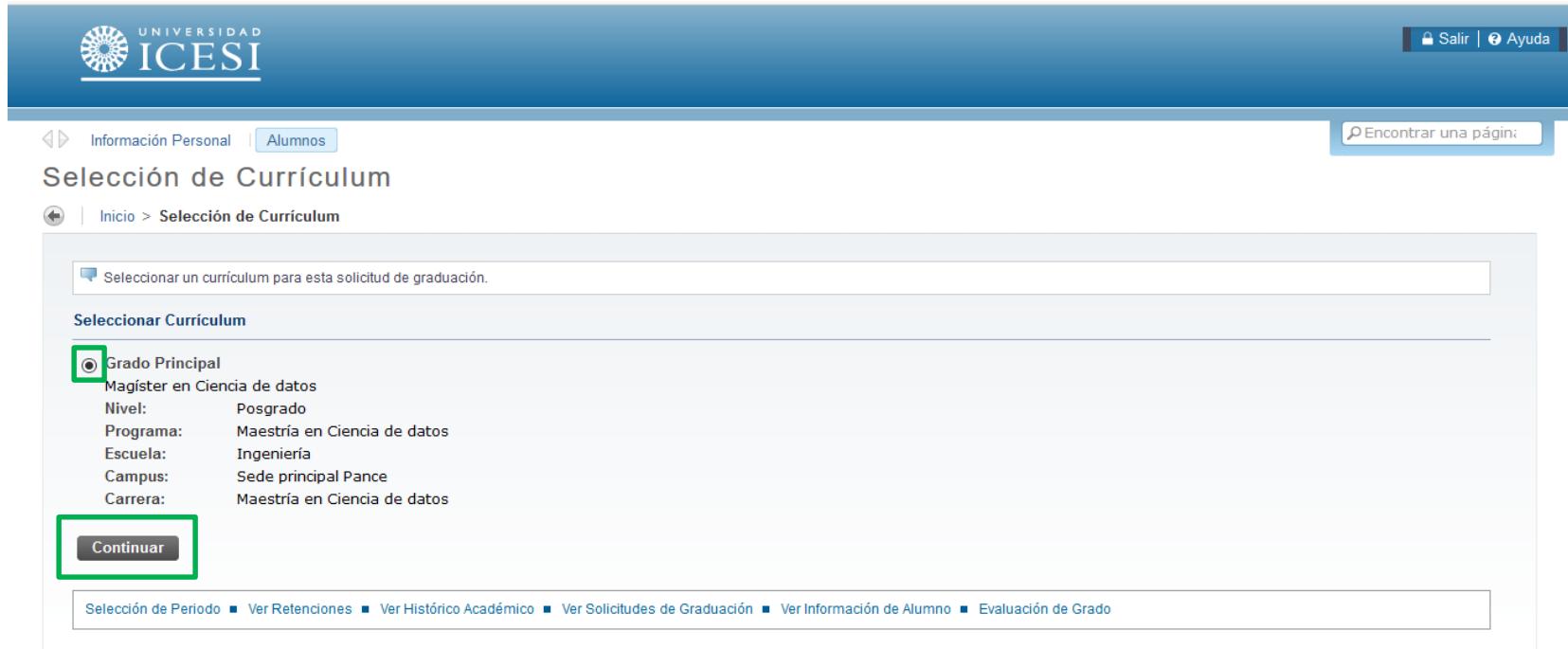
Enviar

VERSIÓN: 8.7.1

Mapa del sitio

AUTOSERVICIO DE BANNER8

Marcar la opción de “Grado principal”, y dar clic en el botón “Continuar”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos | Encontrar una págin:

Selección de Currículum

Inicio > Selección de Currículum

Seleccionar un currículum para esta solicitud de graduación.

Seleccionar Currículum

Grado Principal
Magíster en Ciencia de datos
Nivel: Posgrado
Programa: Maestría en Ciencia de datos
Escuela: Ingeniería
Campus: Sede principal Pance
Carrera: Maestría en Ciencia de datos

Continuar

Selección de Periodo ■ Ver Retenciones ■ Ver Histórico Académico ■ Ver Solicitud de Graduación ■ Ver Información de Alumno ■ Evaluación de Grado

AUTOSERVICIO DE BANNER8

Seleccionar la fecha de graduación, y dar clic en el botón
“Continuar”



UNIVERSIDAD ICESI

Salir | Ayuda

Encontrar una página:

Seleccionar fecha para su graduación esperada.

