

Grados-010/21

Santiago de Cali, 14 de diciembre de 2021

MEMORANDO

CEREMONIA DE GRADOS 26 DE FEBRERO DE 2022 - HORA: 5:00 P.M. PRESENCIAL – CAMPOS DEPORTIVOS UNIVERSIDAD ICESI

PARA: **ESTUDIANTES PRÓXIMOS A GRADUARSE**
(Pregrado, Especializaciones médico quirúrgicas, Maestrías)
DE: **Secretaría General Universidad Icesi**
ASUNTO: **Requisitos para solicitar Grado**

Todo el **PROCESO DE SOLICITUD DE GRADO** se atenderá de forma virtual, por lo que le recomendamos leer y seguir rigurosamente las instrucciones de este documento.

FECHAS PERENTORIAS PARA RADICACIÓN DE DOCUMENTOS:

Entre el **miércoles 26 de enero a las 12:01 am** y el **jueves 3 de febrero de 2022, a las 11:59 pm, incluyendo sábado y domingo**, usted podrá realizar el trámite exigido para ser candidato a grado (iniciar el proceso y cargar documentos)

SOLICITUD DE GRADO

PASO A PASO

Ingrese a <https://banner9.icesi.edu.co/>, con usuario y contraseña, Seleccione “Estudiantes Pregrado” o “Estudiantes Posgrado”, según sea el caso. Clic en botón AUTOSERVICIO (Banner8) - LEER GUÍA en: https://www.icesi.edu.co/banner/images/pdf/2_Solicitud_de_Grado_estudiantes.pdf

- Solicite su grado (solamente les permite registrar la solicitud a aquellos estudiantes que no presenten retenciones académicas). Si presenta inconvenientes, por favor comuníquese con su director (a), coordinador (a), asistente de su programa o con Admisiones y Registro al correo admisiones@icesi.edu.co, con el asunto “Proceso de Grado”.
- Diligencie la autorización de Tratamiento datos personales
- Actualice sus datos personales – **recibirán información sobre el grado al correo electrónico o a los teléfonos celulares que reporten ahí**
- Diligencie la encuesta para Pregrado (uno o dos programas, según corresponda)
- Diligencie encuesta para Posgrado – **nueva**
LOS ENLACES PARA LAS ENCUESTAS LOS ENCONTRARÁN AL INICIAR EL PROCESO – AL DILIGENCIARLA (S) SE AUTORIZARÁ SU CONTINUACIÓN.
- Genere y pague la factura por concepto de derechos de grado (**\$880.000** o el valor correspondiente según la resolución de Rectoría No. 1343 de 2021). Este pago se puede hacer en línea, en bancos o en la caja de la Universidad.
- Haga los pagos por pendientes financieros a que hubiere lugar (si no los hizo oportunamente)
- Cargue **TODOS** los documentos exigidos para grado (listado en la parte inferior de este mensaje)
- Revise el estado de su solicitud de grado en el Sistema de Información Icesi, Servicio, **HISTORIAL DE SERVICIO**. Igualmente, recibirá un mensaje de aprobación o rechazo

Carta requisitos para grado febrero 26 2022

Página 1 de 3

Gen.

de esa solicitud de grado, el cual se enviará a todas las direcciones de correo que tenga registradas en la base de datos de la Universidad.

Si su solicitud es rechazada tendrá 24 horas, después de la actualización del Sistema o de enviado el mensaje, para hacer la corrección pertinente.

- Las solicitudes que no se concluyan dentro de los plazos establecidos serán anuladas en el Sistema.

DOCUMENTOS QUE DEBEN CARGAR EN EL SISTEMA:

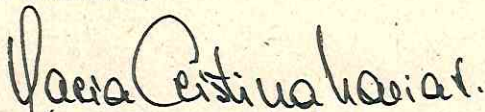
1. Una (1) fotografía a color, tamaño 3x4 cm., **fondo blanco, nítida**
2. Una copia del comprobante de pago de Derechos de Grado, así haya sido pagado en línea o en los bancos: Davivienda, Bancolombia, Occidente y Bogotá o en la Caja de la Universidad.
3. **Fotocopia, en una sola página, de las dos caras** de la cédula de ciudadanía para los ciudadanos colombianos o cédula de extranjería o pasaporte, para los ciudadanos extranjeros, formato vigente, **AUMENTADA EN UN 120%, TOTALMENTE NÍTIDA Y LEGIBLE EN TODAS SUS PARTES**. Si es contraseña debe indicar, con su puño y letra, la ciudad de expedición de su documento y, en lo posible, adjuntar constancia de trámite expedida por la Registraduría.
4. Formato de solicitud de Carné de Egresado diligenciado totalmente (se adjunta).

IMPORTANTE

- a) El proceso de Grado es para los y las estudiantes de Pregrado y Posgrado (maestrías, especializaciones médico quirúrgicas y doctorados) que se encuentren a paz y salvo académicamente, lo cual implica la terminación del currículo del programa en el cual se matricularon y el registro total de las notas en el Sistema interno de la Universidad. Adicionalmente, en los casos de pregrado incluye la presentación de la prueba Saber Pro.
- b) Si se gradúa en simultaneidad, en pregrado o posgrado, debe hacer doble trámite y doble pago de derechos de grado.
- c) Con anticipación, verifique en el Sistema de Información si presenta retenciones con la Universidad: Oficina de Admisiones y Registro (documentos, evaluación docente, calificaciones, constancia de presentación de la prueba SABER PRO), Contabilidad (pendientes financieros, multas, parqueadero, etc.) u otras dependencias de la Universidad.
Si tiene pendientes póngase al día antes de las fechas de radicación de documentos.
- d) Si es estudiante de pregrado y obtuvo el título de bachiller en el extranjero debe tener entre sus documentos de ingreso una copia de la Resolución del ICFES o del Ministerio de Educación Nacional por medio de la cual se hizo la convalidación de ese título.
- e) El horario de la Caja de la Universidad es de lunes a viernes de 8:00 am. a 12:00 m y de 2:00 a 6:00 pm.
- f) El diploma de grado se entrega totalmente diligenciado, no debe devolverse a la Universidad para ningún trámite.
- g) Los trámites de las tarjetas profesionales están a cargo de los graduados y las graduadas. Algunos Consejos Profesionales exigen la presentación de fotocopias auténticas de diplomas y actas de grado, lo cual pueden gestionar a través de la oficina de Admisiones y Registro, haciendo el pago correspondiente.

- h) La Ceremonia de Grados será presencial.
Los graduandos y las graduandas podrán invitar a dos personas.
- i) La Universidad velará por el cumplimiento de todas las normas de Bioseguridad establecidas, tanto para el ingreso a la Universidad como para participar de la Ceremonia.
Para el ingreso a la Universidad **TODOS** presentarán sus carnés de vacunación.
- j) Antes de iniciar la ceremonia se les entregarán los botones de grado, carnés de egresados y los birretes y las borlas que portarán durante su Grado.
Durante la graduación recibirán sus diplomas, actas y certificaciones de concentraciones o énfasis, en caso de haberlos cursado.
- k) El ensayo de grados será de manera virtual.
- l) Los diplomas, actas y kits de grado de quienes no asistan se entregarán en la Secretaría General, a partir del viernes 4 de marzo, en horario de 9 a 12 y de 2 a 5.

Atentamente,



MARÍA CRISTINA NAVIA K.

Secretaria General y

Directora de Bienestar Universitario