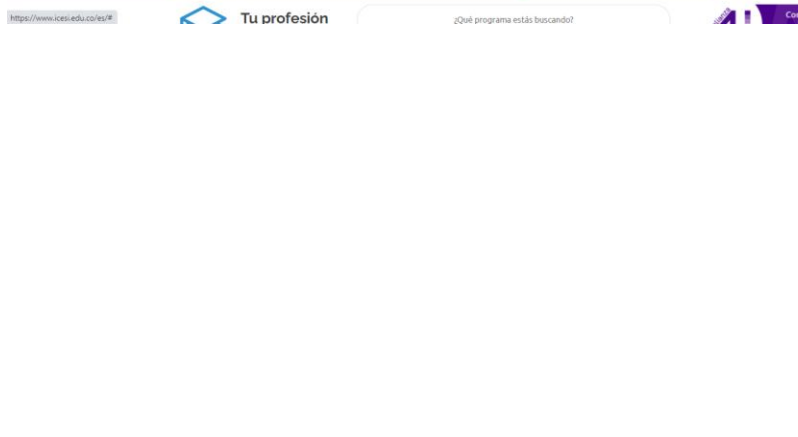
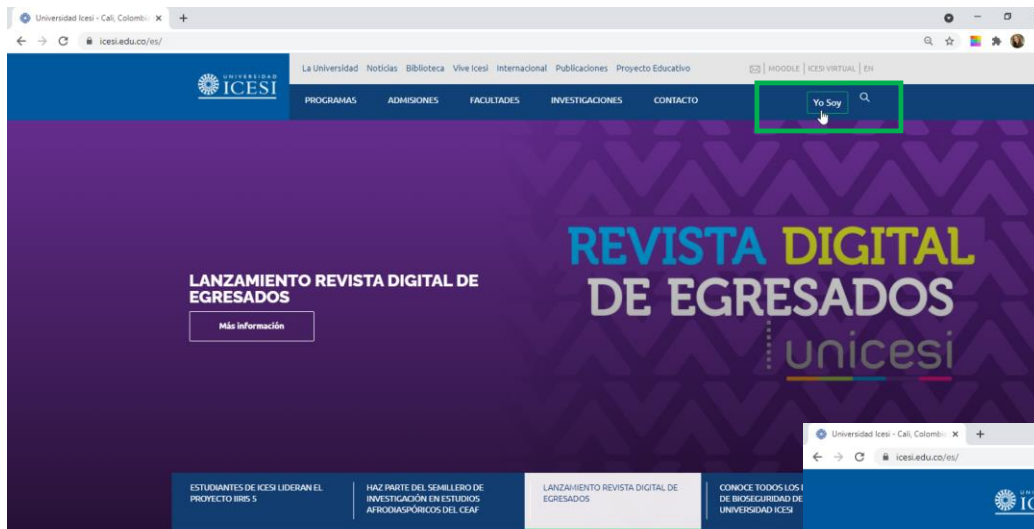


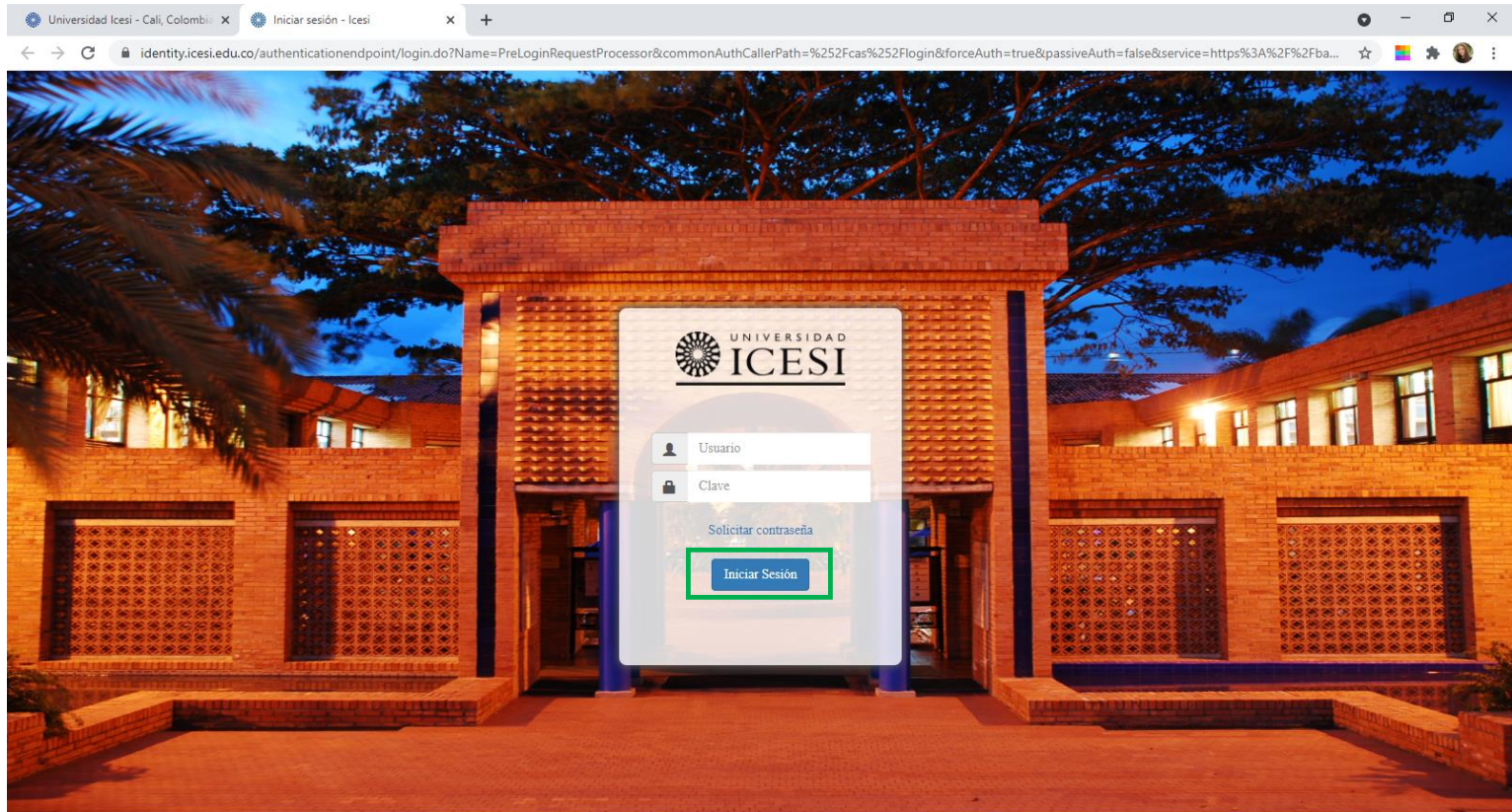


**Solicitud de cancelación  
extemporáneas de materias para  
estudiantes de pregrado**

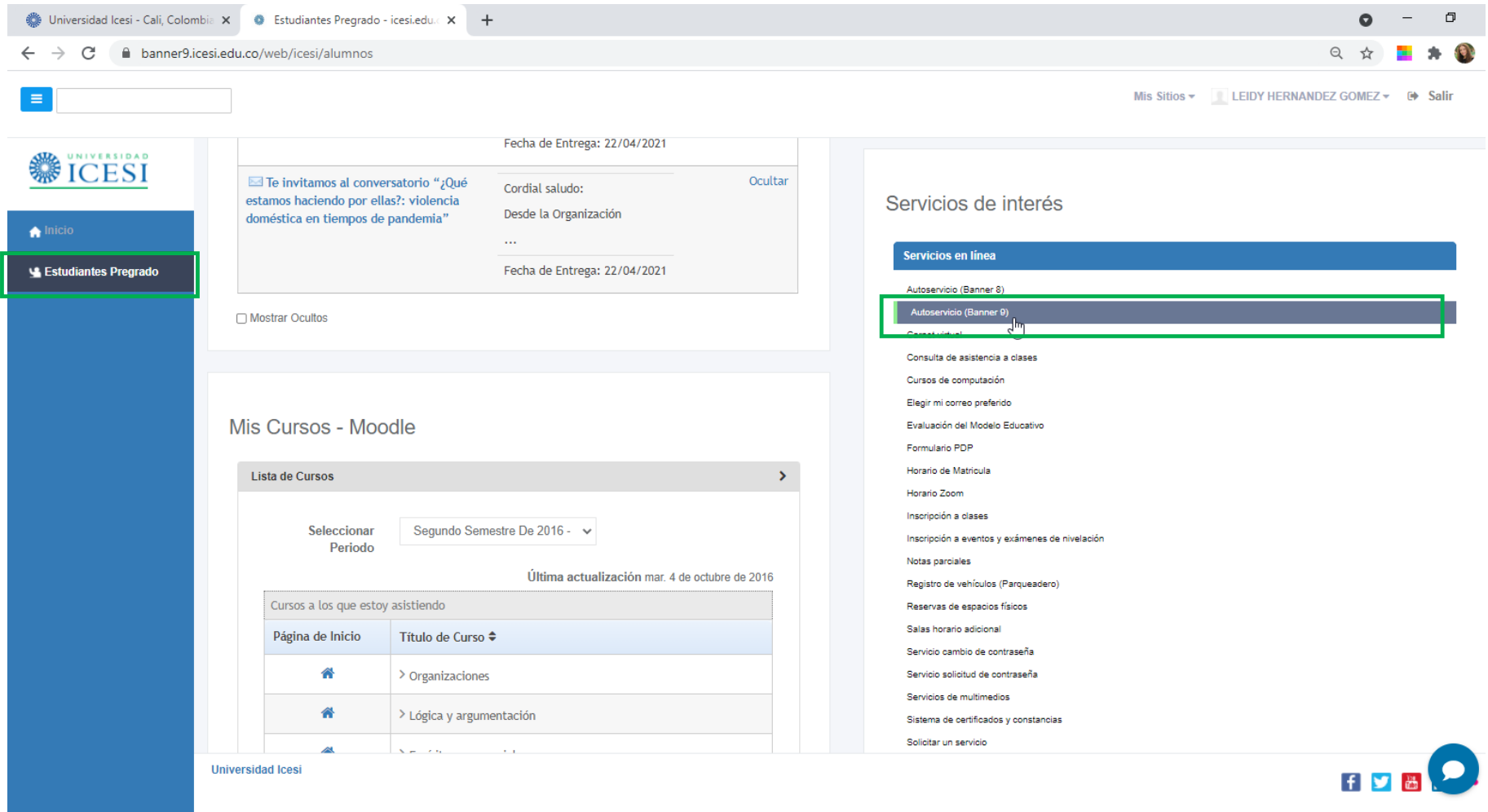
Ingrese a: [www.icesi.edu.co](http://www.icesi.edu.co) y seleccione 'Yo soy', clic en 'Estudiante actual'



También puede acceder a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> ingresando su usuario y contraseña, presione **'Iniciar Sesión'** para continuar. Si no conoce la contraseña, seleccione la opción **'Solicitar contraseña'**



Seleccionar audiencia 'Estudiantes Pregrado', y en 'Servicios en línea' escoja la opción 'Autoservicio (Banner9)'



The screenshot shows a web browser window with the URL `banner9.icesi.edu.co/web/icesi/alumnos`. The page features a blue sidebar with a navigation menu where 'Estudiantes Pregrado' is highlighted with a green box. The main content area is divided into several sections:



- Top Right:** 'Mis Sitios' and user information for 'LEIDY HERNANDEZ GOMEZ'.
- Left Column:** 'Inicio' and 'Estudiantes Pregrado' (highlighted).
- Center Column:** A notification titled 'Te invitamos al conversatorio "¿Qué estamos haciendo por ellas?: violencia doméstica en tiempos de pandemia"' with a 'Cordial saludo: Desde la Organización' and a 'Fecha de Entrega: 22/04/2021'. Below it is a 'Mostrar Ocultos' checkbox.
- Bottom Center:** 'Mis Cursos - Moodle' section with a 'Lista de Cursos' dropdown and a table of courses.
- Right Column:** 'Servicios de interés' section with a list of services. 'Autoservicio (Banner 8)' and 'Autoservicio (Banner 9)' are highlighted with a green box.

**Mis Cursos - Moodle**

Lista de Cursos >

Seleccionar Periodo: Segundo Semestre De 2016 - v

Última actualización mar. 4 de octubre de 2016

Cursos a los que estoy asistiendo	
Página de Inicio	Título de Curso
	> Organizaciones
	> Lógica y argumentación

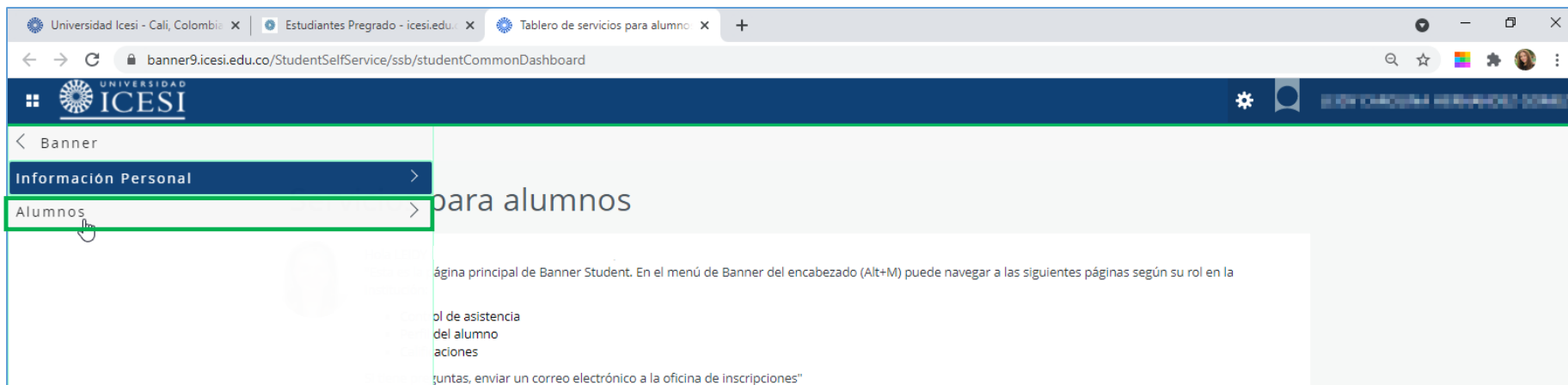
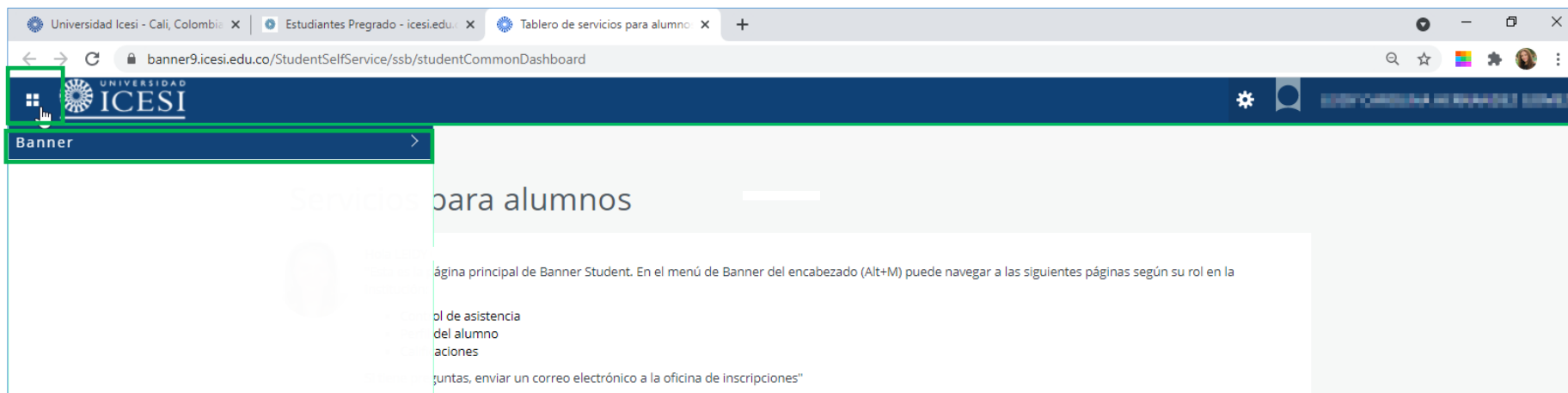
**Servicios de interés**

- Servicios en línea
- Autoservicio (Banner 8)
- Autoservicio (Banner 9)**
- Consulta de asistencia a clases
- Cursos de computación
- Elegir mi correo preferido
- Evaluación del Modelo Educativo
- Formulario PDP
- Horario de Matrícula
- Horario Zoom
- Inscripción a clases
- Inscripción a eventos y exámenes de nivelación
- Notas parciales
- Registro de vehículos (Parqueadero)
- Reservas de espacios físicos
- Salas horario adicional
- Servicio cambio de contraseña
- Servicio solicitud de contraseña
- Servicios de multimedia
- Sistema de certificados y constancias
- Solicitar un servicio

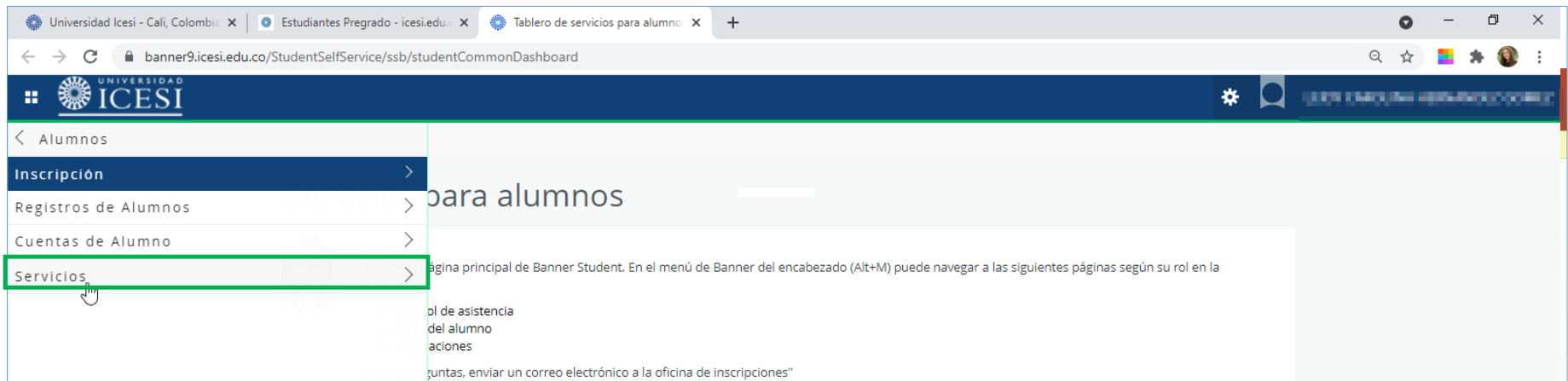
Universidad Icesi

Facebook, Twitter, YouTube, WhatsApp icons

Seleccione la audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione 'Banner', seguidamente escoja 'Alumnos'



## Seleccionar 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'



University of Icesi - Cali, Colombia | Estudiantes Pregrado - icesi.edu.co | Tablero de servicios para alumno

banner9.icesi.edu.co/StudentSelfService/ssb/studentCommonDashboard

UNIVERSIDAD ICESI

Alumnos

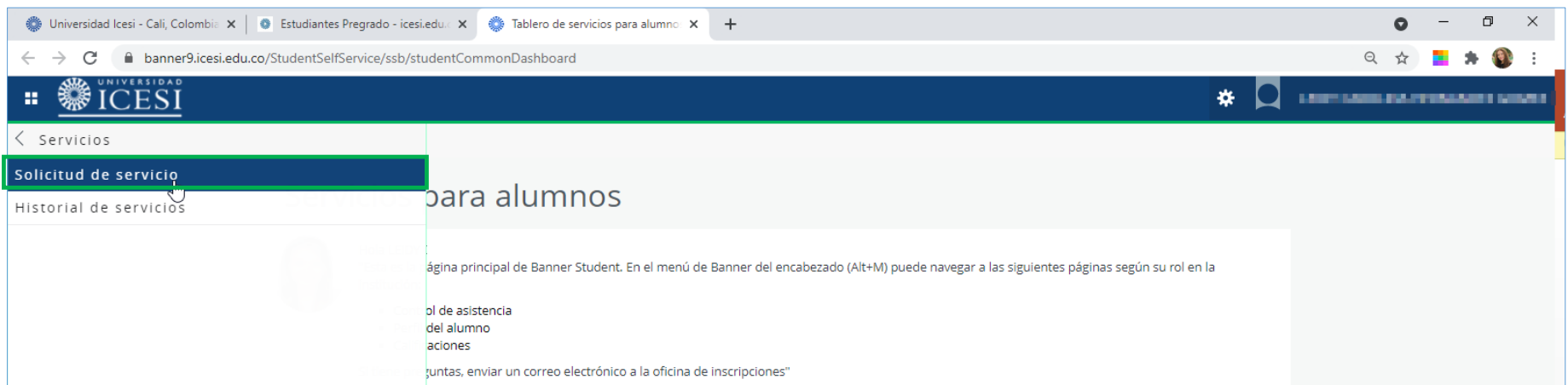
- Inscripción
- Registros de Alumnos
- Cuentas de Alumno
- Servicios**

para alumnos

Página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la

de asistencia del alumno acciones

preguntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones"



University of Icesi - Cali, Colombia | Estudiantes Pregrado - icesi.edu.co | Tablero de servicios para alumno