* indica campo requerido

Curriculum

Grado Principal

Magíster en Ciencia de datos

Nivel: Posgrado

Programa: Maestría en Ciencia de datos

Escuela: Ingeniería

Campus: Sede principal Pance

Carrera: Maestría en Ciencia de datos

Seleccionar Fecha de Graduación

Fecha de Graduación:*

Fecha: Ago 22, 2020 Periodo: Primer Período De 2020 - POS Año: 2019-2020

Continuar

Ver Histórico Académico ■ Ver Solicitud de Graduación

AUTOSERVICIO DE BANNER8

Marcar si planea asistir a la ceremonia, y dar clic en el botón
“Continuar”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos

Encontrar una página:

Selección de Ceremonia de Graduación

Inicio > Selección de Ceremonia de Graduación

Indicar si planea asistir a la ceremonia de graduación.

Seleccionar Asistencia a Ceremonia

Asistir Ceremonia:

Sí No Sin Decidir

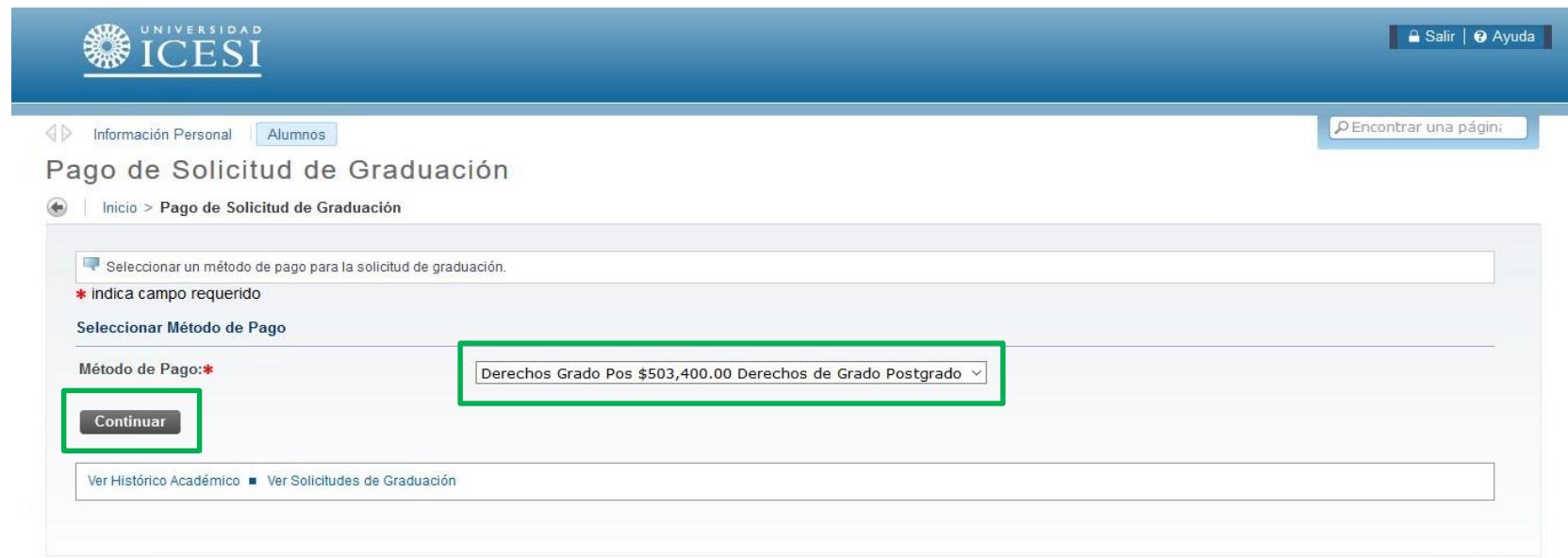
Continuar

Ver Histórico Académico ■ Ver Solicitudes de Graduación

VERSIÓN: 8.7.1

MAPA DE SITIO

En el campo “Método de pago”, seleccionar “Derechos de grado”, finalmente dar clic en el botón “Continuar”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos

Encontrar una página

Pago de Solicitud de Graduación

Inicio > Pago de Solicitud de Graduación

Seleccionar un método de pago para la solicitud de graduación.
* indica campo requerido

Seleccionar Método de Pago

Método de Pago:*

Derechos Grado Pos \$503,400.00 Derechos de Grado Postgrado

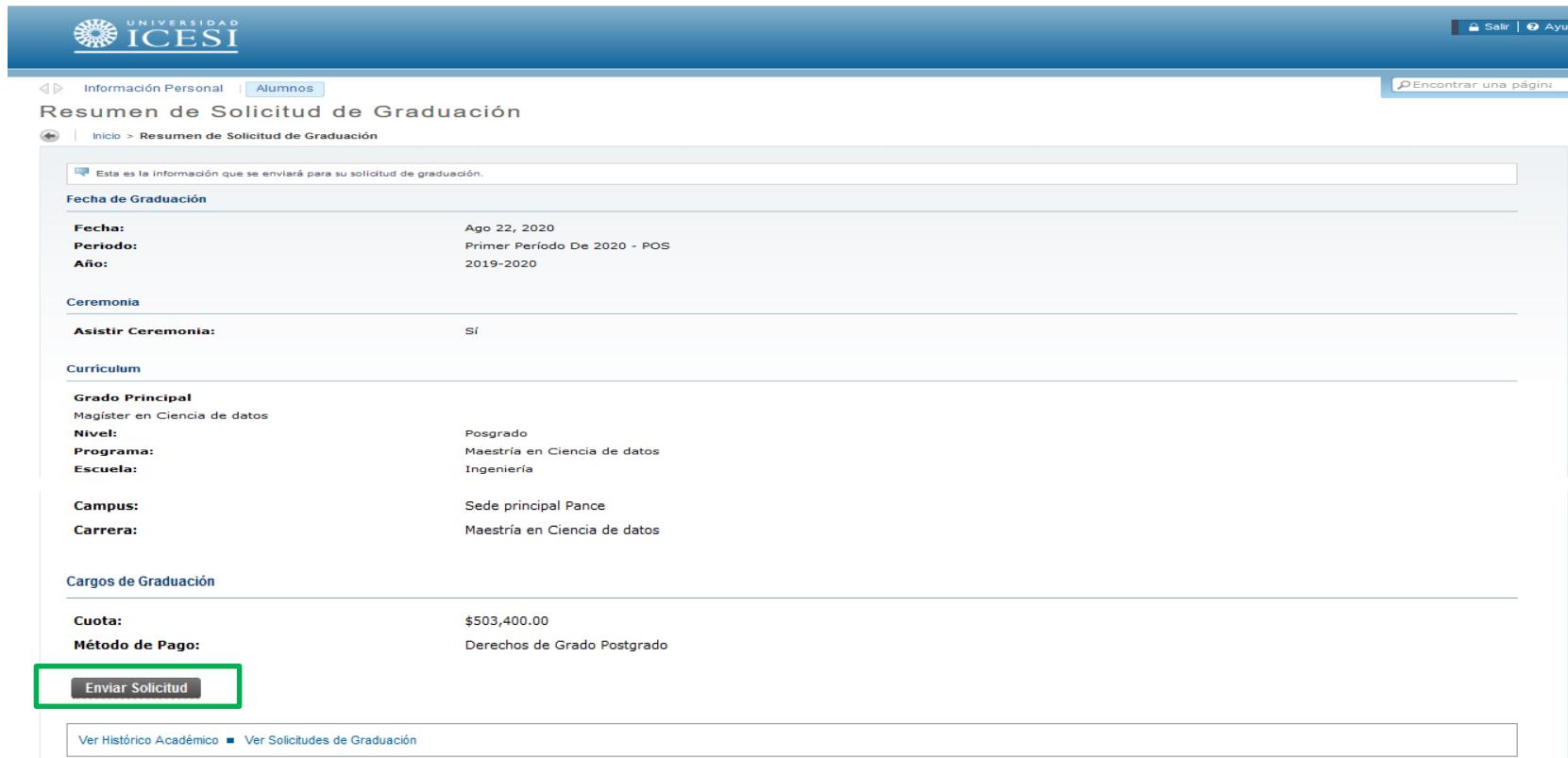
Continuar

Ver Histórico Académico ■ Ver Solicitudes de Graduación

VERSIÓN: 8.7.1

MAPA DE SITIO

Se verá reflejado el resumen de la solicitud. Dar clic en el botón
“Enviar solicitud”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda | Encontrar una página

Información Personal | Alumnos

Resumen de Solicitud de Graduación

Inicio > Resumen de Solicitud de Graduación

Esta es la información que se enviará para su solicitud de graduación.

Fecha de Graduación

Fecha: Ago 22, 2020
Periodo: Primer Periodo De 2020 - POS
Año: 2019-2020

Ceremonia

Asistir Ceremonia: Sí

Curriculum

Grado Principal
Magíster en Ciencia de datos

Nivel: Posgrado
Programa: Maestría en Ciencia de datos
Escuela: Ingeniería

Campus: Sede principal Pance
Carrera: Maestría en Ciencia de datos

Cargos de Graduación

Cuota: \$503,400.00
Método de Pago: Derechos de Grado Postgrado

Enviar Solicitud

Ver Histórico Académico | Ver Solicitud de Graduación

AUTOSERVICIO DE BANNER8

Finalizar el proceso generando el “Número del servicio”. Podrá hacer seguimiento al estado de la solicitud en la columna “Status”



UNIVERSIDAD
ICESI

Salir | Ayuda

Información Personal | Alumnos

Encontrar una página

Ver status de solicitud de servicio

Inicio > Menú de servicio > Historial de servicios

Servicios Solicitados						
Número de Servicio	Fecha de Entrega Estimada	Fecha de Captura	Servicio	Fecha de Entrega	Status	Fecha de Pago
55349	Jul 08, 2020	Jul 08, 2020	Próximos a Grado	Sin Fecha de Entrega	Solicitado	
26327	Sin Fecha de Entrega Estimada	Oct 23, 2018	Certificado de Notas para Egresados - PRE	Sin Fecha de Entrega	Anulado	
Nuevo	Solicitar un nuevo Servicio					

Pago de facturas

AUTOSERVICIO DE BANNER8

El servicio tendrá estados de transición y estados fin, con los cuales se cerrará el servicio:

Estados FIN:

1. No Tramitada (NT)
2. Proceso Terminado (PT)

Estados de transición:

1. Documentos a Actualizar (DA)
2. Carga de Documentos (CD)
3. Pend. Autorización Secretaría G (PS)
4. Pend. Autorización Oficinas (PO)

Lo anterior con el fin de que el estudiante pueda hacer seguimiento a su solicitud

A large, spreading tree with a thick trunk and many branches stands in the center of a paved courtyard. The courtyard is surrounded by modern, light-colored brick buildings with large windows. In the foreground, there is a circular planter with low walls containing some plants. Several small tables with umbrellas are arranged on the paved areas, and a few people are visible sitting at them. The sky is clear and blue.

2. Generación de la factura en Banner

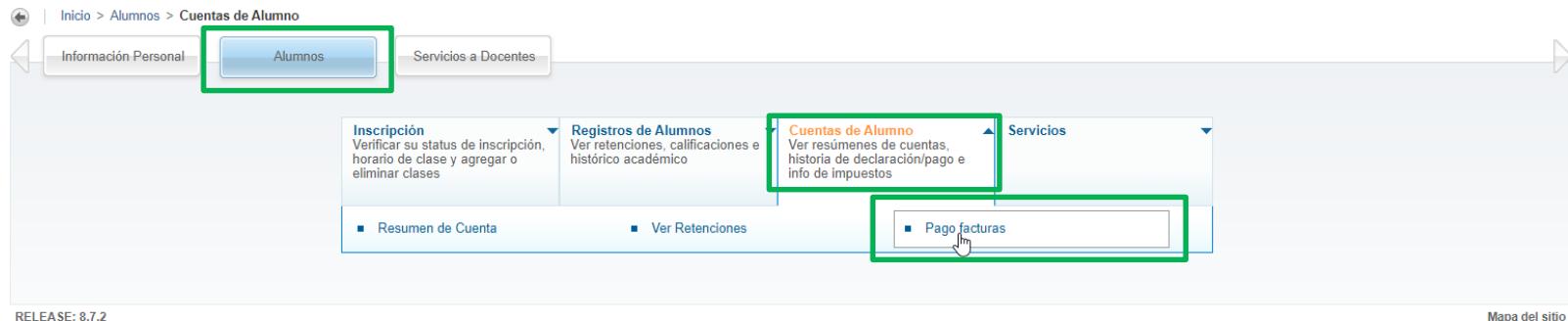
Syri Desarrollo



Acceda al autoservicio de Banner8, (ver paso 1) y dar clic en el botón “Alumnos”, luego “Cuenta de alumnos” y “Pago de facturas”

Bienvenido(a), FLOR M. GOMEZ SILVA, al Sistema de Información ICESI

 Buscar una página...



Inicio > Alumnos > Cuentas de Alumno

Información Personal Alumnos Servicios a Docentes

Inscripción Verificar su status de inscripción, horario de clase y agregar o eliminar clases

Registros de Alumnos Ver retenciones, calificaciones e histórico académico

Cuentas de Alumno Ver resúmenes de cuentas, historia de declaración/pago e info de impuestos

Resumen de Cuenta Ver Retenciones

Servicios

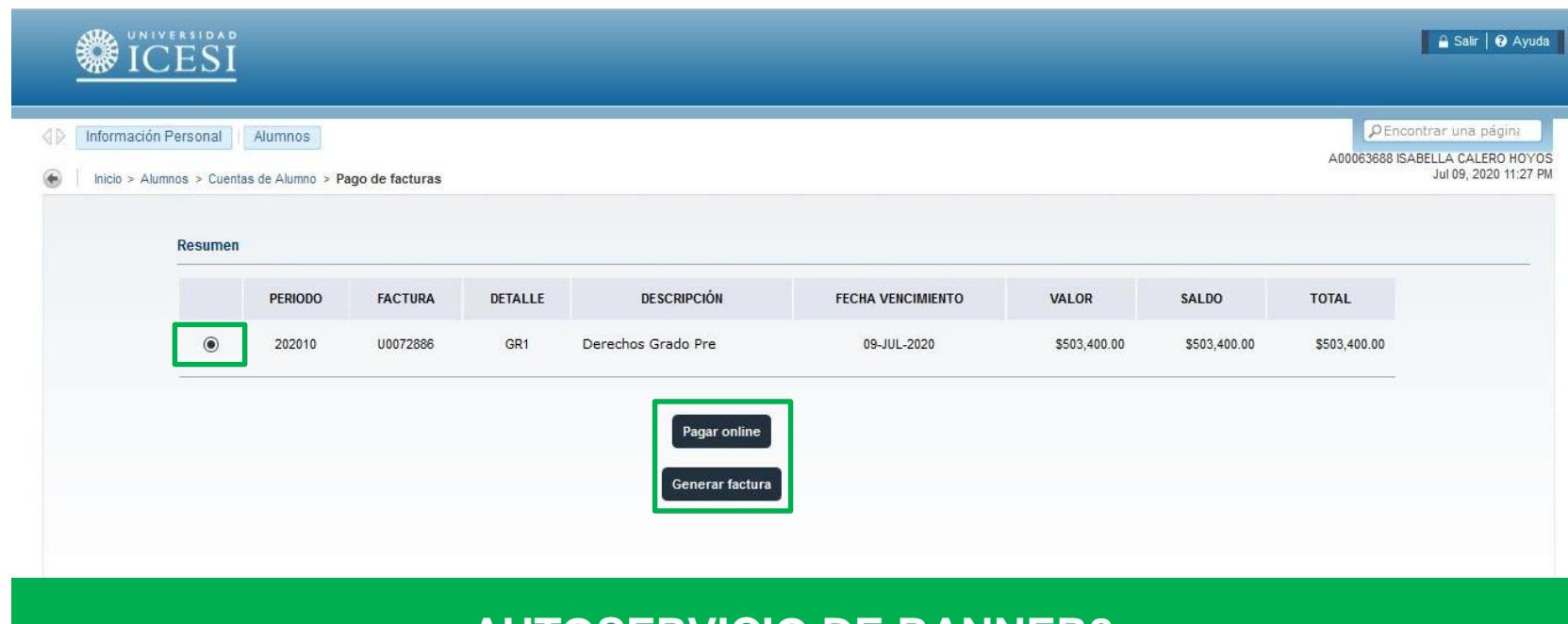
Pago facturas

RELEASE: 8.7.2

Mapa del sitio

AUTOSERVICIO DE BANNER8

Seleccionar el botón de la factura de Derechos de grado. Luego elegir “Pagar online” o “Generar factura” para pagar en los bancos asignados o en la caja de la Universidad.



UNIVERSIDAD ICESI

Información Personal | Alumnos | Salir | Ayuda | Encontrar una página

A00063688 ISABELLA CALERO HOYOS
Jul 09, 2020 11:27 PM

Inicio > Alumnos > Cuentas de Alumno > Pago de facturas

Resumen								
	PERIODO	FACTURA	DETALLE	DESCRIPCIÓN	FECHA VENCIMIENTO	VALOR	SALDO	TOTAL
<input checked="" type="radio"/>	202010	U0072886	GR1	Derechos Grado Pre	09-JUL-2020	\$503,400.00	\$503,400.00	\$503,400.00

Pagar online

Generar factura

AUTOSERVICIO DE BANNER8



3. Autorización, actualización de Datos Personales y cargue de archivos

Syri Desarrollo

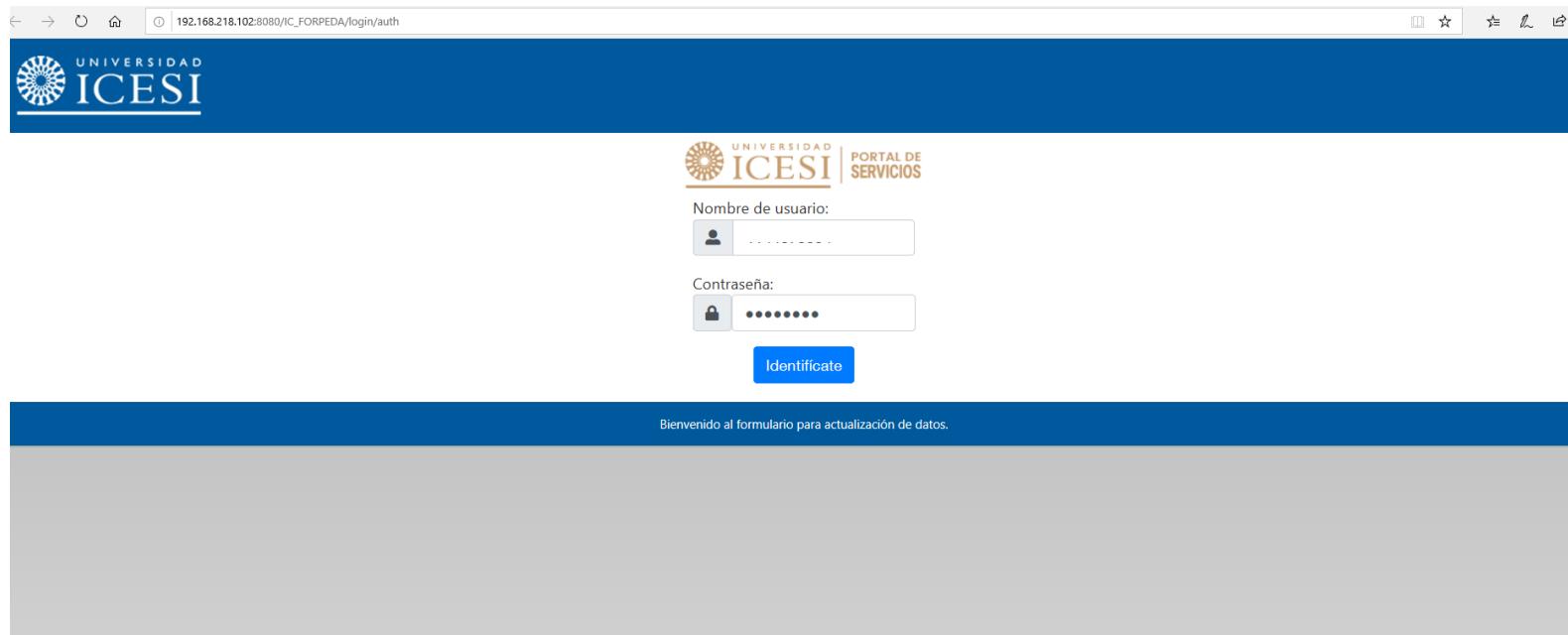


- En este paso le pedimos diligenciar el formulario de uso de datos personales, verificar los datos registrados en el sistema y actualizarlos si es necesario.
- Finalmente, debe cargar los documentos que han sido solicitados para grado.

