

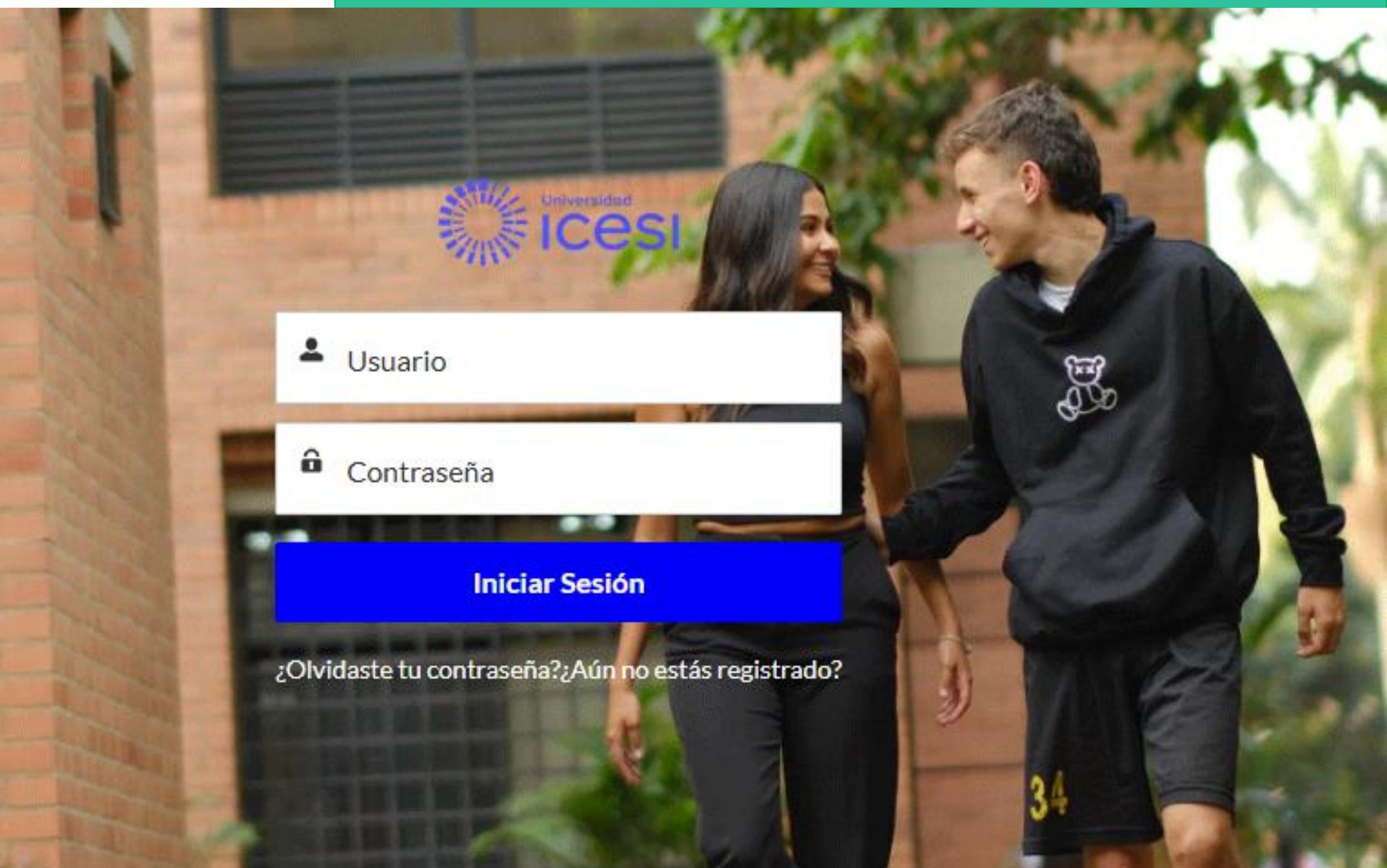




Ingresa al siguiente link:
<https://icesi.my.site.com/contact/s/login/>

- Si ya tienes una cuenta, ingresa tu **usuario y contraseña**.

Si no estás registrado, selecciona la opción **“¿Aún no estas registrado?”**. Ten en cuenta que todos los campos marcados con asterisco (*) son obligatorio.



**A continuación, te mostraremos cómo solicitar
la Financiación directa con la universidad:**



1. Debes dar clic en las siguientes opciones:

Inicio

**Apoyo
Financiero**

**Financiación
con la U**

The screenshot shows a web browser window with the URL icesi.my.site.com/contact/s/. The page features a dark header with the ICESI logo and a search bar. On the left, a vertical navigation menu is displayed with the following items: Inicio, Aplicaciones, Apoyo Financiero (with a dropdown arrow), Auxilio Empresas, Convenio Municipio, Financiación con el ICETEX, Financiación con la U (which is highlighted with a white background and blue border), Beca, and Otras opciones de financiación. In the center, there is a large banner with the text "BIENVENIDO AL PORTAL ICESI" and "¡Regístrate Ahora!" above a blue button labeled "Da click aquí".