banner9.icesi.edu.co/StudentSelfService/ssb/studentCommonDashboard

UNIVERSIDAD ICESI

Servicios

- Solicitud de servicio**
- Historial de servicios

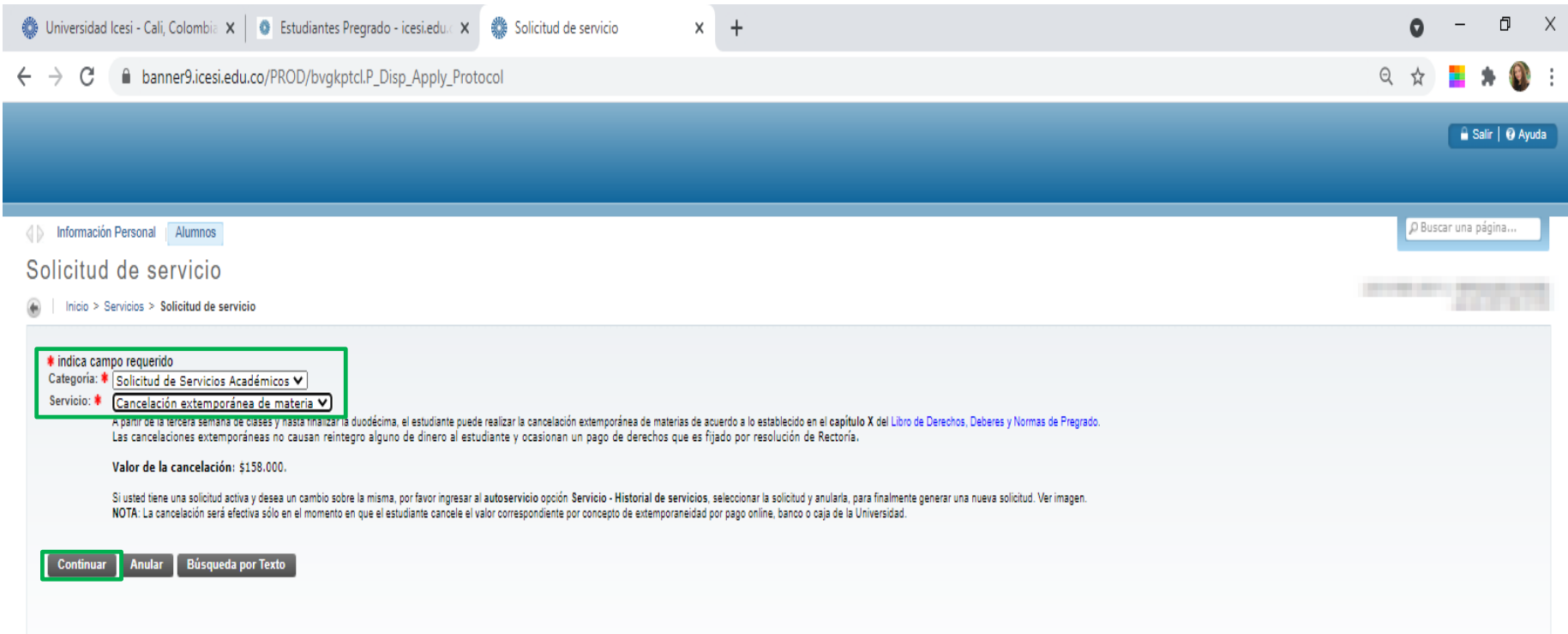
para alumnos

Página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la

de asistencia del alumno acciones

preguntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones"

En el campo '**Categoría**', seleccionar la opción '**Solicitud de Servicios Académicos**', y luego en el campo '**Servicio**' seleccionar la opción '**Cancelación extemporánea de materia**'. Finalmente presionar el botón '**Continuar**'



Universidad Icesi - Cali, Colombia x Estudiantes Pregrado - icesi.edu.co x Solicitud de servicio x +

banner9.icesi.edu.co/PROD/bvgkptcl.P\_Disply\_Protocol

Salir | Ayuda

Información Personal Alumnos

Buscar una página...

## Solicitud de servicio

Inicio > Servicios > Solicitud de servicio

\* indica campo requerido

Categoría: \* Solicitud de Servicios Académicos

Servicio: \* Cancelación extemporánea de materia

A partir de la tercera semana de clases y hasta finalizar la duodécima, el estudiante puede realizar la cancelación extemporánea de materias de acuerdo a lo establecido en el capítulo X del Libro de Derechos, Deberes y Normas de Pregrado. Las cancelaciones extemporáneas no causan reintegro alguno de dinero al estudiante y ocasionan un pago de derechos que es fijado por resolución de Rectoría.

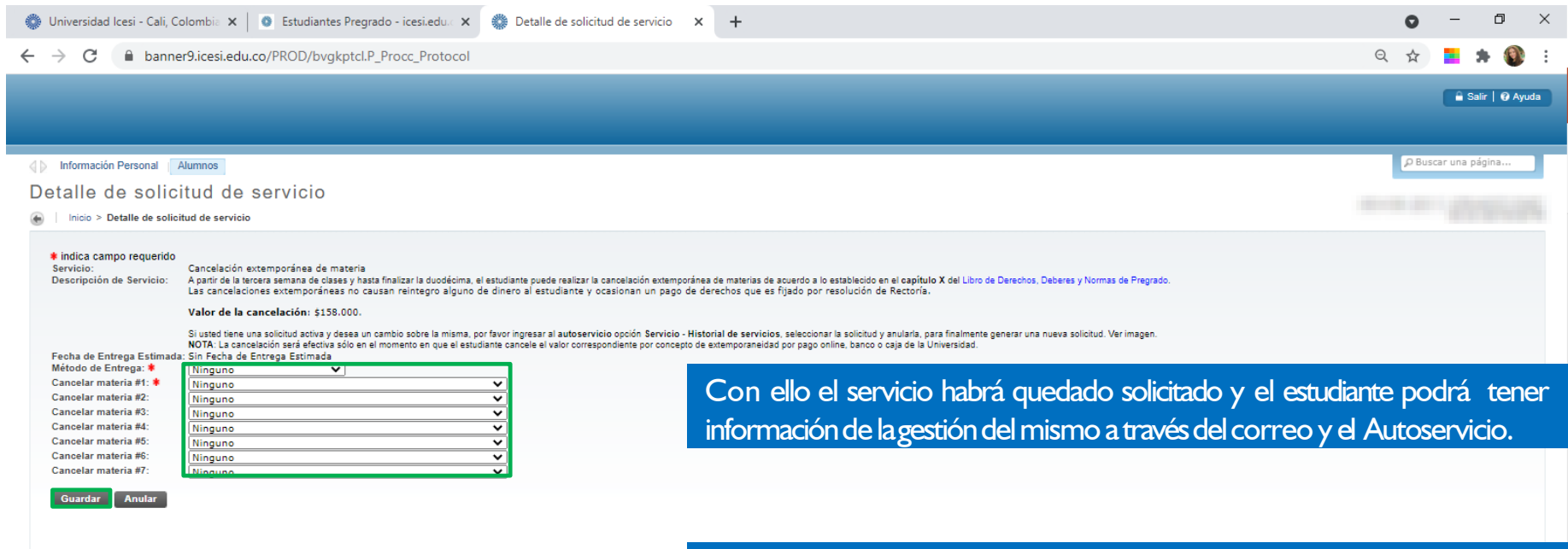
**Valor de la cancelación:** \$158.000.