Puede seguir los pasos del paso a paso descritos a continuación.

https://banner9.icesi.edu.co/ic_forpeda/login/auth

1. Ingresar con el usuario y contraseña en el siguiente sitio:
https://banner9.icesi.edu.co/ic_forpeda/login/auth



A screenshot of a web browser showing the ICESI login page. The URL in the address bar is 192.168.218.102:8080/IC_FORPEDA/login/auth. The page has a dark blue header with the ICESI logo. The main content area has a white background. At the top, it says "UNIVERSIDAD ICESI | PORTAL DE SERVICIOS". Below that are two input fields: "Nombre de usuario:" with a user icon and a text input box, and "Contraseña:" with a lock icon and a text input box containing several dots. A blue "Identificate" button is below the password field. At the bottom of the page, a dark blue footer bar displays the text "Bienvenido al formulario para actualización de datos."

Tratamiento de Datos Personales

Autorizo de forma expresa, previa, libre y voluntaria a la Universidad Icesi para recoger, almacenar, utilizar, transferir, transmitir y en general dar tratamiento a mis datos personales, para que:

Desarrolle su legítima misión educativa.

Sí

Cumpla los compromisos adquiridos frente a usuarios, clientes, proveedores, contratistas.

Sí

Realice mercadeo de sus programas institucionales, incluyendo educativos y de consultoría.

Sí

Realice encuestas afines a la educación.

Sí

Informe sobre oportunidades de empleos, ferias, seminarios u otros estudios a nivel local e internacional.

Sí

Utilice mi fotografía cuando sea necesario para las finalidades mencionadas.

Sí

***En la ceremonia de grado–virtual su fotografía se expondrá en el momento de ser proclamado.**

Manifiesto que me informaron que, en caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, como la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. Como titular de la información, tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de datos en los casos en que sea procedente, accediendo al formulario en el sitio web: www.icesi.edu.co/proteccion-datos/. Para consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Universidad, acceda al sitio: www.icesi.edu.co/politica_de_tratamiento_de_datos_personales.php

Todas las finalidades, en rojo, son necesarias para continuar con la actualización de los datos personales.

Clic en “Información personal”

Bienvenido |



Bienvenido al formulario para actualización de datos.

Para actualizar los datos, seleccionar el campo a modificar y presionar el botón “Guardar”, al finalizar presionar el botón “Principal”

Principal

Actualización Información Personal

Código:	Nombres	Apellidos	
<input type="text"/>			
<input type="button" value="Editar"/>			
Tipo de Documento:	Documento:	Estado Civil:	Género:
<input type="button" value="CÉDULA DE CIUDADANÍA"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="SOLTERO(A)"/>	<input type="button" value="FEMENINO"/>
Fecha de Nacimiento:	País Nacimiento:	Departamento Nacimiento:	Ciudad Nacimiento:
<input type="button"/>	<input type="button" value="COLOMBIA"/>	<input type="button" value="VALLE DEL CAUCA"/>	<input type="button" value="GUADALAJARA DE BI"/>
Nacionalidad:	Otra Nacionalidad:		
<input type="text"/>			
Dirección:	País Dirección:		
<input type="text"/>			
Departamento Dirección:	Ciudad Dirección:	Barrio:	
<input type="button" value="VALLE DEL CAUCA"/>	<input type="button" value="CALI"/>	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Guardar"/>			

Teléfonos

Clic en “Información Académica”

Bienvenido !



Autorización



Información
Personal



Información
Académica



Información
Laboral



Documentos
Solicitud de Grado

Bienvenido al formulario para actualización de datos.