2. Selecciona la opción de nueva financiación.



The screenshot shows the Universidad ICESI logo at the top. Below it, a message reads: "Estas son tus postulaciones para financiación con la U:". At the bottom, there are two buttons: "Nueva financiación" (highlighted with a green arrow) and "Actualizar Financiación".

3. Diligencia el formulario, de acuerdo a la información solicitada.

Recuerda que sólo podemos financiar **hasta el 70% del valor de tu matrícula a un máximo de 5 cuotas.**



The form has a header with the Universidad ICESI logo and the text "Oficina de Apoyo Financiero". It features a large blue bar with the title "SOLICITUD DE FINANCIACIÓN DE MATRÍCULA". The form fields include:

- * Fecha de solicitud: 29/11/2024
- * Tipo de solicitud: Nueva
- * Valor a financiar: (empty input field)
- * Número de cuotas: --Ninguno--
- Asesor de crédito: Oficina de Apoyo Financiero

INFORMACIÓN PERSONAL



Registra la información correctamente para que la comunicación contigo sea efectiva. A los contactos que registres, se enviará el estado de tu proceso de solicitud de crédito y el plan de pagos una vez aprobado.

I. INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

Apellidos

soroco

Nombre

Pruebas ApoyoF

Documentos de Identidad

Cédula de ciudadanía

Número

1123865961

Ciudad

CALI

*Tipo de programa

Pregrado

*Programa

Ingeniería Bioquímica

*Semestre al que se matricula

--Ninguno--

*Dirección del domicilio

Calle 107 2 56

*Barrio

Pance

Teléfono 1

3108885533

Teléfono 2

*Celular

3108885533

[Anterior](#)[Siguiente](#)

Recuerda guardar la información
a medida que avanzas.

INFORMACIÓN DE PADRES



Te aparecerá en tu pantalla los campos para diligenciar la **información personal de tus padres**. Posteriormente deberás continuar diligenciando tus **referencias personales**.

II. INFORMACIÓN DE PADRES

¿Los padres viven?

Ambos padres viven

Información del padre

* Nombre del padre

sergio

* Apellido del padre

prueba

* Dirección del domicilio

cra 4 g

* Barrio

caldas

Teléfono 2

Teléfono 1

 3259684521

* Celular

 3145268712

* Correo electrónico

 sg@gmail.com

* Información laboral

Empleado

* Empresa donde labora (Si es independiente, escriba el tipo de actividad económica)

ghm

* Cargo

analista

* Ingresos mensuales

\$ 2.700.000

* Dirección

av 5 n 7 8

Teléfono y extensión

32596874

* Correo electrónico

ghm@outlook.com

Oficina de Apoyo Financiero



III. REFERENCIAS DEL ESTUDIANTE

Familiares que no viven con usted:

* Nombre

PEPE

* Apellido

AGUILAR

* Ciudad

cali

* Celular

3156666666

Tel. Fijo

3156666666

Personales

* Nombre

PEPE

* Apellido

AGUILAR

* Ciudad

medellin

* Celular

3156666666

Tel. Fijo

3156666666

Anterior

Siguiente

INFORMACIÓN DEL CODEUDOR



Continúa diligenciando la **información personal de tú codeudor**. Recuerda que puede ser empleado, independiente o pensionado.



IV. INFORMACION PERSONAL DEL CODEUDOR

* Apellidos Apoyo	* Nombres Pruebas		
* Documento de identidad Cédula de ciudadanía	* Número 1112365285		
* Ciudad cali	* Dirección del domicilio CALLE 6 9	* Barrio SAN JUAN	
Teléfono 1	Teléfono 2	* Celular 565156	* Correo electrónico lgul@gmail.com

[Anterior](#) [Siguiente](#)

De acuerdo a la actividad económica de tu codeudor se desplegarán los campos de información laboral que deberás registrar.



V. INFORMACION LABORAL DEL CODEUDOR

* Información laboral Independiente
* Empresa donde labora (Si es independiente, escriba el tipo de actividad económica)

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Registra la información financiera y sus referencias personales.
Continua con la **autorización de tratamiento de datos personales**
que se encuentra en la parte inferior izquierda.



VI. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CODEUDOR

INGRESOS MENSUALES

* SALARIO
\$ 3.000.000

* HONORARIOS
\$ 1.000.000

* OTROS
\$ 0

TOTAL INGRESOS : \$ 4.000.000,00

¿Declarar renta?

EGRESOS MENSUALES

* ARRIENDO
\$ 500.000

* CRÉDITO DE VIVIENDA
\$ 1.000.000

* CRÉDITO DE VEHICULO
\$ 500.000

* TARJETAS DE CRÉDITO
\$ 500.000

* OTROS CRÉDITOS
\$ 0

* GASTOS FAMILIARES
\$ 500.000

TOTAL EGRESOS: \$ 3.000.000,00

[Anterior](#) [Siguiente](#)

VII. REFERENCIAS DEL CODEUDOR

Familiares que no viven con usted:

* Nombre
A

* Ciudad
C

Tel. Fijo

* Celular
315666666

* Nombre
B

* Ciudad
D

Tel. Fijo

* Celular
3157777777

Personales

* Nombre
A

* Ciudad
D

Tel. Fijo

* Celular
315555555

* Nombre
B

* Ciudad
C

Tel. Fijo

* Celular
3134444444

Autorizo el tratamiento de datos a la Universidad Icesi. [Ver más información](#)



Continuarás con la declaración de **origen de fondos** de tu codeudor, dónde informarás de dónde provienen los ingresos de tu codeudor.

Oficina de Apoyo Financiero



UNIVERSIDAD
ICESI

VIII. DECLARACIÓN DE ORIGEN DE FONDOS:

* El origen de fondos y/o bienes de la entidad que represento proviene de
pension

Ejemplo: si es independiente y se dedica a la venta de electrodomésticos, sus fondos provienen de la comercialización de electrodomésticos.



- Los recursos que devengo, así como los que entregué, no provienen de ninguna de las actividades ilícitas contempladas por la ley.

Anterior

Siguiente

En la parte inferior izquierda de este apartado debes de dar clic en la casilla que aparece para confirmar que los recursos de tu codeudor provienen de actividades **lícitas**.

Anterior

Siguiente



4. Has llegado al último paso de la solicitud de tú crédito, en esta sesión debes cargar todos los **documentos** que se te van a solicitar, algunos de los documentos solicitados dependerán del tipo de actividad laboral de tú codeudor.

Pagaré y carta de instrucciones en blanco, impresos en tamaño carta por separado, debidamente firmados, y con el sello notarial de presentación personal por parte del estudiante, cuando es mayor de edad, y su codeudor. Si el estudiante es menor de edad, firmará en su lugar un adulto como su apoderado, que podrá ser su mismo codeudor.

* Carta de Consentimiento informado, con firma y huella del codeudor.

O suelte archivos

* Formulario de declaración de renta actualizado, si está obligado(a) a declarar del codeudor.

* Fotocopias de los tres (3) últimos comprobantes de pago de la pensión del codeudor.

O suelte archivos

* Fotocopia del documento de identidad del estudiante.

O suelte archivos

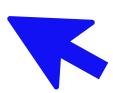


Documentos para la solicitud:



1. Pagaré y carta de instrucciones con sello notarial, con los datos del deudor y del codeudor, firmas y huellas, sin diligenciar ningún otro campo del documento.
2. Soportes laborales o de ingresos del codeudor, con vigencia máxima de 30 días:
 - Empleado - Carta laboral.
 - Independiente - Certificado de ingresos con firma de contador y copia de la tarjeta profesional.
 - Pensionado – Últimos 3 comprobantes de pago de la pensión.
4. Última declaración de renta, si está obligado(a) a declarar. Certificado de ingresos y retenciones del último año (Empleado).
5. Copia de la cédula del estudiante.
6. Copia de la cédula del codeudor.
7. Carta de Consentimiento informado, con firma y huella del codeudor.

Autorizamos verificar y que se obtenga de cualquier fuente, las informaciones y referencias relativas a nosotros, nuestro comportamiento y crédito comercial; hábitos de pago; manejo de nuestras cuentas y en general el cumplimiento de nuestras obligaciones. Autorizamos con carácter permanente reportar y consultar a las diferentes bases de datos; información positiva o negativa sobre nuestro comportamiento crediticio; al tiempo que facultamos a estas entidades para que divulguen a terceros la información registrada. Autorizamos expresamente el tratamiento de nuestros datos personales, conforme a la política de tratamiento de datos personales de la Universidad Icesi, la cual declaramos conocer y aceptar.



No olvides dar clic en la **autorización** de verificación de datos.



Apreciado(a) aspirante, confirmamos registro de solicitud. Pronto será contactado vía correo electrónico o telefónicamente.

Siguiente



Una vez hayas cargado todos los documentos que son de carácter **obligatorio** has llegado al final del cargue de la solicitud de tu crédito con Icesi. En cuanto hayamos revisado tu solicitud y confirmemos que tanto los documentos como la información se encuentran correctas, te daremos noticias sobre tú crédito través del correo electrónico que registraste en la plataforma.

Estas son tus postulaciones para financiación con la U:

	FU-00148
Número de financiación	
FU-00148	
Estado de financiación	
Aprobada	
Tipo solicitud	
Nueva	

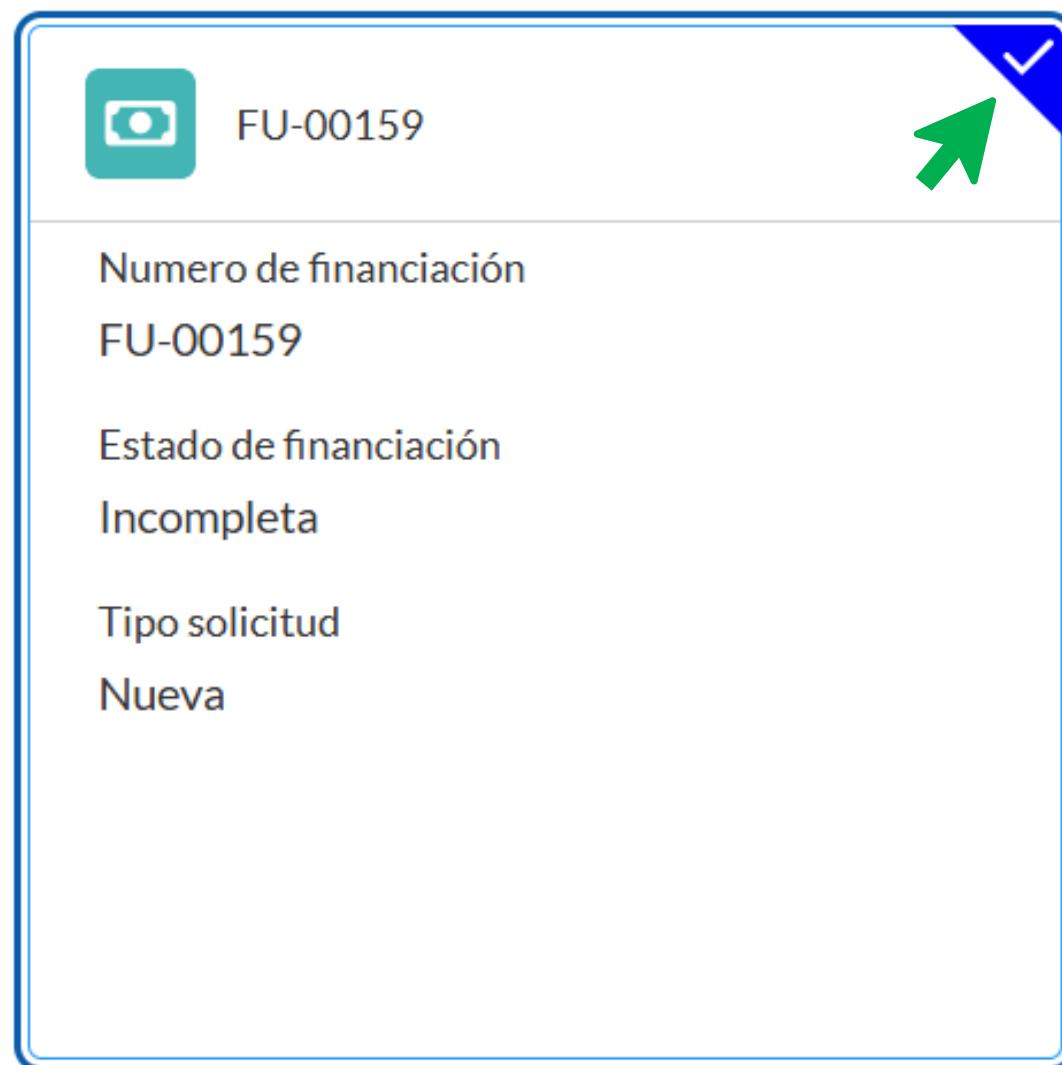


Nueva financiación

Actualizar Financiación

Una vez se realice la revisión de tu solicitud de crédito, te llegará una confirmación que te indicará el estado de tu solicitud, que podrá ser aprobado, no aprobado o incompleta, en caso de que tu solicitud se encuentre incompleta deberás realizar la actualización de la misma de acuerdo a las indicaciones mencionadas en el correo.

Estas son tus postulaciones para financiación con la U:



Nueva financiación

Actualizar Financiación



Si te hace falta cargar documentos o actualizar información en tu solicitud debes de seleccionar tu solicitud de crédito asegurándote de que quede activado el **check** en la esquina superior derecha y posteriormente debes dar clic en **actualizar financiación** como puedes observar en la imagen.