Si usted tiene una solicitud activa y desea un cambio sobre la misma, por favor ingresar al autoservicio opción Servicio - Historial de servicios, seleccionar la solicitud y anularla, para finalmente generar una nueva solicitud. Ver imagen.

**NOTA:** La cancelación será efectiva sólo en el momento en que el estudiante cancele el valor correspondiente por concepto de extemporaneidad por pago online, banco o caja de la Universidad.

Continuar Anular Búsqueda por Texto

Elija la o las materias a cancelar y presione el botón ‘Guardar’



Universidad Icesi - Cali, Colombia x Estudiantes Pregrado - icesi.edu. x Detalle de solicitud de servicio x +

banner9.icesi.edu.co/PROD/bvgkptcl.P\_Procc\_Protocol

Salir | Ayuda

Información Personal Alumnos

Buscar una página...

### Detalle de solicitud de servicio

Inicio > Detalle de solicitud de servicio

**\* indica campo requerido**

Servicio: Cancelación extemporánea de materia

Descripción de Servicio: A partir de la tercera semana de clases y hasta finalizar la duodécima, el estudiante puede realizar la cancelación extemporánea de materias de acuerdo a lo establecido en el capítulo X del Libro de Derechos, Deberes y Normas de Pregrado. Las cancelaciones extemporáneas no causan reintegro alguno de dinero al estudiante y ocasionan un pago de derechos que es fijado por resolución de Rectoría.

**Valor de la cancelación: \$158.000.**

Si usted tiene una solicitud activa y desea un cambio sobre la misma, por favor ingresar al autoservicio opción: Servicio - Historial de servicios, seleccionar la solicitud y anularla, para finalmente generar una nueva solicitud. Ver imagen.

NOTA: La cancelación será efectiva sólo en el momento en que el estudiante cancele el valor correspondiente por concepto de extemporaneidad por pago online, banco o caja de la Universidad.

Fecha de Entrega Estimada: Sin Fecha de Entrega Estimada

Método de Entrega: **\*** Ninguno

Cancelar materia #1: Ninguno

Cancelar materia #2: Ninguno

Cancelar materia #3: Ninguno

Cancelar materia #4: Ninguno

Cancelar materia #5: Ninguno

Cancelar materia #6: Ninguno

Cancelar materia #7: Ninguno

Guardar Anular

Con ello el servicio habrá quedado solicitado y el estudiante podrá tener información de la gestión del mismo a través del correo y el Autoservicio.

Llegará una confirmación a su correo electrónico, indicándole cuánto deberá cancelar por el servicio. Puede consultar el tutorial de pagos en línea de Banner. Puede consultar el tutorial de



El proceso de solicitud finaliza con la generación del número de servicio solicitado que se observa en la columna '**Número de Servicio**'. Recuerde que puede hacer seguimiento sobre el estado de la solicitud en la columna '**Status**'

## Ver status de solicitud de servicio


[Inicio](#) > [Menú de servicio](#) > [Historial de servicios](#)

### Servicios Solicitados

Número de Servicio	Fecha de Entrega Estimada	Fecha de Captura	Servicio	Fecha de Entrega	Status	Fecha de Pago
9045	Oct 20, 2017	Oct 17, 2017	Cancelación extemporánea de materia	Sin Fecha de Entrega	Solicitado	

## ¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro [admisiones@icesi.edu.co](mailto:admisiones@icesi.edu.co)  
Extensiones 8200, 8294, 8443, 8446 y 8436  
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a 18:00
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/mi-contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de Banner  
[www.icesi.edu.co/banner](http://www.icesi.edu.co/banner)