Proceder a deshabilitar aquellas secciones que no apliquen, dando clic en la casilla “Actualizar información”



Principal

Datos Académicos

Por ejemplo, si no cuenta con un título de pregrado, deshabilitar la sección 'Datos del Título-Pregrado'

Datos de Colegio		
<input checked="" type="checkbox"/> Actualizar información		
País	Departamento	Ciudad
Anterior: Colombia	Anterior: Valle Del Cauca	Anterior: Cali
<input type="button" value="Colombia"/>	<input type="button" value="Valle Del Cauca"/>	<input type="button" value="Cali"/>
Colegio		
Anterior: Colegio Bennett		
<input type="button" value="Academia De Ciencias De Colombia Akade"/>		

Datos del Título - Pregrado		
<input checked="" type="checkbox"/> Actualizar información		
País	Departamento	Ciudad
Anterior: Colombia	Anterior: Valle Del Cauca	Anterior:
<input type="button" value="Colombia"/>	<input type="button" value="Valle Del Cauca"/>	<input type="button" value="Cali"/>
Institución		
Anterior: Universidad Icesi		
	Título	
	Anterior: Actual: ICESI - Administrador De Empresas	

Para mantener una sección, actualizar los datos modificando los campos correspondientes y guardar presionando el botón “Aceptar”

Colegio
Anterior: Colegio Bennett
Academia De Ciencias De Colombia Akadei ▾

Datos del Título - Pregrado Actualizar información

Datos del Título - Posgrado Actualizar información

Datos de Terceros Idiomas Actualizar información

Idioma
Inglés ▾ Habla Lee Escribe

Agregar otro Idioma

Clic en “Información Laboral”

Bienvenido !



Autorización



Información
Personal



Información
Académica



Información
Laboral



Documentos
Solicitud de Grado

Bienvenido al formulario para actualización de datos.

Proceder a deshabilitar aquellas secciones que no apliquen, dando clic en la casilla “Actualizar información”

Formulario de Datos Laborales

Por ejemplo, si no está empleado actualmente, deshabilitar la casilla “Actualizar información” de los “Datos de la empresa”

Datos Generales: Actualizar información

¿Se Encuentra Trabajando?
Anterior:

¿Se Encuentra Buscando Empleo?
Anterior:

¿Se Encuentra Estudiando?
Anterior:

Información Ocupacional
Anterior:

Nivel Dentro de la Empresa
Anterior:

Datos De Empresa: Actualizar información

Empresa
Anterior: No Registra

Fecha de ingreso
Anterior:

País
Anterior:

Departamento
Anterior:

Ciudad
Anterior:

Para mantener una sección, actualizar los datos modificando los campos correspondientes y guardar presionando el botón “Aceptar”

Para finalizar, cargar los documentos, dando clic en “Documentos Solicitud de Grado”

Bienvenido !



Autorización



Información Personal



Información Académica



Información Laboral



Documentos
Solicitud de Grado

Bienvenido al formulario para actualización de datos.

- Subir documentos requeridos para grado.
- Seleccionar el programa para el cual cargará los documentos de grado.
- Si el grado es para dos programas por simultaneidad, debe seleccionar la opción 'Todos'
- El archivo de la foto debe ser guardada con el nombre completo y número de documento de identidad

Documento: Fotocopia documento identidad	Documento Cargado: Sin Cargue.	Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Todos"/>		
Documento: Foto 3x4 fondo blanco	Documento Cargado: Sin Cargue.	Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Todos"/> <input type="button" value="Todos"/> <input type="button" value="Administración Empresas"/>		
Documento: Formato solicitud de carné	Documento Cargado: Sin Cargue.	Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Todos"/>		
Documento: Comprobante Derechos de Grado	Documento Cargado: Sin Cargue.	Pendiente Por Cargar: <input type="button" value="Administración Empresas"/>
		Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.

- Finalizar el cargo de documentos oprimiendo el botón 'Terminar'

Documento: Foto 3x4 fondo blanco	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="file"/> Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Documento: Formato solicitud de carné	Documento Cargado: Sin Cargue.	<input type="file"/> Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB.
Documento: Comprobante Derechos de Grado	Documento Cargado: Sin Cargue.	Pendiente Por Cargar: <input type="file"/> Seleccione un archivo Tamaño máximo: 4 MB. Administración Empresas
<p style="text-align: center;"><input type="button" value="Terminar"/></p>		
<p>Favor guardar la foto con su nombre completo y número de documento de identidad, sin acentos. Ej:PepePerezGomez123456789.</p>		

Cualquier duda, inquietud no dude contactarse con:

Oficina de Admisiones y Registros

Correo: admisiones@icesi.edu.co

Tel: 5552334 ext 8200, 8202, 8443