



Curso

Professional English

Potencia tu trayectoria profesional dominando el idioma inglés.



8 Módulos

75 horas por módulo

*Entrevista previa para conocer tu nivel de estudio.

El programa Professional English tiene como objetivo ofrecer un espacio seguro y confiable para el desarrollo de la competencia comunicativa en inglés en un nivel B2 en el ámbito profesional y personal a través de proyectos comunicativos diseñados, situados y contextualizados a partir de las necesidades de sus participantes. El programa tiene 4 niveles distribuidos en 8 módulos, cada módulo es de 75 horas sincrónicas y 25 horas asincrónicas dirigidas

Objetivo general

Comunicarse en inglés con otras personas, de manera oral y escrita, a través de la interpretación de textos y la producción de discursos, teniendo en cuenta los contextos laborales y los propósitos comunicativos profesionales.



Estarás en capacidad de:



Entender las ideas principales de textos complejos (orales y escritos) que traten de temas relacionados con su disciplina o contexto profesional.



Relacionarse con usuarios del inglés con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se desarrolle sin esfuerzo por parte de los interlocutores en contextos laborales y personales.



Producir textos orales y escritos, claros y detallados, sobre temas relacionados con sus ámbitos profesionales haciendo uso de la descripción, la narración, la explicación y la argumentación.

Dirigido a:

Este programa está dirigido a profesionales o personas que requieren dominio o manejo del idioma inglés en diversas áreas como los negocios, la ingeniería, las ciencias de la salud, las ciencias sociales y humanas, entre otras, y con intereses profesionales o educativos. También busca incrementar la responsabilidad frente a los procesos educativos, las exigencias profesionales y personales y con los intereses de crecimiento profesional.

Certificado:

La Universidad Icesi expedirá el diploma a los participantes cuya asistencia sea al 80% del total de las horas de clase programadas.

Metodología:

El programa se desarrollará bajo la modalidad de metodología activa, donde se les entregará a los participantes el material de estudio para que en clase se ejecuten ejercicios prácticos con ejemplos extraídos de situaciones del día a día de la empresa y que simulan una situación real.



Módulo 1 y 2

Nivel: Usuario básico A1 – Tipologías Textuales: Descripción y narración

- Comprende y utiliza expresiones cotidianas de uso muy frecuente en su ámbito profesional, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato.
- Se presenta a sí mismo y a otros en relación con su cargo y funciones.
- Pide y da información personal básica sobre aspectos relacionados con su vida personal y profesional.
- Se relaciona de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.

Módulo 3 y 4

Nivel: Usuario independiente A2 – Tipologías Textuales: Explicación

- Comprende frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de su experiencia profesional que le son especialmente relevantes sobre sí mismo.
- Se comunica a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas dentro de su ámbito laboral, por medio de intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales.
- Explica cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.
- Describe y narra en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno.

Módulo 5 y 6

Nivel: Intermedio B1 – Tipologías Textuales: Explicación

- Comprende los puntos principales de textos orales y escritos de forma clara si tratan sobre cuestiones que le son conocidas.
- Se desenvuelve en inglés, en la mayor parte de las situaciones comunicativas que pueden surgir en su vida profesional, laboral y personal.
- Produce textos orales y escritos sencillos y coherentes sobre temas varios.
- Justifica sus opiniones.
- Explica experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones dentro de su ámbito cercano.

Módulo 7 y 8

Nivel: Intermedio alto B2 – Tipologías Textuales: Argumentación

- Entiende las ideas principales de textos complejos (orales y escritos) que traten de temas relacionados con su disciplina o contexto profesional.
- Se relaciona con usuarios del inglés con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación fluya sin esfuerzo por parte de los interlocutores en contextos laborales y personales.
- Produce textos orales y escritos claros y detallados sobre temas relacionados con sus ámbitos profesionales, haciendo uso de la descripción, narración, explicación y argumentación.
- Defiende un punto de vista sobre temas específicos, indicando los pros y los contras de las distintas opciones.

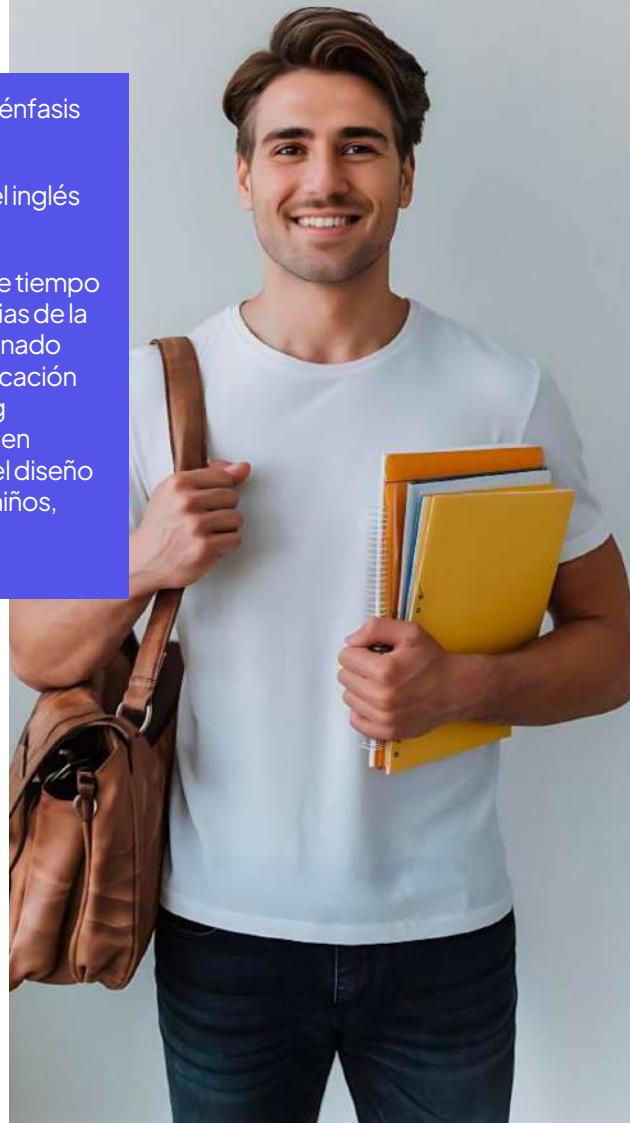
Docente:



Héctor Fabio Bianchá Ramírez

Educador con maestría en administración, con énfasis global de doble titulación (Tulane University/ Universidad Icesi) y maestría en la enseñanza del inglés como lengua extranjera (Universidad Icesi).

Actualmente, se desempeña como profesor de tiempo completo y es miembro de la Escuela de Ciencias de la Educación (Universidad Icesi), donde ha coordinado proyectos educativos con la Secretaría de Educación de Santiago de Cali (Masterful English y Building Teaching); ha gestionado cambios curriculares en departamentos académicos y participado en el diseño de programas y proyectos de formación para niños, docentes y directivos.



Obtén más información

mercadeoeducontinua@icesi.edu.co
+57 313 4875121

Universidad Icesi, Calle 18 No. 122 -135 Cali - Colombia
www.icesi.edu.co

Encuéntranos como Universidad Icesi en:

